



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ.....ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี.....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน..... กิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม ต่อด้านอบายมุข.....
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน..... บริหารงานวิชาการ.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม.....
 1. เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร.....
 2. เพื่อให้ให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย.....
 3. เพื่อให้ให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย.....
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม.....
 - ☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ☐ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ☒ ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วง..... ภาคเรียนที่ 2..... วันที่..... - เดือน..... - พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ

7. งบประมาณที่ได้รับ.....งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... -.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....เนื่องจากสถานการณ์การแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และมาตรการป้องกันการแพร่เชื้อไวรัสโคโรนา 2019
จึงต้องขอการจัดกิจกรรมดังกล่าวออกไป.....

ผู้รายงาน.....ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจบำรุง.....
ตำแหน่ง.....ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
วันที่.....21 สิงหาคม 2563.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ.....ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี.....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน..... กิจกรรมสอบธรรมศึกษา.....
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน..... บริหารงานวิชาการ.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม.....
 1. เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร.....
 2. เพื่อให้ให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย.....
 3. เพื่อให้ให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย.....
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ☒ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วง.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
<u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> 1. ส่งบัญชีรายชื่อผู้สมัครเรียนธรรมศึกษา ปีการศึกษา 2563 2. เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ 3. ประชุมวางแผนการทำงานร่วมกับคณะครูทุกท่าน 4. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	✓	✓ ✓ ✓
<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> 5. ประสานงานกับคณะพระสงฆ์ วัดศรีสุธรรมาราม 6. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องในการจัดสอบธรรมศึกษา 7. แจ้งรายชื่อนักเรียนที่มีสิทธิสอบธรรมศึกษา 8. ดำเนินการจัดเตรียมสนามสอบ ได้แก่ การจัดห้องสอบธรรมศึกษา ห้องกองเลข 9. เตรียมความพร้อมนักเรียนที่จะทำการสอบธรรมศึกษา 10. ดำเนินการสอบธรรมศึกษา		✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
<u>ขั้นประเมินผล (Check)</u> 11. ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมรวบรวมผลการประเมินฯ และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน		✓
<u>ขั้นปรับปรุง (Act)</u> 12. วิเคราะห์และปรับปรุงแผนการทำงาน เพื่อพัฒนางานในปีการศึกษาถัดไป		✓

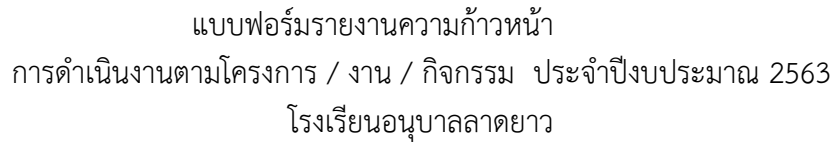
7. งบประมาณที่ได้รับ.....500.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ผู้รายงาน ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อัจฉนารุ่ง.....

ตำแหน่ง.....ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....

วันที่.....21 สิงหาคม 2563.....



6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

[illegible]

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
<u>ขั้นประเมินผล (Check)</u> 11. ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมรวบรวมผลการประเมินฯ และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน		✓
<u>ขั้นปรับปรุง (Act)</u> 12. วิเคราะห์และปรับปรุงแผนการทำงาน เพื่อพัฒนางานในปีการศึกษาถัดไป		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....500.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

ผู้รายงาน.....ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจนํารุง.....
 ตำแหน่ง.....ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
 วันที่.....21 สิงหาคม 2563.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ.....โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาตามนโยบายและจุดเน้น.....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน.....กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.....
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน.....บริหารงานวิชาการ.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม.....
 1. เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร.....
 2. เพื่อให้ให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย.....
 3. เพื่อให้ให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย.....
 4. เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดมีประสิทธิภาพ.....
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม.....
 - ☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ☒ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วง.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
<u>ขั้นเตรียมการ (Plan)</u> 1. เสนอกิจกรรมเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมวางแผนการทำงานร่วมกับคณะครูทุกท่าน 3. ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	✓ ✓ ✓	
<u>ขั้นดำเนินการ (Do)</u> 1. ผู้บริหาร และคณะครูแต่ละสายชั้นประชุมหรือ PLC เพื่อนำคุณธรรมอัตลักษณ์ มากำหนดหัวข้อในการจัดทำโครงการคุณธรรมของห้องเรียน ห้องเรียนละ 1 โครงการ 2. จัดค่ายยุวชนคนคุณธรรม โดยบูรณาการร่วมกับกิจกรรมค่ายคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ความรู้แก่นักเรียนแกนนำในการดำเนินโครงการคุณธรรมของโรงเรียน 3. ดำเนินการโครงการคุณธรรมของห้องเรียนและของโรงเรียนตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งจัดทำรูปเล่มโครงการคุณธรรม จำนวน 2 เล่ม และแผ่นชาร์ตโครงการนำเสนอ จำนวน 1 อัน 4. บูรณาการและสอดแทรกคุณธรรมอัตลักษณ์และพฤติกรรมบ่งชี้ของโรงเรียน ในการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 5. ประสานงาน ให้ความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน หน่วยงานและองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรม เพื่อให้เกิดภาคีเครือข่ายโรงเรียนคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม	✓ ✓	 ✓ ✓ ✓

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
6. จัดนิทรรศการโครงการคุณธรรมของแต่ละห้องเรียน และของโรงเรียน เพื่อนิเทศติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม ในกิจกรรมผลงานที่ภาคภูมิใจ ประจำปีการศึกษา 2563		✓
7. ร่วมถอดบทเรียนการดำเนินการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรมของแต่ละสายชั้น เพื่อเสนอผู้บริหารและคณะกรรมการสถานศึกษา		✓
<u>ขั้นประเมินผล (Check)</u> 11. ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมรวบรวมผลการประเมินฯ และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน		✓
<u>ขั้นปรับปรุง (Act)</u> 12. วิเคราะห์และปรับปรุงแผนการทำงาน เพื่อพัฒนางานในปีการศึกษาถัดไป		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ.....500.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... -บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

ผู้รายงาน.....ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อัจฉนารุ่ง.....
ตำแหน่ง.....ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
วันที่.....21 สิงหาคม 2563.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ.....โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ.....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน..... กิจกรรมอบรมภายใน และภายนอกสถานศึกษา.....
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน..... บริหารงานบุคคล.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม.....
 1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ.....
 - 1.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1/2563.....
 - 1.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจการใช้ E-Mail Google, Google Drive, Google meet.....
 - 1.3 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจการใช้โปรแกรม Photoshop เพื่อการเรียนการสอน.....
 - 1.4 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจการใช้โปรแกรม Excel เพื่อการจัดการเรียนการสอน.....
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ☒ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ☐ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วง.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	✓ ✓ ✓	
ขั้นดำเนินการ (D) กิจกรรมอบรมภายใน “โครงการเสริมสร้างสมรรถนะครูก้าวหน้าเทคโนโลยี สู้โควิด 19” 1) การสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID 19) ก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1/2563 (1 กรกฎาคม 2563) 2) การใช้ E-Mail Google, Google Drive, Google meet 3) การใช้โปรแกรม Photoshop เพื่อการเรียนการสอน 4) การใช้โปรแกรม Excel เพื่อการจัดการเรียนการสอน	✓	

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค	✓	
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ.....2,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....6,180.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

ผู้รายงาน.....ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจบำรุง.....
 ตำแหน่ง.....ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
 วันที่.....21 สิงหาคม 2563.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ.....โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ.....
2. ชื่อกิจกรรม/งาน.....กิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา.....
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน.....บริหารงานบุคคล.....
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
.....1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ.....
.....2. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่.....

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
☐ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
☒ ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)

กำลังจะดำเนินการในช่วง.....ภาคเรียนที่ 2.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ

7. งบประมาณที่ได้รับ.....3,000.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....-.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....

ผู้รายงาน.....ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจบำรุง.....
ตำแหน่ง.....ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว.....
วันที่.....21 สิงหาคม 2563.....



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- ชื่อกิจกรรม/งาน บริหารงานบุคคล
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ/กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
1. เพื่อให้สถานศึกษาจัดการบริหาร และจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน มีการระดมอำนาจการบริหาร และบริหารจัดการศึกษา
2. เพื่อให้สถานศึกษาจัดการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วม
3. เพื่อให้เกิดกระบวนการพัฒนาสถานศึกษาและพัฒนาโรงเรียน
- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
☒ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)
กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1. ประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา 2 ครั้ง	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ 5,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... -บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ผู้รายงาน นายสุชาติ คำพร
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมการเรียนการสอนทางไกล
2. ชื่อกิจกรรม/งาน จัดทำคู่มือสำหรับครู
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
4.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีความสามารถในการอ่าน เขียน และสื่อสารด้วยเทคโนโลยี
4.2 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีเจตคติที่ดีต่อเทคโนโลยี

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
☒ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)

กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
- ประชุม กำหนด แนวทางขับเคลื่อน ประสานงานคณะทำงาน	✓	
- จัดทำคู่มือสำหรับครู		✓

7. งบประมาณที่ได้รับ 15,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว..... -บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

เนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันได้มีผลกระทบจากโควิด-19 (Covid-19) โรงเรียนจึงระงับการรับ
ครูและนักเรียนใหม่ในภาคเรียนที่ 2563

ผู้รายงาน..... นางสาวเสาว สัตย์โอ

ตำแหน่ง..... ครู

วันที่..... 24 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2563



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า

การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1.ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

2.ชื่อกิจกรรม/งาน

- กิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์
- กิจกรรมสะสม
- กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์
- กิจกรรมนิทรรศการมีชีวิต

3.กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน บริหารวิชาการ

4.วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

1 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะ ใคร่ครวญไตร่ตรอง พิจารณารอบคอบ
โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ แก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ

2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถในการเขียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง

3 เพื่อให้ผู้เรียนมีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

5.การดำเนินการตามโครงการ/งาน/กิจกรรม

- ☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
- ☐ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
- ☒ ยังไม่ได้ดำเนินการ(ข้ามไปตอบข้อ 7-8)

กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6.กิจกรรมที่ดำเนินการ*ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ

7.งบประมาณที่ได้รับ.....25,000....บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....0.....บาท

8.ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข

ผู้รายงาน นางจำลักษณ์ คำแสง

ตำแหน่ง ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

วันที่.....24.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.2563...



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

1. ชื่อโครงการ จัดการเรียนการสอนให้เด็กปฐมวัยได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้
2. ชื่อกิจกรรม/งาน กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ NT, O-NET / กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ
3. กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ/กลุ่มงาน นวัตกรรมการศึกษา
4. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - 4.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ NT, O-NET
 - 4.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทักษะการคิดวิเคราะห์ สังเกต
 - 4.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ ตามเกณฑ์ที่กำหนด
 - 4.4 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อตนเอง
5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ☐ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ☒ ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
-	-	-

7. งบประมาณที่ได้รับ 40,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

.....

ผู้รายงาน นางสาวสลิมา จันทร์เทศ
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ พัฒนาลักษณะนิสัยเด็กมา
- ชื่อกิจกรรม/งาน บริหารงานวิชาการ
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 - เพื่อจัดทบทวนลักษณะนิสัยเด็กมา เน้นมา และสอดคล้องกับท้องถิ่น
 - เพื่อ จัดวางวิชาเพิ่มเติม ที่เหมาะสมกับนักเรียนที่เรียนคือเรียนตามความถนัด/ความถนัด/ความสนใจ
 - เพื่อจัด กิจกรรมพัฒนา นักเรียนที่ส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพของนักเรียน ตามสามารถ ความถนัด และ ความสนใจ ของ นักเรียน
- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม
 - ☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 - ☒ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
 - ☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1. ประชุมคณะทำงานเพื่อ กำหนดกรอบวิสัยทัศน์	✓	
2. แต่งตั้งคณะทำงานไป รวบรวม / พัฒนาลักษณะนิสัย	✓	
3. จัดทบทวนลักษณะนิสัย	✓	
4. นำมาสู่การจัดทำไปให้		

7. งบประมาณที่ได้รับ 15000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

ผู้รายงาน นางสาวอมาพร ไกรสี
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ ส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ
- ชื่อกิจกรรม/งาน
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระ/กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

* เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง สุขภาพจิตดี มีความสุข และสังคมที่สมบูรณ์
- เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกด้วยความสามารถ และแข่งขันกับผู้อื่นได้ด้วยความดี

- การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
☐ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
☒ ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)

กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ

- งบประมาณที่ได้รับ 20,000 บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....บาท

- ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

.....

.....

.....

ผู้รายงาน นางปัทมา ทาจิ
ตำแหน่ง อ.อ.
วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563



แบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้า
การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2563
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

- ชื่อโครงการ สร้างเสริมประสิทธิภาพงานงบประมาณ (การเงิน / พัสดุ)
- ชื่อกิจกรรม/งาน งานงบประมาณ
- กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/กลุ่มงาน บริหารงานงบประมาณ
- วัตถุประสงค์ของกิจกรรม
 1. เพื่อให้การดำเนินงานการเงินฯ อนุบาลลาดยาวมีประสิทธิภาพ
 2. เพื่อให้การดำเนินงานพัสดุฯ อนุบาลลาดยาว มีประสิทธิภาพ

5. การดำเนินงานตามโครงการ / งาน / กิจกรรม

- ☐ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
☐ ดำเนินการแล้วแต่ยังไม่ครบตามแผนที่วางไว้
☐ ยังไม่ได้ดำเนินการ (ข้ามไปตอบข้อ 7-8)

กำลังจะดำเนินการในช่วงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

6. กิจกรรมที่ดำเนินการ * ขอให้เขียนรายละเอียดการดำเนินงานให้ชัดเจน

รายละเอียดผลการดำเนินงาน*	ผลการประเมิน	
	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1. กิจกรรมการจัดทำแผนการใช้เงินตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	✓	
2. กิจกรรมการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จัดซื้อครุภัณฑ์ ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี	✓	
3. กิจกรรมการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี	✓	
4. กิจกรรมการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓	

7. งบประมาณที่ได้รับ 20,000.- บาท งบประมาณที่ใช้ไปแล้ว.....บาท

8. ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข

ผู้รายงาน กช ฝ
ตำแหน่ง ศร โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....