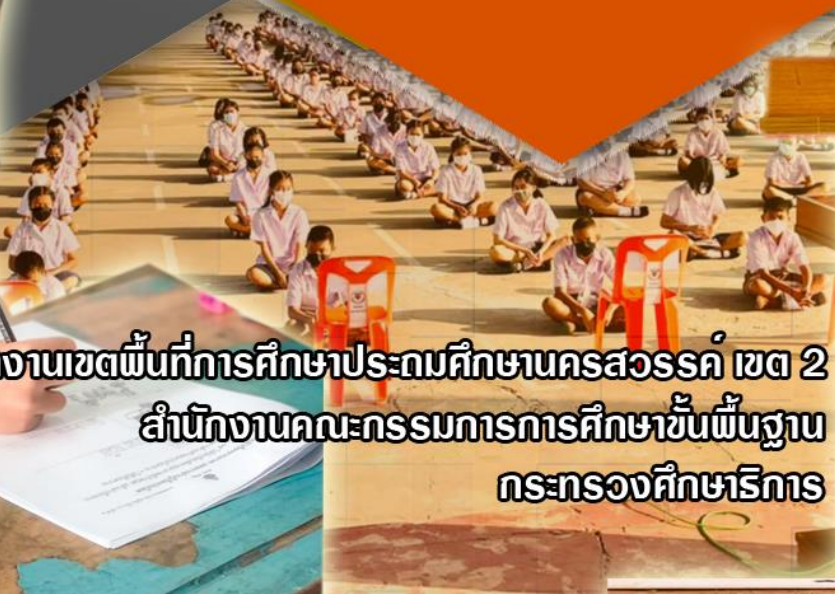




แผนปฏิบัติการ

โรงเรียนอนุบาลอุดรธานี

ประจำปีงบประมาณ 2565



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของโรงเรียนอนุบาลลาดยาว เป็นกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องที่จะนำไปปฏิบัติตามภารกิจของงานนั้นๆ ซึ่งกระบวนการจัดการการประเมินทิศทางและความเหมาะสมด้านนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จของรับบาลกระทรวง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2 มาเป็นทิศทางในการจัดทำอย่างครบถ้วน

การจัดทำแผนปฏิบัติการครั้งนี้ ได้ใช้กระบวนการควบคุมภายใน การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน ทำให้ได้ทิศทางที่ดีในการทำงาน และเกิดความสมดุลในการแก้ไขปัญหากับการพัฒนางานโดยใช้สภาพปัญหาและความต้องการในท้องถิ่นและยุทธศาสตร์ เครื่องมือที่ทันสมัย มาใช้ประกอบกัน ตลอดจนทั้งระดมความคิดของผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการ

แผนปฏิบัติการนี้จะเป็นเครื่องมือในการทำงานของโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ขอขอบพระคุณ บุคลากรในฝ่าย/งาน/สาระการเรียนรู้ในสังกัด ผู้มีส่วนร่วมทุกท่าน คณะทำงานทุกคน ไว้ ณ ที่นี้เป็นอย่างสูง

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำอนุมัติ/เห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการประจำปี	
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
- ประวัติความเป็นมาและข้อมูลสถานศึกษาโดยย่อ	1
- สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา	5
- สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา	14
- ผลงานที่ประสบผลสำเร็จ	35
- ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย	39
- ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	46
ส่วนที่ 2 ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา	56
- วิสัยทัศน์	56
- พันธกิจ	56
- เป้าประสงค์	56
- ประเด็นกลยุทธ์	56
ส่วนที่ 3 ประมวลการงบประมาณรายรับ-รายจ่าย	68
- 3.1 การประมวลการรายรับตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา	68
- 3.2 ประมวลการรายจ่ายประจำปีการศึกษา	69
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา	79
- ระดับการศึกษาขั้นปฐมวัย	80
- ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	140
ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	272
ภาคผนวก	280



ประกาศคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

เรื่อง การให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพนักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว เป็นไปตามจุดเน้นคุณภาพนักเรียน และ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2535 ประกอบในมาตรา 25 แห่งพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. 2534 กระทรวงศึกษาธิการ ข้อ 13(10) คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน้าที่ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอนุบาลลาดยาว เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 ว่ามีความสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้นำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพนักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2565

ลงชื่อ

(นายปรีดี กระจะกล)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ส่วนที่ 1

บทนำ

ประวัติความเป็นมาและข้อมูลสถานศึกษา

1. ข้อมูลสถานศึกษา

สถานที่ตั้ง

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ตั้งอยู่หมู่ที่ 5 ถนน ลาดยาว – สว่างอารมณ์ ตำบลลาดยาว อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์ รหัสไปรษณีย์ 60150 โทรศัพท์ 0-5627-1423 Web Site www.anubanlatyao.ac.th สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2

ประวัติโดยสังเขป

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ก่อตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2465 ผู้ริเริ่มก่อตั้งครั้งแรก ได้แก่

- นายเปี้ยว จันเจริญ นายอำเภอโกรกพระ
- นายคง ใจรัก กรรมการอำเภอโกรกพระ
- ขุนลาดบริบาล (นายหลง หมู่พยัคฆ์) กำนันตำบลลาดยาว

และร่วมด้วยประชาชนชาวตำบลลาดยาวร่วมมือกันก่อตั้งขึ้น เมื่อแรกตั้งใช้นามโรงเรียนว่า “โรงเรียนประชาบาล ตำบลลาดยาว 1” โดยอาศัยศาลาการเปรียญของวัดลาดยาวเป็นที่เล่าเรียน เปิดเรียน ตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เมื่อเปิดเรียนครั้งแรกมีนักเรียน 58 คน มีครูทำการสอน 3 คน คือ

- นายจรัส สัจวรศีล เป็นครูใหญ่
- นายจำลอง นาคสุริยะ เป็นครูน้อย
- นายบุญช่วย ธาสุกรี เป็นครูน้อย

พ.ศ. 2474 ได้ย้ายสถานศึกษาที่เรียนจากศาลาการเปรียญวัดลาดยาวมาเรียนที่อาคารสร้างใหม่ เป็นอาคารเรียน แบบ บ.2 สร้างเป็นอาคารไม้ 2 ชั้น ทรงปั้นหย่า

ในปี พ.ศ. 2480 นายใหญ่ สวิตชาติ นายอำเภอลาดยาว ได้เปลี่ยนชื่อใหม่เป็นโรงเรียนปฐมนิเทศีพิทยาคาร

พ.ศ. 2503 คณะกรรมการศึกษาของโรงเรียนและคณะครูร่วมกันหาเงินสร้างอาคารเรียนขึ้นใหม่ อีก 1 หลัง ทางด้านทิศใต้ของอาคารเรียนหลังเดิม เป็นอาคารเรียนชั่วคราว แบบ 002

พ.ศ. 2504 คณะครูนักเรียนและกรรมการศึกษา ร่วมกันจัดงานประจำปี (งานปีใหม่ 1 – 3 มกราคม 2504) หาเงินรายได้ต่อเติมอาคารเรียนชั่วคราวเพิ่มออกไป เพื่อให้มีที่เรียนเพียงพอกับจำนวนนักเรียนที่เพิ่มมากยิ่งขึ้น

การขยายการศึกษา

พ.ศ. 2495 เปิดสอนชั้นเด็กเล็กนอกเกณฑ์บังคับ จำนวน 1 ห้อง

พ.ศ. 2505 เปิดเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 1 ห้อง

พ.ศ. 2506 ขยายชั้นเรียนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

พ.ศ. 2507 ขยายชั้นเรียนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 7

พ.ศ.2515 ขยายการศึกษาภาคบังคับถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 7

พ.ศ.2521 ลดชั้นประถมศึกษาปีที่ 7 เหลือชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

พ.ศ. 2506 ได้รับเงินงบประมาณจากทางราชการ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ขยายอาคารชั่วคราวที่สร้างไว้เดิม โดยต่อเติมออกอีก 14 เมตร เทพื้นด้วยปูนซีเมนต์ และเทพื้นทางเท้ารอบอาคารเรียน ภายในอาคารเรียนด้านทิศตะวันตกทำเป็นเวทียกขึ้น

พ.ศ. 2508 ได้รับเงินงบประมาณจากกระทรวงศึกษาธิการ เป็นเงิน 125,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) สร้างเป็นอาคารเรียนแบบถาวร แบบ 017

ปี พ.ศ. 2509 เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนบ้านลาดยาว (ปฐมสิทธิ์พิทยาคาร)

พ.ศ. 2509 ได้รับเงินงบประมาณจากกระทรวงศึกษาธิการ สร้างอาคารเรียนชั้นประถมศึกษาตอนปลาย เป็นอาคารไม้ 2 ชั้น แบบ 017

พ.ศ. 2515 ได้รับเงินงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ จำนวนเงิน 370,000 บาท (สามแสนเจ็ดหมื่นบาท) สร้างอาคารเรียนใหม่ขึ้นอีก 1 หลัง เป็นอาคารไม้แบบ 015

ปัจจุบันโรงเรียนอนุบาลลาดยาวตั้งอยู่ 154 หมู่ที่ 5 ถนนลาดยาว-สว่างอารมณ์ ตำบลลาดยาว อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์ มีพื้นที่ทั้งสิ้น 25 ไร่ 3 งาน 73 ตารางวา เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

รายนามผู้ดำรงตำแหน่งครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่และผู้อำนวยการ ตั้งแต่ต้นจนถึงปัจจุบัน

1. นายจรัส สัจวรศีล	เป็นครูใหญ่	พ.ศ. 2465-พ.ศ.2469
2. นายเนตร นาคสุริยะ	เป็นครูใหญ่	พ.ศ.2470-พ.ศ.2475
3. นายบุญธรรม พูลสวัสดิ์	เป็นครูใหญ่	พ.ศ.2476-พ.ศ.2477
4. นายชูป รักกัน	เป็นครูใหญ่	พ.ศ.2477-พ.ศ.2478
5. นายกิมแข็ง คีระสมบุรณ์	เป็นครูใหญ่	พ.ศ.2478-พ.ศ.2579
6. นายสำไพ ปรีชาจารย์	เป็นครูใหญ่	พ.ศ.2479-พ.ศ.2484
7. นายผดุง พิทยาพงษ์	เป็นครูใหญ่	พ.ศ.2484-พ.ศ.2488
8. นายจมร อ่อนศรี	เป็นครูใหญ่	พ.ศ.2488-พ.ศ.2490
9. นายโกวิท ปรีชาจารย์	เป็นครูใหญ่	พ.ศ.2491-พ.ศ.2496
10.นางประไพ บุญเรืองศักดิ์	เป็นครูใหญ่	พ.ศ.2497-พ.ศ.2520
นางประไพ บุญเรืองศักดิ์	เป็นอาจารย์ใหญ่	พ.ศ.2521-พ.ศ.2523
นางประไพ บุญเรืองศักดิ์	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ.2523-พ.ศ.2528
11.นายไพบุลย์ เทียมกลิ่น	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ.2529-พ.ศ.2535
12.นายประสิทธิ์ ลิทธิธูรณ์	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ.2535-พ.ศ.2543
13.นายสมศักดิ์ กัลพัทร์	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ.2543-พ.ศ.2548
14.นายประทุม นามโสวรรณ	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ.2549-พ.ศ.2551
15.นายอุบลัมภ์ วิเศษศรี	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ.2551-พ.ศ.2555
16. นายชาติรี นิลวัชรภรณ์	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ.2555-พ.ศ.2561
17. นายสุเจน ชาญธัญกรณ์	เป็นผู้อำนวยการ	พ.ศ.2561-พ.ศ.2564

18. นางสาวชญาภา หวลหอม เป็นผู้อำนวยการ พ.ศ.2564-ปัจจุบัน

อาณาเขตติดต่อ

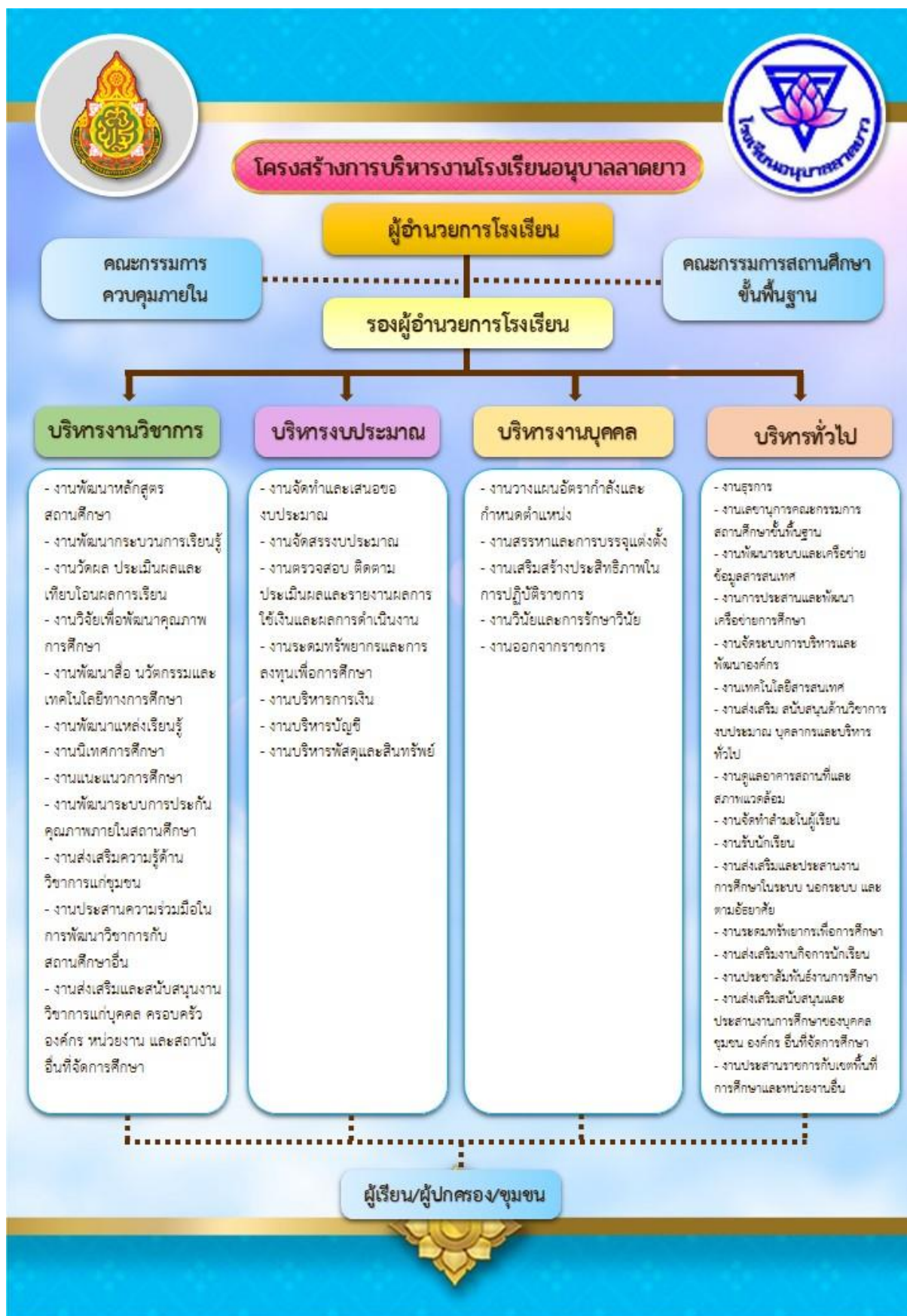


ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ต.สระแก้ว อ.ลาดยาว จ.นครสวรรค์
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ต.สร้อยละคร อ.ลาดยาว จ.นครสวรรค์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ต.สระแก้ว อ.ลาดยาว จ.นครสวรรค์
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ต.ศาลเจ้าไก่ต่อ อ.ลาดยาว จ.นครสวรรค์

ลักษณะภูมิประเทศ

ตำบลลาดยาว เป็นพื้นที่ราบลุ่ม และมีพื้นที่ดอนบางส่วน มีลำเหมืองต่าง ๆ ไหลผ่าน ทำให้เกิด น้ำท่วม ด้านทิศเหนือติดกับตำบลสระแก้ว ด้านทิศตะวันออกตำบลสระแก้วและตำบลหนองยาว ด้านทิศใต้ติดกับตำบลสร้อยละคร และด้านทิศตะวันตกติดกับตำบลศาลเจ้าไก่ต่อ ใช้น้ำจากการประปาส่วนภูมิภาคอำเภอลาดยาว และใช้ไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอลาดยาว

2. ภารกิจโครงสร้างการบริหารงาน



สภาพปัจจุบันของสถานศึกษา

1. ข้อมูลประชากรวัยเรียนในเขตบริการ

เขตบริการของโรงเรียน

หมู่บ้านในเขตบริการของโรงเรียนประกอบด้วย หมู่ 4, หมู่ 5, หมู่ 6, หมู่ 7, หมู่ 11, หมู่ 12, หมู่ 13 และหมู่ 14 ของตำบลลาดยาว และเด็กนักเรียนในเขตเทศบาลตำบลลาดยาว และอำเภอใกล้เคียง ประชากรในเขตบริการมีประมาณ 8,000 คน

ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 25 มิถุนายน 2564)

- จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งสิ้น 626 คน คิดเป็นร้อยละ 46.17
จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น 1,356 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	ห้องเรียน
		ชาย	หญิง		
อ.2	3	51	42	93	31:1
อ.3	3	45	44	89	29:1
รวม	6	96	86	182	
ป.1	6	101	85	186	31:1
ป.2	5	92	80	172	34:1
ป.3	5	105	108	213	43:1
ป.4	5	105	108	213	43:1
ป.5	5	98	100	198	40:1
ป.6	5	91	101	192	38:1
รวม	31	592	582	1,174	
รวมทั้งหมด	37	688	668	1,356	

ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

1) ข้อมูลผู้บริหาร

- ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ-สกุล นางสาวชญาภา หวลหอม โทรศัพท์ 08-9523-4065
วุฒิการศึกษาสูงสุด การบริหารการศึกษา (กศ.ม.) สาขาบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม 2564 จนถึงปัจจุบัน

2) จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	พนักงาน ราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่อื่น ๆ
ปีการศึกษา 2564	4	52	-	4	6

ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ครูประจำการ)

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ/ อันดับ	อายุ	อายุ ราชการ	วุฒิ การ ศึกษา	สาขา/ วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น
1	นางสาวชญาภา หวลหอม	ผอ.	ค.ศ.3	57	35	กศ.ม	การบริหารการศึกษา	-
2	นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ	รอง.ผอ.	ค.ศ.3	39	11	ค.ม.	การบริหารการศึกษา	-
3	นายวิหวัศ เจริญสุข	รอง.ผอ.	ค.ศ.2	31	7	ค.ม.	การบริหารการศึกษา	-
4	นางสาวณัฐพร รัตนาแพง	รอง.ผอ.	ค.ศ.2	31	7	กศ.ม	การบริหารการศึกษา	-
1	นางศรีนดา บุตรแสง	ครู	ค.ศ.3	50	27	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	อนุบาล 2
2	นางวันทนา ส่วงเนตร	ครู	ค.ศ.3	44	22	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	อนุบาล 2
3	นางพัฒน์ นียมกุล	ครู	ค.ศ.3	44	16	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	อนุบาล 2
4	นางสาวลัดดา ชาญธัญกรรม	ครู	ค.ศ.3	51	28	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	อนุบาล 3
5	นางสิริดา สร้อยศรี	ครู	ค.ศ.3	48	25	ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย	อนุบาล 3
6	นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ธัญการ	ครู	ค.ศ.3	46	22	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน ปฐมวัยศึกษา	อนุบาล 3
7	นายคำดี ขุนดารา	ครู	ค.ศ.3	51	15	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ป.1
8	นางสมพงษ์ สนธิพัก	ครู	ค.ศ.2	60	10	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ป.1
9	นางกัญรินทร์ จินานิกร	ครู	ค.ศ.3	36	12	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน การศึกษาพิเศษ	ป.1
10	นางสาวอารดี ชัยศิริ	ครู	ค.ศ.3	53	29	กศ.ม.	จิตวิทยาการแนะแนว	ภาษาอังกฤษ/ป.1
11	นางสาวรพีพรรณ จันทร์ภักดี	ครู	ค.ศ.1	36	2	วท.บ.	เทคโนโลยีสารสนเทศ	คอมพิวเตอร์-วิทยาการ คำนวณ/ป.1-2
12	นายสมกิจ น้อยคำมูล	ครู	ค.ศ.1	38	2	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ป.1
13	นางสุดตา ยาสุทธิ	ครู	ค.ศ.3	52	27	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ (เคมี)	ป.1
14	นางสาวรัตนา ด้านตระกูลศิริยุ	ครู	ค.ศ.3	58	33	ค.บ.	ภาษาไทย	ป.1
15	นางลฎาภา กลิ่นดั่ง	ครู	ค.ศ.2	47	16	ศศ.ม.	ภาษาไทย	ป.1
16	นางสาวภาวินี เขม้นกิจ	ครูผู้ช่วย	ค.ผช.	24	3 เดือน	ค.บ.	การประถมศึกษา	ป.1
17	นางสุภาพร ทาระการ	ครู	ค.ศ.3	57	30	ค.บ.	การประถมศึกษา	ป.2
18	นางวาริฉัตร พิสิ๊ก	ครู	ค.ศ.3	57	28	กศ.บ.	การประถมศึกษา	ป.2
19	นางอารีย์ สีมานจร	ครู	ค.ศ.3	59	37	ศศ.บ.	ประวัติศาสตร์	ป.2
20	นางสยาม คาวิน	ครู	ค.ศ.3	57	32	ค.ม.	การบริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ/ป.2
21	นางสุภมาส ทวีผล	ครู	ค.ศ.3	60	40	ปวช.	คหกรรมศาสตร์	ป.2
22	นางรวิวรรณ จินเตาหลี	ครู	ค.ศ.2	60	34	ศศ.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ป.2

23	นางปัญทิพย์ เพ็ญรายโยธา	ครู	ค.ศ.3	53	28	ศษ.ม.	นวัตกรรมการหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้	ป.2
24	นางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ	ครู	ค.ศ.1	38	7	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์	ป.2
25	นางสาวสุทธยาณ์ อินทวัน	ครู	ค.ศ.2	38	10	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	คณิตศาสตร์/ป.3
26	นางสาวชนิตา แก่งอินทร์	ครู	ค.ศ.1	38	2	ค.บ.	คอมพิวเตอร์ศึกษา	คอมพิวเตอร์-วิทยาการ คำนวณ/ป.3, ป.5
27	นางคณิง ประกอบเพชร	ครู	ค.ศ.3	59	40	ค.บ.	สังคมศึกษา	ภาษาไทย/ป.3
28	นางสาวอรวรรณ พัฒนศิริ	ครู	ค.ศ.3	54	28	ค.บ.	การประถมศึกษา	ภาษาอังกฤษ/ป.3
29	นางจำลักษณ์ คำผลง	ครู	ค.ศ.3	47	10	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี/ป.3
30	นางสาวมยุรา เรืองฉาย	ครู	ค.ศ.3	36	12	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	คณิตศาสตร์/ป.3
31	นางสาวสมพิศ ชาญธัญกรรม	ครู	ค.ศ.3	43	12	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย /ป.3
32	นางสาวกุลยา พงศ์ภาณุกุล	ครู	ค.ศ.2	30	7	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ป.3
33	นางสาวเพ็ญประภา แซ่ม้า	ครู	ค.ศ.1	30	5	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ป. 4-6
34	นางณัฐพรรณ อยู่ยงค์	ครู	ค.ศ.3	59	39	ค.บ.	บริหารการศึกษา	การงานอาชีพ/ป.4-6
35	นางสาววันวิสา พุ่มทรัพย์	ครู	ค.ศ.1	31	3	ศศ.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย/ป.4
36	นางสาวสุปราณี กิ่งนาค	ครู	ค.ศ.2	32	7	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน	คณิตศาสตร์/ป.4
37	นางสาวนัฐนันท์ อยู่สุข	ครู	ค.ศ.1	29	2	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ป.4-6
38	นางสาวนภาวรรณ เยแจ่ม	ครู	ค.ศ.1	28	2	ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี/ป.4-5
39	นายภาคย์ ทองขาว	ครู	ค.ศ.2	41	8	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ศิลปะ/ป.1, ป.4
40	นางลัดดาวลัย คำพร	ครู	ค.ศ.3	44	16	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ป.4
41	นางชุติมา เกษสุภะ	ครู	ค.ศ.3	53	28	พธ.ม.	การบริหารการศึกษา	วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี/ป.5
42	นายพรชัย สุภาดา	ครู	ค.ศ.3	50	25	ค.ม.	การบริหารการศึกษา	ลูกเสือ-เนตรนารี/ป.4-6
43	นางสาวทิวาพร เรือนไทย	ครู	ค.ศ.1	30	6	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์/ป.5
44	นางเพ็ญศรี เกษรพรม	ครู	ค.ศ.3	59	26	ค.บ.	นาฏศิลป์	ศิลปะ/ป.2, ป.5
45	นางไศรดา ศรีเดช	ครู	ค.ศ.3	43	17	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	ภาษาไทย/ป.5
46	นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง	ครูผู้ช่วย	ค.ศ.	26	1	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา/ป.5
47	นางสาวศิวพร เชื้อกลีการ	ครู	ค.ศ.2	30	7	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ/ป.5
48	นางสาวรัชชก โสอิน	ครูผู้ช่วย	ค.ศ.	27	1	ศษ.บ.	พลศึกษา	สุขศึกษา-พลศึกษา/ป.4- 6
49	นายสุชาติ คำพร	ครู	ค.ศ.3	45	20	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน การสอนสังคม	คอมพิวเตอร์-วิทยาการ คำนวณ/ป.4, ป.6
50	นายเจษฎา เอี่ยมสงคราม	ครู	ค.ศ.1	27	4	ศษ.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย/ป.6

51	นางสาวอุมาพร โสรัส	ครู	ค.ศ.3	41	16	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	คณิตศาสตร์/ป.6
52	นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร	ครู	ค.ศ.3	46	17	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ/ป.6
53	นางปวีณา พานิช	ครู	ค.ศ.1	41	6	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ศิลปะ/ป.3, ป.6
54	นางสาวเกสร สิริโอด	ครู	ค.ศ.1	31	5	ค.บ.	ภาษาจีน	ภาษาจีน/ป.3-6
55	ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อัจบำรุง	ครู	ค.ศ.3	37	12	กศ.ม.	หลักสูตรและการสอน	สังคมศึกษา/ป.6
56	นางสาวสาธิตา จันทเกา	ครู	ค.ศ.1	31	4	วท.บ.	วิทยาศาสตร์ (เคมี)	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ป.6

*หมายเหตุ ผู้บริหาร 4 คน ข้าราชการครู 56 คน รวม 60 คน

**หมายเหตุ ข้อมูล ณ 1 เมษายน 2565

จำนวนข้าราชการครูที่สอนวิชาตรงเอก	จำนวน 50 คน	คิดเป็นร้อยละ 89.29
จำนวนข้าราชการครูที่สอนตรงความถนัด	จำนวน 56 คน	คิดเป็นร้อยละ 100.00
จำนวนข้าราชการครูจบการศึกษาระดับปริญญาตรี	จำนวน 60 คน	คิดเป็นร้อยละ 100.00
จำนวนข้าราชการครูจบการศึกษาระดับปริญญาโท	จำนวน 27 คน	คิดเป็นร้อยละ 48.21

3) สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

สาขาวิชา	จำนวน (คน)		หมายเหตุ
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
การศึกษาปฐมวัย	6		
การประถมศึกษา	9		
สังคมศึกษา	5		
ประวัติศาสตร์	1		
การพัฒนาชุมชน	1		
ภาษาอังกฤษ	6	1	
เทคโนโลยีการศึกษาและคอมพิวเตอร์ศึกษา	1		
คอมพิวเตอร์ศึกษา	1		
เทคโนโลยีสารสนเทศ	1		
วิทยาการคอมพิวเตอร์	1		
ชีววิทยา	2		
วิทยาศาสตร์ (เคมี)	2		
วิทยาศาสตร์ทั่วไป	1		
คณิตศาสตร์	6		
ภาษาไทย	7	1	
การบริหารการศึกษา	3	18	
นาฏศิลป์	1		
ดนตรีศึกษา	1		

สาขาวิชา	จำนวน (คน)		หมายเหตุ
	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	
ศิลปกรรม	1		
ภาษาจีน	1		
พลศึกษา	1		
การศึกษาพิเศษ	1		
การแนะแนว	1		
หลักสูตรและการสอนปฐมวัยศึกษา		1	
หลักสูตรและการสอนการสอนสังคม		1	
นวัตกรรมหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้		1	
หลักสูตรและการสอนการศึกษาพิเศษ		1	
หลักสูตรและการสอน		2	
จิตวิทยาการแนะแนว		1	
รวม	56	27	

*หมายเหตุ ข้อมูล ณ 1 เมษายน 2565

3. ข้อมูลบุคลากรทางการศึกษา

ที่	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษาที่ใช้บรรจุ		วุฒิการศึกษาสูงสุด	
					ตัวย่อของวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	ตัวย่อของวุฒิ	สาขา/วิชาเอก
1	นาย	สมบัติ	บุญล้อม	นักการภารโรง	-	ป.6 (ป.ปลาย)	-	-
2	นาย	มลาท	แสงดอกไม้	นักการภารโรง	-	ม.3 (ม.ต้น)	-	-
3	นาง	วิไลลักษณ์	ฤทธิ์เทพ	พี่เลี้ยงเด็กพิการเรียนรวม	<u>บธ.บ.</u>	การบัญชี	<u>บธ.บ.</u>	การบัญชี
4	นาย	วิเชียร	จินดาแก้ว	นักการภารโรง	-	ป.6 (ป.ปลาย)	-	-
5	นาง	เรณู	มาบ้านแร่	นักการภารโรง	-	ม.6 (ม.ปลาย)	-	-
6	นางสาว	เอมวิภา	ตีประเสริฐ	ครูอัตราจ้าง	<u>ศศ.บ.</u>	ภาษาจีน	<u>ศศ.บ.</u>	ภาษาจีน
7	นางสาว	วาสนา	บุญแสงทอง	ครูอัตราจ้าง	<u>ศศ.บ.</u>	ภาษาไทย	<u>ศศ.บ.</u>	ภาษาไทย
8	นางสาว	<u>จารุวรรณ</u>	ชันบุญ	ครูอัตราจ้าง	<u>ค.บ.</u>	ภาษาอังกฤษ	<u>ค.บ.</u>	ภาษาอังกฤษ
9	นางสาว	จินตนา	<u>วัฒนวิทย์กรรม</u>	ครูอัตราจ้าง	<u>ค.บ.</u>	ภาษาอังกฤษ	<u>ค.บ.</u>	ภาษาอังกฤษ

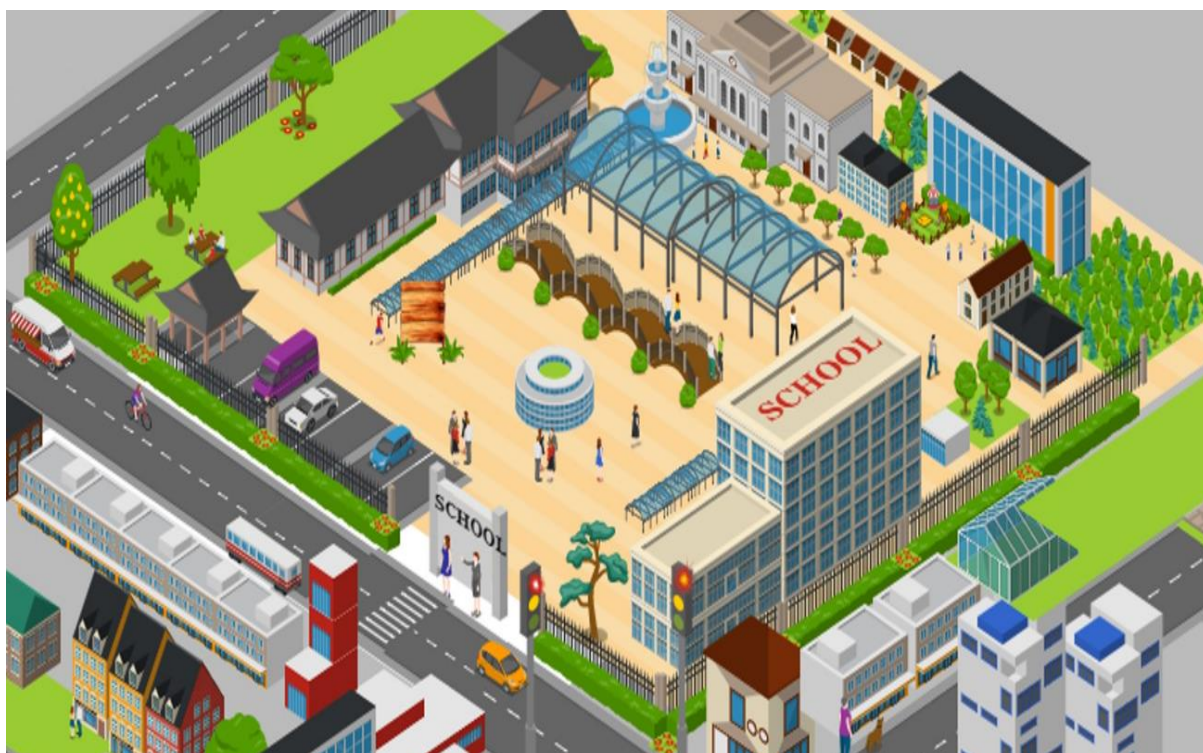
4. ข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่ตั้ง 154 หมู่ที่ 5 ตำบลลาดยาว อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์ เนื้อที่ 25 ไร่ 3 งาน 73 ตารางวา เขตพื้นที่บริการ 9 หมู่บ้าน

1. บ้านลาดยาว (หมู่ที่ 4,5,6)
2. บ้านดอนปอ (หมู่ที่ 7)
3. บ้านหนองกระทุ่ม (หมู่ที่ 10)
4. บ้านเนินนอก, บ้านหนองซี้ใต้ (หมู่ที่ 11)
5. บ้านวังยาง (หมู่ที่ 12)
6. บ้านหนองไทร (หมู่ที่ 13)
7. บ้านดอนธาตุ (หมู่ที่ 14)

อาคารเรียนและอาคารประกอบการ ดังนี้

1. อาคารเรียน	7	หลัง
2. โรงอาหาร	1	หลัง
3. อาคารอเนกประสงค์	1	หลัง
4. อาคารห้องสมุด	1	หลัง
5. อาคารกีฬาอเนกประสงค์	1	หลัง
6. บ้านพักครู	10	หลัง



5. ข้อมูลสภาพชุมชน

การปกครอง

1. ลักษณะภูมิประเทศ

สภาพภูมิประเทศ พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นที่ราบมีลักษณะลาดเอียงจากทิศเหนือไปทางทิศใต้ อุดมสมบูรณ์ทั้งทางด้านกายภาพและชีวภาพ

2. สภาพการคมนาคม - ขนส่ง

ตำบลลาดยาวเป็นชุมชนที่มีเส้นทางคมนาคมเฉพาะทางรถยนต์ มีทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1072 (ลาดยาว-หนองเบน,ลาดยาว-เขาชนกัน) ทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 3013 (ลาดยาว - สว่างอารมณ์) และทางหลวงแผ่นดินหมายเลข 1001 (ลาดยาว-หนองสังข์) ทำให้การเดินทางในเขตเทศบาลเป็นไปได้โดยสะดวก

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีเส้นทางคมนาคมโดยอาศัยเส้นทางถนน ลาดยาว – สว่างอารมณ์ มีระยะทางห่างจากที่ว่าการอำเภอลาดยาว 100 เมตร ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 2 เป็นระยะทาง 3 กิโลเมตร

3. การสื่อสาร

ก. โทรศัพท์

โทรศัพท์อำเภอลาดยาว มีชุมสายโทรศัพท์ของบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) จำนวนหลายแห่ง ในปี พ.ศ. 2556 มีจำนวนเลขหมายโทรศัพท์ทั้งสิ้น 3,392 เลขหมาย เป็นเลขหมายที่มีผู้เช่า 1,702 เลขหมาย คิดเป็นร้อยละ 50.18 ของจำนวนเลขหมายทั้งหมด ในจำนวนนี้ ประเภทของผู้เช่าเลขหมายมากที่สุดเป็นบ้าน รองลงมา ได้แก่ ราชการ ธุรกิจ สาธารณะและทีโอที ตามลำดับ

ข. การไปรษณีย์โทรเลข

ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขอำเภอลาดยาว ตั้งอยู่ริมถนนสายลาดยาว - หนองเบน ตำบลลาดยาว อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์ เป็นที่ทำการไปรษณีย์ประเภท รับ-ส่ง ในรอบปี พ.ศ.2556 มีการให้บริการไปรษณีย์ภัณฑ์ธรรมดา จำนวน 195,000 ครั้ง และบริการไปรษณีย์ชนิดมีหลักฐาน (ลงทะเบียน,พัสดุไปรษณีย์ ,ไปรษณีย์ด่วนพิเศษและอื่นๆ) จำนวน 55,560 ครั้ง

4. สาธารณูปโภค

ก. ไฟฟ้า

การบริการไฟฟ้าอยู่ในความรับผิดชอบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอลาดยาว ในปี พ.ศ. 2556 มีจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งสิ้น 23,857 ราย ปริมาณกระแสไฟฟ้าที่ใช้ในอำเภอ รวม 4,552,753.04 ล้านยูนิต

ข. ประปา

ตำบลลาดยาว มีการประปา 1 แห่ง ได้แก่ การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอลาดยาว สามารถผลิตน้ำประปาโดยเฉลี่ย 4,248 ลบ.ม./วัน มีกำลังการผลิตรวม ทั้งสิ้น 1,533,248 ลบ.ม. ซึ่งสามารถบริการประชาชน จำนวน 6,098 ราย

5. ประชากร

ประชากรส่วนใหญ่เป็นคนพื้นเมือง ภาษาที่ใช้เป็นภาษาไทย ภาคกลาง ประเพณีศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คืองานประเพณีแห่เจ้าพ่อ เจ้าแม่ลาดยาว ประเพณีสงกรานต์ และงานวันส้มโอของดีเมืองลาดยาว

6. การศาสนา

ประชากรในเขตเทศบาลตำบลลาดยาวส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ข้อมูลด้านศาสนาในเขตเทศบาลตำบลลาดยาว ปี พ.ศ.2563 มีดังนี้

- วัด	จำนวน	4	แห่ง
- สำนักสงฆ์	จำนวน	-	แห่ง
- ศาลเจ้า	จำนวน	1	แห่ง
- โบสถ์	จำนวน	3	แห่ง

ประชากรในเขตบริการด้านการศึกษา 14 หมู่บ้านของตำบลลาดยาว ร้อยละ 100 นับถือศาสนาพุทธ โดยมีวัดวัดลาดยาว ศรีสุธรรมมาราม และวัดประชานิมิตร เป็นศูนย์รวมจิตใจ และเป็นที่ประกอบพิธีทางศาสนา

การประกอบอาชีพ

สภาพเศรษฐกิจ (อาชีพ/เศรษฐกิจของชุมชน) โครงสร้างทางเศรษฐกิจข้อมูล จปฐ. ด้านอาชีพของประชากรในเขตเทศบาล พ.ศ.2556 นั้นประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพ (ไม่มีอาชีพ 24 %) (ค้าขาย 20 %) (รับจ้าง 17 %) (กำลังศึกษา 12 %) (รับราชการ 8 %) (ธุรกิจส่วนตัว 7 %) และ (อื่น ๆ ไม่ระบุ 12 %) ตามลำดับ

- สถานประกอบการด้านพาณิชยกรรมในเขตเทศบาลตำบลลาดยาว (ปี พ.ศ. 2556)

- สถานีบริการน้ำมัน	มีจำนวน	1	แห่ง
- มินิมาร์ทสะดวกซื้อ	มีจำนวน	5	แห่ง
- ตลาดสดเอกชน	มีจำนวน	1	แห่ง

- สถานประกอบการด้านบริการภายในเขตเทศบาลตำบลลาดยาว (ปี พ.ศ. 2560)

- ธนาคาร	มีจำนวน	6	แห่ง
- โรงแรม	มีจำนวน	1	แห่ง
- แมนชั่น	มีจำนวน	2	แห่ง
- ห้องพัก	มีจำนวน	2	แห่ง
- รีสอร์ท	มีจำนวน	1	แห่ง
- การอุตสาหกรรม			

สถานประกอบการประเภทอุตสาหกรรมการเกษตรและอุตสาหกรรมเครื่องจักรกลมีจำนวน 4 แห่ง

- โรงงานสีข้าว	มีจำนวน	1	แห่ง
- โรงงานทอผ้า	มีจำนวน	2	แห่ง
- โรงงานผลิตยา	มีจำนวน	1	แห่ง

ชุมชนในเขตบริการของโรงเรียนอนุบาลลาดยาว เป็นชุมชนเมือง ประกอบหมู่บ้านเขตบริการ 14 หมู่ ในตำบลลาดยาว ประชากร ร้อยละ 50 ทำอาชีพค้าขาย ร้อยละ 10 ทำอาชีพรับจ้างทั่วไป ร้อยละ 20 ค้าขาย และรับราชการ ร้อยละ 20 มีรายได้ไม่แน่นอน เฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 25,000 บาท ถึง 30,000 บาท สรุปลกลุ่มผู้รับบริการมีฐานะ ค่อนข้างยากจน และด้อยโอกาส

ลักษณะความเป็นอยู่ของชุมชน

1. สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนเมืองมีประชากรประมาณ 70,000 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ วัด ที่ว่าการอำเภอลาดยาว สถานีตำรวจภูธรอำเภอลาดยาว ไปรษณีย์ โทรเลขอำเภอลาดยาวและตลาดสด อาชีพหลักของชุมชน คือ เกษตรกรรม และค้าขายเนื่องจากสภาพภูมิประเทศเหมาะสมกับการเพาะปลูก และเป็นแหล่งชุมชนเหมาะแก่การนำสินค้าเกษตรมาขาย ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ งานประเพณีแห่ เจ้าพ่อ เจ้าแม่ลาดยาว ประเพณีสงกรานต์ และงานวันส้มโอของดีเมืองลาดยาว

2. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ 6 อาชีพหลัก คือ เกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ/ศาสนาคริสต์ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี 30,000 – 50,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

3. โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

3.1 โอกาสของโรงเรียน โรงเรียนมีสื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แก่นักเรียน มีการคมนาคมสะดวกในการเดินทางของผู้เรียน

3.2 ข้อจำกัดของโรงเรียน

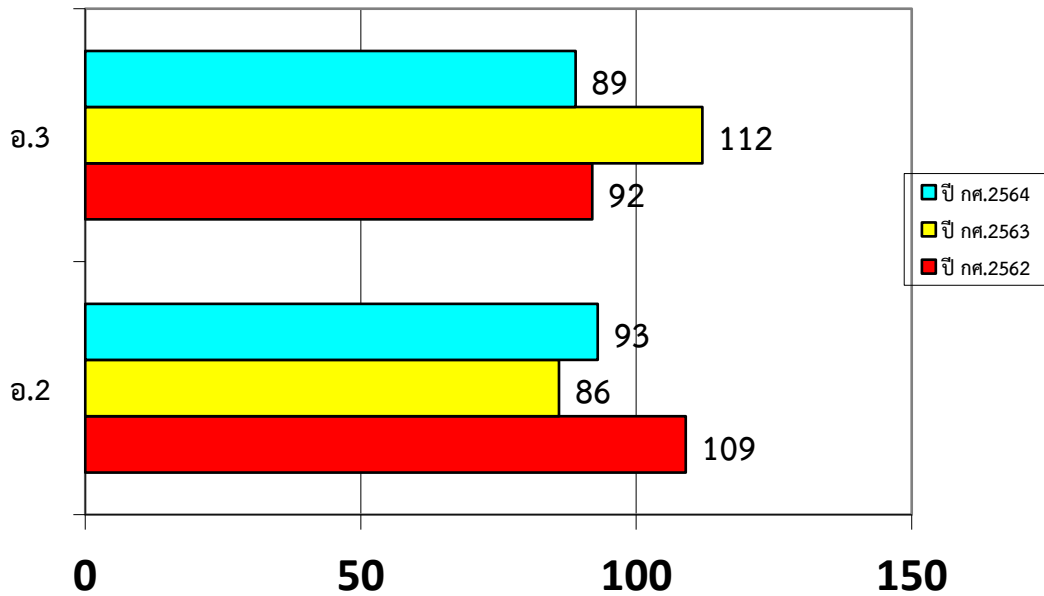
1) โรงเรียนมีสถานที่ตั้งเป็นแอ่ง มีน้ำท่วมขัง และมีปลวกขึ้นบนอาคารเรียน เพราะเป็นอาคารเรียนที่มีอายุประมาณ 44 ปี ทุกอาคาร ปัจจุบันโรงเรียนได้ดำเนินการกระตือรือร้นถมดินและทำถนนคอนกรีตเสริมเหล็กกรอบบริเวณโรงเรียน และปรับปรุงอาคารสถานที่ต่าง ๆ รวมทั้งปรับภูมิทัศน์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้เป็นอย่างมาก จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องระดมทุนทรัพย์เพื่อการพัฒนาสถานศึกษา

2) สภาพของเศรษฐกิจของผู้ปกครองยากจน ผู้ปกครองส่วนใหญ่ใช้เวลาว่างในการประกอบอาชีพทำให้ไม่มีเวลาที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

สรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

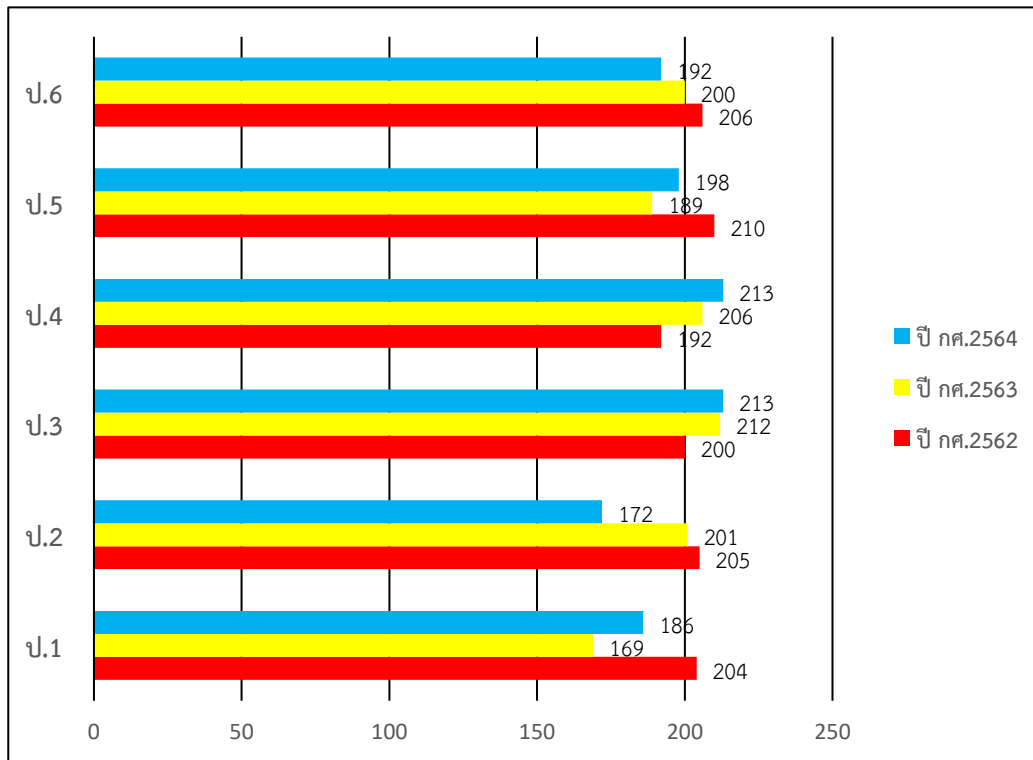
เปรียบเทียบจำนวนนักเรียนระดับอนุบาลที่ 2 และ 3

ปีการศึกษา 2562 - 2564



เปรียบเทียบจำนวนนักเรียนระดับชั้น ป.1 - ป.6

ปีการศึกษา 2562 - 2564



ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในระดับสถานศึกษา ระดับปฐมวัย

พัฒนาการด้านร่างกาย ปีการศึกษา 2564

ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล 1 (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	92	4	3	85	92	
	ร้อยละ	100	4.35	3.26	92.39	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	90	4	3	83	90	
	ร้อยละ	100	4.44	3.33	92.22	100	
รวมทุกระดับชั้น		182	8	6	168	182	
ร้อยละรวม		100	4.40	3.30	92.31	100	

1.2 พัฒนาการด้านร่างกาย ปีการศึกษา 2563

ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล 1 (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	84	2	6	76	84	
	ร้อยละ	100	2.38	7.14	90.48	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	113	2	4	107	113	
	ร้อยละ	100	1.77	3.54	94.69	100	
รวมทุกระดับชั้น		197	4	10	183	197	
ร้อยละรวม		100	2.03	5.08	92.89	100	

1.3 พัฒนาการด้านร่างกาย ปีการศึกษา 2562

ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้น
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล 1 (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	105	4	12	89	105	
	ร้อยละ	100	3.81	11.43	84.76	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	92	3	-	89	92	
	ร้อยละ	100	3.26	-	96.74	100	
รวมทุกระดับชั้น		197	7	12	178	197	
ร้อยละรวม		100	3.55	6.09	90.36	100	

2.1 พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ปีการศึกษา 2564

ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้น
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล 1 (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	92	0	4	88	92	
	ร้อยละ	100	0	4.35	95.65	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	90	2	4	84	90	
	ร้อยละ	100	2.22	4.44	93.33	100	
รวมทุกระดับชั้น		182	2	8	172	182	
ร้อยละรวม		100	1.10	4.40	94.51	100	

2.2 พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ปีการศึกษา 2563

ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล 1 (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	84	1	6	77	84	
	ร้อยละ	100	1.19	7.14	91.67	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	113	2	6	105	113	
	ร้อยละ	100	1.77	5.31	92.92	100	
รวมทุกระดับชั้น		197	3	12	182	197	
ร้อยละรวม		100	1.52	6.09	92.39	100	

2.3 พัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ปีการศึกษา 2562

ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล 1 (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	105	4	7	94	105	
	ร้อยละ	100	3.81	6.67	89.52	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	92	2	0	90	92	
	ร้อยละ	100	2.17	0	97.83	100	
รวมทุกระดับชั้น		197	6	7	184	197	
ร้อยละรวม		100	3.05	3.55	93.40	100	

3.1 พัฒนาการด้านสังคม ปีการศึกษา 2564

ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล 1 (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	92	0	6	86	92	
	ร้อยละ	100	0	6.52	93.48	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	90	2	3	85	90	
	ร้อยละ	100	2.22	3.33	94.44	100	
รวมทุกระดับชั้น		182	2	9	171	182	
ร้อยละรวม		100	1.10	4.95	93.96	100	

3.2 พัฒนาการด้านสังคม ปีการศึกษา 2563

ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล 1 (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	84	2	5	77	84	
	ร้อยละ	100	2.38	5.95	91.67	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	113	2	6	105	113	
	ร้อยละ	100	1.77	5.31	92.92	100	
รวมทุกระดับชั้น		197	4	11	182	197	
ร้อยละรวม		100	2.03	5.59	92.39	100	

3.3 พัฒนาการด้านสังคม ปีการศึกษา 2562

ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	105	4	10	91	105	
	ร้อยละ	100	3.81	9.52	86.67	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	92	2	0	90	92	
	ร้อยละ	100	2.17	0	97.83	100	
รวมทุกระดับชั้น		197	6	10	181	197	
ร้อยละรวม		100	3.05	5.08	91.88	100	

4.4 พัฒนาการด้านสติปัญญา ปีการศึกษา 2564

ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล 1 (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	92	0	7	85	92	
	ร้อยละ	100	0	7.61	92.39	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	90	4	6	79	90	
	ร้อยละ	100	4.44	6.67	87.78	100	
รวมทุกระดับชั้น		182	4	13	164	182	
ร้อยละรวม		100	2.20	7.14	90.11	100	

4.2 พัฒนาการด้านสติปัญญา ปีการศึกษา 2563

ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล 1 (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	84	1	6	77	84	
	ร้อยละ	100	1.19	7.14	91.67	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	113	5	6	102	113	
	ร้อยละ	100	4.42	5.31	90.27	100	
รวมทุกระดับชั้น		197	6	12	179	197	
ร้อยละรวม		100	3.05	6.09	90.86	100	

4.3 พัฒนาการด้านสติปัญญา ปีการศึกษา 2562

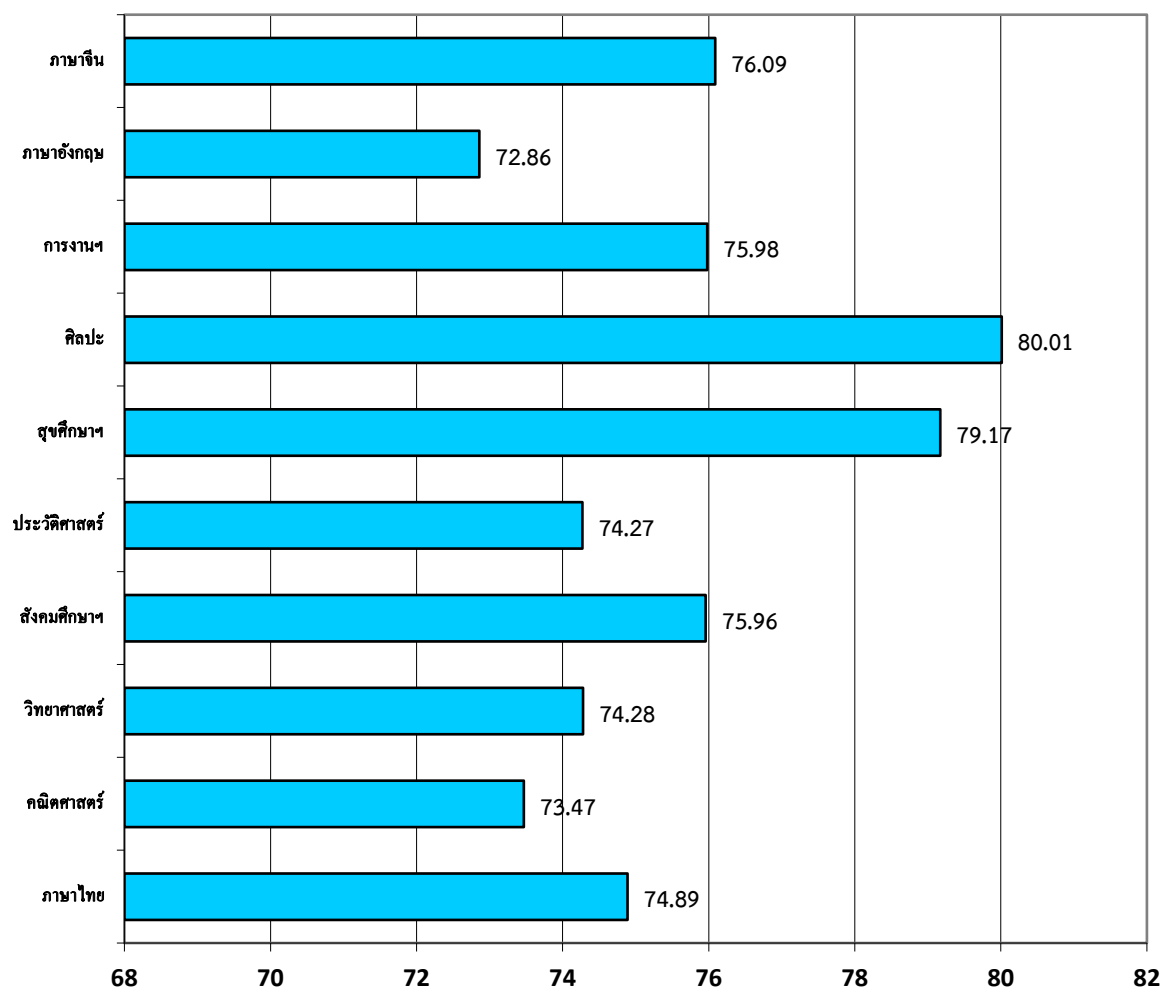
ระดับชั้นที่ประเมิน	ระดับชั้น	จำนวนเด็กที่ประเมิน	จำนวนเด็กที่มีผลการประเมินพัฒนาการ			รวม	ผลการประเมินระดับดีขึ้นไป
			1	2	3		
			ปรับปรุง	พอใช้	ดี		
อนุบาล 1 (3 ปี)	อ. 1	0	0	0	0	0	
	ร้อยละ	0	0	0	0	0	
อนุบาล 2 (4 ปี)	อ. 2	105	8	7	90	105	
	ร้อยละ	100	7.62	7.62	85.71	100	
อนุบาล 3 (5 ปี)	อ. 3	92	4	0	88	92	
	ร้อยละ	100	4.35	0	95.65	100	
รวมทุกระดับชั้น		197	12	7	178	197	
ร้อยละรวม		100	6.09	3.55	90.35	100	

ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

ร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ปีการศึกษา 2564

ลำดับ	รายวิชา	ร้อยละ						ร้อยละ เฉลี่ย	หมายเหตุ
		ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6		
	พื้นฐาน	-	-	-	-	-	-		
1	ภาษาไทย	78.85	74.32	77.46	76.94	63.90	77.90	74.89	
2	คณิตศาสตร์	78.70	76.52	75.97	71.62	68.79	69.19	73.47	
3	วิทยาศาสตร์	79.17	75.13	77.01	68.77	71.33	74.30	74.28	
4	สังคมศึกษาฯ	79.17	77.79	78.00	73.42	69.10	78.25	75.96	
5	ประวัติศาสตร์	80.11	77.46	79.65	73.51	66.44	68.42	74.27	
6	สุขศึกษาฯ	79.78	76.45	82.49	76.98	77.61	81.68	79.17	
7	ศิลปะ	85.58	77.49	79.79	82.38	75.21	79.61	80.01	
8	การงานฯ	82.51	78.55	79.21	69.70	71.35	74.59	75.98	
9	ภาษาอังกฤษ	84.11	75.77	71.23	66.52	67.96	71.56	72.86	
	เพิ่มเติม								
10	ภาษาจีน	75.24	75.23	76.64	75.86	74.90	78.66	76.09	
	รวม	803.22	764.70	777.47	735.69	706.59	754.17	756.97	
	ร้อยละเฉลี่ย	80.32	76.47	77.75	73.57	73.57	75.42	76.18	

แผนภูมิแสดงร้อยละของนักเรียนที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชา
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 ปีการศึกษา 2564



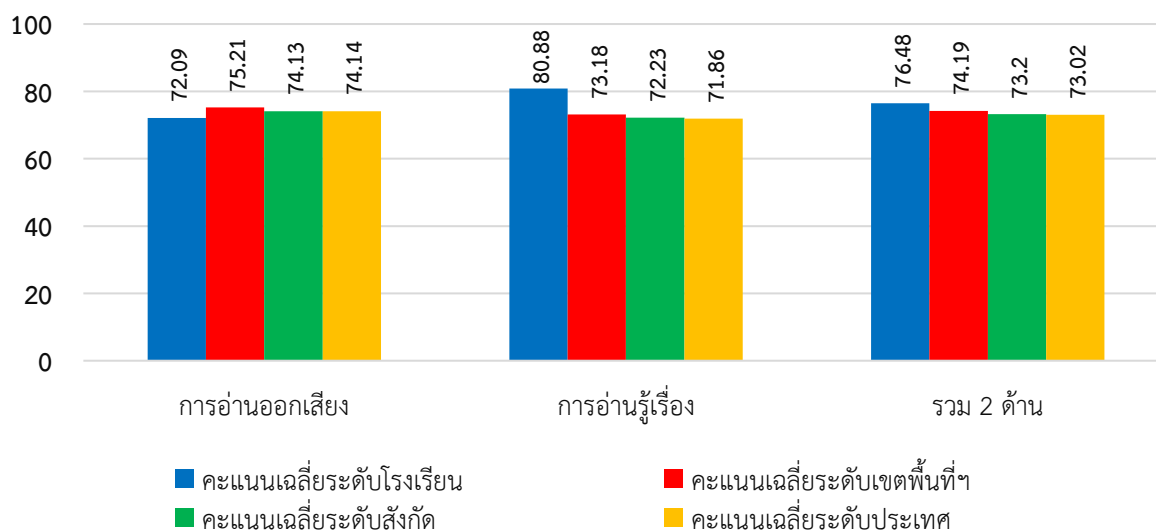
1.5 ผลการประเมินความสามารถด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ผลสัมฤทธิ์การประเมินความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (Reading Test : RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564

1. ผลการทดสอบ RT การอ่านออกเสียงและการอ่านรู้เรื่อง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

ด้าน	คะแนนเฉลี่ยระดับ					
	โรงเรียน	เขตพื้นที่ฯ	จังหวัด	ศึกษานิเทศก์ภาค	สังกัด	ประเทศ
การอ่านออกเสียง	72.09	63.57	67.84	72.14	69.04	69.95
การอ่านรู้เรื่อง	80.88	71.83	72.94	73.07	72.30	72.79
รวม 2 ด้าน	76.48	67.70	70.40	72.57	70.67	71.38

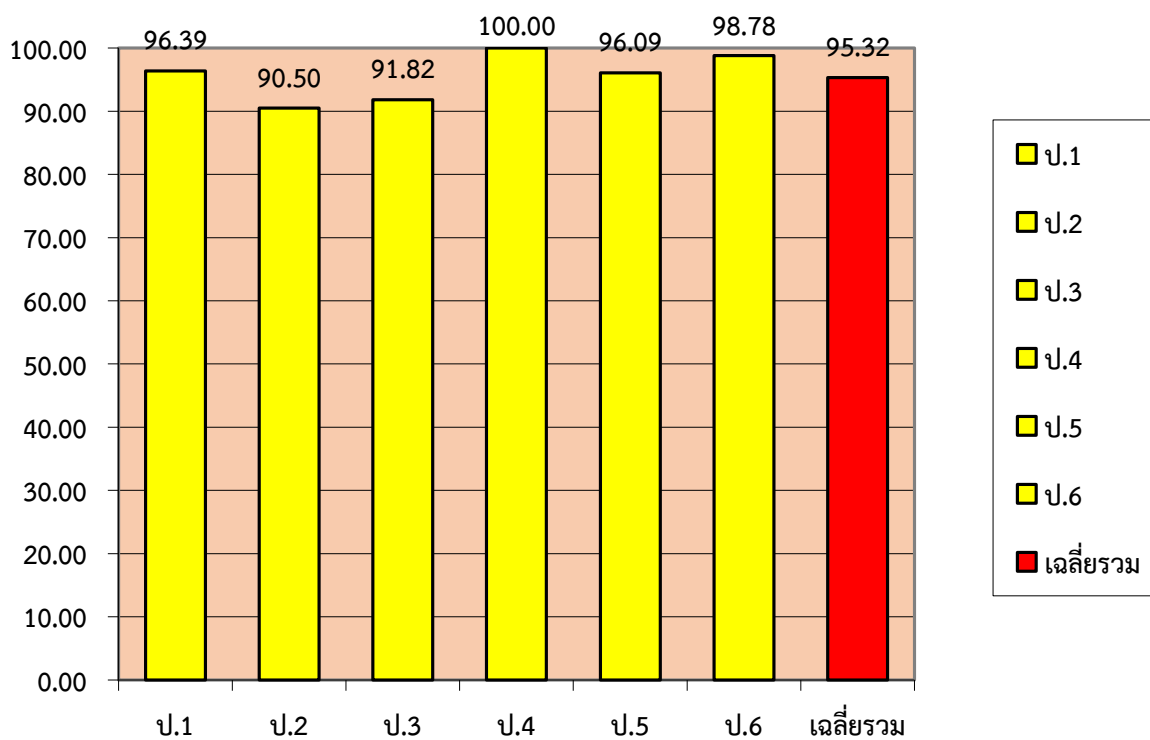
แผนภูมิแสดงผลการทดสอบ RT การอ่านออกเสียงและการอ่านรู้เรื่อง
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564



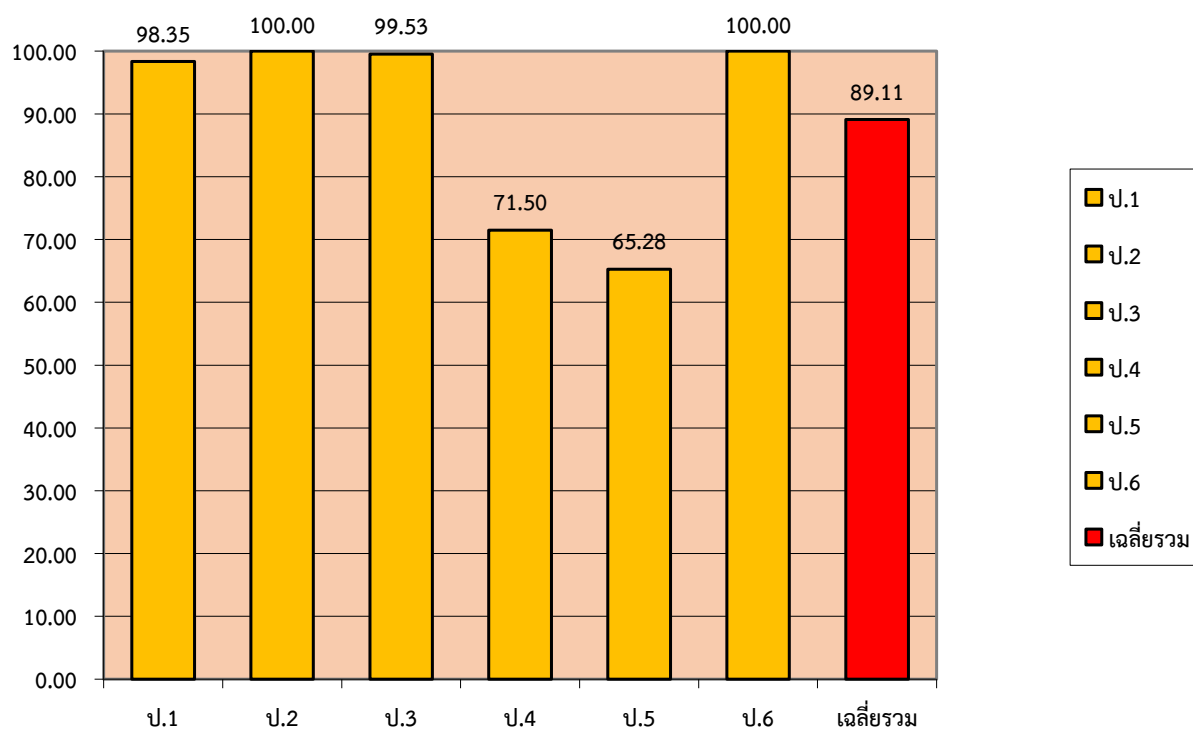
ตารางแสดงจำนวนและร้อยละนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ

ด้าน	จำนวนและร้อยละนักเรียน จำแนกตามระดับคุณภาพ (ยกเว้นเด็กพิเศษ และ Walk-in)							
	ดีมาก		ดี		พอใช้		ปรับปรุง	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
การอ่านออกเสียง	59	38.81	85	55.92	7	4.60	1	0.65
การอ่านรู้เรื่อง	110	72.36	41	26.97	1	0.65	0	0.00
รวม 2 ด้าน	81	53.28	69	45.39	2	1.31	0	0.00

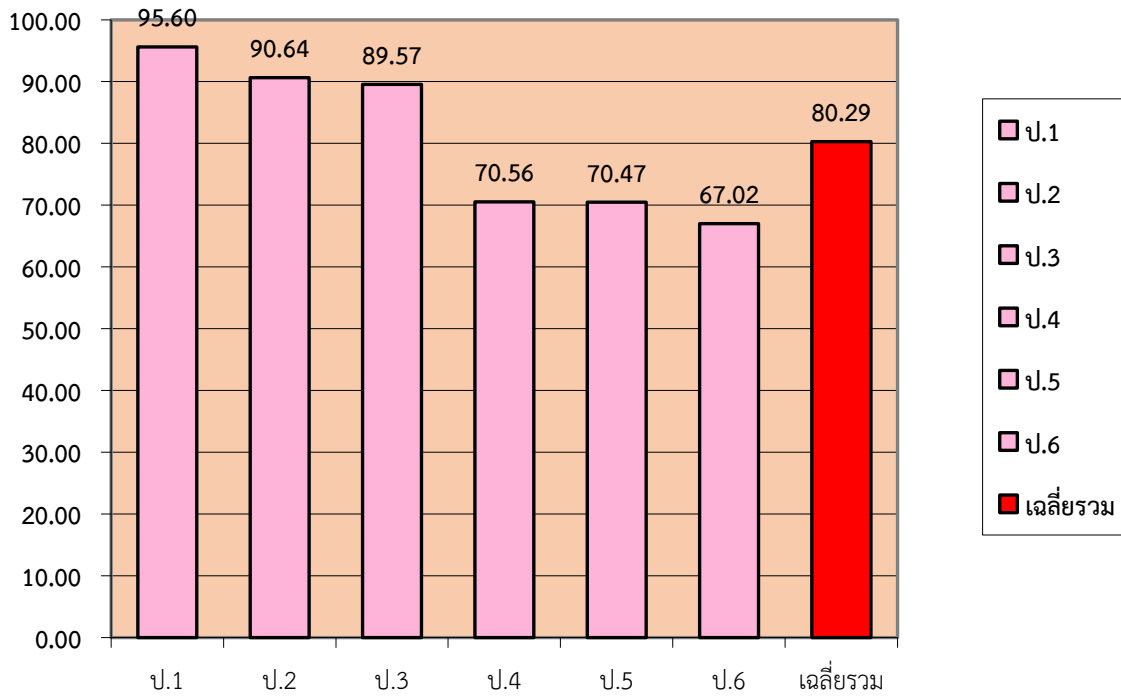
ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน และสื่อสารภาษาไทย
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2564



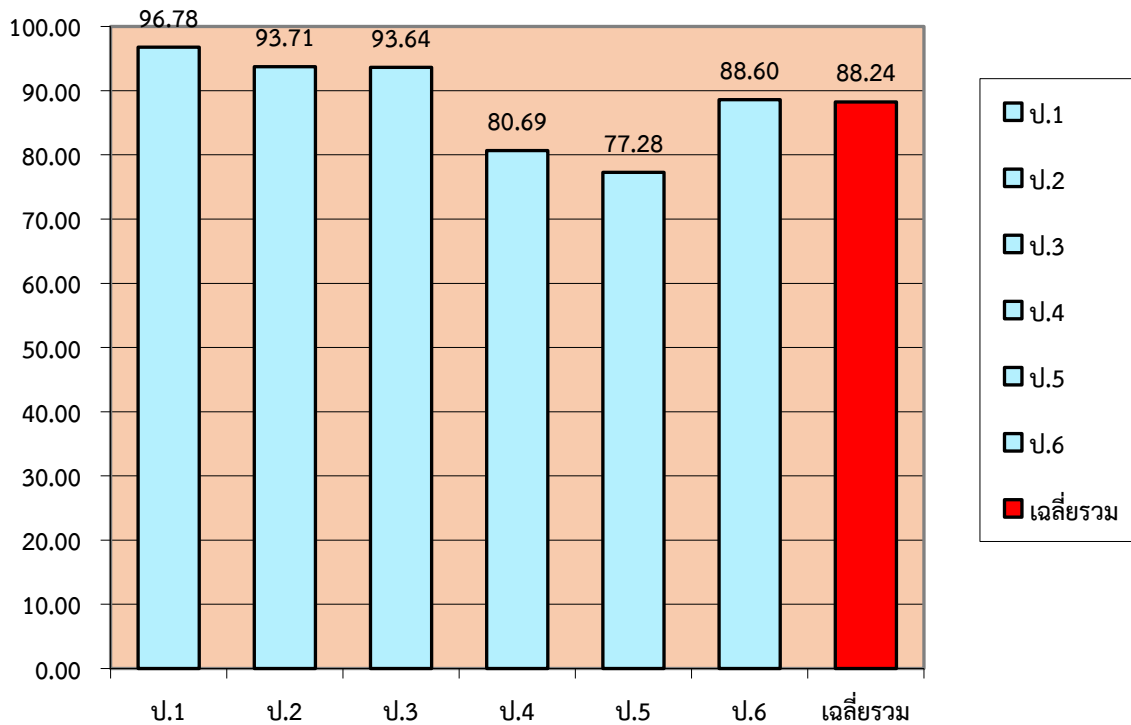
ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถด้านการอ่าน การเขียน และสื่อสารภาษาอังกฤษ
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2564



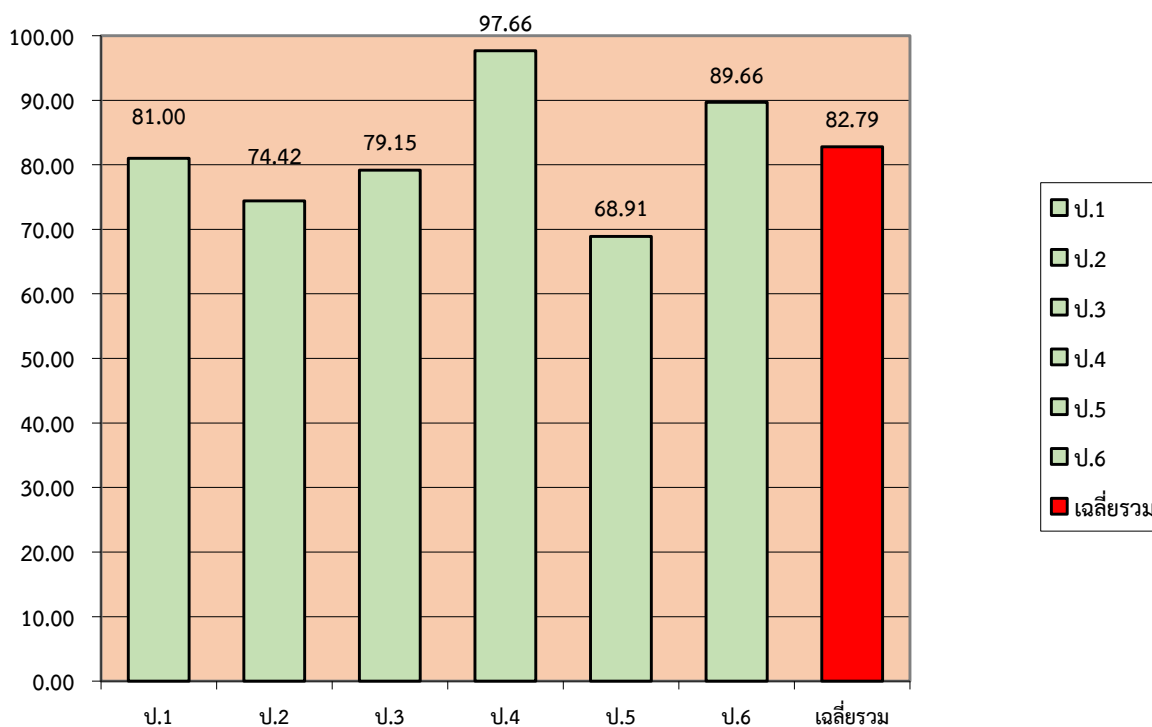
ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถด้านการคิดคำนวณ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2564



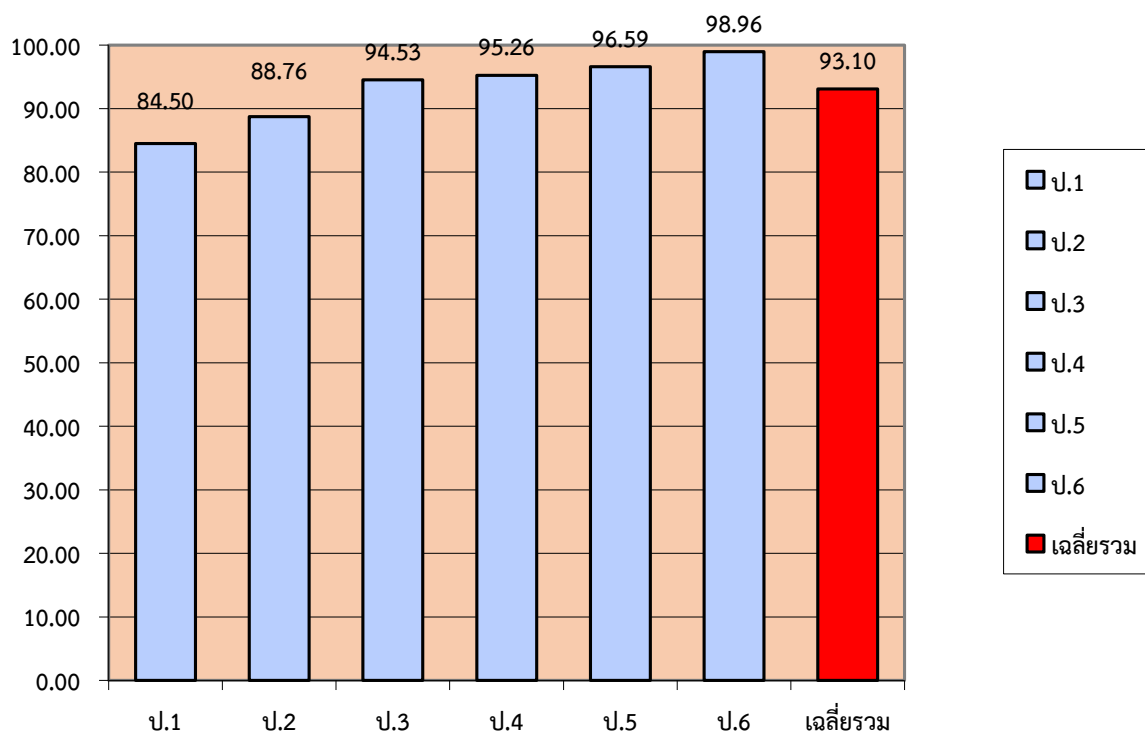
ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2021



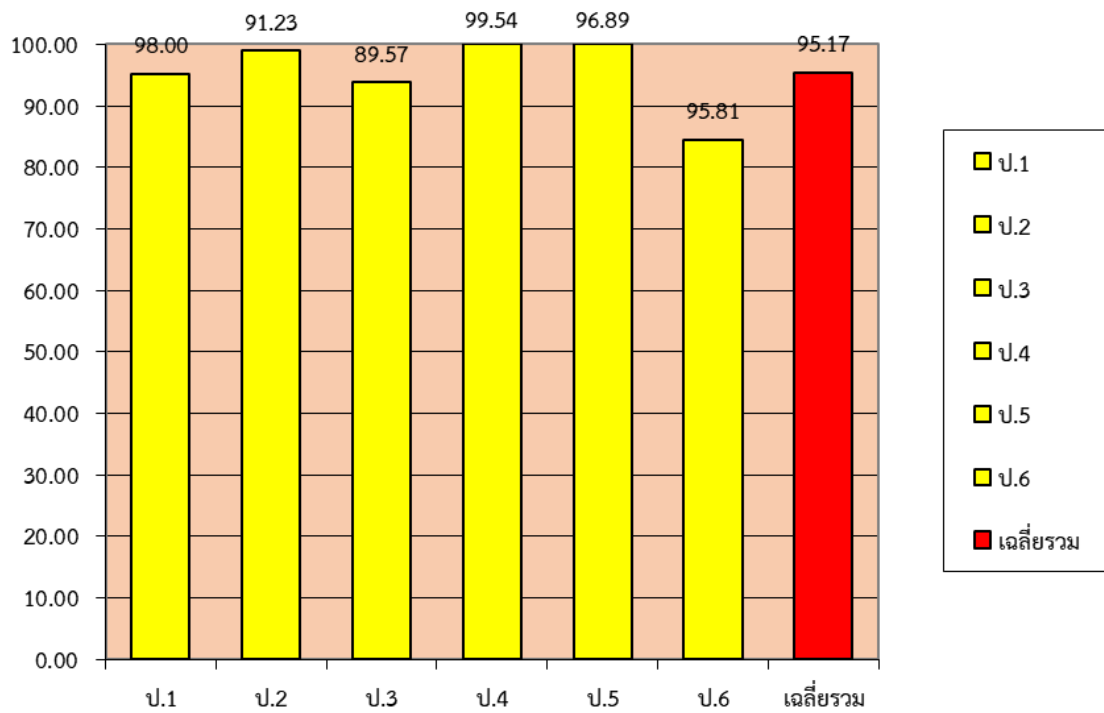
ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ
อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ปีการศึกษา 2564



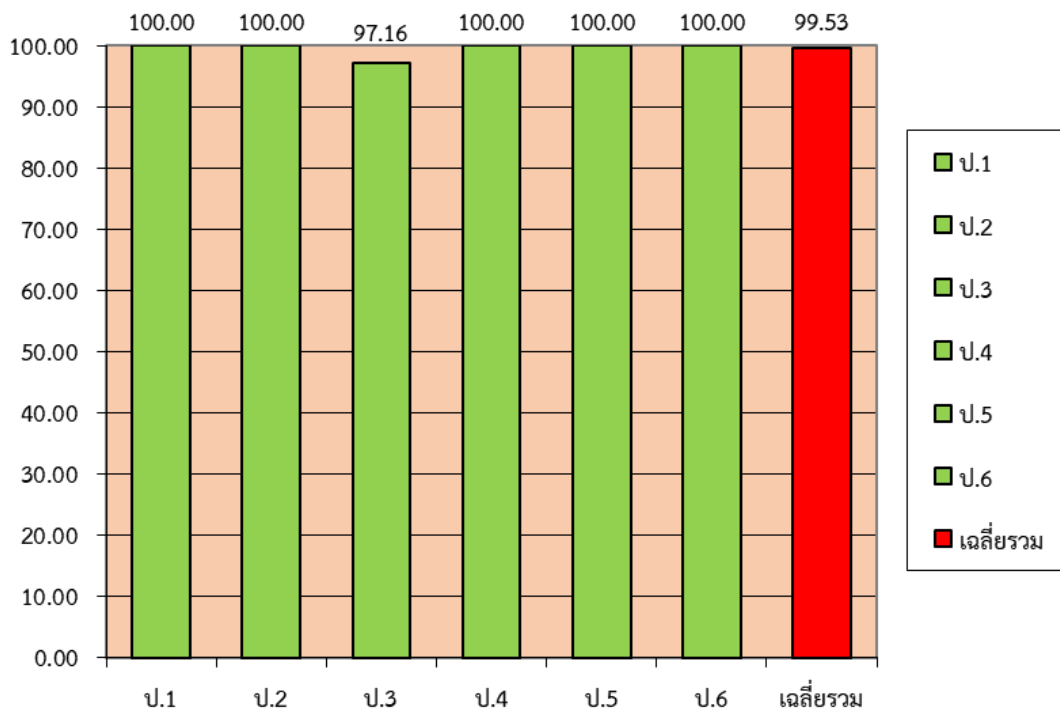
ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ปีการศึกษา 2564



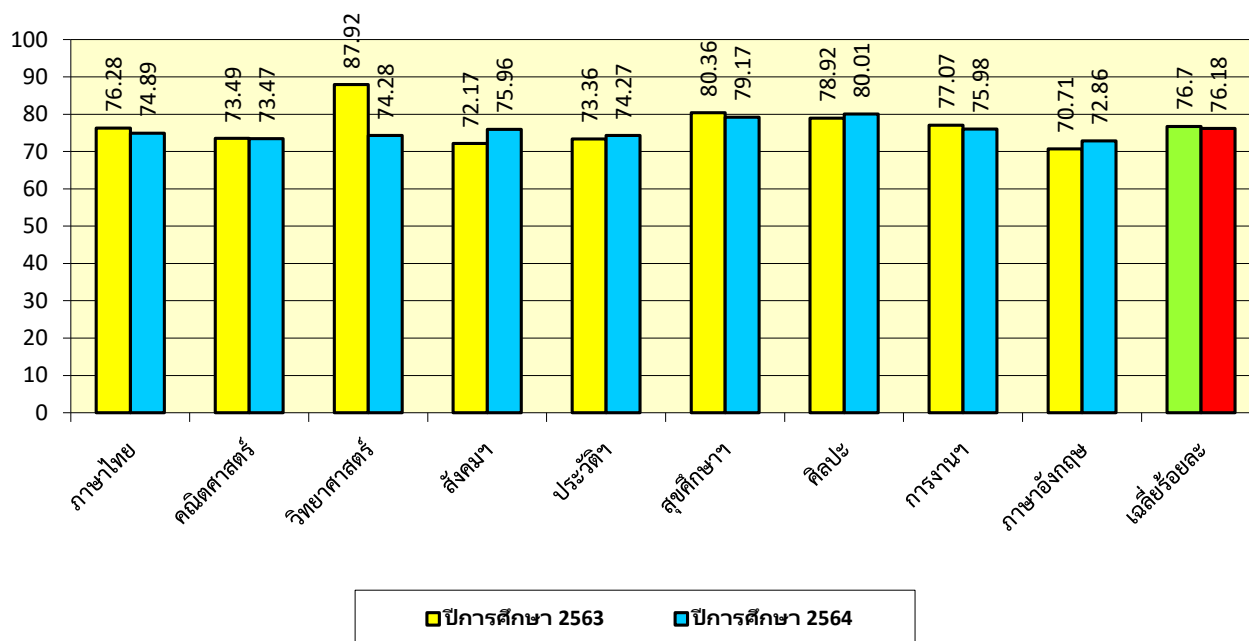
ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำแนกตามระดับคุณภาพ ปีการศึกษา 2564



ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ปีการศึกษา 2564



ร้อยละของผู้เรียนมีความก้าวหน้าจากพื้นฐานเดิมในแต่ละปีด้านความรู้ความเข้าใจ
และทักษะต่างๆ ตามหลักสูตร (ปีการศึกษา 2563 - 2564)



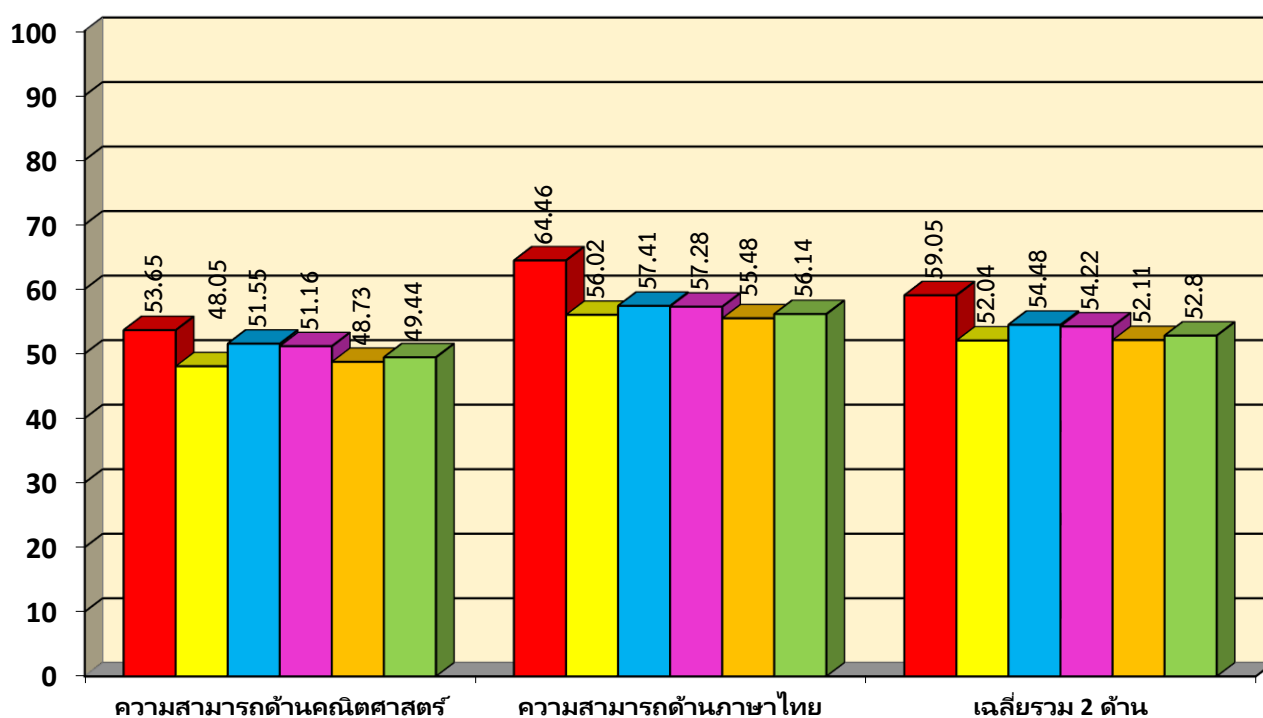
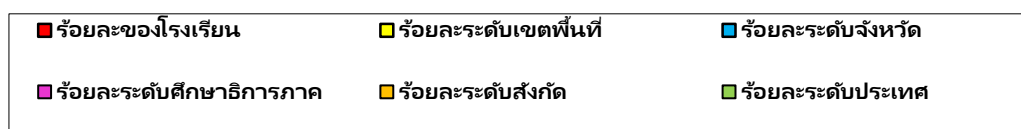
รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตฯ	วิทยาศาสตร์ฯ	สังคมฯ	ประวัติศาสตร์	สุขศึกษา	ศิลปะ	การทำงาน อาชีพ	อังกฤษ	ร้อยละ เฉลี่ย
ปีการศึกษา 2563	76.28	73.49	87.92	72.17	73.36	80.36	78.92	77.07	70.71	76.70
ปีการศึกษา 2564	74.89	73.47	74.28	75.96	74.27	79.17	80.01	75.98	72.86	76.18
พัฒนา	-1.39	-0.02	-13.64	3.79	0.91	-1.19	1.09	-1.09	2.15	-0.52

1.6 ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

คะแนนเฉลี่ยร้อยละผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2564
เปรียบเทียบของโรงเรียน กับแต่ละสังกัด

ด้าน	ระดับโรงเรียน	ระดับเขตพื้นที่	ระดับจังหวัด	ระดับศึกษาธิการภาค	ระดับสังกัด	ระดับประเทศ
ความสามารถด้านคณิตศาสตร์	53.65	48.05	51.55	51.16	48.73	49.44
ความสามารถด้านภาษาไทย	64.46	56.02	57.41	57.28	55.48	56.14
เฉลี่ยรวม 2 ด้าน	59.05	52.04	54.48	54.22	52.11	52.80

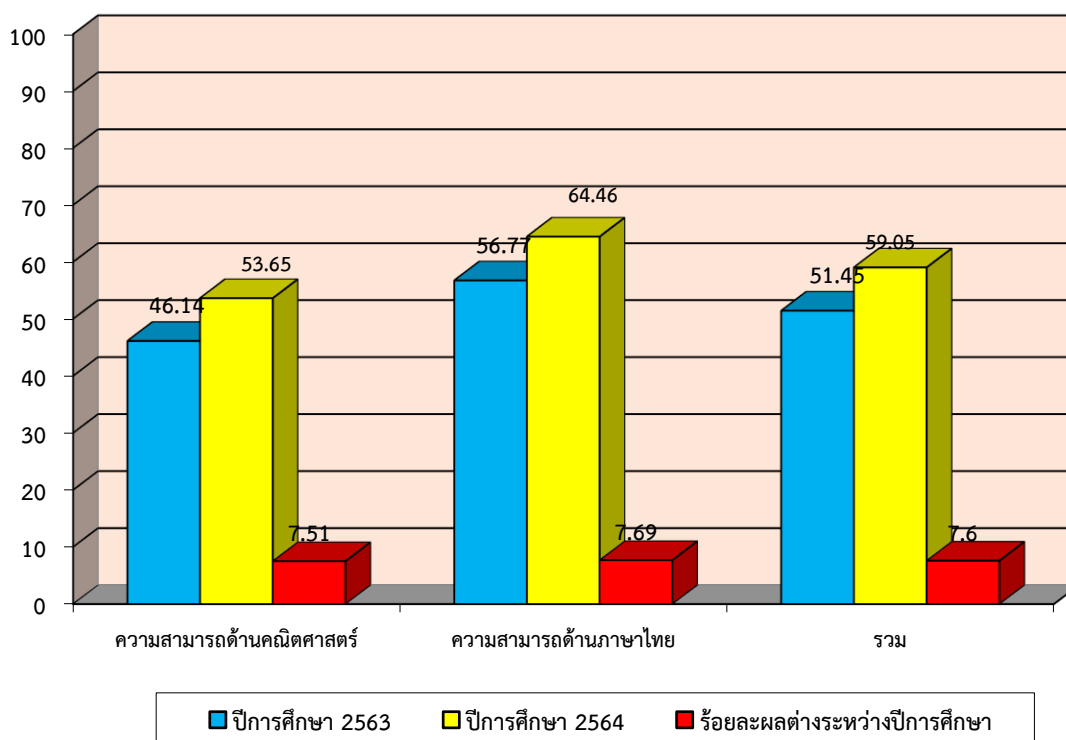
แผนภูมิเปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติ NT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ปีการศึกษา 2564
เปรียบเทียบของโรงเรียน กับแต่ละสังกัด



แผนภูมิเปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติ NT ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

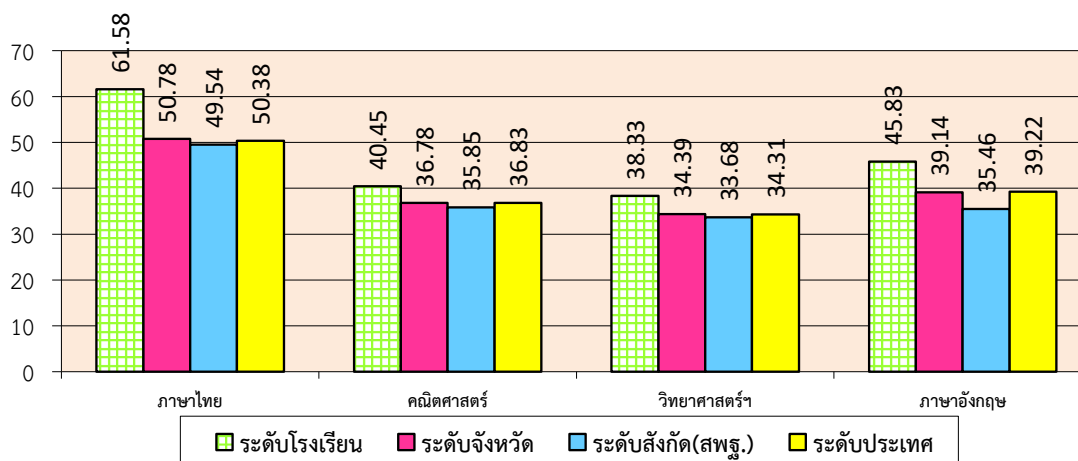
โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ปีการศึกษา 2562 – 2564

ด้าน	ปีการศึกษา 2562	ปีการศึกษา 2563	ปีการศึกษา 2564	ร้อยละของผลต่าง ระหว่างปีการศึกษา 2563-2564
ความสามารถด้านคณิตศาสตร์	50.26	46.14	53.65	+7.51
ความสามารถด้านภาษาไทย	57.44	56.77	64.46	+7.69
รวม	53.85	51.45	59.05	+7.60



1.7 ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (Ordinary National Education Test : O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ร้อยละของคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O - NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564 จำแนกตามระดับคุณภาพระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6



กลุ่มสาระ	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียน	61.58	40.45	38.33	45.83
คะแนนเฉลี่ยระดับจังหวัด	50.78	36.78	34.39	39.14
คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด(สพฐ.)	49.54	35.85	33.68	35.46
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	50.38	36.83	34.31	39.22
สูงกว่าระดับประเทศ	+ 11.20	+ 3.62	+ 4.02	+ 6.61

จากแผนภูมิและข้อมูลในตารางจะพบว่ากลุ่มสาระที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ระดับจังหวัด มีดังนี้

กลุ่มสาระภาษาไทย	สูงกว่า + 10.80
กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	สูงกว่า + 3.67
กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	สูงกว่า + 3.94
กลุ่มสาระภาษาอังกฤษ	สูงกว่า + 6.69

จากแผนภูมิและข้อมูลในตารางจะพบว่ากลุ่มสาระที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ระดับสังกัด (สพฐ.) มีดังนี้

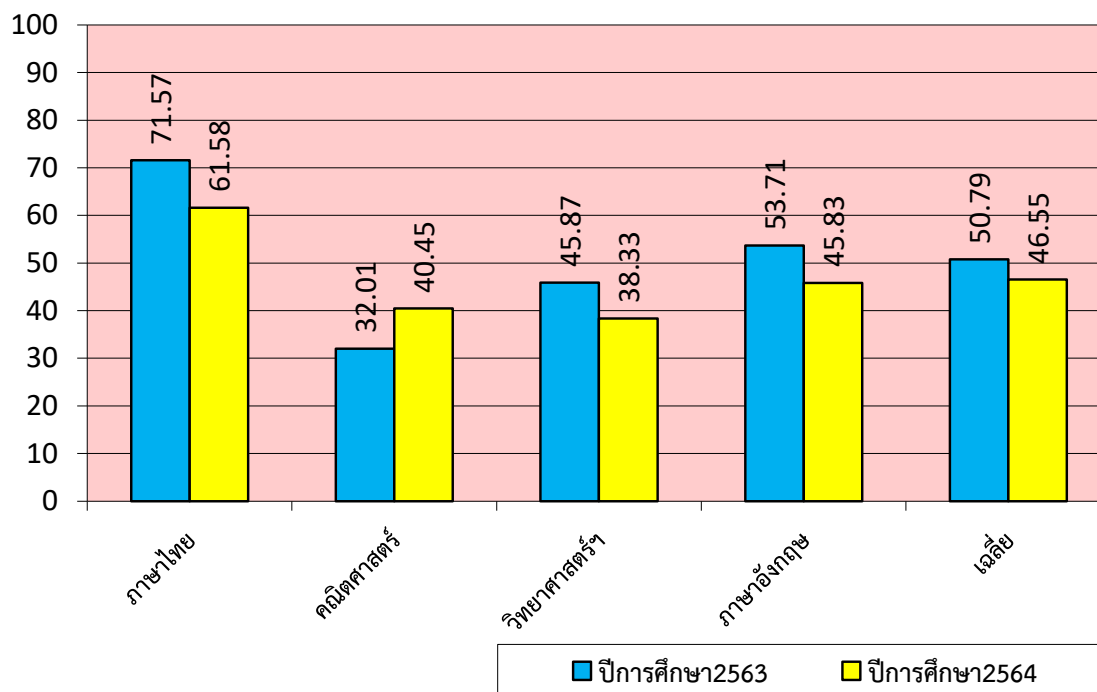
กลุ่มสาระภาษาไทย	สูงกว่า + 12.04
กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	สูงกว่า + 4.60
กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	สูงกว่า + 4.65
กลุ่มสาระภาษาอังกฤษ	สูงกว่า + 10.37

จากแผนภูมิและข้อมูลในตารางจะพบว่ากลุ่มสาระที่มีคะแนนเฉลี่ยสูงกว่า ระดับ ประเทศ มีดังนี้

กลุ่มสาระภาษาไทย	สูงกว่า + 11.20
กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	สูงกว่า + 3.62
กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	สูงกว่า + 4.02
กลุ่มสาระภาษาอังกฤษ	สูงกว่า + 6.61

แผนภูมิเปรียบเทียบผลการทดสอบระดับชาติ O - NET

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ปีการศึกษา 2563 - 2564 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6



กลุ่มสาระ	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	เฉลี่ย
ปีการศึกษา 2563	71.57	32.01	45.87	53.71	50.79
ปีการศึกษา 2564	61.58	40.45	38.33	45.83	46.55
พัฒนา	-9.99	+ 8.44	-7.54	-7.88	-4.24

1.8 ข้อมูลการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน ปีการศึกษา 2564

แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ห้องสมุดมีขนาด 108 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด 20,000 เล่ม
การสืบค้นหนังสือและการยืม - คืน ใช้ระบบการจัดหมวดหมู่ของดีวีไอ (10 หมวดหมู่)
- ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	จำนวน 4 ห้อง
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน 4 ห้อง
ห้องปฏิบัติการทางภาษา	จำนวน 2 ห้อง
ห้องพลศึกษา	จำนวน 1 ห้อง
ห้องพยาบาล	จำนวน 1 ห้อง
ห้องสมุด	จำนวน 1 ห้อง
ห้องงานอาชีพ	จำนวน 1 ห้อง

ห้องสังคมศึกษา	จำนวน 2 ห้อง
ห้องอาเซียน	จำนวน 1 ห้อง
ห้องภาษาจีน	จำนวน 1 ห้อง
ห้องดนตรี / นาฏศิลป์	จำนวน 2 ห้อง
ห้องศิลปะ	จำนวน 1 ห้อง

3. คอมพิวเตอร์ จำนวน 195 เครื่อง

ใช้เพื่อการเรียนการสอน จำนวน 160 เครื่อง

ใช้เพื่อค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต จำนวน 25 เครื่อง

จำนวนนักเรียนระดับประถมศึกษาที่สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตในปีการศึกษาที่รายงานเฉลี่ย - คน ต่อวัน คิดเป็นร้อยละ - ของนักเรียนทั้งหมด (เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19))

ใช้เพื่อการบริหารจัดการ จำนวน 10 เครื่อง

4. แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน (ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา(COVID-19))

แหล่งเรียนรู้ภายใน/ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
1. มุมหนังสือในห้องเรียน	-
2. ห้องสมุดโรงเรียน	-
3. ห้องคอมพิวเตอร์	-
4. อาคารโดม	10
5. อาคารปฐุมสิทธิ์	10

5.แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

แหล่งเรียนรู้ภายนอก/ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
1. วัดศรีสุธรรมมาราม	7
2. วัดลาดยาว	5
3. วัดป่ารัง	4
4. ห้องสมุดประชาชนอำเภอลาดยาว	10
5. ที่ทำการไปรษณีย์ลาดยาว	5
6. ที่ว่าการอำเภอลาดยาว	5
7. สถานีตำรวจภูธรลาดยาว	2
8. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลาดยาว	2
9. สำนักงานเทศบาลตำบลลาดยาว	5
10. สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลลาดยาว	5
11. โรงพยาบาลลาดยาว	10
12. สถานีอนามัยลาดยาว	5

6. ประชาชนชาวบ้าน/ภูมิปัญญาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้แก่ครู นักเรียน ในปีการศึกษาที่รายงาน

1) พระอาจารย์ธนบัตร ชยธโร พระสอนศีลธรรมในโรงเรียน สังกัดวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ให้ความรู้เรื่อง คุณธรรมจริยธรรม สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน 20 ครั้ง/ปี

2) พระอาจารย์อานนท์ ธีรธมโม พระสอนศีลธรรมในโรงเรียน สังกัดวิทยาลัยสงฆ์นครสวรรค์ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ให้ความรู้เรื่อง คุณธรรมจริยธรรม สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน 20 ครั้ง/ปี

3) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอลาดยาว ร่วมกับโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ให้ความรู้เรื่อง การอบรมผู้นำส่งเสริมสุขภาพต้านภัยโควิด-19 สถิติการให้ความรู้ในโรงเรียนแห่งนี้ จำนวน 1 ครั้ง/ปี

1.9 ข้อมูล/สารสนเทศนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อมูล/สารสนเทศนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
1. จำนวนนักเรียนที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษาหรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)	1,070	92.08
2. จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย	1,070	92.08
3. จำนวนนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม	106	10.53
4. จำนวนนักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการ	92	7.92
5. จำนวนนักเรียนปัญญาเลิศ	450	38.24
6. จำนวนนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ	36	3.06
7. จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน (ปัจจุบัน)	-	-
8. สถิติการขาดเรียนประจำ	1	0.25
9. จำนวนนักเรียนที่เรียนซ้ำชั้น	1	0.08
10. จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร		
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	191	100.00
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	-	-
11. อัตราส่วนครู : นักเรียน		
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อัตราส่วนครู : นักเรียน = 1 : 30		
12. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ วรรณคดีและนันทนาการ	1,163	100.00
13. จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นลูกที่ดีของพ่อ แม่ ผู้ปกครอง	1,163	100.00
14. จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน	1,163	100.00
15. จำนวนนักเรียนที่ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมทั้งในและนอกสถานศึกษา	1,163	100.00
16. จำนวนนักเรียนที่มีบันทึกการเรียนรู้จากการอ่านและการสืบค้นจากเทคโนโลยีสารสนเทศสม่ำเสมอ	1,163	100.00
17. จำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินความสามารถด้านการคิดตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา	1,163	100.00
18. จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา	1,163	100.00

ผลงานรางวัลของผู้บริหาร

ที่	ชื่อผู้บริหาร	รางวัล	หน่วยงานที่ได้รับ
1	นางสาวชญาภา หวลหอม	ผู้บริหารสถานศึกษาที่ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2564	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 2
2	นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ	1. ผู้บริหารสถานศึกษาที่มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2564 2. รางวัล "ครูชนคนคุณธรรม" ระดับ ดีเยี่ยม กิจกรรม "10,000 ครูชนคนคุณธรรม" ด้านผู้บริหาร โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปีการศึกษา 2564 3. ครูดีไม่มีวันลา ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 16 มกราคม 2565	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 2 โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
3	นายวิทวัส เจริญสุข	ผู้บริหารสถานศึกษาที่ประพฤติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2564	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 2

ผลงานรางวัลของครูผู้สอน

ที่	ชื่อครูผู้สอน	รางวัล	หน่วยงานที่ได้รับ
1	นางสาวลัดดา ชาญชัยกรรม	1. Vote of the year 2021 การสอนออนไลน์ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
2	นายคำดี ขุนดารา	1. รางวัลพินเนตอร์ สาขา ผู้ทรงเสริมศิลปวัฒนธรรมดีเด่น ระดับชาติ วันที่ 30 กันยายน 64 2. รางวัลวัฒนคุณาธร ผู้ทำคุณประโยชน์ต่อกระทรวงวัฒนธรรม ระดับประเทศ วันที่ 23 ธันวาคม 64 3. รางวัลครูดีเด่นในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์) วันที่ 16 มกราคม 65	หน่วยงานสมัชชานักจัดรายการข่าววิทยุ โทรทัศน์แห่งประเทศไทย กระทรวงวัฒนธรรม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครสวรรค์ เขต 2
3	นางสาวภารดี ชัยศิริ	1. Vote of the year 2021 การสอนออนไลน์ ระดับชั้น ป.1	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ที่	ชื่อครูผู้สอน	รางวัล	หน่วยงานที่ได้รับ
		2.ครูดีไม่มีวันลา ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 16 มกราคม 2565	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
4	นางสมพงษ์ สนธิพัก	1.ครูดีไม่มีวันลา ประจำปีงบประมาณ 2564 วันที่ 16 มกราคม 2565	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
5	นายสมกิจ น้อยคำมูล	1.Vote of the year 2021 การสอน ออนไลน์ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
6	นางปัญทิพย์ เพียรราชโยธา	1.VOTE OF THE YEAR 2021 การสอน ออนไลน์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
7	นางสาวมยุรา เรืองฉาย	1.VOTE OF THE YEAR 2021 การสอน ออนไลน์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 2. รางวัลรองชนะเลิศ อันดับที่ 2 (ยอดเยี่ยม) มีนวัตกรรมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิง รุก (Active Learning) 3.ครูผู้สอนคณิตศาสตร์ที่ได้รับการคัดเลือกให้ เผยแพร่สื่อผลงานทางวิชาการ "นวัตกรรมใน การพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนให้คิดเลขเป็น"	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครสวรรค์ เขต 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครสวรรค์ เขต 2
8	นางสาวสุปราณี กิ่งนาค	1.ครูผู้สอนคณิตศาสตร์ที่ได้รับการคัดเลือกให้ เผยแพร่สื่อผลงานทางวิชาการ "นวัตกรรมใน การพัฒนาและส่งเสริมนักเรียนให้คิดเลขเป็น" 2.รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นครูดีเด่น ประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 3.VOTE OF THE YEAR 2021 การสอน ออนไลน์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครสวรรค์ เขต 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครสวรรค์ เขต 2 โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
9	นางโศรดา ศรีเดช	1.รางวัลครูดีไม่มีวันลา ประจำปีงบประมาณ 2564	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
10	นางสาวทิวาพร เรือนไทย	1.VOTE OF THE YEAR 2021 การสอน ออนไลน์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
11	นางสาวอุมาพร โสรส	1.“รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับยอด เยี่ยม” ครูผู้สอนที่มีนวัตกรรมพัฒนาการ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นครสวรรค์ เขต 2

ที่	ชื่อครูผู้สอน	รางวัล	หน่วยงานที่ได้รับ
		จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ปีการศึกษา 2564 2.รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติครูที่ปฏิบัติตนตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2564	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 2
12	นายเจษฎา เอี่ยมสงคราม	1.รางวัลครูดีไม่มีวันลา ประจำปีงบประมาณ 2564 2.VOTE OF THE YEAR 2021 การสอนออนไลน์ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 3.รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นครูดีเด่นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ประจำปีการศึกษา 2564	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 2
13	ว่าที่ ร.ต.หญิง อิศรา อาจบำรุง	1.รางวัล "ครูชนคนคุณธรรม" ระดับ ดีเยี่ยม กิจกรรม “10,000 ครูชนคนคุณธรรม” ด้านครูผู้สอน โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ปีการศึกษา 2564 2.รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นครูดีเด่นกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2564	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 2
14	นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร	1.ครูดีไม่มีวันลา ประจำปีงบประมาณ 2564 2.รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นครูดีเด่นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา 2564	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 2
15	นางสาวสาธิตา จันทภา	1.รางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นครูดีเด่นกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 2

ผลงานรางวัลของนักเรียน

ที่	ชื่อ-นามสกุล	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงาน ที่มอบรางวัล
1	เด็กชายกิตติกวิน สนไชย	ได้รับการคัดเลือกเป็นเด็กและ เยาวชนดีเด่น คณะกรรมการจัดงาน ฉลองวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565 รางวัลชนะเลิศ ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม ด้านวิชาการ	กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดนครสวรรค์
2	เด็กชายแทนไท เหล่าเขตกิจ	โครงการดาวรุ่งมุ่งโอลิมปิก	โรงเรียนนครสวรรค์
3	เด็กหญิงเปรมยุดา สดตินันท์	โครงการดาวรุ่งมุ่งโอลิมปิก	โรงเรียนนครสวรรค์
4	เด็กหญิงธัญญาลักษณ์ บัวคลี่	โครงการดาวรุ่งมุ่งโอลิมปิก	โรงเรียนนครสวรรค์
5	เด็กหญิงพรพิรญา ภูพุ่ม	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนนครสวรรค์
6	เด็กหญิงเสาวลักษณ์ ทรัพย์ประเสริฐ	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนนครสวรรค์
7	เด็กชายปฐมพนธ์ พลพัฒน์	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนนครสวรรค์
8	เด็กหญิงศกุนตลา แพรณาม	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนนครสวรรค์
9	เด็กหญิงพิมพ์ภัทร พูลเขตรกิจ	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนนครสวรรค์
10	เด็กหญิงพลอยปภัส หงษ์ดำเนิน	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
11	เด็กหญิงพรลภัส นาคเสน	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
12	เด็กหญิงนพวรรณ บุญแต่ง	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
13	เด็กหญิงนภัสสร สุพรรณ	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
14	เด็กชายศุภกิตติ์ แสนสอ	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
15	เด็กหญิงขวัญชนก สระพงษ์ดี	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
16	เด็กหญิงพิชญา เทศขัน	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
17	เด็กหญิงวริษฐา แซ่มบำรุง	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
18	เด็กหญิงสิริกิร เกิดบุญมา	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
19	เด็กชายรัชตะภ ตรีระวัตร	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
20	เด็กหญิงณัชชา เกตุเทียน	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนสตรีนครสวรรค์
21	เด็กหญิงสุพรรณิ ก้อนนาค	ห้องเรียน MEP	โรงเรียนอุทัยวิทยาคม
22	เด็กหญิงมนัสนันท์ ดุษฎีโรจน์	ห้องเรียนปกติ	โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
23	เด็กหญิงธัญญาลักษณ์ บัวคลี่	สอบได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน วิชา ภาษาอังกฤษ จากผลการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O- NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปี การศึกษา 2564	สถาบันทดสอบทาง การศึกษาแห่งชาติ (สทศ.)

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ระดับปฐมวัย

การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 มีผลการดำเนินการนำเสนอตามลำดับดังนี้

1. ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

ตามที่โรงเรียน อนุบาลลาดยาว ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ โดยจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

บัดนี้ การดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาแสดงในตาราง สรุปผลได้ดังนี้

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก

ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน	สรุปผลการประเมิน
1.1 มีการพัฒนาด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของ ตนเองได้	90	92.31	บรรลุเป้าหมาย
1.2 มีการพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	90	94.51	บรรลุเป้าหมาย
1.3 มีการพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	90	93.96	บรรลุเป้าหมาย
1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้	90	90.66	บรรลุเป้าหมาย
เฉลี่ย	90	92.86	บรรลุเป้าหมาย

1. วิธีดำเนินการ

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้ระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ ทั้ง 4 ด้าน ในปีการศึกษา 2564 ไว้ที่ร้อยละ 90.00 มีวิธีพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบ ตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย โดยดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาปี 2564 และดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 และจัดการศึกษาโดยยึดหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยพุทธศักราช 2560 และหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ครูทุกคนจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ประกอบด้วยสาระการเรียนรู้ 4 สาระ จัดหน่วยประสบการณ์จำนวน 40 หน่วยต่อปีการศึกษา เพื่อให้เด็กได้รับประสบการณ์ทั้ง 4 ด้าน ดังนี้

1.1 มีการพัฒนาด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ โดยจัดทำโครงการเด็กน้อยใส่ใจสุขภาพ ตื่นนอน รับประทานอาหารเช้าวันที่มีคุณภาพครบ 5 หมู่ จัดประสบการณ์ในหลักสูตรด้วยกิจกรรมการเคลื่อนไหวและจังหวะ

1.2 มีการพัฒนาด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ โดยจัดทำโครงการ 1.โครงการหนูทำได้ 2.โครงการวันสำคัญ 3.โครงการสร้างสรรค์คุณค่าสู่บัณฑิต 4.โครงการหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์ จัดประสบการณ์ในหลักสูตรด้วยกิจกรรม การเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์

1.3 มีการพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมโดยจัดทำโครงการดังนี้ 1.โครงการหนูทำได้ 2.โครงการวันสำคัญ 3.โครงการสร้างสรรค์คุณค่าสู่บัณฑิต 4.โครงการหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์ จัดประสบการณ์ในหลักสูตรด้วยกิจกรรม กิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ กิจกรรมเกมการศึกษา

1.4 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ โดยจัดทำโครงการ 1.โครงการหนูทำได้ 2.โครงการวันสำคัญ 3.โครงการสร้างสรรค์คุณค่าสู่บัณฑิต 4.โครงการหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์ จัดประสบการณ์ในหลักสูตรด้วย กิจกรรมเสริมประสบการณ์ กิจกรรมเกมการศึกษา

2. ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ ในด้านคุณภาพเด็ก มีวิธีการวัดและประเมินผลโดยการสังเกตและประเมินผลงานของเด็กที่เด็กทำส่งรวมทั้งการตอบคำถามในช่วงการสอน Online ซึ่งวิธีการวัดและประเมินนั้นจะมีผู้ปกครองช่วยในการประเมินด้วย คิดเป็นร้อยละ 92.86 บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

จุดเด่น

เด็กได้รับการพัฒนาโดยองค์รวม เด็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงร่าเริงแจ่มใส ชื่นชมผลงานทางด้านศิลปะ ดนตรีและการเคลื่อนไหว กล้าแสดงออกมีความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการเด็กได้รับการปลูกฝังให้เป็นผู้มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบ มีทักษะในการใช้กล้ามเนื้อใหญ่-เล็ก รวมทั้งการใช้ประสาทสัมผัสทั้ง 5 มีความสามารถในการใช้ภาษาสื่อสาร มีความมุ่งมั่นในการทำกิจกรรมต่าง ๆ เด็กมีความใฝ่รู้ใฝ่เรียน

จุดที่ควรพัฒนา

เด็กมีความสามารถในเรื่องความคิดรวบยอดเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ ที่เกิดจากการเรียนรู้้น้อย ควรจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมในเรื่องการคิดอย่างมีเหตุผลและเชื่อมโยงเกี่ยวกับสิ่งต่างๆ

ข้อมูล เชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

1. ผลการวัดส่วนสูง ชั่งน้ำหนักเด็กปฐมวัย ในภาพรวมร้อยละ 93.12
2. ผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย ในภาพรวมร้อยละ 92.31
3. ผลการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ในภาพรวมร้อยละ 94.51
4. ผลการประเมินพัฒนาการด้านสังคม ในภาพรวมร้อยละ 93.96
5. ผลการประเมินพัฒนาการด้านสติปัญญา ในภาพรวมร้อยละ 90.66
6. ผลการดำเนินโครงการในภาพรวมร้อยละ 93.71

หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

1. บันทึกการวัดส่วนสูง ชั่งน้ำหนัก
2. บันทึกประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ
3. บันทึกการประเมินพัฒนาการด้านสังคม
4. บันทึกการประเมินพัฒนาการด้านสติปัญญา
5. บันทึกการดำเนินโครงการ
6. บันทึกการตรวจสอบสุขภาพเด็กมีสุขภาพดี

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน	สรุปผลการประเมิน
2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	90	100	บรรลุเป้าหมาย
2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	90	100	บรรลุเป้าหมาย
2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	90	100	บรรลุเป้าหมาย
2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ	90	96	บรรลุเป้าหมาย
2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	90	100	บรรลุเป้าหมาย
2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	90	100	บรรลุเป้าหมาย

เฉลี่ย	90	99.3	บรรลุเป้าหมาย
--------	----	------	---------------

1.วิธีดำเนินการ

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้วางแผนการดำเนินการในปีการศึกษา 2564 ดังนี้

2.1 มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น เป็นแนวทางในการดำเนินการ มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย โดยครูออกแบบการจัดประสบการณ์ที่เตรียมความพร้อมเน้นการเรียนรู้ผ่านการเล่นและการลงมือปฏิบัติตอบสนองความต้องการและความแตกต่างของเด็กปกติและกลุ่มเป้าหมายเฉพาะและสอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัวชุมชนและท้องถิ่น โดยได้ดำเนินโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย

2.2 จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน โรงเรียนได้จัดครูให้เหมาะสมกับภารกิจการเรียนการจัดประสบการณ์โดยจัดครูที่จบการศึกษาปฐมวัย จำนวน 6 คน หรือจัดครูที่มีประสบการณ์การสอนปฐมวัย จำนวน 6 คน ได้เข้าการอบรมการศึกษาปฐมวัยเพื่อให้มีครูพอเพียงกับชั้นเรียน ด้วยโครงการพัฒนาบุคลากร

2.3 ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ โรงเรียนได้พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์ และออกแบบหลักสูตรสถานศึกษา มีทักษะในการจัดประสบการณ์ การประเมินพัฒนาการเด็ก ใช้ประสบการณ์สำคัญในการออกแบบการจัดกิจกรรม มีการสังเกต และประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล นอกจากนี้สถานศึกษายังได้จัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ โครงการพัฒนาบุคลากรโดยส่งครูเข้าอบรม ประชุม สัมมนา ในหน่วยงานองค์กรต่าง ๆ ที่จัดขึ้น การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็กและ ครอบครัวด้วยโครงการสานสัมพันธ์บ้านโรงเรียน เพื่อทราบข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนจากผู้ปกครอง จัดโครงการนิเทศภายใน โดยมีการนิเทศ กำกับ ติดตามประเมินผลการจัดประสบการณ์ของครู โดยผู้บริหาร และคณะกรรมการ และนำผลการประเมินมาแก้ไขปรับปรุงการจัดกิจกรรม ด้วยการ ประชุม การทำ PLC ระหว่างเพื่อนครูเพื่อพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครู ประเมินพัฒนาการของเด็กทั้ง 4 ด้านและนำผลการประเมินมาพัฒนาเด็กด้วยการทำวิจัยในชั้นเรียนทุกคน

2.4 จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ จัดมุมประสบการณ์ในห้องเรียนที่ส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4ด้าน มีสนามเด็กเล่น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยพร้อมทั้งกระบะน้ำและทราย มีห้องบ้านบอลเพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน โดยได้ดำเนินโครงการ 1. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมปฐมวัย 2.โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย

2.5 ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ โรงเรียนมีห้องเรียนปฐมวัย จำนวน 6 ห้อง จากทั้งหมด 6 ห้อง คิดเป็นร้อยละ 100 ที่มี การจัดมุมประสบการณ์ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของเด็กได้ ครบถ้วน โดยมีมุมต่าง ๆ ได้แก่ มุมหนังสือ มุมวิทยาศาสตร์ มุม บทบาทสมมติ มุมสร้างสรรค์ มุม บล็อก มุมเกมการศึกษา เป็นต้น ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศมีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบอินเทอร์เน็ตซึ่งในปีการศึกษา 2564 โรงเรียนได้จัดรูปแบบการเรียนการสอนผ่านทั้งระบบ Onlineและ On-hand ซึ่งระบบOnline ครูต้องสอนผ่านช่องทาง Youtube ด้วยระบบโปรแกรม OBS ครูจึงต้องจัดทำสื่อ Power point เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์ โดยได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย

2.6 มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม โรงเรียนจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง มีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดโครงการ/

กิจกรรมที่ส่งเสริมพัฒนาการของ ผู้เรียน และการมีส่วนร่วมของ บุคคลที่เกี่ยวข้องตามพันธกิจของ โรงเรียน
 ดังนี้ 1.โครงการพัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ 2.โครงการสานสัมพันธ์บ้านโรงเรียน

2.ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ ในด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ คิดเป็นร้อยละ 99.3 บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

จุดเด่น

โรงเรียนมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงสาขาวิชาที่สอน และมี ประสบการณ์ในการปฏิบัติการสอน ทำให้ครูสามารถออกแบบการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ และมี กระบวนการพัฒนาครูให้สามารถออกแบบรูปแบบการสอนที่เหมาะสมกับพัฒนาการ ถึงแม้ว่าจะอยู่ในช่วงของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด19)ก็ตามครูก็สามารถปรับตัวในการจัดประสบการณ์และทักษะที่จำเป็น ตามวัยสำหรับผู้เรียน สามารถเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาปฐมวัยให้แก่ ผู้ปกครอง และบุคลากรทางการศึกษาปฐมวัย มีการจัดบรรยายภาคในห้องเรียนที่เอื้อต่อพัฒนาการเด็กคือการถ่ายทอดสดผ่านช่องทาง Youtube ซึ่งสามารถรับชมย้อนหลังได้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ปกครองอีกทางหนึ่ง มีสื่อเทคโนโลยี มีหลักสูตรปฐมวัยที่สอดคล้องกับความต้องการของพัฒนาการเด็ก

จุดที่ควรพัฒนา

จัดทำคู่มือประกันคุณภาพของสถานศึกษา เพื่อแนะนำแนวทาง และสร้างความเข้าใจให้แก่ ครูในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ข้อมูล เชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

1. ผลการดำเนินโครงการมีผลการประเมินในภาพรวมร้อยละ93.71
2. ข้อมูลการอบรมของครูปฐมวัย ในภาพรวมเฉลี่ย 72.67 ชั่วโมง/ปี
3. ข้อมูลการศึกษาดูงาน ในภาพรวมในภาพรวมเฉลี่ย - ชั่วโมง/ปี
4. ข้อมูลอัตราส่วน จำนวน ครู : เด็ก 1 : 30

หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

1. รายงานผลการดำเนินโครงการมีผลการประเมินในภาพรวมร้อยละ96.44
2. รายงานการอบรมของครูปฐมวัย
3. รายงานข้อมูลอัตราส่วน จำนวน ครู และ เด็ก

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน	สรุปผลการประเมิน
3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	90	93.33	บรรลุเป้าหมาย
3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	90	92	บรรลุเป้าหมาย

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน	สรุปผลการประเมิน
3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	90	95	บรรลุเป้าหมาย
3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	90	95	บรรลุเป้าหมาย
เฉลี่ย	90	93.83	บรรลุเป้าหมาย

1.วิธีดำเนินการ

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้วางแผนการดำเนินการในปีการศึกษา 2564 ดังนี้

3.1 จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ

ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์โดยยึดหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช 2560 เป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปีการศึกษา 2564 และจัดทำแผนการจัดประสบการณ์รายปี ครบทุกหน่วยการเรียนรู้ และทุกชั้นปีครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์ไปใช้ในการจัดประสบการณ์ โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้โดยการปรับรูปแบบการเรียนการสอนผ่านทั้งระบบ Online และ On-hand ซึ่งระบบ Online ครูต้องสอนผ่านช่องทาง Youtube ด้วยระบบโปรแกรม OBS ครูจึงต้องจัดทำสื่อ Power point ครูวิเคราะห์ข้อมูลเด็กเป็นรายบุคคล โดยจัดทำแผนการจัดประสบการณ์จากการวิเคราะห์มาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในหลักสูตรสถานศึกษาผ่านกิจกรรมประจำวัน ทั้ง 6 กิจกรรม ที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กครบทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์จิตใจ ด้านสังคมและด้านสติปัญญา ไม่มุ่งเน้นการพัฒนาในด้านใดด้านหนึ่งเพียงด้านเดียวนอกจากนี้สถานศึกษายังได้จัดโครงการและกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ 1.โครงการหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์ 2. โครงการเด็กน้อยใส่ใจสุขภาพ 3. โครงการหนูทำได้ 4.โครงการวันสำคัญ ให้สอดคล้องหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย 2560 และมีการผลิต/จัดทำ/ซ่อมแซมสื่ออุปกรณ์ โดยดำเนินการโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย

3.2 สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

ครูจัดประสบการณ์ที่เชื่อมโยงกับประสบการณ์เดิมให้เด็กมีโอกาสเลือกทำกิจกรรมอย่างอิสระตามความต้องการความสนใจความสามารถตอบสนองต่อวิธีการเรียนรู้ของเด็กเป็นรายบุคคลหลากหลายรูปแบบจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เด็กได้เลือกเล่นเรียนรู้ลงมือกระทำและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ในกิจกรรมศิลปะสร้างสรรค์ กิจกรรมเกมการศึกษา เป็นต้นนอกจากนี้สถานศึกษา ยังได้จัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ 1. โครงการหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์ 2. โครงการหนูทำได้

3.3 จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย

ครูจัดบรรยากาศให้เข้ากับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา(โควิด19)โดยการปรับรูปแบบการเรียนการสอนผ่านทั้งระบบ Online และ On-hand ซึ่งระบบ Online ครูต้องสอนผ่านช่องทาง Youtube ด้วยระบบโปรแกรม OBS ครูจึงต้องจัดทำสื่อ Power point และได้จัดโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย จัดกิจกรรมเด็กมีส่วนร่วมในห้องเรียน ครูใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับช่วงอายุระยะความสนใจ และวิธีการเรียนรู้ของเด็ก

3.4 ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

ครูสามารถวิเคราะห์ผู้เรียน เป็นรายบุคคลเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา(โควิด19)จึงต้องอาศัยความร่วมมือกับผู้ปกครอง ใช้ข้อมูลจากการ วิเคราะห์ผู้เรียนมาใช้ในการวางแผนจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ตรวจสอบผลงานเด็ก แบบประเมินและสรุปพัฒนาการเด็ก รายงานผลการประเมินให้ผู้ปกครองภาคเรียนละ 1 ครั้ง จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองเด็กปฐมวัยได้ดำเนินงานโครงการ 1.โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2.โครงการหนูทำได้ 3.โครงการหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์

2. ผลการดำเนินการ

ผลการดำเนินการ ในด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ คิดเป็นร้อยละ 93.83 บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

จุดเด่น

ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ที่ปรับตัวตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา(โควิด19)โดยการปรับรูปแบบการเรียนการสอนผ่านทั้งระบบ Online และ On-hand ซึ่งระบบOnline ครูต้องสอนผ่านช่องทาง Youtube ด้วยระบบโปรแกรม OBS ครูจึงต้องจัดทำสื่อ Power point แต่ก็ยังเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงพัฒนาการ และความสนใจของผู้เรียน เน้นให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง มีทักษะการแสวงหาความรู้ ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ รวมทั้งการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการคิดให้แก่ผู้เรียน

จุดที่ควรพัฒนา

พัฒนาครูเรื่องการวัดประเมินเด็กตามสภาพจริง จัดทำแผนการนิเทศติดตามการประเมินผู้เรียน ส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน

ข้อมูล เชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

- 1.ผลการดำเนินโครงการมีผลการประเมินในภาพรวมร้อยละ93.71
- 2.ข้อมูลการนิเทศห้องเรียน ผลการนิเทศห้องเรียนในภาพรวม ร้อยละ100
- 3.ข้อมูลผลการประเมินพัฒนาการ ทั้ง 4 ด้าน
- 4.ข้อมูลอัตราส่วน จำนวน ครู : เด็ก 1 : 30
- 5.สถิติการอบรมของครูปฐมวัยในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 72.67 ชั่วโมง/ปี
- 6.ข้อมูลการประเมินพัฒนาการ ผลการประเมินพัฒนาการ ด้านร่างกาย ร้อยละ92.31
- 7.ข้อมูลการประเมินพัฒนาการ ผลการประเมินพัฒนาการ ด้านอารมณ์ จิตใจ ร้อยละ94.51
- 8.ข้อมูลการประเมินพัฒนาการ ผลการประเมินพัฒนาการ ด้านสังคม ร้อยละ93.96
- 9.ข้อมูลการประเมินพัฒนาการ ผลการประเมินพัฒนาการ ด้านสติปัญญา ร้อยละ90.66

หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

1. รายงานผลการดำเนินโครงการ 2. รายงานการอบรมของครูปฐมวัย
3. รายงานข้อมูลอัตรากำลัง จำนวน ครู และ เด็ก 4 .บันทึกการเลือกเล่นในมุมประสบการณ์
5. บันทึกและสรุปผลการประเมินพัฒนาการ ทั้ง 4 ด้าน

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ประจำปีการศึกษา 2564 โรงเรียนได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนใน 3 รูปแบบภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ได้แก่ รูปแบบ (Online), รูปแบบ (On-Hand) และรูปแบบ (On-Site) โดยการบูรณาการโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ สอดแทรกในการจัดการเรียนรู้ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวมีผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2564 ดังนี้

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ผลการประเมิน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	92.73	ยอดเยี่ยม
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	89.16	
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	98.09	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ		ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	94.08	ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีผลการดำเนินการมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน รายละเอียด ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ทั้ง 10 ประเด็นพิจารณาด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ปีการศึกษา 2564

มาตรฐานที่ 1 / ประเด็นการพิจารณา	เป้าหมาย (ค่าร้อยละ)	ผลการประเมิน (ค่าร้อยละ)	สรุปผลการประเมิน รายประเด็น
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ประกอบด้วย 6 ประเด็นพิจารณา			
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	80	88.24	สูงกว่าเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 1 /ประเด็นการพิจารณา	เป้าหมาย (ค่าร้อยละ)	ผลการ ประเมิน (ค่าร้อยละ)	สรุปผล การประเมิน รายประเด็น
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	85	82.79	ต่ำกว่าเป้าหมาย
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	80	93.10	สูงกว่าเป้าหมาย
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	90	95.17	สูงกว่าเป้าหมาย
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	70	76.18	สูงกว่าเป้าหมาย
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	90	99.48	สูงกว่าเป้าหมาย
1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ประกอบด้วย 4 ประเด็นพิจารณา			
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	90	99.83	สูงกว่าเป้าหมาย
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	90	99.83	สูงกว่าเป้าหมาย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	90	99.23	สูงกว่าเป้าหมาย
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	90	93.46	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปผลการประเมินมาตรฐานที่ 1		92.73	ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

จากตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนทั้ง 10 ประเด็นพิจารณา ปีการศึกษา 2564 ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) พบว่า ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน มีประเด็นที่มีค่าร้อยละสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน 5 ประเด็นพิจารณา ได้แก่ 1) ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ 2) ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม 3) ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 4) ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และ 5) ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ และมีประเด็นที่มีค่าร้อยละต่ำกว่าเป้าหมาย ได้แก่ 1) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน มีประเด็นที่มีค่าร้อยละสูงกว่าเป้าหมาย จำนวน 4 ประเด็นพิจารณา ได้แก่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด 2) ผู้เรียนความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย 3) ผู้เรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

1. กระบวนการพัฒนา (บรรยายภาพรวม 2 ประเด็นหลัก ตาม มฐ.1 คุณภาพผู้เรียน)

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีกระบวนการพัฒนาผู้เรียนในด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ของโรงเรียนได้แก่ “มุ่งพัฒนาครูสู่ผู้เรียนให้มีคุณภาพด้วยระบบประกันคุณภาพภายใน ตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0” เนื่องด้วยภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ทางโรงเรียนได้จัดการเรียนการสอน 3 รูปแบบ ได้แก่ รูปแบบ (Online) , รูปแบบ (On-Hand) และรูปแบบ (On-Site) โดยการบูรณาการโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ สอดแทรกในการจัดการเรียนรู้ ทางโรงเรียนได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนในรูปแบบออนไลน์ (ONLINE) ด้วยโปรแกรม OBS ผ่านระบบ YouTube ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดและแบบทดสอบผ่าน Application Liveworksheets และ Google Form โดยการจัดกิจกรรมในหลักสูตรนั้น มีแผนการเรียนตามความถนัดและความสนใจอย่างรอบด้านทั้งด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษและภาษาจีน มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถและมีทักษะในศตวรรษที่ 21 เน้นการให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง เกิดการเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยครูจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพของผู้เรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดของหลักสูตร มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เหมาะสมกับผู้เรียน โดยการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning โครงการงาน STEM แบบการใช้ปัญหาเป็นฐาน พัฒนาการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น และพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษตั้งแต่ระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1-6 ส่งผลให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน อยู่ในระดับดีเลิศสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ได้มีการจัดกิจกรรมและโครงการ เพื่อส่งเสริมด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ดังนี้

1. โครงการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างเข้มเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

1.1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ NT ป.3

1.2 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ป.6

1.3 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ คือ

- การแข่งขันสอบอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์
- การแข่งขันสอบทางวิชาการ ระดับนานาชาติ
- การส่งเสริมให้นักเรียนสอบชิงทุนการศึกษา
- กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เขียน ยกระดับ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

2. โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา คือ

3. โครงการพัฒนาความสามารถทักษะการอ่าน เขียน สื่อสารและคิดคำนวณ

- กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนภาษาไทยชั้น ป.1 –ป.6
- กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน สื่อสารภาษาอังกฤษ ชั้น ป.1 –ป.6
- กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ ชั้น ป.1 –ป.3
- กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ ชั้น ป.4 –ป.6

4. โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อสื่อสาร
 - กิจกรรม IEP Camp 2022
 - กิจกรรม Christmas Festival 2022
 - กิจกรรม IEP Open House 2022
 - กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
6. โครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีน
7. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
8. โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
9. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยมีกิจกรรมที่ดำเนินการดังนี้
 - กิจกรรมโครงงาน
 - กิจกรรมพัฒนาทักษะศักยภาพผู้เรียน
 - กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน
 - กิจกรรมการใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์
 - กิจกรรมห้องเรียนนำเรียนรู้
 - กิจกรรมห้องสมุด 3 ดี
10. โครงการติดตามผลการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
11. โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาตามนโยบายและจุดเน้น
12. กิจกรรม PLC ของระดับสายชั้น

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีกระบวนการพัฒนาผู้เรียนในด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตามประเด็นการพิจารณา ดังนี้

1. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ โรงเรียนได้ดำเนินการโดยจัดทำโครงการพัฒนาความสามารถทักษะการอ่าน เขียน สื่อสารและคิดคำนวณ ซึ่งนักเรียนจะได้รับการพัฒนาด้านการอ่าน เขียน สื่อสารภาษาไทย (ในวันจันทร์) ประกอบไปด้วยการอ่านคำพื้นฐานของแต่ละระดับชั้น การท่องอาขยาน การอ่านข้อความ บทร้อยกรองและ เรื่องที่กำหนด การเขียนตามคำบอก การแต่งประโยค และการเขียนเรื่องจากภาพ การพัฒนาด้านการคิดคำนวณ จะมีกิจกรรมฝึกคิดเลขเร็วของแต่ละระดับชั้น ในวันพุธ การพัฒนาด้านทักษะการอ่าน เขียน สื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาจีน นักเรียนจะได้รับการพัฒนาเพิ่มเติมในทุกๆ สัปดาห์ อีกทั้งยังมีกิจกรรมหน้าเสาธง ส่งเสริมการใช้ภาษาทุกวัน เช่น ภาษาไทย วันละคำ /ภาษาอังกฤษวันละคำ /ภาษาจีนวันละคำ กิจกรรมบันทึกการอ่าน จัดทำหนังสือเล่มเล็ก โครงการห้องเรียนพิเศษภาษา ค่าย English camp และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีความหลากหลาย ให้เป็นไปตามศักยภาพของผู้เรียนและเป็นไปตามมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตรสถาน เน้นพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ และจัดโครงการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน เช่น การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน การสอบนานาชาติ การสอบ TEDET การสอบ สสวท. และการแข่งขันภาษาไทยระดับเขตพื้นที่ และกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน เขียน ระดับเขตพื้นที่ฯระดับ RT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

2. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ด้วยกิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์ กิจกรรมสะสมเต็มศึกษา กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีความหลากหลาย เน้นการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning กิจกรรมสะสมเต็มศึกษาของแต่ละห้องเรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนนำความรู้มาประยุกต์ใช้ ด้วยการจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์ โครงงานคณิตศาสตร์ โครงงานคอมพิวเตอร์ โครงงานสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และนำผลงาน ชิ้นงาน โครงงาน มาจัดแสดงและนำเสนอในกิจกรรมนิทรรศการ ผลงานที่ภาคภูมิใจเมื่อสิ้นปีการศึกษา โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ส่งเสริมให้นักเรียนได้ไปศึกษานอกสถานที่และนำความรู้ไปแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

3. ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม โรงเรียนได้จัดกิจกรรมสะสมเต็มศึกษาของแต่ละห้องเรียน โดยให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการทำชิ้นงาน นวัตกรรมภายในห้องของตนเอง นำเสนอผลงานของแต่ละกลุ่ม และคัดเลือกผลงานของห้องมาจัดแสดงในงานนิทรรศการผลงานที่ภาคภูมิใจเมื่อสิ้นปีการศึกษา และโรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้รับรางวัล โรงเรียนคุณธรรม ระดับ 3 ดาว แต่ละห้องเรียนก็ได้จัดทำโครงการคุณธรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและระเบียบวินัยของห้อง มีการจัดกิจกรรมที่เน้นพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม หรือชิ้นงาน มีการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง มีความรู้ในการทำโครงการ และจัดทำโครงการ มีชิ้นงาน/แผนภาพความคิด อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ชิ้นงาน และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน

4. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนเลือกและใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี สามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง ใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม จริยธรรม ในการใช้เทคโนโลยี พัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และสัญญาณ Wifi ครอบคลุมทุกพื้นที่เพื่อให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลได้ทุกที่ทุกเวลา มีการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนสืบค้นข้อมูลจาก Internet และสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เป็นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงด้วยเครื่องมือและวิธีการหลากหลาย จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านอาชีพด้วยโครงงานอาชีพ จัดอบรมส่งเสริมอาชีพให้กับผู้เรียน ให้ผู้เรียนวัดความถนัดทางอาชีพ และมีการแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อของแต่ละสถาบันให้กับนักเรียน

5. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนได้จัดทำโครงการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างเข้มเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดำเนินการจัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีกระบวนการของกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ดังนี้

5.1 ครูผู้สอนวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ายมาตรฐานรายบุคคลรายข้อ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียน วิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ กำหนดแนวทางแก้ไขในสาระที่มีผลสัมฤทธิ์ต่ำกว่ามาตรฐาน โดยพิจารณาจากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมพื้นฐาน (O-NET) เพื่อใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนมาตรฐานการเรียนรู้ที่ควรปรับปรุงแก้ไขให้ดีขึ้น

5.2 โรงเรียนดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

5.3 โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการในการพัฒนาคุณภาพและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน มีการกำหนดเป้าหมาย กิจกรรม ระยะเวลา กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินการอย่างชัดเจน กำหนดกิจกรรม/งาน/โครงการที่จะพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา

5.4 ผู้สอนดำเนินการจัดกระบวนการเรียนรู้แบบ Active Learning ที่เน้นให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ มีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ เช่น การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ การระดมความคิด การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เป็นต้น กระตุ้นให้ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการจัดการเรียนรู้ที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ จัดเตรียมสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมในการเรียนรู้ และจัดทำสื่อนวัตกรรมที่เป็นแบบฝึกหัด แบบฝึกทักษะ ใบงาน ใบความรู้ เพื่อเป็นเอกสารประกอบเรียนรู้สำหรับผู้เรียน

5.5 จัดกิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมสอนเสริมในรายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ ให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้ในการเข้ารับการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) และและจัดกิจกรรมสอนเสริมในรายวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และภาษาอังกฤษ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้ในการเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET)

5.6 จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะทางวิชาการให้เข้มข้น โดยดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เสริมให้นักเรียน เช่น กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาไทย กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาอังกฤษ กิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน และการสื่อสารภาษาจีน กิจกรรมพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ กิจกรรมติวเข้มก่อนสอบ NT กิจกรรมติวเข้มก่อนสอบ O-NET กิจกรรม กิจกรรมห้องอาชญากร กิจกรรมห้องสูตรคูณเป็นประจำทุกวัน เป็นต้น ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้จะดำเนินการซ้ำ ๆ บ่อย ๆ เพื่อให้เกิดความชำนาญ

5.7 ส่งเสริมผู้เรียนในการเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้พื้นฐาน (O-NET) การทดสอบของโครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สสวท.) การแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ และเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการต่าง ๆ

5.8 ผู้สอนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

5.9 จัดให้มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยเครื่องมือที่มีมาตรฐาน มีความหลากหลาย ปรับปรุงเกณฑ์การวัดและประเมินผลให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และนำผลประเมินมาปรับปรุงแก้ไขพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

6. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องาน โรงเรียนจัดทำโครงการยกระดับคุณภาพผู้เรียน ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาให้นักเรียนทุกคนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น หรือมีวุฒิภาวะทางอาชีพที่เหมาะสมกับช่วงวัย ตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษากำหนด โรงเรียนกำหนดรูปแบบให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่จะศึกษาต่อได้เลือกกลุ่มการเรียนรู้ตามศักยภาพและความสนใจของนักเรียนอย่างหลากหลาย ในการดำเนินจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมชุมนุม และระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความสุขในการทำงาน มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

1.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีกระบวนการพัฒนาผู้เรียนในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของโรงเรียนได้แก่ "ความพอเพียง" โดยจัดกิจกรรมในหลักสูตร โครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี โครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา โครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาตามนโยบายและจุดเน้น เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาตนเองไปสู่การเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ คือ การเป็นคนดี คนเก่ง ยอมรับและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยการสอดแทรกในการจัดการเรียนการสอน การจัดทำโครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีและโครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพที่เหมาะสมกับผู้เรียน เข้าร่วมโครงการโรงเรียนวิถีพุทธ โครงการโรงเรียนสุจริต โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักสูตร เน้นให้ผู้เรียนมีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การแนะแนว การดูแลสุขภาพจิต มีการจัดการเรียนรู้โดยนำภูมิปัญญาท้องถิ่นเข้ามาใช้ในการจัดการเรียนการสอน มีการจัดการเรียนรู้สู่โลกกว้าง การทัศนศึกษา ส่งเสริมด้านการศึกษา เช่น กีฬา ฟุตบอล แชร์บอล เรียนรู้และฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับทักษะทางด้านดนตรีและนาฏศิลป์ ทำให้ผู้เรียนมีอารมณ์สุนทรีย์ จิตใจที่อ่อนโยน นอกจากนี้ มีการมุ่งพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ ผู้เรียนได้เรียนภาษาอังกฤษกับภาษาจีน กับครูเจ้าของภาษา ได้เรียนรู้และยอมรับความแตกต่าง สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยไม่ขัดต่อหลักกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

2. ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ขอรายงานผลการประเมินตนเอง ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประกอบด้วย 2 ประเด็นพิจารณา ดังนี้

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน มีผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ที่ 1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ปีการศึกษา 2564

มาตรฐานที่ 1 1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ค่าร้อยละ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน (คิดเป็นร้อยละ)	
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	80	88.24	สูงกว่าเป้าหมาย (ระดับยอดเยี่ยม)
1.1 ค่าเฉลี่ยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทย	80	95.32	สูงกว่าเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 1 1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ค่าร้อยละ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน (คิดเป็นร้อยละ)	
1.2 ค่าเฉลี่ยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ	80	89.11	สูงกว่าเป้าหมาย
1.3 ค่าเฉลี่ยความสามารถในการคิดคำนวณ	80	80.29	สูงกว่าเป้าหมาย
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	85	82.79	ต่ำกว่าเป้าหมาย (ระดับยอดเยี่ยม)
2.1 สามารถอ่านเพื่อหาข้อมูลสารสนเทศเสริมประสบการณ์จากสื่อประเภทต่าง ๆ	85	83.48	ต่ำกว่าเป้าหมาย
2.2 สามารถจับประเด็นสำคัญ เปรียบเทียบ เชื่อมโยงความเป็นเหตุเป็นผลจากเรื่องที่อ่าน	85	83.05	ต่ำกว่าเป้าหมาย
2.3 สามารถเชื่อมโยงความสัมพันธ์ของเรื่องราว เหตุการณ์ของเรื่องที่อ่าน	85	83.13	ต่ำกว่าเป้าหมาย
2.4 สามารถแสดงความคิดเห็นต่อเรื่องที่อ่าน โดยมีเหตุผลประกอบ	85	81.50	ต่ำกว่าเป้าหมาย
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	80	93.10	สูงกว่าเป้าหมาย (ระดับยอดเยี่ยม)
3.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรมหรือชิ้นงาน มีการนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง	80	94.50	สูงกว่าเป้าหมาย
3.2 ผู้เรียนมีความรู้ในการทำโครงงาน และจัดทำโครงงาน	80	88.05	สูงกว่าเป้าหมาย
3.3 ผู้เรียนมีชิ้นงาน/แผนภาพความคิด อย่างน้อยปีการศึกษาละ 2 ชิ้นงาน	80	95.10	สูงกว่าเป้าหมาย
3.4 ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงาน	80	94.75	สูงกว่าเป้าหมาย
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	90	95.17	สูงกว่าเป้าหมาย (ระดับยอดเยี่ยม)
4.1 มีความสามารถในการเลือกและใช้เทคโนโลยีได้เหมาะสมตามวัย	90	96.75	สูงกว่าเป้าหมาย
4.2 มีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี	90	92.40	สูงกว่าเป้าหมาย
4.3 มีความสามารถนำเทคโนโลยีไปใช้พัฒนาตนเอง	90	94.45	สูงกว่าเป้าหมาย
4.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์	90	93.50	สูงกว่าเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 1 1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ค่าร้อยละ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน (คิดเป็นร้อยละ)	
4.5 มีคุณธรรม จริยธรรมในการใช้เทคโนโลยี	90	98.75	สูงกว่าเป้าหมาย
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	70	76.18	สูงกว่าเป้าหมาย (ระดับดีเลิศ)
5.1 ร้อยละเฉลี่ยของนักเรียนมีผลการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	70	74.89	สูงกว่าเป้าหมาย
5.2 ร้อยละเฉลี่ยของนักเรียนมีผลการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	65	73.47	สูงกว่าเป้าหมาย
5.3 ร้อยละเฉลี่ยของนักเรียนมีผลการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	65	74.28	สูงกว่าเป้าหมาย
5.4 ร้อยละเฉลี่ยของนักเรียนมีผลการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	70	75.11	สูงกว่าเป้าหมาย
5.5 ร้อยละเฉลี่ยของนักเรียนมีผลการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	75	79.17	สูงกว่าเป้าหมาย
5.6 ร้อยละเฉลี่ยของนักเรียนมีผลการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	75	80.01	สูงกว่าเป้าหมาย
5.7 ร้อยละเฉลี่ยของนักเรียนมีผลการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	75	75.98	สูงกว่าเป้าหมาย
5.8 ร้อยละเฉลี่ยของนักเรียนมีผลการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	65	72.86	สูงกว่าเป้าหมาย
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	90	99.48	สูงกว่าเป้าหมาย (ระดับยอดเยี่ยม)
6.1 นักเรียนมีทักษะพื้นฐานและความรู้สึที่ดีต่องาน อาชีพ	90	99.23	สูงกว่าเป้าหมาย
6.2 นักเรียนมีความพร้อมที่จะศึกษาต่อในชั้นที่สูงขึ้น	90	100.00	สูงกว่าเป้าหมาย
6.3 นักเรียนแสวงหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนเองสนใจ	90	99.23	สูงกว่าเป้าหมาย
สรุปภาพรวมประเด็นการพิจารณา ที่ 1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน		89.16	ยอดเยี่ยม

จากตารางที่ 2 แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ปีการศึกษา 2564 พบว่า ผลการดำเนินการ

พัฒนาคุณภาพผู้เรียน สูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด จำนวน 5 ประเด็นพิจารณา ส่งผลให้ภาพรวมของการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมาย เป็นส่วนใหญ่โดย ซึ่งมีผลดำเนินงาน ดังนี้

1. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ในภาพรวมคิดเป็นร้อยละ 88.24 จากค่าเป้าหมายร้อยละ 80 สูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด โดยมีการจัดเป็นกิจกรรมพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาไทย (ในวันจันทร์) พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ (จำนวน 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) และพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ (ในวันพุธ) ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6 โดยมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบและวิธีการให้เหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ซึ่งจะมีการอัดคลิปการอ่าน การเขียนตามคำบอกโดยผ่านการจัดกิจกรรมรูปแบบ On line และ On hand การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มีความหลากหลาย ให้เป็นไปตามศักยภาพของผู้เรียน และเน้นพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียน การสื่อสารทั้งด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และการคิดคำนวณ ที่เป็นความจำเป็นพื้นฐานในแต่ละชั้น มีการตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียน รายงานผลการพัฒนาและนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนต่อไป โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ ได้แก่ ผลงาน ชิ้นงานของนักเรียน บันทึกการเขียนตามคำบอก สมุดเขียนสะกดคำของนักเรียน ผลงานเขียนสร้างสรรค์ของนักเรียน เรียงความ งานเขียนสร้างสรรค์ แบบรายงานผลการประเมินการอ่านของเขตพื้นที่ สพป.นครสวรรค์เขต 2 รายงานผลการทดสอบ RT ผลงานและรางวัลสนับสนุน ได้แก่ 1) การสอบเข้า ม.1 โครงการดาวรุ่งมั่งโอลิมปิก ของโรงเรียนนครสวรรค์ 2) การสอบเข้า ม.1 ห้องเรียน MEP ของโรงเรียนอุทัยวิทยาคม 3) การสอบเข้า ม.1 ห้องเรียนปกติ ของโรงเรียนนครสวรรค์ 4) การสอบเข้า ม.1 ห้องเรียนปกติ ของโรงเรียนสตรีนครสวรรค์ 5) การเข้าร่วมแข่งขันโครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สสวท.) 6) การเข้าร่วมแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ 7) นักเรียนสอบได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน วิชาภาษาอังกฤษ จากผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 8) ผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 วิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ และภาษาอังกฤษ ได้ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 9) ผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 วิชาภาษาไทย และคณิตศาสตร์ ได้ค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศ 10) ได้รับการคัดเลือกเป็นเด็กและเยาวชนดีเด่น คณะกรรมการจัดงานฉลองวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2565 จากกระทรวงศึกษาธิการ 11) รางวัลชนะเลิศ ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม ด้านวิชาการ จากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครสวรรค์

ส่วนที่ 2

ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้นำข้อมูลจากทิศทางการจัดการศึกษา ระยะ 3 ปี มากำหนดทิศทางการจัดการศึกษาและเป้าหมาย ในระยะ 1 ปี ดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาครูสู่ผู้เรียนให้มีคุณภาพด้วยระบบประกันคุณภาพภายในตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและประถมศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
3. ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0
4. ส่งเสริมการใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
5. ส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

เป้าประสงค์

1. นักเรียนในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียนครบทุกคนอย่างมีคุณภาพ
2. ครูจัดการเรียนรู้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา
3. ผู้บริหารมีกระบวนการบริหารและจัดการศึกษาอย่างมีมาตรฐานโดยมีส่วนร่วมจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน ชุมชน โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0
4. สถานศึกษาใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
5. สถานศึกษาพัฒนาการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

ประเด็นกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบภาคีเครือข่ายและทรัพยากรทางการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

ระดับการศึกษาปฐมวัย

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้สมรรถนะชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	ค่าเป้าหมายปี 2565	กลยุทธ์ริเริ่ม
ระดับปฐมวัย				
1. มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีศูนย์นิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	1. ร้อยละของเด็ก ระดับปฐมวัยมีพัฒนาการผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	90	90	ส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการด้านร่างกายให้สมวัยด้วยการจัดประสบการณ์ที่หลากหลาย
2. มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้	1 ร้อยละของเด็ก ระดับปฐมวัยมีพัฒนาการผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	90	90	ส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ แสดงความรู้สึกได้เหมาะสมตามวัยด้วยการจัดประสบการณ์ที่หลากหลาย
3. มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	ร้อยละของเด็ก ระดับปฐมวัยมีพัฒนาการผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	90	90	ส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการด้านสังคมสามารถช่วยเหลือตนเองในการทำกิจวัตรประจำวัน เล่นทำงานได้ตามวัย
4. มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	ร้อยละของเด็ก ระดับปฐมวัยมีพัฒนาการผ่านเกณฑ์ในระดับดีขึ้นไป	90	90	ส่งเสริมเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการด้านสติปัญญาให้สมวัยด้วยการจัดประสบการณ์ที่หลากหลาย

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มี
ประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	ค่าเป้าหมายปี 2565	กลยุทธ์ริเริ่ม
ระดับปฐมวัย				
1. มีหลักสูตรครอบคลุม พัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้อง กับบริบทของท้องถิ่น	ระดับคุณภาพของ การมีหลักสูตร ครอบคลุม พัฒนาการทั้ง 4 ด้าน สอดคล้องกับ บริบทของท้องถิ่น	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	มีการประเมินและ พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาให้ สอดคล้องกับ หลักสูตรการศึกษา ปฐมวัยและบริบท ของท้องถิ่น
2. จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	ระดับคุณภาพของ การจัดครูให้เพียง พอและเหมาะสม กับชั้นเรียน	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	จัดครูให้เพียงพอ และเหมาะสมกับ ชั้นเรียน
3. ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญ ด้านการจัดประสบการณ์	ระดับคุณภาพที่ครู มีความเชี่ยวชาญ ด้านการจัด ประสบการณ์	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ส่งเสริมให้ครูมี ความเชี่ยวชาญ ด้านการจัด ประสบการณ์ที่ ส่งผลต่อคุณภาพ เด็กเป็นรายบุคคล ตรงความต้องการ ของครูและ สถานศึกษา
4. จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อ การเรียนรู้ อย่างปลอดภัยและ เพียงพอ	ระดับคุณภาพการ จัดสภาพแวดล้อม อย่างปลอดภัย มีสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างเพียงพอและ หลากหลาย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	จัดสภาพแวดล้อม และสื่อเพื่อการ เรียนรู้ อย่าง ปลอดภัยและ เพียงพอ
5. ให้บริการสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อ สนับสนุนการจัดประสบการณ์	ระดับคุณภาพของ การมีสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อ การ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ให้บริการสื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อ การเรียนรู้เพื่อ สนับสนุนการจัด ประสบการณ์

	เรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์			เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา
6. มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ระดับคุณภาพของการมีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	สร้างมาตรฐานการประกันคุณภาพเพื่อการศึกษา

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	ค่าเป้าหมาย ปี 2565	กลยุทธ์ริเริ่ม
ระดับปฐมวัย				
1. จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ระดับความสำเร็จของครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีการพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ครูจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
2. สร้างโอกาสให้เด็กที่ได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ระดับความสำเร็จของครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติกิจกรรมเรียนรู้ลงมือทำและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองอย่างมีความสุข

3. จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ระดับความสำเร็จของครูจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ครูจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยเด็กมีส่วนร่วมใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย
4. ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	ระดับความสำเร็จของครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ครูประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม นำผลการประเมินที่ได้ไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 4. พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	ค่าเป้าหมายปี 2565	กลยุทธ์ริเริ่ม
ระดับปฐมวัย				
1. ให้บริการสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	ระดับคุณภาพของการมีสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อ การเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ให้บริการสื่อเทคโนโลยี สารสนเทศและสื่อ การเรียนรู้เพื่อ สนับสนุนการจัด ประสบการณ์ เหมาะสมกับบริบท ของสถานศึกษา

2.สร้างโอกาสให้เด็กที่ได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ระดับความสำเร็จของครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ครูสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติกิจกรรมเรียนรู้ลงมือทำและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองอย่างมีความสุข
3. จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ระดับความสำเร็จของครูจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	ครูจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้โดยเด็กมีส่วนร่วม ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบภาคีเครือข่ายและทรัพยากรทางการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดศึกษา

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน 2564	ค่าเป้าหมาย 2565	กลยุทธ์ริเริ่ม
ระดับปฐมวัย				
1.มีระบบเครือข่าย / ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา อย่างจริงจัง	1.ร้อยละของการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	97	98	พัฒนาระบบเครือข่าย / ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
2. มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	1. ระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	96	97	พัฒนาระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

3. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	1.สถานศึกษาได้รับการประเมินและนิเทศติดตามจากหน่วยงานต้นสังกัด	100	100	เปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา
---	---	-----	-----	---

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	ค่าเป้าหมายปี 2565	กลยุทธ์ริเริ่ม
ระดับประถมศึกษา				
1. มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เพื่อการเรียนรู้	1. ร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม 2. ร้อยละของนักเรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	99 99	99 99	พัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
2. มีทักษะในการดำรงชีวิต ใฝ่เรียนรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม มั่นใจในตนเอง กล้าแสดงออก และมีจิตอาสา	1. นักเรียนสามารถสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา และ นันทนาการได้	100	100	ส่งเสริมทักษะในการดำรงชีวิต ใฝ่เรียนรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม มั่นใจในตนเอง กล้าแสดงออกและมีจิตอาสา
3. มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย	1. ร้อยละของนักเรียนที่มีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย	100	100	ส่งเสริมในการอนุรักษ์ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาไทย
4. มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	1. ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	98.50	99	ส่งเสริมนักเรียนในด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มี
ประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	ค่าเป้าหมายปี 2565	กลยุทธ์ริเริ่ม
ระดับประถมศึกษา				
1. มีระบบบริหารจัดการที่ดี โดยใช้กระบวนการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1.การวางแผน พัฒนาการจัดการของสถานศึกษา ร้อยละ 90	95	95	พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี โดยใช้กระบวนการประกันคุณภาพภายใน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
2.มีการให้บริการทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ	1. ร้อยละ 95 ของนักเรียนได้รับสนับสนุนการบริการทางการศึกษา	98	98	พัฒนาการให้บริการทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ
3. พัฒนาคุณภาพนักเรียนตามศักยภาพ โดยจัดหลักสูตร และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	1.โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้น ร้อยละ 90	97	97	พัฒนาคุณภาพนักเรียนตามศักยภาพ โดยจัดหลักสูตร และกระบวนการจัด
4. มีระบบดูแลช่วยเหลือ พัฒนา นักเรียน ตามศักยภาพ อย่างทั่วถึง	1. ร้อยละ 99.99 ของสถานศึกษามีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	100	100	ส่งเสริมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และพัฒนา นักเรียน ตาม ศักยภาพ อย่างทั่วถึง
5. เพิ่มระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้สูงขึ้น เป็นที่ยอมรับของชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง	1. ร้อยละ 90 ของสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบการประเมินคุณภาพผู้เรียน ระดับการศึกษาภาคบังคับที่มีมาตรฐาน	96	96	ยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้สูงขึ้น เป็นที่ยอมรับของชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	ค่าเป้าหมาย ปี 2565	กลยุทธ์ริเริ่ม
ระดับประถมศึกษา				
1. ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ	1. ครูและบุคลากร มีจิตสำนึกตระหนักถึงการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ	100	100	พัฒนา ครู ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
2.ครูครบชั้น เพียงต่อกับชั้นเรียน ตรงวิชาเอก	1. ครูและบุคลากร ร้อยละ 90 สอนตรงวิชาเอก และครบชั้น	100	100	วางแผน อัตรากำลังครูให้ครบชั้น เพียงพอต่อชั้นเรียน ตรงวิชาเอก
3.ครู มีความสามารถ ในการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ สามารถพัฒนาตนเอง	1. ครูและบุคลากร ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	100	100	พัฒนาครู ให้มีความสามารถ ในการพัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ สามารถพัฒนาตนเอง
4. ครู สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ	1.ร้อยละของ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร สถานศึกษา	77	78	พัฒนาครู ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	ค่าเป้าหมาย ปี 2565	กลยุทธ์ริเริ่ม
ระดับประถมศึกษา				
1.สนับสนุนการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	1. ร้อยละ 95 นักเรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยี	96	97	ส่งเสริมการใช้สื่อ เทคโนโลยี สารสนเทศ และ แหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
2. มีระบบเทคโนโลยี สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน	1. ร้อยละ 99 สถานศึกษามีระบบ ICT เพื่อการศึกษา เหมาะสมกับนักเรียน	100	100	พัฒนาระบบ เทคโนโลยี สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบภาคีเครือข่ายและทรัพยากรทางการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดศึกษา

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐานปี 2564	ค่าเป้าหมาย ปี 2565	กลยุทธ์ริเริ่ม
ระดับประถมศึกษา				
1.มีระบบเครือข่าย / ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา อย่างจริงจัง	1.ร้อยละของการ พัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้	97	97	พัฒนาระบบ เครือข่าย / ที่มี ส่วนร่วมในการ พัฒนาคุณภาพ การศึกษา
2. มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิด โอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมี ส่วนร่วม	1. ระบบบริหาร จัดการและส่งเสริม การมีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษา	96	96	พัฒนาระบบ บริหารคุณภาพที่ เปิดโอกาสให้ผู้ เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม
3. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และ ให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนา และปรับปรุงการจัดการเรียน การสอน	1.สถานศึกษาได้รับ การประเมินและ นิเทศติดตามจาก หน่วยงานต้นสังกัด	100	100	เปิดโอกาสให้มี การแลกเปลี่ยน เรียนรู้และให้ ข้อมูลสะท้อน กลับเพื่อพัฒนา

ส่วนที่ 3

ประมาณการงบประมาณรายรับ-รายจ่าย

เป็นการระบุงบประมาณที่สถานศึกษา ได้รับและใช้จ่ายการบริหารจัดการศึกษาทั้งเงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ

3.1 การประมาณการรายรับตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา 2565

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับปีการศึกษา 2565		
	1 เม.ย.2565 - 30 ก.ย. 2565	1 ต.ค. 2565 - 31 มี.ค. 2566	รวม
1. เงินงบประมาณ			
1.1 บุคลากร			
- เงินเดือน	2,087,870	2,149,520	4,237,390
- ค่าจ้างประจำ	-	-	-
- ค่าจ้างชั่วคราว	162,000	162,000	324,000
- เงินเพิ่มจ่ายควบเงินเดือน	-	162,000	-
1.2 งบดำเนินงาน			
- ค่าสาธารณูปโภค	325,000	325,000	650,000
- ค่าตอบแทน	-	-	-
- ค่าใช้สอย	-	-	-
- ค่าวัสดุ	-	-	-
1.3 งบเงินอุดหนุน			
- ค่าจัดการเรียนการสอน	1,267,150	1,267,150	2,534,300
- ค่าหนังสือเรียน	890,298	-	890,298
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	476,160	-	476,160
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	320,170	320,170	640,340
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	246,545	246,545	493,090
2. เงินนอกงบประมาณ			
2.1 เงินรายได้สถานศึกษา	50,000	50,000	100,000
2.2 เงินบริจาค	50,000	70,000	120,000
2.3 เงินสนับสนุนจาก อปท. (นม)	-	-	-
2.4 อื่น ๆ (อาหารกลางวัน)	2,841,300	2,841,300	5,682,600

3.2 ประมาณการรายจ่ายประจำปีการศึกษา 2565

3.2.1 รายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์ระดับปฐมวัย

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคูณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้สมรรถนะชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม/ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ
ระดับปฐมวัย				
1	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย	17,130	การบริหารงาน วิชาการ	นางสิริดา สร้อยศรี
2	โครงการเด็กน้อยใส่ใจสุขภาพ	5,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางสาวลัดดา ชาญธัญ กรรม
3	โครงการส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้สู่เศรษฐกิจพอเพียงของเด็กปฐมวัย	5,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางพัฒน์ นิยมกุล
5	โครงการวันสำคัญ (ระดับปฐมวัย)	5,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางศรีรินดา บุตรแสง
6	โครงการหนูทำได้	10,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางวันทนา ส่งเนตร
7	โครงการสร้างสรรค์คุณค่าสู่บัณฑิต	4,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ ธัญการ
8	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	17,500	การบริหารงาน วิชาการ	นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ ธัญการ
9	โครงการการจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	8,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางวันทนา ส่งเนตร

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม/ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ
ระดับปฐมวัย				
1	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย	17,130	การบริหารงาน วิชาการ	นางสิริดา สร้อยศรี
2	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมปฐมวัย	20,000	การบริหารงาน ทั่วไป	นางพัฒน์ นิยมกุล
3	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย	30,000	การบริหาร งบประมาณ	นางสิริดา สร้อยศรี

4	โครงการพัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ	5,000	การบริหารงาน ทั่วไป	นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ ฉัญการ
5	โครงการสร้างสรรค์ คุณค่าสู่บัณฑิต	4,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ ฉัญการ
6	โครงการสานสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน	3,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางสิริดา สร้อยศรี

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม/ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ
ระดับปฐมวัย				
1	โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย	17,130	การบริหารงาน วิชาการ	นางสิริดา สร้อยศรี
2	โครงการสร้างสรรค์คุณค่าสู่บัณฑิต	4,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ ฉัญการ
3	โครงการสานสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน	3,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางสิริดา สร้อยศรี
4	โครงการพัฒนาบุคลากร	5,000	การบริหารงาน บุคคล	นางสาวลัดดา ชาญฉัญ กรรม
5	โครงการพัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ	5,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ ฉัญการ
6	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	17,500	การบริหารงาน วิชาการ	นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ ฉัญการ
7	โครงการเด็กน้อยใส่ใจสุขภาพ	5,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางสาวลัดดา ชาญฉัญ กรรม
8	โครงการหนูทำได้	10,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางวันทนา สง่า เนตร
9	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	50,000	การบริหารงาน ทั่วไป	นางศรีนดา บุตรแสง
10	โครงการวันสำคัญ (ระดับปฐมวัย)	5,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางศรีนดา บุตรแสง

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 4. พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม/ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ
ระดับปฐมวัย				
1	โครงการพัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ	5,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ ธัญการ
2	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	17,500	การบริหารงาน วิชาการ	นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ ธัญการ
3	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	50,000	การบริหารงาน ทั่วไป	นางศรินดา บุตรแสง
4	โครงการหนูทำได้	10,000	การบริหารงาน บุคคล	นางวันทนา สง่าเนตร
5	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย	30,000	การบริหารงาน ประมาณ	นางสิริดา สร้อยศรี
6	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมปฐมวัย	5,000	การบริหารงาน ทั่วไป	นางพัฒน์ นิยมกุล

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบภาคีเครือข่ายและทรัพยากรทางการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม/ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ
ระดับปฐมวัย				
1	โครงการสานสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน	3,000	การบริหารงาน วิชาการ	นางสิริดา สร้อยศรี
2	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	17,500	การบริหารงาน วิชาการ	นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ธัญการ

3.2.3 งบกลางสำรองจ่าย

ตั้งงบกลาง จำนวน-..... บาท

หมายเหตุ รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น จะต้องเท่ากับรวมรายจ่ายทั้งสิ้น

3.2.2 รายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 1

พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม/ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ
ระดับประถมศึกษา				
1	พัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	10,000	วิชาการ	นางจำลักษณ์ คำแฝง
2	พัฒนาความสามารถทักษะการอ่าน เขียน สื่อสารและคิดคำนวณ	60,000	วิชาการ	นางสาววันวิสา พุ่มทรัพย์
3	ส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีน	5,000	วิชาการ	นางสาวเกสร สิริโอด
4	ส่งเสริมสุขภาวะและสุนทรียภาพ	10,000	วิชาการ	นางปวีณา พานิช
5	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานศึกษา 2564	30,000	วิชาการ	นางชุตินา เกษสุภะ
6	ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี	20,000	วิชาการ	ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจบำรุง
7	ธนาคารขยะ	6,700	บริหาร ทั่วไป	นายสมกิจ น้อยคำมูล

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 2

พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม/ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ
ระดับประถมศึกษา				
1	โครงการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างเข้มเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	350,000	วิชาการ	นางสาวสาธิตา จันทภา
2	โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	5,000	วิชาการ	นางสาวมยุรา เรืองฉาย
3	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	5,000	วิชาการ	นางสาวอุมาพร โสรัส
4	ติดตามผลการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	5,000	วิชาการ	นางสาวกุลยา พงศ์ภาณุกุล

5	พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาตามนโยบายและจุดเน้น	10,000	วิชาการ	นายพรชัย สุภาดา
6	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	5,000	บริหารงานบุคคล	นายสุชาติ คำพร
7	โครงการสร้างเสริมประสิทธิภาพงานงบประมาณ (การเงิน/พัสดุ/ธุรการ)	50,000	งบประมาณ	นางสาวภารดี ชัยศิริ

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 3

พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม/ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ
ระดับประถมศึกษา				
1	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	183,970	บริหารงานบุคคล	ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจบำรุง

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 4

พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม/ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ
ระดับประถมศึกษา				
1	พัฒนาการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	100,000	วิชาการ	นางสาวนภาพรรณ เยแจ่ม
2	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	100,000	บริหารทั่วไป	นายพรชัย สุภาดา
3	ปรับปรุงภูมิทัศน์และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	100,000	บริหารทั่วไป	นายพรชัย สุภาดา

ประเด็นกลยุทธ์ที่ 5

พัฒนาระบบภาคีเครือข่ายและทรัพยากรทางการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม/ฝ่าย	ผู้รับผิดชอบ
ระดับประถมศึกษา				
1	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	5,000	บริหารงานบุคคล	นายสุชาติ คำพร

3.2.3 งบกลางสำรองจ่าย

ตั้งงบกลาง จำนวน บาท

หมายเหตุ รวมประมาณการรายรับทั้งสิ้น จะต้องเท่ากับรวมรายจ่ายทั้งสิ้น

3.2.4 รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีการศึกษา 2565

กลยุทธ์	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ นอกโครงการ	กลุ่มที่รับผิดชอบ
ระดับก่อนประถมศึกษา				
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนา คุณภาพผู้เรียน หลักสูตร โรงเรียนและ กระบวนการจัดการเรียน การสอน เพื่อให้ผู้เรียน ได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะชีวิตตาม ศาสตร์พระราชาสู่การ พัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0	พัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย	17,130	10,340	บริหารงานวิชาการ
	เด็กน้อยใส่ใจสุขภาพ	5,000	-	บริหารงานวิชาการ
	ส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้สู่เศรษฐกิจ พอเพียงของเด็กปฐมวัย	5,000	-	บริหารงานวิชาการ
	วันสำคัญ (ระดับปฐมวัย)	5,000	-	บริหารงานวิชาการ
	หนูทำได้	10,000	8,000	บริหารงานวิชาการ
	สร้างสรรค์คุณค่าสู่บัณฑิต	4,000	-	บริหารงานวิชาการ
	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	17,500	-	บริหารงานวิชาการ
	การจัดระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	8,000	-	บริหารงานวิชาการ
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนา ระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษาให้มี ประสิทธิภาพ	พัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย	17,130	10,340	บริหารงานวิชาการ
	พัฒนาแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมปฐมวัย	20,000	-	บริหารทั่วไป
	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและ ผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย	30,000	-	บริหารงบประมาณ
	พัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ	5,000	-	บริหารทั่วไป
	สร้างสรรค์คุณค่าสู่บัณฑิต	4,000	-	บริหารงานวิชาการ
	สานสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน	3,000	-	บริหารงานวิชาการ
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครู และบุคลากรทางการ ศึกษา ให้สามารถจัดการ เรียนการสอนได้อย่างมี คุณภาพ	พัฒนาคุณภาพการศึกษาเด็กปฐมวัย	17,130	10,340	บริหารงานวิชาการ
	สร้างสรรค์คุณค่าสู่บัณฑิต	4,000	-	บริหารงานวิชาการ
	สานสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน	3,000	-	บริหารงานวิชาการ
	พัฒนาบุคลากร	5,000	-	บริหารงานบุคคล
	พัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ	5,000	-	บริหารทั่วไป
	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	17,500	-	บริหารงานวิชาการ
	เด็กน้อยใส่ใจสุขภาพ	5,000	-	บริหารงานวิชาการ

	หนูทำได้	10,000	8,000	บริหารงานวิชาการ
	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	5,000	50,000	บริหารทั่วไป
	วันสำคัญ (ระดับปฐมวัย)	5,000	-	บริหารงานวิชาการ
กลยุทธ์	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณนอกโครงการ	กลุ่มที่รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนา ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการ เรียนรู้ และแหล่งเรียน รู้ทันต่อสถานการณ์ ปัจจุบัน	พัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ	5,000	-	บริหารทั่วไป
	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	17,500	-	บริหารงานวิชาการ
	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	5,000	50,000	บริหารทั่วไป
	หนูทำได้	10,000	8,000	บริหารงานวิชาการ
	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและ ผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย	30,000	-	บริหารงบประมาณ
	พัฒนาแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมปฐมวัย	20,000	-	บริหารทั่วไป
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนา ระบบภาคีเครือข่ายและ ทรัพยากรทางการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจาก ทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการจัด ศึกษา	สานสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน	3,000	-	บริหารงานวิชาการ
	บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	17,500	-	บริหารงานวิชาการ
ระดับประถมศึกษา				
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนา คุณภาพผู้เรียน หลักสูตร โรงเรียนและ กระบวนการจัดการเรียน การสอน เพื่อให้ผู้เรียน ได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะ อันพึงประสงค์และ ทักษะชีวิตตามศาสตร์ พระราชาสู่การพัฒนาที่ ยั่งยืนในยุค 4.0	พัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	10,000	-	บริหารงานวิชาการ
	พัฒนาความสามารถทักษะการอ่าน เขียน สื่อสารและคิดคำนวณ	60,000	2,000	บริหารงานวิชาการ
	ส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีน	5,000	-	บริหารงานวิชาการ
	ส่งเสริมสุขภาวะและสุนทรียภาพ	10,000	120,000	บริหารงานวิชาการ
	ทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	30,000	350,000	บริหารงานวิชาการ
	ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และ ค่านิยมที่ดี	20,000	50,000	บริหารงานวิชาการ

	ธนาคารชยะ	6,700	-	บริหารทั่วไป
--	-----------	-------	---	--------------

กลยุทธ์	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณนอกโครงการ	กลุ่มที่รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนา ระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกัน คุณภาพภายใน สถานศึกษาให้มี ประสิทธิภาพ	จัดกระบวนการเรียนรู้อย่างเข้มเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	350,000	50,000	บริหารงานวิชาการ
	พัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	5,000	-	บริหารงานวิชาการ
	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	5,000	-	บริหารงานวิชาการ
	ติดตามผลการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	5,000	-	บริหารงานวิชาการ
	พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาตามนโยบายและจุดเน้น	10,000	-	บริหารงานวิชาการ
	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	5,000	-	บริหารงานบุคคล
	สร้างเสริมประสิทธิภาพงานงบประมาณ (การเงิน/พัสดุ/บัญชี)	50,000	-	บริหารงบประมาณ
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครู และบุคลากรทางการ ศึกษา ให้สามารถจัดการ เรียนการสอนได้อย่างมี คุณภาพ	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	183,970	-	บริหารงานบุคคล
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการ	พัฒนาการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	100,000	-	บริหารงานวิชาการ

เรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ ทันต่อสถานการณ์ ปัจจุบัน	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ สนับสนุนการบริหารจัดการและการ จัดการเรียนรู้	100,000	-	บริหารทั่วไป
	ปรับปรุงภูมิทัศน์และการบริการที่ส่งเสริม ให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	100,000	-	บริหารทั่วไป

กลยุทธ์	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ นอกโครงการ	กลุ่มที่รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบภาคี เครือข่ายและทรัพยากร ทางการศึกษา เน้นการมี ส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดศึกษา	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานโดยใช้ โรงเรียนเป็นฐาน	5,000	-	บริหารงานบุคคล

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ/โครงการ

ส่วนที่ 4

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565

ส่วนนี้เป็นการวิเคราะห์นำโครงการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาระยะ 3-5 ปีของแต่ละปี การศึกษามาจัดทำรายละเอียดโครงการตามรูปแบบโครงการ การเขียนโครงการ เป็นขั้นตอนหนึ่งของการจัดทำแผนปฏิบัติการรายปี ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงแนวทางของการปฏิบัติงานและจัดทำค่าของงบประมาณของโรงเรียนในปีนั้นๆ ซึ่งเป็นขั้นตอนที่นับว่าเป็นสิ่งสำคัญของผู้รับผิดชอบโครงการ โดยผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องเข้าใจและอธิบายลักษณะของโครงการได้มีความต่อเนื่องสอดคล้องในการกำหนดกิจกรรมภายในโครงการ และสามารถวางแผนตัดสินใจล่วงหน้าสำหรับกิจกรรมต่างๆ ได้ เพื่อให้บรรลุถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดขึ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด และภายใต้ทรัพยากรที่มีอยู่ โดยมีองค์ประกอบของโครงการโรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้ดำเนินการจัดทำโครงการดังต่อไปนี้

ระดับการศึกษาชั้นปฐมวัย

ชื่อโครงการ	หนูทำได้
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐานที่	1 (1.1-1.4)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันทนา ส่งเนตรและคณะครูสายชั้นอนุบาล
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ปีการศึกษา 2565
สนองกลยุทธ์ที่	1,2

1. หลักการและเหตุผล

ตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 มาตรา 54กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลา 12 ปี ตั้งแต่วัยก่อนเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายมุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติซึ่งรัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษาชั้นประถมศึกษาเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาให้สมกับวัย

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวจึงได้กำหนดกิจกรรมทางวิชาการระดับปฐมวัยที่เปิดโอกาสให้เด็กปฐมวัยได้ใช้ความสามารถแสดงออกผ่านกิจกรรมที่มีความหมาย อย่างหลากหลายคำนึงถึงความสนใจความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาเด็กอย่างเต็มศักยภาพ โดยมีครูเป็นผู้สนับสนุนโครงการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของ

ตนเองได้

- 2.2 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ กล้าพูดกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 2.3 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ปฏิบัติตามข้อตกลงได้
- 2.4 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ เล่าเรื่องเป็นประโยคอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 เด็กร้อยละ 90 มีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- 3.1.2 เด็กร้อยละ 90 มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ กล้าพูดกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 3.1.3 เด็กร้อยละ 90 พัฒนาการด้านสังคม ปฏิบัติตามข้อตกลงได้
- 3.1.4 เด็กร้อยละ 90 มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ เล่าเรื่องเป็นประโยคอย่างต่อเนื่อง

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
- 3.2.2 เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ กล้าพูดกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
- 3.2.3 เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ปฏิบัติตามข้อตกลงได้ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

3.2.4 เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ เล่าเรื่องเป็นประโยคอย่างต่อเนื่อง

อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	
กิจกรรมที่ 1 ชั้นวางแผน(P) ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	พ.ค. พ.ค. พ.ค.	คณะครูสายชั้น อนุบาล	
กิจกรรมที่ 2 ชั้นดำเนินงาน(D) ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 กิจกรรม ประกวดเล่านิทาน 2.1 กิจกรรม ประกวดร้องเพลง มาร์ชโรงเรียน 2.3 กิจกรรม ประกวดเด็กดีไม่มีวันหยุด 2.4 กิจกรรม ศิลปะสร้างสรรค์	มิ.ย.-ธ.ค. มิ.ย.-ธ.ค. มิ.ย.63-มี.ค.64		คณะครูสายชั้น อนุบาล
กิจกรรมที่ 3 ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค	มิ.ย.-มี.ค.		
กิจกรรมที่ 4 ชั้นรายงานผล(A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น - จุดที่ควรพัฒนา	มี.ค.	ครูวันทนา	

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 10,000บาท (งบอุดหนุน 10,000 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวม งบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. ชั้นวางแผน(P) ค่าใช้จ่าย 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน				

กิจกรรมที่ 2. ชั้นดำเนินงาน(D) ค่าใช้จ่าย 2.1 กิจกรรม ประกวดเล่านิทาน 2.1 กิจกรรม ประกวดร้องเพลงมาร์ชโรงเรียน 2.3 กิจกรรม ประกวดเด็กดีไม่มีวันหยุด 2.4 กิจกรรม ศิลปะสร้างสรรค์	} 9,500			2,500 2,500 2,500 2,000
กิจกรรมที่ 3ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C) ค่าใช้จ่าย 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค				
กิจกรรมที่4 ชั้นรายงานผล(A) ค่าใช้จ่าย 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น - จุดที่ควรพัฒนา	500			500

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
เด็กมีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้(ศิลปะสร้างสรรค์)	-การสังเกต	-แบบประเมิน -แบบประเมินพัฒนาการ
เด็กกล้าพูดกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม(ร้องเพลง)	-การสังเกต	-แบบประเมิน -แบบบันทึกการแข่งขัน
เด็กปฏิบัติตามข้อตกลงได้(เด็กดีไม่มีวันหยุด)	-การสังเกต	-แบบประเมิน -แบบบันทึกการแข่งขัน
เด็กสื่อสารได้ เล่าเรื่องเป็นประโยคอย่างต่อเนื่อง(นิทาน)	-การสังเกต	-แบบประเมิน -แบบบันทึกการแข่งขัน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
- 7.2 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ กล้าพูดกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 7.3 เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ปฏิบัติตามข้อตกลงได้
- 7.4. เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ เล่าเรื่องเป็นประโยคอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

(นางวันทนา ส่งเนตร)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	การจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐานที่	2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางวันทนา สง่าเนตรและคณะครูสายชั้นอนุบาล
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ปีการศึกษา 2565
สนองกลยุทธ์ที่	2 พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่โรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้มีการทำระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาในปีที่ผ่านมาทำให้โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพในสถานศึกษาที่พัฒนาขึ้นตามลำดับ และโรงเรียนได้รับการรับรอง จากองค์การประเมินคุณภาพภายนอกศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานรอบที่ 5 และเพื่อให้เป็นไป ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวดที่ ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพทาง การศึกษา และกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ เพื่อให้ การบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน ครูและนักเรียน มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ซึ่งเป็น ภาระหน้าที่หลักที่โรงเรียนต้องดำเนินการ การนิเทศ ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินตามหลักประกันคุณภาพ ตามเกณฑ์ มาตรฐานของการจัดการศึกษา และจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อรองรับการ ประกัน ภายนอก

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวจึงจัดทำโครงการจัดระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นโครงการ ต่อเนื่องเพื่อสนองต่อหลักการและเหตุผลดังกล่าวข้างต้นให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียน ครู นักเรียนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

2.2 โรงเรียนมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา

3.เป้าหมาย

3.1 เสิ้งปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกมาตรฐาน

อยู่ในระดับร้อยละ 90

3.1.2 จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับร้อยละ90

3.2 เสิ้งคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทุกมาตรฐาน

อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

3.2.2 จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ชั้นวางแผน(P) ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3มอบหมายการปฏิบัติงาน	พ.ค. พ.ค. พ.ค.	คณะครูสายชั้น อนุบาล
กิจกรรมที่ 2. ชั้นดำเนินงาน(D) ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2.2จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 2.3จัดระบบบริหารและสารสนเทศ 2.4ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 2.5จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	มิ.ย.-ธ.ค. มิ.ย.-ธ.ค. มิ.ย.65-มิ.ค.66	คณะครูสายชั้น อนุบาล

<p>2.6จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา</p> <p>2.7จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน</p> <p>2.8จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>กิจกรรมที่ 3 ขึ้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C)</p> <p>3.1ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>3.2ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p> <p>กิจกรรมที่4 ขึ้นรายงานผล(A)</p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>- จุดเด่น</p> <p>- จุดที่ควรพัฒนา</p>	<p>มี.ย.-มี.ค.</p> <p>มี.ค.</p>	<p>ครูวันทนา</p> <p>ครูวันทนา</p>
---	---------------------------------	-----------------------------------

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด.10,000บาท (งบอุดหนุน บาท เงินรายได้สถานศึกษา บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
<p>1.ชั้นวางแผน(P)</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>1.1เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ</p> <p>1.2ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน</p> <p>1.3มอบหมายการปฏิบัติงาน</p>				

<p>2.ชั้นดำเนินงาน(D)</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>2.1กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>2.2จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>2.3จัดระบบบริหารและสารสนเทศ</p> <p>2.4ดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>2.5จัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา</p> <p>2.6จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา</p> <p>2.7จัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพภายใน</p> <p>2.8จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>	7,500			7,500
<p>3.ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C)</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>3.1ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>3.2ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p>				
<p>4.ชั้นรายงานผล(A)</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>4.1สรุปผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดเด่น - จุดที่ควรพัฒนา 	500			500

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
ผู้บริหาร ครู และผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	-การประเมิน	-แบบประเมิน
ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ	-การสำรวจ	-แบบสำรวจความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียน ครู นักเรียนได้พัฒนาตนเองให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

7.2 โรงเรียนมีคุณภาพได้ตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาปฐมวัย

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ

(นางวันทนา ส่างเนตร)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย

แผนงาน วิชาการ

มาตรฐานการศึกษาในระดับปฐมวัยที่ 3 ประเด็นที่ 3.1,3.2,

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอารีรักษ์ รัชชัญญการ และคณะครูสายชั้นอนุบาล

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินงาน พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566

สนองกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนยุค 4.0

1. หลักการและเหตุผล

หลักการของการจัดการศึกษาปฐมวัย เป็นหลักการจัดให้เด็กมีโอกาสเรียนรู้จากการใช้ประสาทสัมผัสทั้งห้าได้สำรวจ เล่น ทดลอง ค้นพบด้วยตนเอง ได้มีโอกาสคิดแก้ปัญหา เลือกตัดสินใจ และส่งเสริมให้เด็กสังเกต สำรวจ สร้างสรรค์จะยิ่งทำให้เด็กมีความกระตือรือร้นและเกิดการเรียนรู้มากขึ้น

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลลาดยาวตระหนักและเห็นความสำคัญของเด็กช่วงวัย 4-5 ปีว่าควรสร้างทัศนคติที่ดีด้านการเรียนรู้ทักษะและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ให้กับเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัย เพราะ

เป็นช่วงอายุที่มีความสามารถในการเรียนรู้และจดจำมากที่สุด

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
2. เพื่อสร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. เด็กปฐมวัยได้รับการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ร้อยละ 90 ขึ้นไป
2. เด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.2 ด้านคุณภาพ

1. เด็กปฐมวัยได้รับการจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ ระดับ ยอดเยี่ยม
2. เด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข ระดับ ยอดเยี่ยม

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ชั้นวางแผน(P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน ชั้นดำเนินการ (D)	พ.ค.2565	
2	2.1 การจัดกิจกรรมการทดลองวิทยาศาสตร์ 20 กิจกรรม 2.2 การเรียนรู้แบบโครงงานวิทยาศาสตร์ 1 โครงงาน : 1 ห้องเรียน ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C)	มิ.ย. – มี.ค.2566	ครูอารีรักษ์และคณะ ครูปฐมวัย
3	3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค ชั้นรายงานผล(A)	ม.ค.2566-ก.พ.2566	
4.	4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น เด็กปฐมวัยได้รับการประสบการณ์ตรงเล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข - จุดที่ควรพัฒนา	มี.ค.2566	

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด.....17,500.....บาท (งบอุดหนุน-.....บาท เงินรายได้สถานศึกษา
..... บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม
1. ค่าใช้จ่าย - จัดกิจกรรมการทดลอง20กิจกรรม - ใบงาน		8,500	8,500		17,000
2. สรุปรายงานผลการอบรม/สรุปผล รายงานผลการดำเนินโครงการ - ค่าเช่าเล่มเอกสาร			500		500
รวม					17,500

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูปฐมวัยให้มีความรู้ความเข้าใจการจัดกิจกรรมการสอนวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	1. การจัดกิจกรรมหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์ 20 กิจกรรม 2. รายงานการดำเนินงานการทดลองวิทยาศาสตร์	1. รายงานการดำเนินงานการทดลองวิทยาศาสตร์
2. เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	1. ใบงานกิจกรรมหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์ 2. รายงานการดำเนินงานโครงการวิทยาศาสตร์	1. ใบงานกิจกรรมหนูน้อยนักวิทยาศาสตร์ 2. รายงานการดำเนินงานโครงการวิทยาศาสตร์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อจัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ
2. เพื่อสร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ธัญการ)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ
 แผนงาน บริหารทั่วไป
 มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย ที่ 2 ประเด็นที่ 2.6
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารทั่วไป
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอารีรักษ์ รักษาวิทยากรและคณะครูสายชั้นอนุบาล
 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2565
 สมองกลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบภาคีเครือข่ายและทรัพยากรทางการศึกษาเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้พิจารณาให้โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

เป็นโรงเรียนหนึ่งที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบประจำเขตพื้นที่ฯ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นต้นแบบการจัดการศึกษาปฐมวัยที่มีคุณภาพให้กับโรงเรียนอื่น ๆ ในสังกัดและเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจให้กับพ่อแม่ ผู้ปกครองและชุมชนในท้องถิ่นเป็นแหล่งเรียนรู้ให้บริการทางวิชาการ เป็นศูนย์ประสานงานเป็นแหล่งศึกษา วิจัย ทดลองอย่างต่อเนื่อง

เพื่อให้การดำเนินงานของศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบเป็นไปตามเป้าหมายเกิดคุณภาพมาตรฐาน และมีความคล่องตัวในการดำเนินงาน ได้มีการวางแผนและพัฒนากิจการการศึกษาปฐมวัย เพิ่มความเข้มแข็งให้กับโรงเรียนต่อไป

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงเห็นควรดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อ เพื่อการบริการ และเป็นแหล่งค้นคว้า วิจัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกเหมาะสมกับการเป็นต้นแบบของการจัดการศึกษา บริหารงานให้บรรลุผลและเกิดประโยชน์สูงสุด ไว้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบให้มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. พัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบให้มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม คิดเป็นร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.2 ด้านคุณภาพ

1. พัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบให้มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ระดับ ยอดเยี่ยม

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. <u>ขั้น</u> วางแผน(P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	พ.ค. พ.ค. พ.ค.	คณะครูสายชั้น อนุบาล
2. <u>ขั้น</u> ดำเนินการ (D) 2.1 ปรับปรุงห้องศูนย์สื่อพัฒนาความพร้อมทั้ง 4 ด้าน 2.2 จัดอบรมให้ความรู้แก่ครูปฐมวัยในเขตพื้นที่ฯ	มิ.ย.-ธ.ค.	
3. <u>ขั้น</u> กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค		คณะครูสายชั้น อนุบาล
4. <u>ขั้น</u> รายงานผล(A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น เป็นแหล่งให้บริการความรู้ ด้านวิชาการระดับปฐมวัย - จุดที่ควรพัฒนา ห้องศูนย์สื่อพัฒนาความพร้อมทั้ง 4 ด้าน	มิ.ย.-ธ.ค. มิ.ย.65-มิ.ค.66	

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด.. 5,000....บาท (งบบุคลากร บาท เงินรายได้สถานศึกษา บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.ชั้นวางแผน(P) ค่าใช้จ่าย 1.1เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรร งบประมาณ 1.2ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2.ชั้นวางแผน(P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 ปรับปรุงห้องศูนย์สื่อพัฒนาความ พร้อมทั้ง 4 ด้าน 2.2 จัดอบรมให้ความรู้แก่ครูปฐมวัยใน เขตพื้นที่ฯ ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค ชั้นรายงานผล(A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น เป็นแหล่งให้บริการความรู้ ด้าน วิชาการระดับปฐมวัย - จุดที่ควรพัฒนา ห้องศูนย์สื่อพัฒนาความพร้อมทั้ง 4 ด้าน			5,000	
3.ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C) ค่าใช้จ่าย				

3.1ติดตามงานตามระยะเวลา				
3.2ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค				
4.ชิ้นรายงานผล(A) ค่าใช้จ่าย				
4.1สรุปผลการดำเนินงาน				
- จุดเด่น				
- จุดที่ควรพัฒนา				

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
ห้องศูนย์สื่อพัฒนาความพร้อม ทั้ง 4 ด้าน	1. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. สมุดบันทึกการใช้บริการ
การจัดอบรมให้ความรู้แก่ครูปฐมวัยในเขตพื้นที่	1. ประเมินความพึงพอใจ	1.แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อพัฒนาศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบให้มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ธัญการ)

ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิทวัส เจริญสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ โครงการสร้างสรรค์ คุณค่าสู่บัณฑิต

แผนงาน วิชาการ

มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยที่ 3 ประเด็นที่ 3.2

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอารีรักษ์ รักษาঁัญการและคณะครูสายชั้นอนุบาล

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2565

สนองกลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบภาคีเครือข่ายและทรัพยากรทางการศึกษาเน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาระดับปฐมวัยเป็นการศึกษาที่จัดให้แก่เด็กวัย 3 – 6 ปีที่ครูสอนและพ่อแม่หรือผู้ปกครองต้องสื่อสารกันตลอดเวลาเพื่อความเข้าใจตรงกันและพร้อมร่วมมือกันในการจัดการศึกษาให้กับเด็ก ดังนั้น ทั้งครู พ่อแม่ หรือผู้ปกครองควรมีบทบาทที่เอื้อซึ่งกันและกันดังนี้คือ มีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการเรียนรู้ของเด็กอบรมเลี้ยงดูเอาใจใส่ให้ความรักความอบอุ่นส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการ ด้านต่างๆ ของเด็กเป็นแบบอย่างที่ดีทั้งในด้านการปฏิบัติตนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และมีคุณธรรมนำไปสู่การพัฒนาให้เป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ช่วยกันป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ตลอดจนส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์การจัดบรรยากาศทั้งที่โรงเรียนและบ้านให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียนรู้ของเด็กและในการประเมินการจัดการของสถานศึกษา

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงมีความมุ่งหวังว่าการประสานความร่วมมือระหว่างครู พ่อแม่ หรือผู้ปกครอง เพื่อให้เกิดบรรยากาศที่อบอุ่น มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ร่วมมือกันในการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษาแก่เด็กปฐมวัยตามหลักการเตรียมความพร้อมให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน มีความเข้าใจที่ตรงกันซึ่งจะทำให้การดำเนินงานการจัดประสบการณ์ให้กับเด็กบรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. เด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข คิดเป็นร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.2 ด้านคุณภาพ

1. เด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข ระดับ ยอดเยี่ยม

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ชั้นวางแผน(P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน 2.ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 กิจกรรมรับวุฒิบัตร 2.2กิจกรรมจัดทำซุ้มบัณฑิต 3.ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค 4.ชั้นรายงานผล(A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น เด็กปฐมวัยได้รับการประสบการณ์ตรงเล่น และปฏิบัติอย่างมีความสุข	พ.ค. พ.ค. พ.ค. ม.ค.-มี.ค. ม.ค.-มี.ค. ม.ค.65-มี.ค.66	คณะครูสายชั้น อนุบาล ครูอารีรักษ์ คณะครูสายชั้น อนุบาล

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด.....2,000.....บาท (งบอุดหนุน บาท เงินรายได้สถานศึกษา
 บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1.ชั้นวางแผน(P) ค่าใช้จ่าย 1.1เสนอโครงการ/กิจกรรมและจัดสรรงบประมาณ 1.2ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน 1.3มอบหมายการปฏิบัติงาน				
2.ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 กิจกรรมรับผู้สมัคร 2.2กิจกรรมจัดทำซุ้มบัณฑิต				4,000
3.ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C) ค่าใช้จ่าย 3.1ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค				
4.ชั้นรายงานผล(A) ค่าใช้จ่าย 4.1สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น - จุดที่ควรพัฒนา				

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. เด็กปฐมวัยร้อยละ 100 ผ่านประเมินพัฒนาการจบหลักสูตรปฐมวัย	ประเมินพัฒนาการ	แบบประเมินพัฒนาการ
2. เด็กปฐมวัยร้อยละ100 มีความภาคภูมิใจในตนเองและสถานศึกษา	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ผู้ปกครอง เด็กปฐมวัยร้อยละ 100 ให้ความร่วมมือและเห็นความสำคัญ	การประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เด็กปฐมวัยได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอารีรักษ์ รัชชัญญการ)

ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาบุคลากรปฐมวัย
แผนงาน	บริหารบุคคล
มาตรฐานที่การศึกษาระดับปฐมวัย 2	ประเด็นที่ 2.2 - 2.3
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลัดดา ชาญธัญกรรม และคณะครูปฐมวัย
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	ปีการศึกษา 2565
สนองกลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่าง มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ในหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยได้มุ่งพัฒนาเด็กทุกคนให้ได้รับการพัฒนาด้านร่างกายอารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญาให้มีคุณภาพและต่อเนื่อง โดยได้รับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างมีความสุขและเหมาะสมตามวัยมีทักษะชีวิตและปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นคนดีมีวินัย และสำนึก ความเป็นไทยโดยความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา พ่อแม่ ครอบครัวชุมชนและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการ พัฒนาเด็ก

บุคลากรครูผู้สอนเด็กปฐมวัยมีความสำคัญที่สุด สถานศึกษาจึงต้องจัดครูที่จบหรือผ่านการอบรม การศึกษาปฐมวัย มีความเชี่ยวชาญในด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ปฐมวัย การประเมินพัฒนาการ การนำนวัตกรรมเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ในชุมชนมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสภาพบริบทสังคม ชุมชนและท้องถิ่น การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้และพัฒนา สื่อการเรียนรู้ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ครูไม่ควรหยุดนิ่ง และควรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมา พัฒนางานให้มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์ต่องานราชการ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการจัดประสบการณ์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน ร้อยละ 90 ขึ้นไป
2. ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการจัดประสบการณ์ ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.2 ค่าระดับคุณภาพ

1. จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน ระดับ ยอดเยี่ยม
2. ส่งเสริมให้ครูมีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านการจัดประสบการณ์ ระดับ ยอดเยี่ยม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรมและขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ชั้นวางแผน(P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	พ.ค.2565	ครูรัตดาและคณะครู ปฐมวัย
2	ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 อบรม พัฒนา ศึกษาดูงานตามแผน TEPE online 2.2 ศึกษาดูงาน	มิ.ย. – มี.ค.2565	
3	ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค	ก.ค.2565-ก.พ.2566	
4.	ชั้นรายงานผล(A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดกิจกรรม การจัดประสบการณ์ การเรียนรู้	มี.ค.2566	

5. งบประมาณ

5.1.ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม
1. ค่าใช้จ่าย - อบรม พัฒนา ศึกษาดูงานตามแผน อบรมonline - ศึกษาดูงาน - ค่าพาหนะเดินทาง		4,500			4,500
2. สรุปรายงานผลการอบรม/สรุปผล รายงานผลการดำเนินโครงการ - ค่าเช่าเล่มเอกสาร			500		500
รวม					5000

6. การประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูปฐมวัยร้อยละ 90 จบการศึกษา ปฐมวัย	1. วุฒิการศึกษา 2. การลงทะเบียนเข้ารับการประชุม อบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน 3. การรายงานผลการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	1. ทะเบียนบุคลากร 2. แบบรายงานการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน
2. ครูปฐมวัยร้อยละ 90 ได้รับการพัฒนา ด้วยการประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดู งานและสามารถนำความรู้ที่ได้มา ประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มี ความสามารถในการจัดกระบวนการ เรียนรู้ ได้อย่างหลากหลายและมี ประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อเด็ก ปฐมวัย	1. การรายงานผลการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน 2. การกำกับ นิเทศ ติดตาม	1. แบบรายงานการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน 2. บันทึกการนิเทศ กำกับ ติดตาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. จัดครูที่จบวิชาเอกการศึกษาปฐมวัยให้เพียงพอและเหมาะสมกับชั้นเรียน
2. มีการส่งเสริมให้ครูปฐมวัยได้รับการพัฒนาด้วยการประชุม อบรม ศึกษาดูงานและสามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างหลากหลายและมีประสิทธิภาพ
3. มีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์ที่ส่งผลต่อคุณภาพเด็กเป็นรายบุคคลตรงความต้องการของครูและสถานศึกษา
4. จัดสภาพแวดล้อมอย่างปลอดภัย และมีสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างเพียงพอและหลากหลาย
5. ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวลัดดา ชาญธัญกรรม)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิฑูรย์ เจริญสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	โครงการเด็กน้อยใส่ใจสุขภาพ
แผนงาน	ฝ่ายวิชาการ
มาตรฐานที่ศึกษาระดับปฐมวัย	1 ประเด็นที่ 1.1 และ 3.2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวลัดดา ชาญธัญกรรม และคณะครูปฐมวัย
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566
สนองประเด็นกลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนยุค 4.0

1. หลักการและเหตุผล

ตาม รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 มาตรา 54 กำหนดให้รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลา 12 ปี ตั้งแต่วัยก่อนเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ สามารถเชี่ยวชาญได้ตามความถนัดของตน และมีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติซึ่งรัฐต้องดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนาก่อนเข้ารับการศึกษาชั้นประถมศึกษาเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาให้สมกับวัย

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงได้กำหนดกิจกรรมทางวิชาการระดับปฐมวัยที่เปิดโอกาสให้เด็กปฐมวัยได้ใช้ความสามารถแสดงออกผ่านกิจกรรมที่มีความหมาย อย่างหลากหลายคำนึงถึงความสนใจความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาเด็กอย่างเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
2. เพื่อสร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

3.เป้าหมาย

3.1 เซึ่งปริมาณ

3.1.1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ร้อยละ 90

3.1.2 สร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุขร้อยละ90

3.2 เซึ่งคุณภาพ

3.2.1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ระดับยอดเยี่ยม

3.2.2 สร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุขระดับยอดเยี่ยม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ชั้นวางแผน(P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	พ.ค.2565	นางสาวลัดดา ชาญธัญ กรรมคณะครูปฐมวัย
2	ชั้นดำเนินงาน(D) 2.1 กิจกรรมออกกำลังกายยามเช้า 2.1 กิจกรรมการตรวจสุขภาพตอนเช้า 2.3 กิจกรรมกีฬาสี่	มิ.ย.2565 – มี.ค.2566	
3	ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค	ก.ค.2565 – มี.ค.2566	
4	ชั้นรายงานผล(A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน		

5. งบประมาณ

5.1. ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม
1. ค่าใช้จ่าย - กิจกรรมออกกำลังกายยามเช้า - กิจกรรมการตรวจสุขภาพตอนเช้า - กิจกรรมวัดสมรรถนะทางร่างกาย - กิจกรรมกีฬา		1,500	3,000		3,000 1,500
2. สรุปรายงานผลการอบรม/สรุปผล รายงานผลการดำเนินโครงการ - ค่าเช่าเล่มเอกสาร			500		500
รวม					5,000

6. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	- การสังเกต	- แบบสังเกต - แบบประเมิน
2	เพื่อสร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดีและดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

7.2 เด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวลัดดา ชาญธัญกรรม)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิฑูรย์ เจริญสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมปฐมวัย
แผนงาน	ฝ่ายบริหารทั่วไป
มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยที่	1, 2, 3 ประเด็นที่ 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 2.4
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	อาคารและสถานที่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพัฒนี นิยมกุลและคณะครูปฐมวัย
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566
สนองประเด็นกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ทันสมัย ต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษา คือกระบวนการเรียนรู้เพื่อความเจริญงอกงามของบุคคลและสังคมโดยการถ่ายทอดความรู้ การฝึก การอบรม การสืบสานทางวัฒนธรรม การสร้างสรรค์จรรโลงความก้าวหน้าทางวิชาการ การสร้างองค์ความรู้อันเกิดจากการจัดสภาพแวดล้อม สังคม การเรียนรู้และปัจจัยเกื้อหนุน

การจัดการเรียนการสอนระดับปฐมวัยเป็นกระบวนการที่สำคัญ เป็นการอบรมเลี้ยงดูเด็กและ พัฒนาการความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งจะต้องพัฒนาพร้อมกันทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์-จิตใจ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา การพัฒนาเด็กตามหลักการพัฒนาสมองมีความสำคัญอีกเช่นกัน เริ่มต้นจากครูผู้สอนต้องเข้าใจธรรมชาติของเด็ก เมื่อร่างกายมีความพร้อมมีจิตใจที่ร่าเริงเด็กก็จะ สามารถเรียนรู้ได้ดีที่สุด เพราะธรรมชาติของเด็กคือการเรียนรู้ แบบเล่นปนเรียนโดยผ่านจากประสบการณ์ตรง

ดังนั้นทางโรงเรียนอนุบาลลาดยาวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมระดับปฐมวัย (สนามเด็กเล่นตามรอยพระยุคลบาท) เพื่อให้เด็กได้รู้สึกมีความสุขสนุกสนานและอยากมาโรงเรียนตามหลักการพัฒนาสมองแบบ BBL ขึ้นซึ่งจะให้ได้ พัฒนาเด็กๆ ก่อนที่จะได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป ในการจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมปฐมวัยดังกล่าวซึ่งประกอบด้วยพื้นที่ฐานการเรียนรู้ 3 ส่วนดังนี้

- พื้นที่พัฒนาพื้นผิวสัมผัส กิจกรรมสร้างสรรค์ การระบายสีด้วยนิ้วมือและฝ่ามือ การเล่นทราย กิจกรรมสัมผัสพื้นผิว กิจกรรมเคลื่อนไหวและจังหวะ กิจกรรมกลางแจ้ง

- พื้นที่พัฒนาระบบสร้างสมดุร่างกาย การหมุนรอบตัวเอง การเคลื่อนไหวแนวราบ แนวตั้ง เช่นกระโดดตยาง กระโดดเท้าคู่ การกลิ้งตัวในกล่องแข็ง พื้นราบและทางลาด
- พื้นที่พัฒนาระบบสัมพันธ์ภาพของร่างกาย กิจกรรมที่มีลักษณะแรงดึงของกล้ามเนื้อ เส้นเอ็น ข้อต่อเช่น การหิ้วของ โหนบาร์ การชักเย่อ การโยนบอล ขว้างบอลและการลากของ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้
2. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้
3. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
4. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้
5. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัย และเพียงพอ สำหรับเด็กปฐมวัย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคม และสติปัญญา ได้ ร้อยละ 90 ขึ้นไป
2. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัย และเพียงพอ สำหรับเด็กปฐมวัย ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.2 ด้านคุณภาพ

1. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคม และสติปัญญา ได้ ระดับยอดเยี่ยม
2. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัย และเพียงพอ สำหรับเด็กปฐมวัย ระดับยอดเยี่ยม

4. กิจกรรมระยะขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมระยะขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>ขั้นวางแผน(P)</p> <p>1.1 ประชุมคณะทำงาน</p> <p>1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ</p> <p>1.3 ประสานงานคณะทำงาน</p>	พ.ค. 2565	นางพัฒน์ นิยมกุล และคณะครูปฐมวัย
2	<p>ขั้นดำเนินการ (D)</p> <p>- จัดสร้างฐานการเรียนรู้ ส่วนโดยยึดหลักตามแนวทางการพัฒนาสนามเด็กเล่นตามหลักการเล่นตามรอยพระยุคลบาท</p> <p>- ปรับปรุงสนาม BBL</p>	มิ.ย. – มี.ค. 2566	
3	<p>กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C)</p> <p>3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p>	พ.ค.-ก.พ.	
4.	<p>ขั้นรายงานผล(A)</p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินงาน</p>	มี.ค.	

5. งบประมาณ

5.1.ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนงบประมาณทั้งสิ้น 20,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม
1.ค่าใช้จ่าย			19,500		19,500

- จัดสร้างฐานการเรียนรู้ ส่วนโดยยึดหลักตามแนวทางการ พัฒนาสนามเด็กเล่นตามหลักการ เล่นตามรอยพระยุคลบาท					
2. สรุปรายงานผลการอบรม/สรุปผล รายงานผลการดำเนินโครงการ - ค่าเช่าเล่มเอกสาร			500		500
รวม					20,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. เด็กปฐมวัยมีเจตคติที่ดีต่อสภาพแวดล้อมใน โรงเรียน และร่วมอนุรักษ์ให้คงอยู่ในสภาพ ที่ เหมาะสม ใช้การได้ดีอยู่ตลอดเวลา	1. การสังเกตพฤติกรรม	1. แบบสังเกตพฤติกรรม
2. เด็กปฐมวัยเกิดการเรียนรู้มีพัฒนาการด้าน ร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา บรรลุตามเป้าหมาย	2. การสังเกตพฤติกรรม	2. แบบสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้จัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ให้เด็กมี
พัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาบรรลุตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
มีความพร้อมในการศึกษาระดับประถมศึกษา

2. โรงเรียนได้จัดสภาพแวดล้อมอย่างปลอดภัย และมีสื่อใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมเพื่อการ
เรียนรู้อย่างเพียงพอหลากหลาย

3. โรงเรียนได้จัดสร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติกิจกรรม เรียนรู้และลง
มือทำและสร้างองค์ความรู้ด้วยตัวเองอย่างมีความสุข

4. เด็กปฐมวัยโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีเจตคติที่ดีต่อสภาพแวดล้อมในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อมตามธรรมชาติได้เป็นอย่างดี

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางพัฒน์ นิยมกุล)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิฑูรย์ เจริญสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาปฐมวัย.

แผนงาน วิชาการ

มาตรฐานที่การศึกษาระดับปฐมวัย 2 ประเด็น (2.1)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสิริดา สร้อยศรีและคณะครูสายชั้นปฐมวัย

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ประจำปีการศึกษา 2565.

สนองกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้สมรรถนะคุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะ
ชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

1. หลักการและเหตุผล

หลักการของการจัดการศึกษาปฐมวัย ได้ระบุให้การศึกษาปฐมวัยเป็นการจัดการศึกษาบนพื้นฐานการอบรมเลี้ยงดู และส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่สนองต่อธรรมชาติ และพัฒนาการของเด็กแต่ละคนตามศักยภาพภายใต้บริบทสังคม วัฒนธรรมที่เด็กอาศัยอยู่ด้วยความรัก ความเอื้ออาทร และความเข้าใจของทุกคน เพื่อสร้างรากฐานคุณภาพชีวิตให้เด็กพัฒนาไปสู่ความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เกิดคุณค่าต่อตนเองและสังคม มีจุดมุ่งหมายให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสมกับวัย คำนึงถึงความสามารถความแตกต่างของแต่ละบุคคล และวิถีชีวิตของเด็ก โดยยึดหลักในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เป็นการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษาที่เน้นเด็กเป็นสำคัญตามบริบทของชุมชน สังคม วัฒนธรรมไทย พัฒนาเด็กโดยองค์รวมผ่านการเล่น และกิจกรรมที่เหมาะสมกับวัย ให้สามารถดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีคุณภาพและมีความสุข

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลลาดยาวตระหนักและเห็นความสำคัญของเด็กช่วงวัย 4-5 ปี จะต้องมียุทธศาสตร์สถานศึกษาที่หลากหลายเพื่อตอบสนองพัฒนาการของเด็กเพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยและบริบทของท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้มีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติ
- 2.2 เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 90 ของเด็กมีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติ
- 3.1.2 ร้อยละ 90 ผู้ปกครอง ชุมชนมีความเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 เด็กมีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติ ระดับยอดเยี่ยม
- 3.2.2 ผู้ปกครอง ชุมชนมีความเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัย ระดับยอดเยี่ยม

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมครูสายชั้นปฐมวัยเพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการใช้หลักสูตร 1.2 กำหนดทิศทาง วิธีการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรร่วมกัน 1.3 ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาหลักสูตร 1.4 นำหลักสูตรมาจัดทำเป็นหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมที่ 2. การประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมครูสายชั้นปฐมวัยเพื่อวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการใช้หลักสูตร 2.2 นำข้อดีข้อเสียและรวบรวมปัญหาอุปสรรคในการใช้หลักสูตร	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>ตุลาคม-มีนาคม</p>	นางสิริดา สร้อยศรี และคณะครูสายชั้นปฐมวัย

2.3 รายงานผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาเพื่อปรับปรุงหลักสูตร กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริมพัฒนาการ 4 ด้าน		
---	--	--

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด.....17,130.....บาท (งบอุดหนุน บาท เงินรายได้สถานศึกษา บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. การจัดหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย 1.1 ค่ากระดาษ เอ 4 ดับเบิ้ลเอ 1.2 ค่าปกเอกสาร 1.3 ค่าจ้างเข้าเล่ม				300 200 200
กิจกรรมที่ 2. การประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา 2.1 ค่าเอกสาร กิจกรรมที่ 3 การส่งเสริมพัฒนาการ 4 ด้าน				1,000 15,430

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. โรงเรียนมีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90 2. ผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่นมีส่วนร่วมและเข้าใจหลักการจัดการศึกษาปฐมวัยร้อยละ 90	การสังเกต แบบสอบถาม	การสังเกต แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาทุกด้านเหมาะสมกับวัยอย่างต่อเนื่องตามหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย สอดคล้อง กับความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น

7.2 ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาปฐมวัย

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสิริดา สร้อยศรี)

ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอำภพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้

แผนงาน บริหารทั่วไป

มาตรฐานที่การศึกษาระดับปฐมวัย 2 ประเด็นที่ (2.1)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศรินดา บุตรแสง และคณะครูสายชั้นปฐมวัย

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2565.

สนองกลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้และแหล่ง
เรียนรู้ทันสมัยต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

.....

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาจะเกิดการเรียนรู้ได้ดีที่สุดก็คือการได้ฝึกปฏิบัติ การได้พบได้เห็นสิ่งที่เกิดขึ้นจริง และได้อยู่ในเหตุการณ์ อันจะทำให้ผู้นั้นมีความประทับใจและเข้าใจในสถานการณ์นั้น ๆ ซึ่งแตกต่างจากการศึกษาในตำราเพียงอย่างเดียว ซึ่งผู้เรียนไม่สามารถมองภาพเหตุการณ์อะไรได้เลย เพียงได้แต่จินตนาการเอาเอง จดและจำเอาไว้เท่านั้น ทำให้นักเรียนเกิดการเบื่อหน่ายและไม่สนใจใฝ่เรียนรู้ในการเรียน ในการจัดกิจกรรมให้แก่เด็กปฐมวัยในปัจจุบันนั้น มุ่งเน้นที่ผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งจำเป็นต้องส่งเสริมผู้เรียนให้เกิดทักษะ เกิดประสบการณ์ และเป็นการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน ด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งการพาเด็กไปทัศนศึกษาจะช่วยส่งเสริมความรู้จากสภาพจริง และทำให้เด็กเกิดการพัฒนา ที่ดียิ่งขึ้น

ด้วยเหตุผลดังกล่าวนี้ โรงเรียนอนุบาลลาดยาวจึงได้จัดโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ขึ้น เพื่อให้เด็กได้เรียนรู้สิ่งต่างๆ จากสภาพจริงและประสบการณ์จริงจะทำให้เด็กเกิดพัฒนาการที่ดีต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข
2. เพื่อประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 เด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุขได้ ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.1.2 เด็กประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็กได้ ร้อยละ 90 ขึ้นไป

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 เด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุขได้ ระดับ ยอดเยี่ยม

3.2.2 เด็กได้รับประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัดประสบการณ์และพัฒนาเด็กได้ ระดับ ยอดเยี่ยม

75

4. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน(P)		
1.1 ประชุมคณะทำงาน	พ.ค.	ครูศรินดา บุตรแสง
1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ	พ.ค.	และคณะครูสายชั้น
1.3 ประสานงานคณะทำงาน	พ.ค.	ปฐมวัย
ขั้นดำเนินงาน(D)		
2.1 กิจกรรมวันสัปดาห์ของดีอำเภอลาดยาว	ส.ค.	
2.2 กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ชุมชนลาดยาว		
2.3 กิจกรรมทัศนศึกษาสถานศึกษาที่	พ.ค-มี.ค	
- สวนนกชัยนาท		
- บึงบอระเพ็ด	พ.ค-มี.ค	
- บึงฉวาก		
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C)		
3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา		
3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค	ม.ค-เม.ย	
ขั้นรายงานผล(A)		
4.1 สรุปผลการดำเนินงาน		
- จุดเด่น เด็กได้รับประสบการณ์ตรงจากการเห็นและปฏิบัติด้วยตนเองอย่างมีความสุข	ม.ค-เม.ย	
- จุดที่ควรพัฒนา		

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด....55,000....บาท (งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. กิจกรรมวันสัปดาห์ของดี อำเภอลาดยาว	50,000		1,000	
กิจกรรมที่ 2. กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่ง เรียนรู้ชุมชนลาดยาว			1,500	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมทัศนศึกษานอก สถานที่ - สวนนกชัยนาท - บึงบอระเพ็ด - บึงฉวาก			47,500	

6. การประเมินผล

ที่	รายการ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1.	เพื่อสร้างโอกาส ให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	การสังเกต แบบสอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
2.	เพื่อประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำ ผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงจัด ประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	การสังเกต การประเมิน	- แบบสังเกต - แบบประเมิน

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 เพื่อสร้างโอกาสให้กับเด็กได้รับประสบการณ์ตรงเล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุขเรียนรู้ลงมือกระทำ
สร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

7.2 เพื่อประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัด
ประสบการณ์และพัฒนาเด็ก

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางศรินดา บุตรแสง)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอำภาพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา ทวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ส่งเสริมให้ได้ระดับปฐมวัยได้ศึกษาและเรียนรู้ความสำคัญและร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ ร้อยละ 90

3.1.2 ส่งเสริมให้ได้กปฐมวัยได้รู้จักการสืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญที่จัดขึ้นในวันสำคัญของไทย มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ส่งเสริมให้ได้ระดับปฐมวัยได้ศึกษาและเรียนรู้ความสำคัญและร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ ในระดับ ดีเยี่ยม

3.2.2 ส่งเสริมให้ได้กปฐมวัยได้รู้จักการสืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญที่จัดขึ้นในวันสำคัญของไทย ในระดับ ดีเยี่ยม

77

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมและการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน / แบ่งความรับผิดชอบ	พ.ค.65	นางศรินดา บุตรแสง และคณะครูสายชั้นอนุบาล
2	1.3 ประสานงานคณะทำงาน ขั้นวางแผน (D) 2.1 กิจกรรมวันไหว้ครู 2.2 กิจกรรมวันภาษาไทย 2.3 กิจกรรมเข้าพรรษาและ วันอาสาฬหบูชา 2.4 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 2.5 กิจกรรมวันลอยกระทง	มิ.ย. 65 – มี.ค.66	
3	2.6 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ 2.7 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C)		
4	3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค ขั้นรายงานผล (A)	มิ.ย. 65 - มี.ค. 66	

4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้วประสบความสำเร็จ) - จุดด้อย (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	มี.ค. 66	
--	----------	--

5. งบประมาณ

5.1.ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนงบประมาณทั้งสิ้น 5,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
1. ค่าใช้จ่าย - อบรม พัฒนา ศึกษาดูงานตามแผน อบรมonline - ศึกษาดูงาน - ค่าพาหนะเดินทาง		5,000			5,000
2. สรุปรายงานผลการอบรม/สรุปผล รายงานผลการดำเนินโครงการ - ค่าเช่าเล่มเอกสาร					
รวม					5,000

6. การประเมินผล

	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เพื่อส่งเสริมให้เด็กระดับปฐมวัยได้ศึกษาและเรียนรู้ ความสำคัญและร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ	1. รายงานการร่วม กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	1. รายงานการร่วม กิจกรรมวันสำคัญ ต่าง ๆ
2	เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้รู้จักการสืบทอด ขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญที่จัดขึ้นในวัน สำคัญของไทย	2. แบบสอบถาม	2. แบบสอบถาม

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อส่งเสริมให้เด็กระดับปฐมวัยได้ศึกษาและเรียนรู้ความสำคัญและร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ
2. เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยได้รู้จักการสืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีที่สำคัญที่จัดขึ้นในวันสำคัญของ

ไทย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นางศรินดา บุตรแสง)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอำภพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา ทวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมคุณธรรมนำความรู้สู่เศรษฐกิจพอเพียงของเด็กปฐมวัย
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัยที่ 1	ประเด็นที่ 1.3 และ 1.4 ที่ 2 ประเด็นที่ 2.1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางพัฒน์ นิยมกุลและคณะครูปฐมวัย
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	ประจำปีการศึกษา 2565
สนองประเด็นกลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการ เรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้สมรรถนะ ชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

1. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาที่ยึดหลักทางสายกลาง ที่ชี้แนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติของประชาชนในทุกระดับให้ดำเนินไปในทางสายกลาง มีความพอเพียง และมีความพร้อมที่จะจัดการต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะต้องอาศัยความรอบรู้ รอบคอบ และระมัดระวัง ในการวางแผนและดำเนินการทุกขั้นตอน ทั้งนี้เศรษฐกิจพอเพียงเป็นการดำเนินชีวิตอย่างสมดุลและยั่งยืน เพื่อให้สามารถอยู่ได้แม้ในโลกโลกาภิวัตน์ที่มีการแข่งขันสูง ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่ทรงปรับปรุงพระราชทานเป็นที่มาของนิยาม “3 ห่วง 2 เงื่อนไข” ที่คณะอนุกรรมการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นำมาใช้ในการรณรงค์เผยแพร่ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงผ่านช่องทางสื่อต่าง ๆ อยู่ในปัจจุบัน ซึ่งประกอบด้วยความ “พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน” บนเงื่อนไข “ความรู้” และ “คุณธรรม”

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ตระหนักถึงความสำคัญของหลักปรัชญาดังกล่าวจึงนำแนวทางพระราชดำริสมาเป็นหลักในการจัดประสบการณ์ ปลูกฝังให้เด็กตั้งแต่ในวัยอนุบาลมีจิตสำนึกในการใช้จ่ายให้พอเหมาะอย่างพอเพียงดูแลสุขภาพปรีภคอย่างพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างและสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังคุณลักษณะนิสัยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติตนเองที่เหมาะสมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักประหยัดเก็บออม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมใกล้ตัวในเด็กปฐมวัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูร้อยละ 90 สามารถสร้างและสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังคุณลักษณะนิสัยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการร้อยละ 90

3.1.2 เพื่อให้เด็กได้รู้จักทักษะการปฏิบัติตนเองที่เหมาะสมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักประหยัดเก็บออม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมใกล้ตัวในเด็กปฐมวัย มีความพึงพอใจในการดำเนินงานตามโครงการ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูสามารถสร้างและสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังคุณลักษณะนิสัยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้ใน ระดับ ยอดเยี่ยม

3.2.2 เด็กรู้จักทักษะการปฏิบัติตนเองที่เหมาะสมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักประหยัดเก็บออม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมใกล้ตัวได้ ในระดับ ยอดเยี่ยม

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมและการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน / แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	พ.ค. 65	นางพัฒน์ นิยมกุล และคณะครูสายชั้นปฐมวัย
2	ขั้นวางแผน (D) 2.1 การรับประทานอาหาร/การเลือกซื้อ 2.2 การดื่มนม/นม 2.3 การทิ้งขยะ/การแยกขยะ 2.4 การประดิษฐ์ของเล่นจากวัสดุเหลือใช้ 2.5 การใช้น้ำประพิน	พ.ค. 65- เม.ย. 66	

3	2.6 การออม ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C)	ส.ค. 65	
	3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค		
4	ขั้นรายงานผล (A)	มี.ค.66	
	4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้ว ประสบความสำเร็จ) จุดด้อย (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)		

5. งบประมาณ

5. งบประมาณ

5.1. ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนงบประมาณทั้งสิ้น 5,000บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
1. ค่าใช้จ่าย - การทิ้งขยะ/การแยกขยะ - การประดิษฐ์ของเล่นจากวัสดุเหลือใช้			5,000		5,000
2. สรุปรายงานโครงการ			-		-
รวม					5,000

6. การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1	เพื่อสร้างและสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังคุณลักษณะนิสัยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อ	1. รายงานการร่วมกิจกรรม	1. รายงานการร่วมกิจกรรม
2	เสริมสร้างทักษะการปฏิบัติตนเองที่เหมาะสมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักประหยัดเก็บออม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมใกล้ตัวในเด็กปฐมวัย	2. แบบสอบถาม/แบบสังเกต	2. แบบสอบถาม/แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อสร้างและสนับสนุนการจัดกิจกรรมที่ปลูกฝังคุณลักษณะนิสัยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. เพื่อเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติตนเองที่เหมาะสมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม รู้จักประหยัดเก็บออม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมใกล้ตัวในเด็กปฐมวัย

(ลงชื่อ)..... ผู้เสนอโครงการ

(นางพัฒน์ นิยมกุล)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอำภาพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชฎาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย
แผนงาน	งบประมาณ
มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย	มฐที่ 2 ประเด็นที่ 2.5 / มฐที่ 3 ประเด็นที่ 3.3
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสิริดา สร้อยศรี และคณะครูปฐมวัย
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินงาน	ประจำปีการศึกษา 2565
สนองกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

1. หลักการและเหตุผล

เด็กอายุ 3-5 ปี เป็นช่วงวัยที่มีพัฒนาการเจริญเติบโตและเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็ว ธรรมชาติการเรียนรู้ของเด็กในวัยนี้จะเข้าใจจากรูปธรรมในสู่นามธรรม การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็กในระดับปฐมวัย จึงจำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนเพื่อเด็กจะสามารถเกิดการรับรู้และเข้าใจเนื้อหาสาระ ในแผนการจัดประสบการณ์โดยที่ครูเป็นผู้เอื้ออำนวยจัดกระบวนการเรียนรู้ให้แก่นักเรียน

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงจัดโครงการ จัดทำและผลิตสื่อการเรียนการสอนปฐมวัยขึ้นเพื่อให้ครูผู้สอนระดับปฐมวัยได้มีความรู้ความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนมากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปปรับใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับเด็กปฐมวัยได้เกิดพัฒนาการที่ดีต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูคัดเลือก จัดทำ และผลิตสื่อการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับเด็กและกระตุ้นเด็กปฐมวัยให้เกิดความสนใจ
2. เพื่อให้เด็กปฐมวัยเกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระจากกิจกรรมการเรียนการสอนได้ดีขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ครูปฐมวัยของโรงเรียนอนุบาลลาดยาวมีสื่อในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90

3.1.2 เด็กปฐมวัยโรงเรียนอนุบาลลาดยาว เกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระจากกิจกรรมการเรียนการสอนได้ดีขึ้น ร้อยละ 90

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1.ครูปฐมวัยของมีสื่อในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

3.2.2 เด็กปฐมวัย เกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระจากกิจกรรมการเรียนการสอนได้ดีขึ้นในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

4. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมและการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นวางแผน(P) 1.1ประชุมคณะทำงาน 1.2กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3ประสานงานคณะทำงาน	พ.ค.2565	
2	ขั้นดำเนินการ(D) 2.1 ครูคัดเลือกสื่อ จัดหา ผลิตสื่อ จัดกิจกรรมตามโครงการดังนี้ - ทุกห้องเรียนมีส്മาร์ททีวีและอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ครูศึกษาค้นคว้าเรื่องที่นักเรียนสนใจ - กิจกรรมจัดนิทรรศการสื่อปฐมวัยแต่ละห้องเรียน - กิจกรรมส่งสื่อประกวดเช่นการประกวด BEST PRACTICE ระดับปฐมวัย	มิ.ย.2565-มี.ค.2566	ครูสิริดา สร้อยศรี คณะครูสายชั้นปฐมวัย

3	<p>ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C)</p> <p>3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหาอุปสรรค</p>	พ.ค.2565-มี.ค.2566	
4	<p>ขั้นรายงานผล(A)</p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>จุดเด่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครูคัดเลือกสื่อ จัดทำ ผลิตสื่อที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็ก - ทุกห้องเรียนมีสมาร์ททีวีและอินเทอร์เน็ตเพื่อให้ครูศึกษาค้นคว้าเรื่องที่นักเรียนสนใจ <p>จุดด้อย ครูควรศึกษาวิธีการใช้สื่อให้เกิดประโยชน์กับเด็กมากที่สุด</p>	<p>พ.ค.2565-มี.ค.2566</p> <p>มี.ค.2566</p>	

5. งบประมาณ

5.1.ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนงบประมาณทั้งสิ้น 30,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
1. ค่าใช้จ่าย - ครูคัดเลือกสื่อ จัดทำ ผลิตสื่อ จัดกิจกรรมตามโครงการดังนี้ - ทุกห้องเรียนมีสมาร์ททีวีและ อินเทอร์เน็ตเพื่อให้ครูศึกษาค้นคว้าเรื่องที่ นักเรียนสนใจ - กิจกรรมจัดนิทรรศการสื่อปฐมวัยแต่ละ ห้องเรียน - กิจกรรมส่งสื่อประกวดเช่นการประกวด BEST PRACTICE ระดับปฐมวัย			30,000		30,000
	รวม				30,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูปฐมวัย มีสื่อต้นแบบใช้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ประเมินความพึงพอใจ 2. การบันทึกการใช้สื่อ	1. แบบประเมินความพึงพอใจ
2. เด็กปฐมวัยเกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีสื่อประกอบการเรียนรู้	1. ประเมินความพึงพอใจจากการสังเกต	1. แบบสังเกตพฤติกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูปฐมวัย มีสื่อใช้ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ระดับปฐมวัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เด็กปฐมวัยเกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเนื้อหาสาระจากกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีสื่อประกอบการเรียนรู้

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสิริดา สร้อยศรี)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณัฐพร รัตนาแพง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ โครงการสานสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน
 แผนงาน วิชาการ
 มาตรฐานการศึกษาปฐมวัยที่ 2 ประเด็นที่ 2.6
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ. ฝ่ายวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสิริดา สร้อยศรี และคณะครูสายชั้นอนุบาลทุกคน
 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2565
 สมองกลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบภาคีเครือข่ายและทรัพยากรทางการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาระดับปฐมวัยเป็นการศึกษาที่จัดให้แก่เด็กวัย 3 – 6 ปีที่ครูสอน และพ่อแม่หรือผู้ปกครองต้องสื่อสารกันตลอดเวลาเพื่อความเข้าใจตรงกันและพร้อมร่วมมือกันในการจัดการศึกษาให้กับเด็ก ดังนั้น ทั้งครู พ่อแม่ หรือผู้ปกครองควรมีบทบาทที่เอื้อซึ่งกันและกันดังนี้คือ มีส่วนร่วมในการกำหนดแผนการเรียนรู้ของเด็กอบรมเลี้ยงดูเอาใจใส่ให้ความรักความอบอุ่นส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาการ ด้านต่างๆ ของเด็ก เป็นแบบอย่างที่ดีทั้งในด้านการปฏิบัติตนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ และมีคุณธรรมนำไปสู่การพัฒนาให้เป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ ช่วยกันป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ตลอดจนส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์การจัดบรรยากาศทั้งที่โรงเรียนและบ้านให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีส่วนร่วมในการประเมินผลการเรียนรู้ของเด็กและในการประเมินการจัดการของสถานศึกษา

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงมีความมุ่งหวังว่าการประสานความร่วมมือระหว่างครู พ่อแม่ หรือผู้ปกครอง เพื่อให้เกิดบรรยากาศที่อบอุ่น มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ร่วมมือกันในการอบรมเลี้ยงดูและให้การศึกษาแก่เด็กปฐมวัยตามหลักการเตรียมความพร้อมให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน มีความเข้าใจที่ตรงกันซึ่งจะทำให้การดำเนินงานการจัดประสบการณ์ให้กับเด็กบรรลุวัตถุประสงค์ร่วมกัน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างครู พ่อแม่ ผู้ปกครองในการจัดการศึกษาและการอบรมเลี้ยงดูให้กับเด็กปฐมวัย

2. เพื่อร่วมมือกันระหว่างครู พ่อแม่ ผู้ปกครองในการป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับเด็กปฐมวัย

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ผู้ปกครองร้อยละ 90 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการอบรมเลี้ยงดูบุตร ในระดับปฐมวัย

3.1.2 ผู้ปกครองร้อยละ 90 มีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับเด็กปฐมวัย

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการอบรมเลี้ยงดูบุตร ในระดับปฐมวัยในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

3.2.2 ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับเด็กปฐมวัยในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรม 1 เผยแพร่เอกสารสื่อสารถึงผู้ปกครอง/สานสัมพันธ์ปฐมวัย กิจกรรมปฐมนิเทศ	พ.ค.	ครูสิริดา สร้อยศรีและคณะครูสายชั้นอนุบาล
2	กิจกรรม 2 วันผลงานที่นำภาคภูมิ ปัจฉิมนิเทศผู้ปกครอง	พ.ค.	
3	กิจกรรม 3 อบรมให้ความรู้แก่พ่อแม่และผู้ปกครองเด็กปฐมวัย	พ.ค.	
4	กิจกรรม 4 เยี่ยมบ้านนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค-มี.ค.	

3	<p>ชั้นวางแผน(P)</p> <p>1.1ประชุมคณะทำงาน</p> <p>1.2กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ</p> <p>1.3ประสานงานคณะทำงาน</p> <p>ชั้นดำเนินการ(D)</p> <p>2.1 กิจกรรมเผยแพร่เอกสารสื่อสารถึงผู้ปกครอง/สานสัมพันธ์ปฐมวัย</p> <p>2.2 กิจกรรมปฐมนิเทศ</p> <p>2.3 กิจกรรมวันผลงานที่น่าภาคภูมิใจ</p> <p>2.4 ปัจฉินิเทศผู้ปกครอง</p> <p>2.5 กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่พ่อแม่และผู้ปกครองเด็กปฐมวัย</p> <p>2.6 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน</p> <p>ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(C)</p> <p>3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหาอุปสรรค</p>	<p>มี.ย.</p> <p>มี.ค.</p> <p>ก.ย.</p>	
4	<p>ชั้นรายงานผล(A)</p> <p>4.1 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>จุดเด่น ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติกิจกรรมเป็นอย่างดี</p> <p>จุดด้อย ครู พ่อแม่ ผู้ปกครองยังขาดความเข้าใจในการแก้ไขปัญหา พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ให้กับเด็กที่เป็นไปแนวทางเดียวกัน</p>	<p>พ.ค-มี.ค.</p> <p>มี.ค.</p>	

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 3,000 บาท

งบอุดหนุน บาท

เงินรายได้สถานศึกษา บาท

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าใช้จ่าย				
ค่าวัสดุ				
2.1 กิจกรรมเผยแพร่เอกสารสื่อสารถึงผู้ปกครอง/สานสัมพันธ์ปฐมวัย				3,000
2.2 กิจกรรมปฐมนิเทศ				
2.3 กิจกรรมวันผลงานที่น่าภาคภูมิใจ				
2.4 ปัจฉินิเทศผู้ปกครอง				
2.5 กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่พ่อแม่และผู้ปกครองเด็กปฐมวัย				
2.6 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน				
รวม				3,000

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการอบรมเลี้ยงดูบุตรในระดับปฐมวัย	1. การสำรวจ 2. การสัมภาษณ์	1. แบบสำรวจ 2. แบบสัมภาษณ์
2. ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับเด็กปฐมวัย	1. การสังเกต 2. การสัมภาษณ์	1. แบบสังเกต 2. แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ปกครองมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการอบรมเลี้ยงดูบุตรในระดับปฐมวัย
2. ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้กับเด็กปฐมวัย

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสิริดา สร้อยศรี)

ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอำภพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บริหารงานวิชาการ

ชื่อโครงการ	โครงการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างเข้มเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐานที่	1 (1.1)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสาธิตา จันทภา, นางสาวอุมาพร โสรส, นางสาวมยุรา เรืองฉาย , นายเจษฎา เอี่ยมสงคราม, นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร, นางสาวสมพิศ ชาญธัญกรรม, นายสุชาติ คำพร, นางสาวสุทธธัญญา อินทวัน
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การสนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา และของสถานศึกษาว่าด้วยการพัฒนาเร่งรัดยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมาย ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา โดยเน้นวิธีการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน สู่การยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สอนกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน แนวทางพัฒนา 2.4 ส่งเสริมการจัดการ เรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) เน้นทักษะกระบวนการให้เกิดทักษะการคิด วิเคราะห์ คิดแก้ปัญหา และคิดสร้างสรรค์ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้งในและนอกห้องเรียนที่เน้นคุณภาพของผู้เรียน และกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พร้อมสนองนโยบายลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ และสามารถจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้ เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติมีค่าเฉลี่ยที่สูงขึ้น

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวตระหนักถึงความสำคัญ และมุ่งถึงคุณภาพอันจะเกิดต่อผู้เรียน และสถานศึกษา จึงได้จัดโครงการจัดกระบวนการเรียนรู้อย่างเข้มเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกระดับชั้น ยกกระดับผลการ ประเมินระดับชาติ NT , O-NET ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น และ ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนที่มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันการทดสอบของ สสวท. TEDET การแข่งขันทางวิชาการระดับนานาชาติ และศิลปหัตถกรรม ด้านวิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความ พร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แสดงออกตามความถนัดของตนเอง อย่างเต็มศักยภาพ ตลอดจนสนับสนุน ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มที่ ทั้ง ในระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค และระดับชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

- NT สูงกว่าระดับประเทศ

- O-NET สูงกว่าระดับประเทศ

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงขึ้น

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ตามความถนัดเต็มตามศักยภาพ
อย่างต่อเนื่อง

2.4 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 60 ได้รับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้
อย่างเข้ม มีผลการประเมินระดับชาติ NT สูงกว่าระดับประเทศ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 60
ได้รับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้อย่างเข้ม มีผลการประเมินระดับชาติ O-NET สูงกว่าระดับประเทศ

3.1.2 นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตรสถานศึกษาในระดับดี (ร้อยละ 70) ขึ้นไปสูงขึ้น

3.1.3 นักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 40 ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

3.1.4 นักเรียนร้อยละ 60 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ได้รับการพัฒนากระบวนการเรียนรู้อย่างเข้ม มีผลการ
ประเมินระดับชาติ NT สูงกว่าระดับประเทศนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการพัฒนากระบวนการ
เรียนรู้อย่างเข้ม มีผลการประเมินระดับชาติ O-NET สูงกว่าระดับประเทศ

3.2.2 นักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตรสถานศึกษาในระดับดีขึ้นไปสูงขึ้น

3.2.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ตามความถนัด

เต็มตามศักยภาพ

3.2.4 นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ NT ป.3 <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1.1 ชั้นวางแผน (P) ประชุมวางแผนการดำเนินงาน คัดกรองนักเรียน แบ่งกลุ่ม 5 กลุ่ม (เก่ง กลาง อ่อน) 1-2-3-4-5 จัดทำปฏิทินตาราง การทบทวนการเรียนรู้ ป.3 และ จัดหาเครื่องมือ (ข้อสอบ) ในการทบทวนการเรียนรู้ 1.2 ชั้นดำเนินการ (D) - ทบทวนการเรียนรู้ตามตาราง - สอบวัดผล - ประกาศผลมอบรางวัล 1.3 ชั้นกำกับติดตามตรวจสอบ (C) - สอบ NT ป.3	พ.ย. 2565 พ.ย. 2565 – ก.พ. 2566 มี.ค. 2566	กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวมยุรา เรืองฉาย และ ครูสายชั้น ป.3 ครูสายชั้น ป.3 ครูสายชั้น ป.3

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>1.4 ชั้นรายงานผล (A)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศผลสอบ NT - รายงานผลการสอบต่อท่านผู้อำนวยการโรงเรียน - มอบรางวัล/เกียรติบัตร - สรุปผลการดำเนินงาน (จุดเด่น ,จุดที่ควรพัฒนา) 	มี.ค. 2566	<p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวมยุรา เรืองฉาย และ ครูสายชั้น ป.3</p>
<p>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ O-NET ป.6 <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>2.1 ชั้นวางแผน (P)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะทำงาน - กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ - ประสานงานคณะทำงาน <p>2.2 ชั้นดำเนินการ (D)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมทบทวนความรู้อย่างเข้มข้นก่อนสอบ O-NET <p>2.3 ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตามงานตามระยะเวลา - ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค <p>2.4 ชั้นรายงานผล (A)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สรุปผลการดำเนินงาน จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 	<p>พ.ค. 2565</p> <p>ม.ค. – ก.พ. 2566</p> <p>มี.ย. 2565 – ก.พ. 2566</p> <p>มี.ค. 2566</p>	<p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวอุมาพร โสรส และ ครูสายชั้น ป.6</p> <p>ครูสายชั้น ป.6</p> <p>ครูสายชั้น ป.6</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวอุมาพร โสรส และ ครูสายชั้น ป.6</p>
<p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>3.1 ชั้นวางแผน (P)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนการดำเนินโครงการ - จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ <p>3.2 ชั้นดำเนินการ (D)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน - ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ ซึ่งมีรายละเอียดกิจกรรม ดังนี้ <p>1. กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมทางวิชาการ ในระดับกลุ่ม/ระดับเขต/ระดับภาค(ชาติ) ดังนี้</p>	<p>พ.ค. 2565</p> <p>พ.ค. 2565 – มี.ค. 2566</p> <p>พ.ค. 2565 – ม.ค. 2566</p>	<p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวสาธิตา จันทภา นางสาวอุมาพร โสรส นางสาวมยุรา เรืองฉาย</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวสาธิตา จันทภา นางสาวอุมาพร โสรส นางสาวมยุรา เรืองฉาย</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวมยุรา เรืองฉาย</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ - กิจกรรมกลุ่มสาระภาษาไทย - กิจกรรมกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - กิจกรรมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ - กิจกรรมกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ - กิจกรรมกลุ่มสาระศิลปะ/ดนตรี - กิจกรรมกลุ่มสาระการงานอาชีพ - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน <p>2. <u>กิจกรรมการทดสอบ ประเมินและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (TEDET) ชั้น ป.2 - ป.6</u></p> <p>3. <u>กิจกรรมการทดสอบโครงการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (สสวท.)</u></p> <p>4. <u>กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ระดับนานาชาติ</u> รอบแรก ระดับเขตพื้นที่ รอบสอง ระดับประเทศ</p> <p>5. <u>กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการอื่นๆ</u> - โครงการโรงเรียนคุณภาพ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ตามมาตรฐาน สสวท.</p> <p>6. <u>กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการอื่นๆ</u> - โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (การพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล)</p> <p>3.3 <u>ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C)</u></p>	<p>ก.ย. 2565 – ม.ค. 2566</p> <p>ก.ย. 2565 – มี.ค. 2566</p> <p>พ.ค. 2565 – มี.ค. 2566</p> <p>พ.ค. 2565 – มี.ค. 2566</p> <p>พ.ค. 2565 – มี.ค. 2566</p>	<p>นางสาวอุมาพร โสรส นางสาวสาธิตา จันทเกา</p> <p>หัวหน้าและครูประจำ กลุ่มสาระการเรียนรู้</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวอุมาพร โสรส ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวสาธิตา จันทเกา ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวนภารัตน์ เยแจ่ม นางสาวนัฐนันท์ อยู่สุข ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวสาธิตา จันทเกา ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวทิวาพร เรือนไทย นางสาวสาธิตา จันทเกา ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>- ผู้อำนวยการโรงเรียน ติดตามการดำเนินงาน และ คอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด</p> <p>- ปรับปรุงจุดที่มีปัญหา อุปสรรค</p> <p>3.4 ชั้นรายงานผล (A)</p> <p>- สรุปผลโครงการ/กิจกรรม (จุดเด่น/จุดที่ควรพัฒนา)</p> <p>- จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรม เสนอผู้บริหาร</p>	<p>พ.ค. 2565 – มี.ค. 2566</p> <p>มี.ค. 2566</p>	<p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวสาธิตา จันทภา นางสาวอุมาพร โสรส นางสาวมยุรา เรืองฉาย</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวสาธิตา จันทภา นางสาวอุมาพร โสรส นางสาวมยุรา เรืองฉาย</p>
<p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกล ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-19 (COVID-19)</p> <p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>4.1 ชั้นวางแผน (P)</p> <p>- ประชุมคณะทำงาน</p> <p>- กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ</p> <p>- ประสานงานคณะทำงาน</p> <p>4.2 ชั้นดำเนินการ (D)</p> <p>- ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และ มอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>- ดำเนินงานตามโครงการฯ</p> <p>4.3 ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C)</p> <p>- ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>- ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p> <p>4.4 ชั้นรายงานผล (A)</p> <p>- สรุปผลการดำเนินงาน จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)</p>	<p>พ.ค. 2565 – มี.ค. 2566</p> <p>พ.ค. 2565 – มี.ค. 2566</p> <p>พ.ค. 2565 – มี.ค. 2566</p> <p>มี.ค. 2566</p>	<p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นายสุชาติ คำพร และหัวหน้าสายชั้น</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นายสุชาติ คำพร และหัวหน้าสายชั้น</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นายสุชาติ คำพร และหัวหน้าสายชั้น ครูประจำชั้น และ ครูประจำวิชา</p> <p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นายสุชาติ คำพร และหัวหน้าสายชั้น</p>
<p>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระดับ ห้องเรียน (4,000/คน)</p> <p><u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u></p> <p>5.1 ชั้นวางแผน (P)</p> <p>- ประชุมคณะทำงาน</p> <p>- กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ</p> <p>- ประสานงานคณะทำงาน</p>	<p>พ.ค. 2565</p>	<p>กลุ่มบริหารงานวิชาการ นางสาวสุทธัญญา อินทวัน และ หัวหน้าสายชั้น</p>

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
2.3 อาหาร 2.4 รางวัลของนักเรียนที่ได้รับในการสอบ O-NET ป.6			6,000	1,000
กิจกรรมที่ 3. กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ	106,000			
ค่าใช้จ่าย				
3.1 <u>กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรม</u> <u>ทางวิชาการในระดับกลุ่ม/ระดับเขต/ระดับ</u> <u>ภาค(ชาติ)</u>	92,000			
- ค่าวัสดุฝึกซ้อม แข่งขัน ของแต่ละกลุ่ม				50,000
สาระการเรียนรู้				
- ค่าพาหนะ			10,000	
- ค่าที่พัก			10,000	
- ค่าอาหาร			10,000	
- เกียรติบัตร/รางวัล			12,000	
3.2 <u>กิจกรรมการทดสอบ ประเมินและ</u> <u>พัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์และ</u> <u>วิทยาศาสตร์ (TEDET) ชั้น ป.2 - ป.6</u>	2,000			
- ค่าอาหาร			1,000	
- เกียรติบัตร/รางวัล				1,000
3.3 <u>กิจกรรมการทดสอบโครงการพัฒนา</u> <u>อัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์และ</u> <u>คณิตศาสตร์ (สสวท.)</u>	2,000			
- ค่าอาหาร			1,000	
- เกียรติบัตร/รางวัล				1,000
3.4 <u>กิจกรรมการแข่งขันทักษะทาง</u> <u>วิชาการ ระดับนานาชาติ (รอบแรก ระดับ</u> <u>เขตพื้นที่ ,รอบสอง ระดับประเทศ)</u>	6,000			
- ค่าพาหนะ			1,000	
- ค่าอาหาร			4,000	
- เกียรติบัตร/รางวัล				1,000
3.5 <u>กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการอื่นๆ</u> <u>- โครงการโรงเรียนคุณภาพ วิทยาศาสตร์</u> <u>คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ตามมาตรฐาน</u> <u>สสวท.</u>	2,000			
- โครงการโรงเรียนคุณภาพ วิทยาศาสตร์			1,000	
คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ตามมาตรฐาน				1,000
สสวท.				

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
3.6 กิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการอื่นๆ - โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (การพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล)	2,000		1,000	1,000
กิจกรรมที่ 4. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ค่าใช้จ่าย 4.1 ค่าจัดจ้างทำเอกสาร 4.2 ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์	50,000		20,000	30,000
กิจกรรมที่ 5. กิจกรรมส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ระดับห้องเรียน (4,000/คน) ค่าใช้จ่าย 5.1 ค่าจัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียน	220,000 =(4,000*55) *หมายเหตุ จำนวนครูทุกคนในโรงเรียน			220,000

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. ผลการประเมินระดับชาติ NT, O-NET ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และ 6 สูงขึ้นกว่าระดับประเทศ	- ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์จากการประกาศผลสอบของ สพฐ.และสทศ.	- แบบทดสอบของ สพฐ.และสทศ.
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงขึ้น	- ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์จากการวัดผลประเมินของสถานศึกษาปลายปี	- แบบเก็บข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา
3. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	- ตรวจสอบผลการแข่งขันจาก สสวท. , วิชาการนานาชาติ, TEDET และ ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ของ สพฐ. และการแข่งขันทักษะทางวิชาการอื่นๆ	- แบบทดสอบของสำนักทดสอบ และหน่วยงานที่จัดแข่งขัน

4. นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และ เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	- ตรวจสอบผลสัมฤทธิ์จาก การวัดผลประเมินของ สถานศึกษาปลายปี	- แบบเก็บข้อมูลผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนของสถานศึกษา
--	---	---

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติ NT, O-NET ปีการศึกษา 2565 สูงกว่าระดับประเทศ
- 7.2 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ตามหลักสูตรสถานศึกษาในระดับดีขึ้นไป สูงขึ้น
- 7.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ตามความถนัด เต็มตามศักยภาพ
- 7.4 นักเรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสาธิตา จันทเภา)

ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชฎาภา ทวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	พัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจำลักษณ์ คำแสง นางชุตีมา เกษสุภา นายคำดี ขุนดารา
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	16 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566
สนองประเด็นกลยุทธ์ที่	1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียน ได้พัฒนาความรู้สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

1. หลักการและเหตุผล

ตามพ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ซึ่งผู้เรียนแต่ละคนมีความสามารถและความถนัดหรือความสนใจที่แตกต่างกัน ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนและพัฒนาตนเองในด้านที่ถนัดหรือมีความสามารถเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพของตนเอง

การคิดเป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นในสมองซึ่งเป็นศูนย์กลางในการควบคุม และจัดระเบียบ การทำงานทุกชนิด ของร่างกาย สมองของมนุษย์แบ่งออกเป็น 2 ซีก คือสมองซีกซ้าย (Left Hemisphere) กับสมองซีกขวา (Right Hemisphere) สมองซีกซ้ายจะควบคุมดูแลพฤติกรรมของมนุษย์ที่เกี่ยวกับการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ นอกจากนี้สมองซีกซ้ายยังเป็น ตัวควบคุม การกระทำ การฟัง การเห็น และการสัมผัสต่างๆ ของร่างกายทางซีกขวา การศึกษาในโรงเรียนในระบบเดิมให้ความสำคัญกับการใช้สมองซีกซ้ายส่งเสริมให้เด็กผู้เรียน ได้รับการฝึกฝนความสามารถ ในการใช้ เหตุผลการใช้ภาษาอย่างมาก อยากให้เด็ก ๆ มีอาชีพ เป็นแพทย์ เป็นนักวิทยาศาสตร์ส่วน การส่งเสริมทางด้าน ความคิดสร้างสรรค์ มีน้อย ต่อมาเห็นความสำคัญกับการใช้สมองซีกขวาเช่นการส่งเสริมการแสดงออกแบบต่าง ๆ การส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กเรียนทางด้าน การออกแบบ การแสดง การประชาสัมพันธ์ จาก การที่สมองทั้ง 2 ซีก ทำหน้าที่ต่างกันถ้าเราใช้สมองด้านใดด้านหนึ่งมากกว่าอีกด้านหนึ่ง อาจจะทำให้เกิดผลเสียได้ ดังนั้นเราทุกคนควรใช้ สมองทั้งสองซีก เมื่อเจอปัญหาการหาทางแก้ปัญหาเราใช้สมองซีกขวา ใช้จินตนาการ ในการหาหนทางแก้ปัญหา โดยคิดถึงผลที่ได้โดยรวมซึ่งคิดได้หลายวิธี แต่ในขณะที่เดียวกันเราก็ใช้สมอง ซีกซ้ายเพราะเรา จำเป็นต้องรู้ว่าอะไรคือความจริงเพื่อใช้ความสามารถในการวิเคราะห์และการจัดการเพื่อให้สามารถดำรงชีวิตได้ อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถในการคิดจำแนกแAโดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ แก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะความสามารถในการเขียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 70 ได้รับการพัฒนาทักษะ การคิดจำแนกแยกแยะ ไคร์ครวญไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบ โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจมีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ

3.1.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 70 ได้รับการพัฒนาทักษะ ในการเขียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง

3.1.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 70 ได้รับการพัฒนาทักษะ ความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 มีความสามารถการคิดจำแนกแยกแยะ ไคร์ครวญไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบ โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจมีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3.1.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการพัฒนาทักษะ ในการเขียนนำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการของตนเอง อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3.3.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการพัฒนาทักษะ ความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่1 โครงการวิทยาศาสตร์</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1.1 จัดทำโครงการวิทยาศาสตร์ทุกระดับชั้น</p> <p>1.2 จัดแสดงผลงานทางวิชาการ</p> <p>1.3 ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด</p> <p>1.4 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>นางสาวสาธิตา</p> <p>ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่2 สะเต็ม</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>2.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>2.2 จัดทำกิจกรรมสะเต็ม</p> <p>2.3 จัดแสดงผลงานทางวิชาการ</p> <p>2.4 ติดตามเก็บข้อมูลก่อนการพัฒนา</p> <p>2.5 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>นางสาวนภาวรรณ</p> <p>ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>

<p>2.6 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร</p> <p>กิจกรรมที่3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>3.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>3.2 การเรียนรู้ในทุกสายชั้น (สายชั้นละ 5 กิจกรรม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมการแสดงละครวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมการแข่งขันตีมังกร - กิจกรรมการแข่งขันจรวดขวดน้ำ - กิจกรรมรีไซเคิล - กิจกรรมกลวิทยาศาสตร์ - จัดแสดงผลงานทางวิชาการ - ของขวัญรางวัล <p>3.3 ติดตามเก็บข้อมูลหลังการพัฒนา</p> <p>3.4 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย</p> <p>3.5 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร</p>	<p>18 สิงหาคม 2565</p>	<p>นางจำลักษณ์ นายคำดี ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>
<p>กิจกรรมที่4 นิทรรศการมีชีวิต</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>4.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>4.2 ทุกสายชั้นจัดแสดงผลงานทางวิชาการปลายภาคเรียนที่ 2</p> <ul style="list-style-type: none"> - ของขวัญรางวัล <p>4.3 ติดตามเก็บข้อมูลหลังการพัฒนา</p> <p>4.4 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย</p> <p>4.5 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร</p>	<p>มีนาคม 2566</p>	<p>นางชุติมา นางจำลักษณ์ นายคำดี ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรม</p>

5. งบประมาณที่ใช้

5.1 ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				รวม
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
กิจกรรมที่ 1 โครงการวิทยาศาสตร์ 1.1 จัดซื้อฟิวเจอร์บอร์ดลายฉลุทำแผง โครงการ			2,000		2,000
กิจกรรมที่ 2 สะเต็ม 2.1 จัดซื้ออุปกรณ์ในการทดลอง 2.2 จัดซื้อของขวัญรางวัล 2.3 ค่าจ้างเข้าเล่มเอกสาร		500 200	300		1,000
กิจกรรมที่ 3 สัปดาห์วิทยาศาสตร์ 3.1 จัดซื้ออุปกรณ์แสดงละครวิทยาศาสตร์ 3.2 ซ่อมแซมฐานยิงจรวดขวดน้ำ 3.3 ของขวัญรางวัลรีไซเคิล 3.4 จัดซื้ออุปกรณ์กลวิทยาศาสตร์ 3.5 จัดแสดงผลงานทางวิชาการ 3.6 ค่าจ้างเข้าเล่มเอกสาร		500 500 500 500 500	1,000		3,500
กิจกรรมที่ 4 นิทรรศการมีชีวิต 4.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ แสดงผลงานทางวิชาการสายชั้นอนุบาล 4.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ แสดงผลงานทางวิชาการสายชั้น ป.1 4.3 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ แสดงผลงานทางวิชาการสายชั้น ป.2 4.4 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ แสดงผลงานทางวิชาการสายชั้น ป.3 4.5 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ แสดงผลงานทางวิชาการสายชั้น ป.4 4.6 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ แสดงผลงานทางวิชาการสายชั้น ป.5 4.7 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดนิทรรศการ แสดงผลงานทางวิชาการสายชั้น ป.6			500 500 500 500 500 500 500		3,500
					10,000

(สามารถเฉลี่ยจ่ายได้ทุกรายการ)

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
1. นักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมทั้ง 4 กิจกรรม ร้อยละ 100	สำรวจ	แบบสำรวจ
2. นักเรียน ได้รับการพัฒนาทักษะ ในการเขียน นำเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือวิธีการ ของตนเอง ร้อยละ 80	วิธีการนำเสนอ การสังเกต	แบบประเมิน แบบทดสอบ แบบวัดทักษะ
3. นักเรียน เข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการด้าน ความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความ ภาคภูมิใจ ร้อยละ 70	สำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างหลากหลาย และใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- 7.2 นักเรียนสามารถเรียนรู้จากประสบการณ์จริง ปฏิบัติจริง มีทักษะกระบวนการคิด จำแนกแยกแยะ ใคร่ครวญไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบ โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจมีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาโดยมีเหตุผลประกอบ และทำงานได้อย่างเป็นระบบ
- 7.3 นักเรียนสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นและอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข
- 7.4 นักเรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางจำลักษณ์ คำเพลง)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

โครงการ	พัฒนาความสามารถทักษะการอ่าน เขียน สื่อสารและคิดคำนวณ
สนองกลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้ สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0
สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
	ประเด็นที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
กลุ่มบริหาร	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววันวิสา พุ่มทรัพย์ นางสาวณัฐนันท์ อยู่สุข
ระยะเวลาดำเนินการ	13 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ทักษะการอ่าน เขียน สื่อสาร และคิดคำนวณเป็นเกณฑ์หนึ่งในการจบช่วงชั้นของหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 เพราะเป็นทักษะที่สำคัญอย่างยิ่งในการเรียนรู้ ทั้งที่เป็นการเรียนรู้ทางวิชาการ และการรับรู้ข่าวสารข้อมูลต่างๆ เพื่อจะได้นำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน โดยมีจุดหมายเกี่ยวกับการอ่าน การคิดและการเขียนที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน คือ มีความคิดสร้างสรรค์ ใฝ่รู้ใฝ่เรียน รักการอ่าน รักการเขียนและ รักการค้นคว้า มีทักษะกระบวนการ โดยเฉพาะทางคณิตศาสตร์ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทักษะการคิด การสร้างปัญญาและทักษะในการดำรงชีวิต เน้นผู้เรียนให้อ่านออก เขียนได้ และคิดเลขเป็น

ดังนั้นโครงการนี้จะทำให้การประเมินทักษะการอ่าน เขียน สื่อสาร และคิดคำนวณของผู้เรียนมีความ ชัดเจนและสามารถนำผลที่ได้ไปพัฒนาความสามารถของผู้เรียนต่อไปได้ จึงได้จัดทำโครงการนี้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้ มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาไทย
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร ภาษาอังกฤษ
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณ
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทักษะการเชื่อมโยง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทย ร้อยละ 70 ขึ้นไป

3.1.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ ร้อยละ 70 ขึ้นไป

3.1.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีความสามารถในการคิดคำนวณร้อยละ 70 ขึ้นไป

3.1.4 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีทักษะและกระบวนการแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีทักษะการเชื่อมโยงร้อยละ 70

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาไทย อยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป

3.2.2 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารภาษาอังกฤษ อยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป

3.2.3 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีความสามารถในการคิดคำนวณอยู่ในระดับดีเลิศขึ้นไป

3.2.4 นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีทักษะและกระบวนการแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีทักษะการเชื่อมโยงอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

4. แผนการปฏิบัติงาน / กิจกรรม

ที่	งาน / กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1	<p>ขั้นวางแผน (P)</p> <p>1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ</p> <p>1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา</p>				พฤษภาคม 2565	นางลฎาภา นางสุภาพร น.ส.สมพิศ น.ส.วันวิสา นางไศรดา นายเจษฎา และครูประจำชั้น

	<p>1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ</p> <p>1.4 ประชุมคณะทำงาน/กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ</p> <p>1.5 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร</p>					<p>นายสมกิจ</p> <p>นางสยาม</p> <p>น.ส.อรรพรรณ</p> <p>นางลัดดาวัลย์</p> <p>น.ส.ศิวพร</p> <p>น.ส.ศิริรักษ์</p> <p>และครูประจำชั้น</p> <p>นายคำดี</p> <p>นางวาริฉัตร</p> <p>น.ส.มยุรา</p> <p>น.ส.สุปราณี</p> <p>น.ส.ทิวาพร</p> <p>น.ส.อุมาพร</p> <p>น.ส.ณัฐนันท์</p> <p>และครูประจำชั้น</p>
2	<p>ขั้นดำเนินการ (D)</p> <p>2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ซึ่งมีรายละเอียดกิจกรรมดังนี้</p> <p>2.2.1 กิจกรรมพัฒนาการอ่าน ชั้น ป.1- ป.6 ประกอบด้วย</p>				<p>พฤษภาคม 2565</p> <p>ตลอดปีการศึกษา</p>	<p>น.ส.วันวิสา</p> <p>น.ส.ณัฐนันท์</p>

	<p>-การอ่านคำศัพท์ พื้นฐาน</p> <p>-อ่านออกเสียงข้อความ (ป.4-ป.6)</p> <p>2.2.2 กิจกรรมพัฒนาการ เขียน เพื่อการสื่อสารชั้น (ป.1- ป.6)</p> <p>ประกอบด้วย</p> <p>-การเขียนตามคำบอก (ป.1-ป.3)</p> <p>-การแต่งประโยคจากภาพ (ป.1-ป.2)</p> <p>-แต่งเรื่องจากภาพ (ป.3-ป.6)</p> <p>2.2.3 กิจกรรมพัฒนาการ คิดคำนวณ (คิดเลขเร็ว) ป.1- ป.6</p>			<p>40,000</p>		<p>นางลฎาภา นางสุภาพร น.ส.สมพิศ น.ส.วันวิสา นางไศรดา นายเจษฎา และครูประจำชั้น นายสมกิจ นางสยาม น.ส.อรวรรณ นางลัดดาวลัย น.ส.ศิวพร น.ส.ศิริรักษ์ และครูประจำชั้น</p> <p>นายคำดี นางวาริฉัตร น.ส.มยุรา น.ส.สุปราณี น.ส.ทิวาพร น.ส.อุมาพร น.ส.ณัฐนันท์ และครูประจำชั้น</p>
				<p>20,000</p>		

ที่	งาน / กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
3	<p>ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C)</p> <p>3.1 ผู้บริหารสถานศึกษา นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก ในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตาม ภาระงานที่โครงการกำหนด</p> <p>3.2 ติดตามเก็บข้อมูลก่อน การพัฒนา</p> <p>3.3 ติดตามเก็บข้อมูลหลัง การพัฒนา(ภาคเรียนละ 1 ครั้ง)</p>			1,000	ตลอดปีการศึกษา	<p>ผู้อำนวยการ โรงเรียน</p> <p>นางลฎาภา</p> <p>นางสุภาพร</p> <p>น.ส.สมพิศ</p> <p>น.ส.วันวิสา</p> <p>นางไศรดา</p> <p>นายเจษฎา</p> <p>และครูประจำชั้น</p> <p>นายสมกิจ</p> <p>นางสยาม</p> <p>น.ส.อรวรรณ</p> <p>นางลัดดาวัลย์</p> <p>น.ส.ศิวพร</p> <p>น.ส.ศิริรักษ์</p> <p>และครูประจำชั้น</p> <p>นายคำดี</p> <p>นางวาริฉัตร</p> <p>น.ส.มยุรา</p> <p>น.ส.สุปราณี</p> <p>น.ส.ทิวาพร</p> <p>น.ส.อุมาพร</p> <p>น.ส.ณัฐนันท์</p> <p>และครูประจำชั้น</p>

4	ชั้นรายงานผล (A) 4.1สรุปประเมินโครงการ/ กิจกรรมย่อย 4.2จัดทำรายงานโครงการ/ กิจกรรมย่อย เสนอฝ่าย บริหาร			1,000	มีนาคม 2566	น.ส.วันวิสา น.ส.ณัฐนันท์
---	---	--	--	-------	-------------	-----------------------------

5. งบประมาณ

จำนวน 62,000 บาท แยกเป็น

-ค่าตอบแทน	จำนวน	-	บาท
-ค่าใช้สอย	จำนวน	-	บาท
-ค่าวัสดุ	จำนวน	62,000	บาท

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล	ผู้รับผิดชอบ
1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร ภาษาไทย	ทดสอบ	แบบฝึก	ครูประจำชั้น
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน และการสื่อสาร ภาษาอังกฤษ	ทดสอบ	แบบฝึก	ครูประจำชั้น
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด คำนวณ	ทดสอบ	แบบฝึก	ครูประจำชั้น
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการ แก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และ ทักษะการเชื่อมโยง	ประเมิน	แบบประเมิน ผลงานผู้เรียน	ครูประจำชั้น

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1. ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน เขียนสื่อสารทางด้านภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 7.2. ผู้เรียนมีทักษะและกระบวนการแก้ปัญหา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทักษะการเชื่อมโยง
- 7.3. ผู้เรียนมีทักษะการคิดคำนวณตามช่วงชั้น
- 7.4. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 7.5. ครูมีนวัตกรรมการพัฒนาการสอนอ่าน เขียน สื่อสาร ที่หลากหลาย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววันวิสา พุ่มทรัพย์)

(นางสาวอัมภพร เก่งเขตรกิจ)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา ทวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐาน	1(1.1)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม และนางสาวจรรุวรรณ ชันบุญ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566
สนองกลยุทธ์ประเด็นที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิต ตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวตระหนักถึงความสำคัญด้านการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนในการเข้าสู่การเป็นสมาชิกประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community) โดยเฉพาะด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารที่เน้นการเรียนการสอนตามแนวการสอนภาษาเพื่อการสื่อสาร เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ทางภาษาไปใช้ในการสื่อความหมายและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและงานอาชีพผ่านการพัฒนาทักษะภาษาจากกิจกรรมในชั้นเรียนที่ช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกใช้ภาษากับครูต่างชาติ ทำให้ผู้เรียนเกิดแรงจูงใจในการเรียนและเรียนภาษาเป็นไปอย่างธรรมชาติ

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของผู้เรียน โดยเฉพาะทักษะด้านการฟังและการพูดซึ่งผู้เรียนจะได้ รับประทานโดยตรงจากครูต่างชาติเจ้าของภาษา ทำให้ผู้เรียนมีความมั่นใจ และสามารถนำองค์ความรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารไปใช้ได้อย่างเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้เรียน
- 2.3 เพื่อพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษของผู้เรียนกับครูต่างชาติ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 60 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 60 ได้รับการส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- 3.1.3 ผู้เรียนร้อยละ 60 ได้รับการพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติ

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาในระดับดีเยี่ยม
- 3.2.2 ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับดีเยี่ยม
- 3.2.3 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติในระดับ ดีเยี่ยม

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การจัดหาครูต่างชาติ (Native English Speaker) ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 จัดซื้อ Package ครูต่างชาติ 1.2 จัดหาครูต่างชาติ (Native English Speaker) จำนวน 2 คน โดยมีสัญญาจ้างงาน 12 เดือน 1.3 จ่ายค่าตอบแทนครูต่างชาติ (Native English Speaker) จำนวน 2 คน 1.4 จ่ายค่าสวัสดิการ 1 (ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุครูต่างชาติ จำนวน 2 คน) 1.5 จ่ายค่าสวัสดิการ 2 (ค่าธรรมเนียมในการต่ออายุหนังสือเดินทาง ค่าธรรมเนียมหนังสือ Work Permit และอื่น ๆ) 1.6 จ่ายค่าสวัสดิการ 3 (ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าอาหารกลางวันและอื่น ๆ) 1.7 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	เมษายน 2565 - มีนาคม 2566	นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร นางสาวศิวพร เชื้อกลีการ นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม นางสาวจารุวรรณ ชันบุญ
กิจกรรมที่ 2 การจัดหาครูผู้ช่วยสอนเอกภาษาอังกฤษ (Co - Teacher) ขั้นตอนการดำเนินงาน		

<p>2.1 จัดหาครูผู้ช่วยสอนเอกภาษาอังกฤษ (Co – Teacher) จำนวน 2 คน โดยมีสัญญาจ้างงาน 12 เดือน (ต่อสัญญาจ้างงาน)</p> <p>2.2 จ่ายค่าตอบแทนครูผู้ช่วยสอนเอกภาษาอังกฤษ (Co – Teacher) จำนวน 2 คน</p> <p>2.3 จ่ายค่าตอบแทนพิเศษครูผู้ช่วยสอนเอกภาษาอังกฤษ (Co – Teacher) จำนวน 2 คน</p> <p>2.4 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 3 การรับสมัครนักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>3.1 รับสมัครนักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP ตามปฏิทินการปฏิบัติงานของโครงการ IEP</p> <p>3.2 ค่าจัดกิจกรรมสอบคัดเลือกนักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP</p> <p>3.3 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>เมษายน 2565</p> <p>-</p> <p>มีนาคม 2566</p> <p>กุมภาพันธ์</p> <p>-</p> <p>พฤษภาคม 2565</p>	<p>นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร</p> <p>นางสาวศิวพร เชื้อกลีการ</p> <p>นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม</p> <p>นางสาวจารุวรรณ ชันบุญ</p> <p>นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร</p> <p>นางสาวศิวพร เชื้อกลีการ</p> <p>นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม</p> <p>นางสาวจารุวรรณ ชันบุญ</p>
---	---	---

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียนของห้องเรียนพิเศษ IEP</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p>	<p>เมษายน</p> <p>-</p> <p>พฤษภาคม 2565</p>	<p>นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร</p>

<p>4.1 จัดซื้อหนังสือ Everybody Up ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/1 - 6/1</p> <p>4.2 จัดซื้อหนังสือ Boost Up Listening and Speaking ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/1 - 6/1</p> <p>4.3 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>		
<p>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม IEP Camp 2022</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>5.1 กิจกรรม IEP Camp ผ่านเกมตามแนวคิด Live - Learn - Play Activities และ Active English Edutainment</p> <p>5.2 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>สิงหาคม</p> <p>-</p> <p>กันยายน 2565</p>	<p>นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร</p> <p>นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ</p> <p>นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม</p> <p>นางสาวจารุวรรณ ชันบุญ</p> <p>ครูต่างชาติ</p> <p>ครูผู้สอนภาษาอังกฤษชั้น อ.2 - ป.6</p>
<p>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรม Christmas Festival 2022</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>6.1 กิจกรรม Christmas Festival ผ่านกิจกรรมทางภาษาตามแนวคิด Active English Edutainment</p> <p>6.2 จัดจ้างพิมพ์เกียรติบัตรของโครงการ IEP</p> <p>6.3 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>ธันวาคม 2565</p>	<p>นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร</p> <p>นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ</p> <p>นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม</p> <p>นางสาวจารุวรรณ ชันบุญ</p> <p>ครูต่างชาติ</p> <p>ครูผู้สอนภาษาอังกฤษชั้น อ.2 - ป.6</p>
<p>กิจกรรมที่ 7 กิจกรรม IEP Open House 2022</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>7.1 แนะนำโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร หรือ Intensive English Program (IEP) ให้กับผู้ปกครอง</p> <p>7.2 จัดนิทรรศการแสดงผลงานของนักเรียน</p> <p>7.3 การแสดงความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ</p> <p>7.4 พิธีมอบเกียรติบัตรของนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาตามโครงการ ฯ</p> <p>7.5 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>กุมภาพันธ์</p> <p>-</p> <p>มีนาคม 2566</p>	<p>นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร</p> <p>นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ</p> <p>นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม</p>

		นางสาวจากรุวรรณ ชันบุญ ครูต่างชาติ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษชั้น อ.2 – ป.6
--	--	--

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมสอบวัดระดับภาษาอังกฤษออนไลน์ CEFR 2022</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>8.1 จัดสอบ CEFR ชั้น ป. 1/1- 6/1</p> <p>8.2 จัดซื้อรหัสชุดสอบ CEFR ของนักเรียนและครู</p> <p>8.3 จัดซื้ออุปกรณ์สอบ CEFR</p> <p>8.4 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>	กุมภาพันธ์ 2566	นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม นางสาวจากรุวรรณ ชันบุญ
<p>กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>9.1 โครงการแลกเปลี่ยนด้านการศึกษาและวัฒนธรรม ไทย – วิสคอนซิน ประจำปี 2566</p> <p>9.2 การแข่งขันภาษาอังกฤษเพชรยอดมงกุฏ ฯ</p> <p>9.3 รางวัลเด็กและเยาวชนดีเด่น ประจำปี 2565</p> <p>9.4 รางวัลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET)</p> <p>9.5 รางวัลดีเด่นด้านผลการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1</p> <p>9.6 กิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมวิชาการอื่นๆ</p> <p>9.7 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>เมษายน 2565</p> <p>–</p> <p>มีนาคม 2566</p>	<p>นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร</p> <p>นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ</p> <p>นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม</p> <p>นางสาวจากรุวรรณ ชันบุญ</p>

<p>กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุการศึกษา/ วัสดุสำนักงานของครูต่างชาติ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>10.1จัดซื้อวัสดุการศึกษา/สำนักงานของครูต่างชาติ 10.2จัดซื้อคอมพิวเตอร์ของครูต่างชาติ 10.3 ค่าซ่อม Printer / TV และอื่น ๆ 10.4จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมอบรมพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>11.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ เข้าร่วมอบรม/สัมมนา การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ / สถาบันภาษาอังกฤษ 11.2 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>เมษายน 2565 - มีนาคม 2566</p> <p>เมษายน 2565 - มีนาคม 2566</p>	<p>นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม นางสาวจารุวรรณ ชันบุญ</p> <p>นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม นางสาวจารุวรรณ ชันบุญ ครูต่างชาติ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษชั้น อ.2 – ป.6</p>
<p>กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน</p>	<p>ระยะเวลา</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์สอนออนไลน์</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>12.1 จัดซื้ออุปกรณ์สอนออนไลน์ 12.2จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม</p>	<p>เมษายน 2565 - มีนาคม 2566</p>	<p>นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม นางสาวจารุวรรณ ชันบุญ</p>

5. งบประมาณที่ใช้

5.1	ใช้งบประมาณจำนวน	1,825,541.95	บาท	แยกเป็น
	- ค่าตอบแทน	จำนวน 1,392,000	บาท	
	- ค่าใช้สอย	จำนวน 144,566	บาท	
	- วัสดุ	จำนวน 180,508	บาท	
	-รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งหมด	จำนวน 1,717,073.90	บาท	
	- เงินคงเหลือสะสม	จำนวน 108,468.05	บาท	

- หมายเหตุ**
1. งบประมาณสามารถถัวจ่ายได้/เงินคงเหลือให้ยกไปสะสมในโครงการปีต่อไป
 2. งบประมาณคงเหลือจากการโครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ประจำปีการศึกษา 2564 เป็นจำนวนเงิน 333,641.95 บาท
 3. งบประมาณจำนวน 1,487,500 บาท มาจากการจ่ายค่าเรียน 8,500 บาทต่อปีการศึกษาต่อคน (175 คน x 8,500 บาท)
 4. งบประมาณสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ

5.2 จำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การจัดหาครูต่างชาติ (Native English Speaker) ค่าใช้จ่าย 1.1 จัดซื้อ Package ครูต่างชาติ 1.2 จ่ายค่าตอบแทนครูต่างชาติ (Native English Speaker) จำนวน 2 คน 1.3 จ่ายค่าสวัสดิการ 1 (ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุครูต่างชาติ จำนวน 2 คน) 1.4 จ่ายค่าสวัสดิการ 2 (ค่าธรรมเนียมในการต่ออายุหนังสือเดินทาง ค่าธรรมเนียมหนังสือ Work Permit และอื่น ๆ) 1.5 จ่ายค่าสวัสดิการ 3 (ค่าวัสดุเครื่องครัว ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าอาหารกลางวันและอื่น ๆ)	1,177,816	1,128,000	15,836	
			8,980	
			10,000	
			15,000	
กิจกรรมที่ 2 การจัดหาครูผู้ช่วยสอนเอกภาษาอังกฤษ (Co – Teacher) ค่าใช้จ่าย 2.1 จ่ายค่าตอบแทนครูผู้ช่วยสอนเอกภาษาอังกฤษ (Co – Teacher) จำนวน 2 คน 2.2 จ่ายค่าตอบแทนพิเศษครูผู้ช่วยสอนเอกภาษาอังกฤษ (Co – Teacher) จำนวน 2 คน	264,000	216,000		
		48,000		

กิจกรรมที่ 3 การรับสมัครนักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP ค่าใช้จ่าย 3.1 ค่าจัดกิจกรรมสอบคัดเลือกนักเรียนห้องเรียนพิเศษ IEP	2,750		2,750	
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียนของห้องเรียนพิเศษ IEP ค่าใช้จ่าย 4.1 จัดซื้อหนังสือ Everybody Up ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1/1 - 6/1	111,507.90			86,072

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
4.2 จัดซื้อหนังสือ Boost Up Listening and Speaking ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/1 - 6/1				25,435.90
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม IEP Camp 2022 ค่าใช้จ่าย 5.1 ค่าจัดกิจกรรม IEP Camp 2022	40,000		40,000	
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรม Christmas Festival 2022 ค่าใช้จ่าย 6.1 ค่าจัดกิจกรรม Christmas Festival 2022 6.2 ค่าจ้างพิมพ์เกียรติบัตรโครงการ IEP	12,000		7,000	3,000 2,000

<p>กิจกรรมที่ 7 กิจกรรม IEP Open House 2022</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>7.1 ค่าจัดกิจกรรม IEP Open House 2022</p>	20,000		17,000	3,000
<p>กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมสอบวัดระดับภาษาอังกฤษออนไลน์ CEFR 2021</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>8.1 จัดซื้อชุดสอบ Oxford Young Learners Placement Test</p> <p>8.2 จัดซื้ออุปกรณ์ในการสอบ CEFR/ระบบ Internet</p> <p>8.3 จัดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษออนไลน์ CEFR ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1/1 - 6/1 และครูผู้สอน</p>	20,000		10,000 8,000	2,000
<p>กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>9.1 โครงการแลกเปลี่ยนด้านการศึกษาและวัฒนธรรมไทย – วิสคอนซิน ประจำปี 2566</p> <p>9.2 การแข่งขันภาษาอังกฤษ เพชรยอดมงกุฎ ฯ</p> <p>9.3 รางวัลเด็กและเยาวชนดีเด่น ประจำปี 2566</p> <p>9.4 รางวัลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET)</p> <p>9.5 รางวัลดีเด่นด้านผลการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1</p> <p>9.6 กิจกรรมเสริมหลักสูตรและกิจกรรมวิชาการอื่นๆ</p>	6,000		6,000	

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุการศึกษา/ วัสดุสำนักงานของครูต่างชาติ ค่าใช้จ่าย 10.1จัดซื้อวัสดุการศึกษา/สำนักงานของครูต่างชาติ 10.2จัดซื้อคอมพิวเตอร์ของครูต่างชาติ 10.3 ค่าซ่อม Printer / TV และอื่น ๆ	59,000		3,000	16,000 40,000
กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมอบรมพัฒนาครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ค่าใช้จ่าย 11.1ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูผู้สอนภาษาอังกฤษเข้าร่วมอบรม/สัมมนา การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษจากหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ / สถาบันภาษาอังกฤษ	1,000		1,000	
กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์สอนออนไลน์ ค่าใช้จ่าย 12.1 จัดซื้ออุปกรณ์สอนออนไลน์	3,000			3,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ทดสอบ	แบบทดสอบ

ตามหลักสูตรสถานศึกษา		
2. เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของผู้เรียน	ทดสอบ	แบบทดสอบ
3. เพื่อพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษของผู้เรียนกับครูต่างชาติ	ทดสอบ	แบบทดสอบ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 7.2 ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมองค์ความรู้ด้านการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
- 7.3 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาอังกฤษกับครูต่างชาติ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร)

ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐานที่	2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.2
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	บริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมยุรา เรืองฉาย, นางสาวอุมาพร โสรส, ว่าที่ร้อยตรีหญิงอิสรา อาจบำรุง นายเจษฎา เอี่ยมสงคราม, นายพรชัย สุภาดา, นางสุภาพร ทาระการ, นางสาวรพีพรรณ จันทรภักดี, นางลัดดาวัลย์ คำพร, นางสาวสาธิตา จันทภา, และนางสาวนภาวรรณ เยแจ่ม,
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	17 พฤษภาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566
สนองกลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพเป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนที่ต้องปฏิบัติงานตามภารกิจที่แต่ละคนได้รับมอบหมาย เพื่อมุ่งพัฒนาการดำเนินงานตามความรับผิดชอบของตนให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้นเพราะผลการพัฒนาของแต่ละคนก็คือผลรวมของการพัฒนาทั้งสถานศึกษา เน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง เกิดความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และนำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ดังนั้นการกำหนดมาตรฐานจึงเน้นที่คุณภาพผู้เรียน คุณภาพครู คุณภาพผู้บริหารสถานศึกษา และคุณภาพของสถานศึกษา และให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 โดยได้กำหนดมาตรฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย 3 มาตรฐาน สถานศึกษาจึงมีหน้าที่ในการขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพให้เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงาน จึงได้จัดทำโครงการประกันคุณภาพภายใน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายใน
- 3.1.2 นักเรียน ร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- 3.1.3 ครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติกิจกรรมในกระบวนการพัฒนาการศึกษาได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- 3.2.2 นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง
- 3.2.3 ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/-ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
4.1 ขั้นตอนเตรียมการ (Plan) <ul style="list-style-type: none"> 1. สํารวจสภาพปัญหาความต้องการ 2. ประชุมคณะกรรมการโครงการพัฒนาการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา 3. จัดทำโครงการฯเพื่อขออนุมัติ 	พ.ค. 2565	นางสาวมยุรา เรืองฉาย
4.2 ขั้นตอนดำเนินการ (Do) จัดกิจกรรม <ul style="list-style-type: none"> 1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2. แผนปฏิบัติการประจำปี/4ปี 3. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ 4. ติดตาม/รายงาน กิจกรรม โครงการ 5. รายงานสรุปมาตรฐานคุณภาพการศึกษา 	พ.ค. 2565- มี.ค. 2566	คณะกรรมการมาตรฐานการศึกษา

6.จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา (SAR)		
4.3 ประเมินผล/ปรับปรุงพัฒนา (Check) 1. ประเมินผลการจัดกิจกรรม 2. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม 3. สรุปผลการประเมินกิจกรรมต่าง ๆ 4. รายงานผลการจัดกิจกรรม 5. รายงานโครงการ	พ.ค. 2565- มี.ค. 2566	นางสาวมยุรา เรืองฉาย และครูผู้รับผิดชอบ กิจกรรมและโครงการ
4.4 ขึ้นสรุปผล/รายงานผล/ (Act) 1. นำข้อมูลจากการทำกิจกรรมมาประชุมปรึกษาหาแนวทาง ในการแก้ไขพัฒนางานต่อไป 2. จัดเตรียมทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2566	นางสาวมยุรา เรืองฉาย

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 8,000 บาท (งบบุคลากร 8,000 บาท เงินรายได้สถานศึกษา บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
1. กำหนดมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา ค่าใช้จ่าย 1.1 ค่าจัดจ้างทำเอกสาร 1.2 ค่าวัสดุฝึก สอน สอบ เกียรติบัตร	1,000			1,000
2. แผนปฏิบัติการราชการประจำปี/4ปี ค่าใช้จ่าย 2.1 ค่าจัดจ้างทำเอกสาร 2.2 ค่าวัสดุฝึก สอน สอบ เกียรติบัตร	500			500
3. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ ค่าใช้จ่าย 3.1 ค่าจัดจ้างทำเอกสาร 3.2 ค่าวัสดุฝึก สอน สอบ เกียรติบัตร	500			500
4. ติดตาม/รายงาน กิจกรรม โครงการ ค่าใช้จ่าย 4.1 ค่าจัดจ้างทำเอกสาร/เข้าเล่มรายงาน กิจกรรมหรือโครงการ	1,500			1,500

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
4.2 ค่าวัสดุ/กรอบเกียรติบัตร				
5.รายงานสรุปมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ค่าใช้จ่าย 5.1 ค่าจัดจ้างทำเอกสารในแต่ละ มาตรฐาน/เข้าเล่ม 5.2 ค่าวัสดุการจัดทำรายงานสรุป มาตรฐานคุณภาพการศึกษาทั้ง 3 มาตรฐาน	3,500			3,500
6.จัดทำรายงานคุณภาพการศึกษา (SAR) 6.1 ค่าจัดจ้างทำเอกสาร/เข้าเล่มรายงาน คุณภาพการศึกษา (SAR) 6.2 ค่าวัสดุ/กรอบเกียรติบัตรจัดทำ รายงานคุณภาพการศึกษา (SAR)	1,000			1,000

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. การจัดวางระบบการประกันคุณภาพ ภายในของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มี ขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไป ได้ในการปฏิบัติ	-การประกาศมาตรฐานคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา -การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ การศึกษา - การจัดทำแผนปฏิบัติการราชการ - การรายงานข้อมูลสารสนเทศ	- ประกาศมาตรฐานคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา - แผนพัฒนาคุณภาพ - แผนปฏิบัติการประจำปี - แบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ
2. ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือใน การวางระบบและดำเนินงานประกัน คุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็น อย่างดี	- การรายงานข้อมูลสารสนเทศ - การจัดทำประเมินคุณภาพ การศึกษาตามมาตรฐาน การศึกษาทั้ง 3 มาตรฐาน -การเผยแพร่การประเมิน คุณภาพการศึกษาประจำปี	- แบบประเมินคุณภาพ การศึกษา ตามมาตรฐาน การศึกษาทั้ง 3 มาตรฐาน - แผ่นพับประชาสัมพันธ์ - แบบรายงานโครงการ
3. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการ สถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วน เกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการ บริหารและการจัดการของสถานศึกษา ในระดับสูง	-จัดทำรายงานกิจกรรม/โครงการ -จัดทำรายงาน SAR -การประเมินความพึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้อง	- รายงาน SAR - สรุปผลการประเมินความ พึงพอใจ
สรุปผลรายงานโครงการ		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สถานศึกษาจัดวางระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรม มีขั้นตอนอย่างชัดเจน และมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้ความร่วมมือในการวางระบบและดำเนินงานประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาเป็นอย่างดี
3. พ่อแม่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษาในระดับสูง
4. โรงเรียนมีความพร้อมในการรับการประเมินจากองค์กรภายนอก
5. เพื่อนำผลการประเมินมาจัดทำข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน และนำมาใช้ในการตัดสินใจวางแผนพัฒนา และปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
6. เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

(ลงชื่อ)

(นางสาวมยุรา เรืองฉาย)
ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีน

แผนงาน วิชาการ

มาตรฐานที่ 1. คุณภาพผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเกสรฯ สิทธิโอด และนางสาวเอมวิภา ดีประเสริฐ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566

สนองกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพของนักเรียนในการเข้าสู่การเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) นั้น ทักษะทางภาษามีความสำคัญอย่างยิ่งในการสื่อสาร นอกจากภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสื่อสารแล้ว ภาษาจีนเป็นอีกภาษาหนึ่งที่มีความสำคัญในปัจจุบัน

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการเรียนการสอนภาษาจีนขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะพื้นฐานการใช้ภาษาจีนของนักเรียน โดยเน้นทักษะกระบวนการฟัง พูด อ่านและเขียน ภาษาจีนกลางขั้นพื้นฐาน และเพื่อให้ผู้เรียนเกิดความมั่นใจในการใช้ภาษา และนำไปเป็นเครื่องมือเพื่อสร้างโอกาสทางอาชีพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีความสามารถในการอ่าน เขียน และสื่อสาร ภาษาจีนกลางขั้นพื้นฐานได้
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ร้อยละ 80 มีความสามารถในการอ่าน เขียน และสื่อสาร ภาษาจีนกลางขั้นพื้นฐาน
- 3.1.2 นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ร้อยละ 80 มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีความสามารถในการอ่าน เขียน และสื่อสารภาษาจีนกลางขั้นพื้นฐานได้ ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม
- 3.2.2 นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน ในระดับคุณภาพดีเยี่ยม

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 ภาษาจีนวันละคำ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ศึกษาและวางแผนการจัดกิจกรรมกับครูในกลุ่มสาระ 1.2 ดำเนินงานตามแผน - รวบรวมคำศัพท์ภาษาจีนที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน - ฝึกตัวแทนนักเรียนในการนำเสนอคำศัพท์ - นำเสนอคำศัพท์ช่วงเช้า (กิจกรรมเข้าแถวเคารพธงชาติ) 1.3 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเกสรรา สิทธิโอด และ นางสาวเอมวิภา ดีประเสริฐ
กิจกรรมที่ 2 วันสำคัญของจีน ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ศึกษาและวางแผนการจัดกิจกรรมกับครูในกลุ่มสาระ 2.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในกิจกรรม 2.3 จัดบอร์ดให้ความรู้เกี่ยวกับวันสำคัญของจีน (วันไหว้พระจันทร์ และวันตรุษจีน) 2.4 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ความรู้ในห้องเรียนเกี่ยวกับวันสำคัญของจีน (วันไหว้พระจันทร์ และวันตรุษจีน) 2.5 นักเรียนทำใบงานวันสำคัญของจีน (ประกวด) 2.6 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	วันไหว้พระจันทร์ 5 - 9 กันยายน 2565 วันตรุษจีน 16 - 20 มกราคม 2566	นางสาวเกสรรา สิทธิโอด และ นางสาวเอมวิภา ดีประเสริฐ
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการแข่งขันภาษาจีน ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 สำรวจ การแข่งขันภาษาจีนในระดับต่างๆ 3.2 คัดเลือกนักเรียนตามกิจกรรมที่เหมาะสม 3.3 วางแผน ฝึกซ้อม ทักษะตามเวทีที่เข้าร่วม 3.4 ดำเนินตามการแผน 3.5 จัดทำเอกสารสรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	นางสาวเกสรรา สิทธิโอด และ นางสาวเอมวิภา ดีประเสริฐ

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 5,000 บาท

(งบอุดหนุน บาท เงินรายได้สถานศึกษา บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม
กิจกรรมที่ 1 ภาษาจีนวันละคำ					
ค่าใช้จ่าย					
1.1 รางวัล ตัวแทนนักเรียนพูดคำศัพท์	-	-	1,000	-	1,000
1.2 กระดานไวท์บอร์ดมีขาตั้งล้อเลื่อน	-	-	-	500	500
กิจกรรมที่ 2 วันสำคัญของจีน					
ค่าใช้จ่าย					
2.1 วัสดุจัดบอร์ดความรู้วันสำคัญของจีน (วันไหว้พระจันทร์ และวันตรุษจีน)	-	-	500	500	1,000
2.2 รางวัลร่วมกิจกรรมการเรียนการสอนใน ห้องเรียน (31 ห้อง x 100 บาท)	-	-	1,500	-	1,500
2.3 เอกสารทำเกียรติบัตร (รางวัลประกวดใบงาน)	-	-	500	-	500
กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการแข่งขันภาษาจีน					
ค่าใช้จ่าย					
3.1 ค่าเดินทาง	-	500	-	-	500
3.2 ชุดลำโพงลำโพงพร้อมไมโครโฟน	-	-	-	-	-
รวมทั้งหมด					5,000

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีความสามารถในการอ่าน เขียน และสื่อสารภาษาจีนกลางขั้นพื้นฐานได้	- การทดสอบ	- แบบทดสอบ
นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน	- การสอบถาม	- แบบสอบถาม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีความสามารถในการอ่าน เขียน และสื่อสารภาษาจีนกลางขั้นพื้นฐานได้
- 7.2 เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเกสร สิริโอด)
ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ ส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพ
 แผนงาน วิชาการ
 มาตรฐานที่ 1 (1.2)
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปวีณา พานิช
 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีการศึกษา 2565

สนองกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้
 พัฒนาความรู้สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของ
 เศรษฐกิจพอเพียงได้ตามศักยภาพพร้อมเป็นพลเมืองของประชาคมอาเซียนและพลโลก

1. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม ความเจริญก้าวหน้าทางเศรษฐกิจและเทคโนโลยีนำมาซึ่ง การเปลี่ยนแปลงทางกายและจิตใจ ซึ่งส่งผลกระทบต่อสภาพสังคมอย่างมาก การเสริมสร้างภาวะโภชนาการของนักเรียน ส่งผลให้นักเรียนมีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ประกอบกับวัฒนธรรมทางดนตรี กีฬา และศิลปะเป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะช่วยเสริมสร้างให้นักเรียนเกิดความสุขทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา สามารถพัฒนาตนเองอย่างสร้างสรรค์และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข และ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ซึ่งปัจจุบันมีการแพร่ระบาดไปทั่วโลก แม้กระทั่งในเขตเทศบาลตำบลลาดยาวก็ยังพบผู้ติดเชื้ออย่างต่อเนื่อง พื้นที่และกลุ่มประชากรที่อาศัยอยู่ร่วมกันหรือมีการรวมกลุ่มจัดกิจกรรมเป็นจำนวนมาก โดยการดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคเชิงรุกให้ทันต่อสถานการณ์ โดยเฉพาะโรงเรียนและสถานศึกษา ซึ่งมีทั้งนักเรียน ครูและบุคลากรเป็นจำนวนมาก การเปิดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID – 19) จึงจำเป็นต้องมีการเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคเชิงรุกให้แก่เด็กเรียนนักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียน โดยการตรวจคัดกรองเชิงรุกด้วยชุดตรวจแอนติเจน (Antigen test KIT) เพื่อคัดกรองกลุ่มเสี่ยงสูง เพื่อการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคได้อย่างรวดเร็ว ทันทั่วถึงและมีการจัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ น้ำยาฆ่าเชื้อ เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ ฯลฯ ตามบริเวณต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ในโรงเรียนอนุบาลลาดยาวให้มีประสิทธิภาพ

ดังนั้น โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรียภาพขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม แสดงออกอย่างเหมาะสมตามช่วงวัย และอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคมที่สมบูรณ์
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกอย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- 2.3 เพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะในการใช้ชุดตรวจคัดกรองเบื้องต้นด้วยชุดตรวจแอนติเจน (Antigen test KIT) ด้วยตนเองให้แก่บุคลากรครูกลุ่มเป้าหมายของโรงเรียน
- 2.4 เพื่อเป็นการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ในโรงเรียน โดยการคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) เชิงรุกให้นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ด้วยชุดตรวจแอนติเจน (Antigen test KIT)
- 2.5 เพื่อเป็นการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ในโรงเรียนได้อย่างรวดเร็วทันทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 90 มีสุขภาพทางร่างกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคมที่สมบูรณ์
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 90 ได้แสดงออกอย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคมที่สมบูรณ์ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- 3.2.2 นักเรียนได้แสดงออกอย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 โฮมรูม ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน 1.4 ตรวจสอบการมาเรียนของนักเรียน เช็คนักเรียนในห้องเรียน มีนักเรียนคนใดที่ขาดเรียนไป เพราะสาเหตุอะไร ติดตามดูแลนักเรียน ทำหน้าที่เชื่อมโยงบ้านและโรงเรียนให้ใกล้ชิด 1.5 ชี้แจงรายละเอียดในการปฏิบัติตนในห้องเรียน กำหนดข้อปฏิบัติร่วมกันของนักเรียนในชั้นเรียน	ตลอดปี การศึกษา	นางปวีณา พานิช

<p>ชี้แจงการจัดกิจกรรมทั้งในและนอกโรงเรียนที่นักเรียนมีส่วนร่วมให้ทราบล่วงหน้า เช่น กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ กิจกรรมกีฬาสี กิจกรรมวันภาษาไทย เพื่อให้นักเรียนทราบและเตรียมตัวในการจัดงาน</p> <p>1.6. แนะนำคุณธรรมในการใช้ชีวิตทั้งเรื่องเรียนและในชีวิตประจำวัน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเคารพผู้มีพระคุณ เคารพสถานที่ ฯลฯ • การปลูกฝังค่านิยม ความรักและความห่วงใยในความมั่นคงปลอดภัย อีสราภาพ และเอกราชของชาติ ความจงรักภักดี เคารพยึดมั่นถือมั่นด้วยศรัทธาอันบริสุทธิ์ใจ ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เทิดทูนชาติ เคารพธงชาติ เพลงชาติ เลื่อมใสในระบบการปกครองแบบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ความซื่อสัตย์สุจริต ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อตัวเอง ครอบครัว และสังคม รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การมีระเบียบวินัยในตนเอง เคารพกฎระเบียบ กฎหมายของบ้านเมือง สร้างความภูมิใจในศิลปวัฒนธรรม ภาษา ชีวิตความเป็นอยู่ สร้างความสามัคคี เสียสละ อดทน มัธยัสถ์ ขยันหมั่นเพียร กตัญญู กตเวทิต์ <p>1.7 การบริการสังคมและชุมชน การบำเพ็ญประโยชน์ และพร้อมที่จะช่วยเหลือสังคมเมื่อมีโอกาส</p> <p>1.8 การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ เช่น บันทึกการอ่าน อ่านหนังสือนอกเวลา เป็นต้น</p> <p>1.9 สร้างความกล้าในสิ่งที่สร้างสรรค์ เช่น การยกตัวอย่างนักเรียนที่ได้รับรางวัลในการแข่งขัน มาเป็นแรงบันดาลใจให้นักเรียนได้เฝ้าเดี่ยวในการสร้างสรรค์งาน และมีพื้นที่ให้นักเรียนได้ลงมือทำ</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>	<p>นายพรชัย สุภاتا</p>
<p>กิจกรรมที่ 2. .รักษสุขภาพ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>2.1 นักเรียนได้รับการตรวจสุขภาพเบื้องต้นจากเจ้าหน้าที่สาธารณสุขโรงพยาบาลลาดยาว</p> <p>2.2 นักเรียนทุกระดับชั้นแปรงฟันในช่วงกลางวัน</p> <p>2.3 นักเรียนระดับชั้น ป.1 และ ป.6 รับประทานพื้นฐาน</p> <p>กิจกรรมที่ 3. .รณรงค์ด้านยาเสพติด..... ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>2.1 ประชุมคณะครู</p> <p>2.2 ดำเนินการรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยของบุหรี่และยาเสพติดการเลือกคบเพื่อนที่ดีส่งเสริมให้คิดและกระทำการสิ่งดีมีประโยชน์กล้าพูดปฏิเสธเพื่อนที่ชักจูงไปในทางที่ไม่ดี เช่นการพูดปฏิเสธเพื่อนที่ชวนให้ลองสูบบุหรี่และเสพยาเสพติดและการรู้จักแก้ไขปัญหาชีวิตของตนเอง ด้วยเหตุและผล</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา</p>	<p>นางสาวรัชก โสอิน</p> <p>นางปวีณา พานิช</p>

<p>กิจกรรมที่ 4. กีฬาสี. ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงาน 2.2 จัดการแข่งขันกีฬาภายใน</p> <p>กิจกรรมที่ 5. ดนตรี ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ตรวจสอบเครื่องดนตรี 2.2 รับสมัครนักเรียนที่สนใจทางด้านดนตรี 2.3 ฝึกซ้อมตามเครื่องดนตรีที่ตนเองถนัด 2.4 ช่วงเช้าเข้าร่วมแถวหน้าเสาธง 2.5 เข้าร่วมกิจกรรมต่าง เช่นลอยกระทง เข้าพรรษา ฯลฯ</p> <p>กิจกรรมที่ 6. นาฏศิลป์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 คัดเลือกนักเรียนที่สนใจด้านการแสดง 2.2 วางแผนการฝึกซ้อม 2.3 ฝึกซ้อมนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของหน่วยงานภายนอกและภายใน</p> <p>กิจกรรมที่ 7. แผนเผชิญเหตุ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงาน 2.2 กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ 2.3 ประสานงานคณะทำงาน 2.4 จัดเตรียมจุดคัดกรอง 4 จุดภายในโรงเรียน 2.5 จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ตามอาคาร หน้าห้องเรียน 2.6 ฉีดพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อตามอาคารเรียนต่างๆ</p> <p>กิจกรรมที่ 8 อย.น้อย ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงาน 2.2 คัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมชมรม อย.น้อย 2.3 จัดอบรมให้แก่สมาชิกชมรม อย.น้อย 2.4 จัดกิจกรรมตรวจสอบความปลอดภัยด้านอาหารในโรงเรียน 2.5 จัดป้ายนิเทศให้ความรู้เกี่ยวกับอาหารและยาและสารระงับการคั่งครองผู้บริโภค 2.6 จัดกิจกรรมเสียงตามสายให้ความรู้แก่นักเรียน</p>		<p>นางเพ็ญศรี เกษรพรม</p> <p>นายพรชัย สุภاتا</p> <p>นางสาวรัชนี โสอิน</p>
--	--	---

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด.....120,000.....บาท (งบอุดหนุน บาท เงินรายได้สถานศึกษา บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. โฮมรูม ค่าใช้จ่าย 1.1 -	-			
กิจกรรมที่ 2. รั้วสุขภาพ ค่าใช้จ่าย 2.1 -	-			
กิจกรรมที่ 3. รณรงค์ต้านยาเสพติด ค่าใช้จ่าย 1.1 กระดาษแข็ง กระดาษสี 1.2 ปากกาเมจิก ดินสอสี 1.3 พิวเจอบอร์ด	1,000			300 200 500
กิจกรรมที่ 4. กีฬาสี ค่าใช้จ่าย 1.1 ขอรางวัล 1.2 งบแต่ละสี (สีละ 1,000) 1.3 อุปกรณ์ในการจัดเตรียมกิจกรรม 1.4 อิงค์เจต ขนาด 4x2 เมตร	15,000		5,000 4,000 5,000	1,000
กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 5. ดนตรี ค่าใช้จ่าย 1.1 ซ่อมบำรุงเครื่องดนตรี	5,000			5,000
กิจกรรมที่ 6 นาฏศิลป์ ค่าใช้จ่าย	10,000			

1.1 เครื่องสำอางค์				3,000
1.2 ค่าเช่าชุดการแสดง		5,000		
1.3 อุปกรณ์ประกอบการแสดง				2,000
กิจกรรมที่ 7 แผนเผชิญเหตุ ค่าใช้จ่าย	84,000			
1.1 เจลแอลกอฮอล์			10,000	
1.2 อุปกรณ์วัดไข้			15,000	
1.3 น้ำยาฆ่าเชื้อเดททอล				12,000
1.4 ชุดตรวจ ATK				47,000
กิจกรรมที่ 8 อย.น้อย				
1.1 ชุดสารตรวจอาหาร	5,000			5,000
1.2 ป้ายนิเทศ				

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคมที่สมบูรณ์	- การสัมภาษณ์ - การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบประเมินผล
นักเรียนได้แสดงออกอย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	- การสัมภาษณ์ - การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนมีสุขภาพทางร่างกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคมที่สมบูรณ์

7.2 นักเรียนได้แสดงออกอย่างเหมาะสมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

7.3 นักเรียนได้รับการส่งเสริมความรู้และทักษะในการใช้ชุดตรวจคัดกรองเบื้องต้นด้วยชุดตรวจแอนติเจน (Antigen test KIT) ด้วยตนเองให้แก่บุคลากรครูกลุ่มเป้าหมายของโรงเรียน

7.4 นักเรียนได้รับการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ในโรงเรียน โดยการคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) เชิงรุกให้นักเรียน ครูและบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ด้วยชุดตรวจแอนติเจน (Antigen test KIT)

7.5 ควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID – 19) ในโรงเรียนได้อย่างรวดเร็ว ทันทีและมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางปวีณา พานิช)

ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ ทศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา 2565
 แผนงาน วิชาการ
 มาตรฐานที่ 1 (1.2)
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชุตีมา เกษสุภะ และหัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6
 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566
 สมองกลยุทธ์ที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นที่ 1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ
 อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยบูรณาการความรู้อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการความรู้ต่างๆ ตามความเหมาะสม การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมาก ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้ง เสริมสร้างสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลลาดยาวตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งถึงคุณภาพอันจะเกิดต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จึงได้จัด โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้อและการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 95 ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและสามารถนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนรู้อและการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง นำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนรู้อและการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทัศนศึกษานอกสถานที่ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1.ขั้นเตรียมดำเนินการ</p> <p>1.1 ประชุมคณะทำงาน</p> <p>1.2 กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ</p> <p>1.3 สำรวจแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมกับระดับชั้น ป.1-6</p> <p>2.ขั้นดำเนินการ</p> <p>2.1 นักเรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ที่นอกสถานที่</p> <p>2.2 ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>2.3 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) - สรุปผลการดำเนินงาน <p>ประเมินผลการดำเนินการและรายงาน</p>	มีนาคม 2565	หัวหน้าสายชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1- 6

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 350,000บาท (งบนอกโครงการ)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
<p>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมทัศนศึกษานอก สถานที่ ชั้น ป. 1-6</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>1.1 ค่ารถ</p>	347,020		347,020	

1.2 ค่าจ้างสรุปเข้าเล่มเอกสาร 14 เล่ม (สายละ 2 เล่ม) เล่มละ 70 บาท	2,000		2,000	
1.3 แบบบันทึกการเรียนรู้	980		980	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์ตรง	ตรวจแบบบันทึก	แบบบันทึกการเรียนรู้
2.2 เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้จาก แหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้ในการ พัฒนาการเรียนรู้และการแก้ปัญหา ในชีวิตประจำวันได้	ตรวจแบบบันทึก	แบบบันทึกการเรียนรู้

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง นำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนรู้และการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

(ลงชื่อ)

(นางชุตินา เกษสุภะ)
ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวชญาภา ทวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐานที่	1 (1.2) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 3 (3.1) จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจบำรุง, นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง, นางสาวเพ็ญประภา แซ่ม้า, นางอารีย์ สี่มาขจร, นางสุดตา ยาสุทธิ, นางเพ็ญศรี เกษรพรม, นายพรชัย สุภาตา, นางปวีณา พาณิช, นายคำดี ขุนดารา, นายสมกิจ น้อยคำมูล, นายภาคย์ ทองขาว, นางไศรดา ศรีเดช, นายเจษฎา เอี่ยมสงคราม, นางสาววันวิสา พุ่มทรัพย์, นางสาวรัตนา ด้านตระกูลศิริณ, นางลฎาภา กลิ่นด้วง, นางสาวสมพิศ ชาญธัญกรรม และนางสาววาสนา บุญแสงทอง

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีการศึกษา 2565

สนองกลยุทธ์ที่ 1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิต ตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายการปฏิรูปการศึกษาได้ให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิรูปการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน เน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ ให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน เพื่อให้สามารถพัฒนาไปสู่การเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ คือ การเป็นคนดี คนเก่ง ยอมรับ และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

ดังนั้น โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดีขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดี ในการดำเนินชีวิต มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับและสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข โดยไม่ขัดต่อหลักกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 90 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 90 มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3.1.3 นักเรียนร้อยละ 90 ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- 3.2.2 นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- 3.2.3 นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาและประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม 12 ประการ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1.1 พัฒนาและส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม 12 ประการในการจัดการเรียนรู้ทุกรายวิชา</p> <p>1.2 ประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม 12 ประการในภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2</p> <p>1.3 สรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยม 12 ประการส่งฝ่ายวิชาการ</p> <p>1.4 รายงานผลจำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินฯ ส่ง สพป.นครสวรรค์ เขต 2</p>	<p>ตลอดปีการศึกษา</p> <p>2565</p>	<p>ว่าที่ร.ต.หญิง อิศรา อาจบำรุง</p>
<p>กิจกรรมที่ 2 ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ต่อด้านอบายมุข</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>2.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>2.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p>	<p>ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565</p>	<p>1. นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง</p> <p>2. คณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 5</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>2.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>2.4 ประสานงานกับพระวิทยากรที่จะมาให้ความรู้</p> <p>2.5 ประสานงานกับสำนักงานเทศบาลตำบลลาดยาว ในการของบประมาณอุดหนุน</p> <p>2.6 ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการอบรมค่ายคุณธรรมฯ</p> <p>2.7 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนและเทศบาลตำบลลาดยาว</p>		
<p>กิจกรรมที่ 3 วันวิสาขบูชา</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>3.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>3.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>3.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>3.4 ดำเนินกิจกรรมวันวิสาขบูชา</p> <p>1) บูรณาการความรู้เกี่ยวกับวันวิสาขบูชาในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2) คณะครูและนักเรียนร่วมกิจกรรมเวียนเทียนฟังพระธรรมเทศนา ณ วัดศรีสุธรรมาราม</p> <p>3.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	<p>พฤษภาคม</p> <p>2565</p>	<p>1. นางสาวเพ็ญประภา แซ่ม้า</p> <p>2. คณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 4</p>
<p>กิจกรรมที่ 4 วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา</p> <p>4.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>4.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p>	<p>กรกฎาคม</p> <p>2565</p>	<p>1. นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง</p> <p>2. คณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 5</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>4.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>4.4 ดำเนินกิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา</p> <p>1) บูรณาการความรู้เกี่ยวกับวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษาในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2) ประชาสัมพันธ์ให้คณะครูและนักเรียนร่วมทำบุญ, ถวายผ้าอาบน้ำฝน และเทียนจำนำพรรษา</p> <p>3) คณะครูและนักเรียนร่วมกิจกรรมเวียนเทียนถวายเทียนจำนำพรรษาและผ้าอาบน้ำฝน ฟังพระธรรมเทศนา ณ วัดศรีสุธรรมาราม</p> <p>4.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>		
<p>กิจกรรมที่ 5 วันมาฆบูชา</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>5.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>5.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>5.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>5.4 ดำเนินงานกิจกรรมวันมาฆบูชา</p> <p>1) บูรณาการความรู้เกี่ยวกับวันมาฆบูชาในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2) คณะครูและนักเรียนร่วมกิจกรรมเวียนเทียนฟังพระธรรมเทศนา ณ วัดศรีสุธรรมาราม</p>	<p>มีนาคม</p> <p>2566</p>	<p>1. ว่าที่ร.ต.หญิง อิศรา อาจบำรุง</p> <p>2. คณะครูสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 6</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
5.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน		
<p>กิจกรรมที่ 6 วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>6.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน และงบประมาณ</p> <p>6.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>6.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>6.4 ดำเนินงานกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล 2) พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณการเป็นข้าราชการที่ดี และพลังของแผ่นดิน 3) พิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคลฯ <p>6.5 บูรณาการความรู้เกี่ยวกับวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>6.6 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	<p>กรกฎาคม</p> <p>2565</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. นายพรชัย สุภาดา 2. ว่าที่ร.ต.หญิง อิศรา อาจบำรุง
<p>กิจกรรมที่ 7 วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ</p>	<p>สิงหาคม</p> <p>2565</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. นายพรชัย สุภาดา 2. นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>พระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง หรือ วันแม่แห่งชาติ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>7.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน และงบประมาณ</p> <p>7.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>7.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>7.4 ดำเนินงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง หรือวันแม่แห่งชาติ</p> <p>1) พิธีทำบุญตักบาตรถวายพระราชกุศล</p> <p>2) พิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล</p> <p>7.5 บูรณาการความรู้เกี่ยวกับวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>7.6 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>		
<p>กิจกรรมที่ 8 วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร, วันชาติและ วันพ่อแห่งชาติ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>8.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงาน และงบประมาณ</p> <p>8.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>8.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p>	<p>ธันวาคม</p> <p>2565</p>	<p>1. นายพรชัย สุภาดา</p> <p>2. นางสาวเพ็ญประภา แซ่ม้า</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>8.4 ดำเนินงานกิจกรรมวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ</p> <p>1) พิธีทำบุญตักบาตร</p> <p>2) พิธีวางพานพุ่มและถวายบังคม</p> <p>8.5 บูรณาการความรู้เกี่ยวกับวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ ฯ ในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>8.6 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>		
<p>กิจกรรมที่ 9 วันไหว้ครู</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>9.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>9.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>9.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>9.4 ดำเนินกิจกรรมวันไหว้ครู</p> <p>1) นักเรียนแต่ละสายชั้นร่วมกันทำพานไหว้ครู</p> <p>2) ตัวแทนนักเรียนกล่าวนำไหว้ครู คำปฏิญาณตน ตัวแทนนักเรียนนำพานดอกไม้ธูปเทียนมาไหว้ครูอย่างพร้อมเพรียง และนักเรียนแต่ละสายชั้นไหว้ครูที่สายชั้นของตนเอง</p> <p>9.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	<p>ภาคเรียนที่ 1</p> <p>ปีการศึกษา</p> <p>2565</p>	<p>1. นายพรชัย สุภาดา</p> <p>2. นายภาคย์ ทองขาว</p>
<p>กิจกรรมที่ 10 วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p>	<p>มิถุนายน-กรกฎาคม</p> <p>2565</p>	<p>1. นางไศรดา ศรีเดช</p> <p>2. นายเจษฎา เอี่ยมสงคราม</p> <p>3. นางสาววันวิสา พุ่มทรัพย์</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>10.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>10.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>10.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>10.4 ดำเนินงานกิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่</p> <p>1) จัดการประกวดและการแข่งขันทักษะภาษาไทยบูรณาการในการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ และหรือ</p> <p>2) จัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์/นิทรรศการ/การแสดงละครตามวรรณคดี</p> <p>10.5 รวบรวมผลการดำเนินงานกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>		<p>4. นางสาวสมพิศ ชาญัญญกรรม</p> <p>5. นางสาวรัตนา ด้านตระกูลหิรัญ</p> <p>6. นางลฎาภา กลิ่นด้วง</p> <p>7. นางสาววาสนา บุญแสงทอง</p>
<p>กิจกรรมที่ 11 วันลอยกระทง</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>11.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>11.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>11.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>11.4 ดำเนินงานกิจกรรมวันลอยกระทง</p> <p>1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>2) นักเรียนร่วมนำกระทงมาถวายวัด</p> <p>11.5 รวบรวมผลการดำเนินงานกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	<p>พฤศจิกายน</p> <p>2565</p>	<p>1. นางอารีย์ สี่มาขจร</p> <p>2. นางสุดตา ยาสุทธิ</p>
<p>กิจกรรมที่ 12 ประเพณีแห่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่อำเภอลาดยาว</p>	<p>ธันวาคม</p> <p>2565</p>	<p>1. นางเพ็ญศรี เกษรพรม</p> <p>2. นางปวีณา พานิช</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>12.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>12.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>12.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>12.4 ดำเนินงานกิจกรรมประเพณีแม่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่อำเภอลาดยาว</p> <p>1) ฝึกซ้อมการแสดงเพื่อเข้าร่วมขบวนแม่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่อำเภอลาดยาว</p> <p>2) เข้าร่วมขบวนแม่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่อำเภอลาดยาว</p> <p>12.5 รวบรวมผลการดำเนินงานกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>		
<p>กิจกรรมที่ 13 วันเด็กแห่งชาติ</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>13.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>13.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>13.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>13.4 ดำเนินงานกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>1) จัดซื้อของขวัญและของเล่นสำหรับแจกนักเรียน</p> <p>2) จัดกิจกรรมการแข่งขันความสามารถของนักเรียน</p> <p>3) กิจกรรมนันทนาการ/มอบของขวัญของแต่ละสายชั้น</p>	<p>มกราคม</p> <p>2565</p>	<p>1. นายพรชัย สุภาดา</p> <p>2. นายภาคย์ ทองขาว</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
13.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน		
<p>กิจกรรมที่ 14 สอบธรรมศึกษา</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>14.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>14.2 สํารวจรายชื่อนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 รวบรวมรายชื่อนักเรียน ดำเนินการส่งรายชื่อสมัครสอบธรรมศึกษา ปีการศึกษา 2565 ให้วัดศรีสุธรรมาราม</p> <p>14.3 จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการในการคุมสอบธรรมสนามหลวงส่งให้วัดศรีสุธรรมาราม และจัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมของโรงเรียน</p> <p>14.4 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>14.5 จัดอบรมเกี่ยวกับการสอบธรรมศึกษาก่อนสอบ</p> <p>14.6 จัดสถานที่สอบธรรมสนามหลวง</p> <p>14.7 จัดสอบธรรมศึกษาตามกำหนดเวลาของสำนักแม่กองธรรม</p> <p>14.8 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	<p>ภาคเรียนที่ 2</p> <p>ปีการศึกษา</p> <p>2565</p>	<p>ว่าที่ร.ต.หญิง อิศรา อาจบำรุง</p>
<p>กิจกรรมที่ 15 เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>15.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>15.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>15.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>15.4 ดำเนินงานกิจกรรมเข้าค่ายพักแรม</p>	<p>ภาคเรียนที่ 2</p> <p>ปีการศึกษา</p> <p>2565</p>	<p>1. นายสมกิจ น้อยคำมูล</p> <p>2. นายพรชัย สุภาดา</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
15.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน		
<p>กิจกรรมที่ 16 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>16.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>16.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>16.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>16.4 ประกาศรับสมัครประธานนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียน</p> <p>16.5 ให้ผู้สมัครประธานนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียนหาเสียงหน้าเสาธง</p> <p>16.6 นักเรียนลงคะแนนเสียงเลือกตั้งประธานนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียน</p> <p>16.7 สรุปผลการเลือกตั้ง ประกาศผลการเลือกตั้ง</p> <p>16.8 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	<p>ภาคเรียนที่ 2</p> <p>ปีการศึกษา</p> <p>2565</p>	<p>1. นายพรชัย สุภาดา</p> <p>2. นายภาคย์ ทองขาว</p>
<p>กิจกรรมที่ 17 โรงเรียนรักษาศิล 5 ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>17.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>17.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>17.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>17.4 ดำเนินกิจกรรมตาม 7 กิจวัตรความดี ประกอบด้วย กิจวัตรประจำวัน 6 ข้อ และกิจวัตรประจำสัปดาห์ 1 ข้อ ดังนี้ รักษาศีล 5, สวดมนต์</p>	<p>ตลอดปี</p> <p>การศึกษา</p> <p>2565</p>	<p>นางสาวเพ็ญประภา แซ่ม้า</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>นั่งสมาธิ, จัดเก็บห้องนอน ห้องน้ำ ห้องครัวให้สะอาด เป็นระเบียบ, การจับดีคนรอบข้าง, การพูดจาไพเราะ, การทำบุญหรือบำเพ็ญประโยชน์อย่างน้อย 1 เรื่อง และร่วมกิจกรรมชั่วโมงสุขจริงหนอ ซึ่งเป็นกิจวัตร ประจำสัปดาห์ อย่างน้อย 12 ครั้ง</p> <p>17.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการ ดำเนินกิจกรรม รายงานผลทางออนไลน์ในระบบทาง เว็บไซต์ https://sila5.com/school/#main-menu</p> <p>17.6 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการ ดำเนินกิจกรรม รายงานผลเสนอผู้อำนวยการ โรงเรียน</p>		
<p>กิจกรรมที่ 18 วัฒนธรรมในสถานศึกษา</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>18.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ ดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>18.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>18.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการ ดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>18.4 ดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการส่งเสริม วัฒนธรรมในสถานศึกษา</p> <p>18.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการ ดำเนินกิจกรรม รายงานผลเสนอผู้อำนวยการ โรงเรียน</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา 2565</p>	<p>1. นายคำดี ชุนดารา</p> <p>2. นางเพ็ญศรี เกษรพรม</p>

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 70,000 บาท (งบบุคลากร บาท เงินรายได้สถานศึกษาบาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนาและประเมิน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยม 12 ประการ ค่าใช้จ่าย -	-			
กิจกรรมที่ 2 ค่ายคุณธรรม จริยธรรม ต่อต้านอบายมุข ค่าใช้จ่าย 2.1 เงินอุดหนุนจากเทศบาลตำบลลาดยาว จำนวน 20,000 บาท 2.2 ค่าอาหารว่าง, น้ำดื่ม (คนละ 20 บาท/มื้อ รวม 4 มื้อ/คน เป็นเงิน คนละ 80 บาท) นักเรียนชั้น ป.5 จำนวน 210 คน 2.3 ค่าตอบแทนพระวิทยากร 1 คณะ (2 รูป) จำนวน 12 ชั่วโมงๆ ละ 300 บาท 2.4 กระดาษทำเกียรติบัตรและวัสดุอุปกรณ์ อื่นๆ ในการดำเนินกิจกรรม 2.5 ป้ายไว้นิสัยกิจกรรม	26,400	3,600	16,800	5,000
กิจกรรมที่ 3 วันวิสาขบูชา ค่าใช้จ่าย 3.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	500			500
กิจกรรมที่ 4 วันอาสาฬหบูชาและ วันเข้าพรรษา ค่าใช้จ่าย 4.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	1,000			1,000

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
<p>กิจกรรมที่ 5 วันมาฆบูชา</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>5.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม</p>	600			600
<p>กิจกรรมที่ 6 วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>6.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม</p>	1,000			1,000
<p>กิจกรรมที่ 7 วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง หรือวันแม่ แห่งชาติ</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>7.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม</p>	1,000			1,000
<p>กิจกรรมที่ 8 วันคล้ายวันพระบรมราช- สมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิ- เบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรม- นาถพิตร์, วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>8.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม</p>	1,000			1,000
<p>กิจกรรมที่ 9 วันไหว้ครู</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>9.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม</p>	2,000			1,000
<p>กิจกรรมที่ 10 วันภาษาไทยและวันสุนทรภู่</p> <p>ค่าใช้จ่าย</p>	5,000			

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
10.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม				4,000
10.2 ป้ายไวนิลกิจกรรม			1,000	
กิจกรรมที่ 11 วันลอยกระทง	500			
ค่าใช้จ่าย				
11.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม				500
กิจกรรมที่ 12 ประเพณีแห่เจ้าพ่อ-เจ้าแม่ อำเภอลาดยาว	5,000			
ค่าใช้จ่าย				
12.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม				1,000
12.2 เครื่องสำออง				1,000
12.3 ค่าเช่าชุดการแสดง			3,000	
กิจกรรมที่ 13 วันเด็กแห่งชาติ	10,000			
ค่าใช้จ่าย				
13.1 ของรางวัล, ของขวัญ				5,000
13.2 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม				4,000
13.3 ป้ายไวนิลกิจกรรม			1,000	
กิจกรรมที่ 14 สอบธรรมศึกษา	1,000			
ค่าใช้จ่าย				
14.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม				1,000
กิจกรรมที่ 15 เข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี	10,000			
ค่าใช้จ่าย				
15.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม				2,000

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
15.2 บ่ายไวณิลกิจกรรม 15.3 วัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำฐานการเรียนรู้วิชาลูกเสือ			1,000	7,000
กิจกรรมที่ 16 ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ค่าใช้จ่าย 16.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	3,000			3,000
กิจกรรมที่ 17 โรงเรียนรักษาศีล 5 ค่าใช้จ่าย 17.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	1,000			1,000
กิจกรรมที่ 18 วัฒนธรรมในสถานศึกษา ค่าใช้จ่าย 18.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	1,000			1,000

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร	- การสัมภาษณ์ - การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบประเมินผล
นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	- การสัมภาษณ์ - การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบประเมินผล
นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	- การสัมภาษณ์ - การสังเกต	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต

	- การประเมินผล	- แบบประเมินผล
--	----------------	----------------

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และค่านิยมที่ดีตามหลักสูตร
- 7.2 นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 7.3 นักเรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
 (ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจบำรุง)
 ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นางสาวชญาภา หวลหอม)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอุมาพร โสรส นางสาวมยุรา เรืองฉาย นางสาวสาธิตา จันทภา นายพรชัย สุภาดา และหัวหน้ากลุ่มสาระทุกกลุ่มสาระ
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2565

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษาเป็นแบบแผน แนวทางหรือข้อกำหนดของการจัดการศึกษา ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีความสามารถ โดยส่งเสริมให้แต่ละบุคคลพัฒนาไปสู่ศักยภาพสูงสุดของตนรวมถึงระดับขั้นของมวลประชากรที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้สะสม ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ไปสู่การปฏิบัติได้ประสบความสำเร็จในการเรียนรู้ด้วยตนเอง รู้จักตนเอง มีชีวิตอยู่ในโรงเรียน ชุมชน สังคม และโลกอย่างมีความสุข ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางให้สถานศึกษานำไปจัดทำสาระ ให้สอดคล้องกับสภาพความต้องการของท้องถิ่นและของผู้เรียน หลังจากที่ได้มีการนำหลักสูตรไปใช้ระยะหนึ่งแล้ว จำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม การพัฒนาหลักสูตร เป็นกระบวนการที่ต้องอาศัยการทำงานอย่างต่อเนื่องและต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตามกาลเวลา จะกระทำทุกครั้งเมื่อสังคมมีสิ่งหนึ่งสิ่งใดเปลี่ยนแปลงไป โดยเฉพาะสิ่งที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นจะทำให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ขึ้นมาใหม่ และพร้อมที่จะนำประสบการณ์และความรู้ที่เกิดขึ้นมานั้น ไปพัฒนาตนและสังคมให้เจริญงอกงามยิ่งขึ้น จึงเกิดการทบทวนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 เพื่อไปสู่การพัฒนาหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ที่มีความเหมาะสมชัดเจนทั้งเป้าหมายของหลักสูตรในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน และกระบวนการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติในระดับโรงเรียนจึงต้องมีการประเมินการใช้หลักสูตร และพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพที่สุด

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
2. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระให้เหมาะสม
3. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมให้เหมาะสม และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน
4. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรวัดผลประเมินผล ให้เหมาะสมและตอบสนองกับความต้องการ ความสามารถ ความถนัดของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น ร้อยละ 100
- 3.1.2 สถานศึกษามีหลักสูตรครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร้อยละ 100
- 3.1.3 สถานศึกษามีหลักสูตรรายวิชาสาระเพิ่มเติมที่เหมาะสมและตอบสนองความต้องการของผู้เรียน ร้อยละ 100
- 3.1.4 สถานศึกษามีหลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรวัดผลประเมินผลที่เหมาะสมและตอบสนองกับความต้องการ ความสามารถ ความถนัดของผู้เรียน ร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.1.1 มีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
- 3.1.2 มีหลักสูตรครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นของการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 3.1.3 มีหลักสูตรรายวิชาสาระเพิ่มเติมที่เหมาะสมและตอบสนองความต้องการของผู้เรียน
- 3.1.4 มีหลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรวัดผลประเมินผลที่เหมาะสมและตอบสนองกับความต้องการ ความสามารถ ความถนัดของผู้เรียน

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมชี้แจงจัดทำโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	ตลอดปีการศึกษา	ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายวิชาการ
ขั้นดำเนินการ (D)		หัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้ากลุ่มกิจกรรม

<p>2.1 ทบทวนผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ หลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และหลักสูตรการวัดผลประเมินผล ในปีการศึกษาที่ผ่านมา</p> <p>2.2 หาแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>2.3 รวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์หลักสูตร</p> <p>2.4 พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร</p> <p>2.5 นำหลักสูตรไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C)</p> <p>3.1 นิเทศ ติดตาม</p> <p>3.2 ปรับปรุงกรณีที่มีปัญหา อุปสรรค</p> <p>ขั้นรายงานผล (A)</p> <p>4.1 สรุปรายงานผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) <p>4.2 การเผยแพร่หลักสูตรลงในเว็บไซต์</p>		<p>พัฒนาผู้เรียน หัวหน้า กลุ่มวัดผลประเมินผล และครูผู้สอนทุกท่าน</p> <p>ฝ่ายวิชาการ</p> <p>ฝ่ายวิชาการ</p>
--	--	--

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 5,000 บาท (งบอุดหนุน บาท เงินรายได้สถานศึกษา
บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	5,000		2,500	2,500

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1. มีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม การจัดทำหลักสูตร	แบบประเมินหลักสูตร
2. มีหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม สาระที่เหมาะสม	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม การจัดทำหลักสูตร	แบบประเมินหลักสูตร
3. มีหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติมที่เหมาะสม และตอบสนองความต้องการของผู้เรียน	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม การจัดทำหลักสูตร	แบบประเมินหลักสูตร
4. มีหลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หลักสูตร วัดผลประเมินผล ที่เหมาะสมและตอบสนอง	สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม การจัดทำหลักสูตร	แบบประเมินหลักสูตร

กับความต้องการ ความสามารถ ความถนัด ของผู้เรียน		
---	--	--

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
- 7.2 สถานศึกษามีหลักสูตรครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกระดับชั้นของการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- 7.3 สถานศึกษามีหลักสูตรรายวิชาสาระเพิ่มเติมที่เหมาะสมและตอบสนองความต้องการของผู้เรียน
- 7.4 สถานศึกษามีหลักสูตรกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรวัดผลประเมินผลที่เหมาะสมและตอบสนองกับความต้องการ ความสามารถ ความถนัดของผู้เรียน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอุมาพร โสรส)
ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
แผนงาน	วิชาการ
มาตรฐานที่	3 (3.1, 3.2 และ 3.3)
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวนภาพรรณ เยแจ่ม, นางปัญญาทิพย์ เพียรราชโยธา, นายคำดี ขุนดารา, นางชุติมา เกษสุภะ, นางอารีย์ สีมาขจร, ว่าที่ร.ต.หญิงอิสรา อาจบำรุง, นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง, นางสาวชนิตา แก่งอินทร์, นางสาวพรพิพรรณ จันทระภักดี, นางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ, นางลัดดาวัลย์ คำพร, นางสาวเกสรดา สิทธิโอด, นางกัญรินทร์ จินานิกร, นางสาววันวิสา พุ่มทรัพย์, นางสาวรัตนา ต่านตระกูลศิริณู, นางจำลักษณ์ คำแฝง, นายภาคย์ ทองขาว, นางเพ็ญศรี เกษรพรม, นายสมกิจ น้อยคำมูล, นางสาวภาวินี เข้มนักกิจ, นางสาวอุมาพร ไสรส, นางสาวมยุรา เรืองฉาย และนางสาวกุลยา พงศ์ภาณุกุล
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566
สนองกลยุทธ์ที่ 4	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ผู้เรียนเรียนรู้เรื่องราวต่าง ๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง ผสมผสานความรู้อย่างสมดุล มุ่งเน้นความรู้และคุณธรรม กระบวนการจัดการเรียนรู้ และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน ส่งเสริมกระบวนการคิด เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามบริบท และนโยบายของโรงเรียน

เพื่อสร้างโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด และปฏิบัติจริง มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดี จึงตระหนักเห็นความสำคัญของผู้เรียน โดยใช้กิจกรรมที่มีความหลากหลาย พัฒนาทักษะทางสังคม ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะการอยู่ร่วมกันในสังคมตลอดจนการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
2. เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
3. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
4. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในชั้นเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง และสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 ได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
- 3.1.3 นักเรียนร้อยละ 80 ได้ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.1.4 นักเรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้จากการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในชั้นเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง และสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ในระดับตามที่สถานศึกษากำหนด
- 3.2.2 นักเรียนได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนได้ ในระดับตามที่ สถานศึกษากำหนด
- 3.2.3 นักเรียนได้ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ได้ ใน ระดับตามที่สถานศึกษากำหนด
- 3.2.4 นักเรียนได้เรียนรู้จากการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในชั้นเรียนได้ในระดับ ตามที่สถานศึกษากำหนด

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ชั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานคณะทำงาน	พ.ค. 2565	นางสาวนภาพรณ เยแจ่ม
ชั้นดำเนินการ (D) กิจกรรมที่ 1 โครงการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนิน โครงการ 1.2 จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ 1.3 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และ มอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน	พ.ค. 2565 – มี.ค.2566	นายคำดี ขุนดารา นางชุตินา เกษสุภะ นางจำลักษณ์ คำแฝง
กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนา สถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ 1.5 ติดตามงานตามระยะเวลา 1.6 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค 1.7 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ)		

<p>- จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)</p> <p>กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะศักยภาพผู้เรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ</p> <p>2.2 จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ</p> <p>2.3 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>2.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์</p> <p>2.5 ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>2.6 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p> <p>2.7 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) <p>กิจกรรมที่ 3 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>3.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ</p> <p>3.2 จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ</p> <p>3.3 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>3.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์</p>	<p>พ.ค. 2565 – มี.ค.2566</p> <p>พ.ค. 2565 – มี.ค.2566</p>	<p>ว่าที่ร.ต.หญิงอิศรา อาจบำรุง นางอารีย์ สีมานจร นางสาวเกสร สิริธิด</p> <p>นายคำดี ขุนดารา นางชุติมา เกษสุภะ นางปัญญาทิพย์ เพียรราชโยธา นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง</p>
<p>กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน</p>	<p>ระยะเวลา</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>3.5 ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>3.6 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p> <p>3.7 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 		
<p>กิจกรรมที่ 4 การใช้สื่อเทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>4.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ</p>	<p>พ.ค. 2565 – มี.ค.2566</p>	<p>นางสาวชนิตา แก่งอินทร์ นางสาวรพีพรรณ จันทระภักดี นางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ</p>

<p>4.2 จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ</p> <p>4.3 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>4.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์</p> <p>4.5 ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>4.6 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p> <p>4.7 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) <p>กิจกรรมที่ 5 ท้องเรียนนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>5.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ</p> <p>5.2 จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ</p> <p>5.3 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>5.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์</p> <p>5.5 ติดตามงานตามระยะเวลา</p>	<p>พ.ค. 2565 – มี.ค.2566</p>	<p>นางปัญญาทิพย์ เพ็ชรราชโยธา นางกัญรินทร์ จินานิกร นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง</p>
<p>กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน</p>	<p>ระยะเวลา</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>5.6 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p> <p>5.7 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) <p>กิจกรรมที่ 6 ท้องสมุด 3 ดี (โครงการพัฒนาคุณภาพตามนโยบายและจุดเน้น) ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>6.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ</p> <p>6.2 จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ</p> <p>6.3 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>6.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์</p> <p>6.5 ติดตามงานตามระยะเวลา</p>	<p>พ.ค. 2565 – มี.ค.2566</p>	<p>นางสาววันวิสา พุ่มทรัพย์ นางสาวรัตนา ด่านตระกูลศิริชัย</p>

<p>6.6 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p> <p>6.7 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) <p>กิจกรรมที่ 7 แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>7.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ</p> <p>7.2 จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ</p> <p>7.3 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>7.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์</p> <p>7.5 ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>7.6 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p>	<p>พ.ค. 2565 – มี.ค.2566</p>	<p>นายภาคย์ ทองขาว นางเพ็ญศรี เกสรพรม นายสมกิจ น้อยคำมูล</p>
<p>กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน</p>	<p>ระยะเวลา</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>7.7 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) <p>กิจกรรมที่ 8 ห้องเรียนคุณภาพ 6 มิติ ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>8.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการ</p> <p>8.2 จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ</p> <p>8.3 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงานและแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>8.4 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์</p> <p>8.5 ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>8.6 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p> <p>8.7 สรุปผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค) 	<p>พ.ค. 2565 – มี.ค.2566</p>	<p>นางสาวภาวิณี เขม้นกิจ นางสาวอุมาพร โสรส นางลัดดาวัลย์ คำพร นางสาวมยุรา เรืองฉาย นางสาวรพีพรรณ จันทร์ภักดี นางสาวกุลยา พงศ์ภาณุกุล</p>
<p>ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C)</p> <p>1.1ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>1.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p>	<p>พ.ค. 2565 – มี.ค.2566</p>	<p>นางสาวนภาพรรณ เยแจ่ม</p>

ขั้นสรุปรายงานผล (A) 1.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	พ.ค. 2565 – มี.ค.2566	นางสาวนภาพรรณ เยแจ่ม
--	-----------------------	----------------------

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด.....100,000.....บาท (งบอุดหนุน100,000.....บาท
เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 โครงการ ค่าใช้จ่าย 1.1 ค่าซื้อวัสดุการศึกษาต่างๆ 1.2 ค่าจ้างเข้าเล่ม ถ่ายเอกสารต่างๆ	10,000		1,000	9,000
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาทักษะศักยภาพ ผู้เรียน ค่าใช้จ่าย 2.1 ค่าซื้อวัสดุการศึกษาต่างๆ 2.2 ค่าจ้างเข้าเล่ม ถ่ายเอกสารต่างๆ	10,000		500	9,500
กิจกรรมที่ 3 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายใน ค่าใช้จ่าย 3.1 ค่าซื้อวัสดุการศึกษาต่างๆ 3.2 ค่าจ้างเข้าเล่ม ถ่ายเอกสารต่างๆ	10,000		500	9,500
กิจกรรมที่ 4 การใช้สื่อเทคโนโลยีอย่าง สร้างสรรค์ ค่าใช้จ่าย 4.1 ค่าซื้อวัสดุการศึกษาต่างๆ 4.2 ค่าจ้างเข้าเล่ม ถ่ายเอกสารต่างๆ	5,000		800	4,200
กิจกรรมที่ 5 ห้องเรียนนำเรียนรู้ ค่าใช้จ่าย 5.1 ค่าซื้อวัสดุการศึกษาต่างๆ 5.2 ค่าจ้างเข้าเล่ม ถ่ายเอกสารต่างๆ	5,000		1,000	4,000

กิจกรรมที่ 6 ห้องสมุด 3 ดี (โครงการพัฒนาคุณภาพตามนโยบายและจุดเน้น) ค่าใช้จ่าย 6.1 ค่าซื้อวัสดุการศึกษาต่างๆ 6.2 ค่าจ้างเข้าเล่ม ถ่ายเอกสารต่างๆ	20,000			20,000
--	--------	--	--	--------

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 7 แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ค่าใช้จ่าย 7.1 ค่าซื้อวัสดุการศึกษาต่างๆ 7.2 ค่าจ้างเข้าเล่ม ถ่ายเอกสารต่างๆ	20,000		1,200	18,800
กิจกรรมที่ 8 ห้องเรียนคุณภาพ 6 มิติ ค่าใช้จ่าย 8.1 ค่าซื้อวัสดุการศึกษาต่างๆ 8.2 ค่าจ้างเข้าเล่ม ถ่ายเอกสารต่างๆ	20,000		1,500	18,500

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1.นักเรียนเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดปฏิบัติจริง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	- การสังเกต และการตรวจสอบ	- แบบการสังเกต
2.นักเรียนได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน	- การสังเกต การสัมภาษณ์ และแบบฝึกหัด	- แบบการสังเกต แบบฝึกหัด
3.นักเรียนได้ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	- การสังเกต การสัมภาษณ์ และการสำรวจ	- แบบการสังเกต แบบสำรวจ
4.นักเรียนได้เรียนรู้จากการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในชั้นเรียน	- การสังเกต	- แบบการสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนได้เรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด ปฏิบัติจริง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- 7.2 นักเรียนได้พัฒนาทักษะการเรียนรู้ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
- 7.3 นักเรียนได้ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 7.4 นักเรียนได้เรียนรู้จากการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในชั้นเรียน

<p>ลงชื่อ</p> <p>(นางสาวนภาพรรณ เยแจ่ม)</p> <p>ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว</p>	<p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ</p> <p>(นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ)</p> <p>รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ</p>
	<p>ลงชื่อ</p> <p>(นางสาวชญาภา หวลหอม)</p> <p>ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว</p>	<p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	

ชื่อโครงการ ติดตามผลการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แผนงาน บริหารงานวิชาการ

มาตรฐานที่ 3 ประเด็นที่ 3.4,3.5

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางณัฐพรรณ อยู่ยงค์, นางวิไลลักษณ์ ฤทธิเทพ

ลักษณะโครงการ / โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 พฤษภาคม 2565 - 30 เมษายน 2566

สนองกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

หลักการและเหตุผล

แนวนโยบายตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ในด้านการจัดการศึกษาซึ่งมีการจัดการศึกษาที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีการบริหารงานโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มได้รับความพึงพอใจต่อการบริการทางการศึกษาของสถานศึกษาและในมาตรฐานการศึกษา ครูควรมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ในด้านการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ครอบคลุมทั้งนักเรียนปกติและนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเรียนรวม มีการวัดผลประเมินผลอย่างหลากหลายและครูนำผลการประเมินมาปรับเปลี่ยนวิธีการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างหลากหลายได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

งานวัดผลประเมินผลจึงเป็นส่วนหนึ่งที่มีความสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการสถานศึกษา

ดังนั้นโรงเรียนอนุบาลลาดยาวจึงจัดทำโครงการติดตามผลการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อสนองนโยบายในการทำงานให้มีประสิทธิภาพทั้งด้านสารสนเทศและด้านการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดประเมินผลการเรียนรู้ และรับบริการได้รับความพึงพอใจ
- 2.3 เพื่อคัดกรองนักเรียนที่มีความจำเป็นพิเศษที่เรียนรวมในสถานศึกษา จัดทำข้อมูลสารสนเทศและให้นักเรียนได้รับการบริการทางการศึกษาที่มีความเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 พัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100

3.1.2 ให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดประเมินผลการเรียนรู้ และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจร้อยละ 100

3.1.3 คัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษที่เรียนรวมในสถานศึกษา จัดทำข้อมูล สารสนเทศและให้นักเรียนได้รับการทางการศึกษาที่มีความเหมาะสมร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษามีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องในระดับ ดีเลิศ

3.2.2 มีการประสานงานและการให้บริการแก่ผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกและมีความพึงพอใจระดับดีเลิศ

3.2.3 นักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษเรียนร่วม ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพทุกคน และเรียนอย่างมีความสุขระดับดีเลิศ

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการกิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ		
1.	ขั้นตอนการดำเนินงาน ชั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานคณะทำงาน				16 พฤษภาคม 2564	สยาม คาวิน ชุติมา เกษสุภา ลัดดาวัลย์ คำพร กัญรินทร์ จินานิกร เกสรฯ สิทธิโอด

2.	<p>ชั้นดำเนินการ (D)</p> <p>2.1 จัดสร้างแบบทดสอบวัดผลและประเมินผล</p> <p>2.2 พัฒนาระบบจัดทำข้อมูลสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>2.3 จัดสร้างเครื่องมือการวัดผลประเมินผล</p> <p>2.4 จัดทำ จัดหา จัดซื้อ เอกสาร และเอกสาร ปพ.ต่างๆ</p> <p>2.5 จัดทำเอกสาร หลักฐานทางการศึกษา</p> <p>2.6 ดำเนินการคัดกรอง/และให้บริการทางการศึกษาพิเศษ</p>			<p>1,500</p> <p>1,000</p> <p>1,500</p> <p>1,000</p>	<p>16 พฤษภาคม 2564</p> <p>30 เมษายน 2565</p>	<p>สยาม คาวิน ชุตติมา เกษสุภะ ลัดดาวัลย์ คำพร กัญรินทร์ จินา นิกร เกสรรา สิริธิด</p>
3.	<p>ชั้นกำกับ ติดตามตรวจสอบ (C)</p> <p>3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา</p> <p>3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค</p>				<p>16 พฤษภาคม 2564</p> <p>30 เมษายน 2565</p>	<p>สยาม คาวิน ชุตติมา เกษสุภะ ลัดดาวัลย์ คำพร กัญรินทร์ จินา นิกร เกสรรา สิริธิด</p>
4.	<p>ชั้นรายงานผล (A)</p> <p>4.1 สรุปการดำเนินงาน</p>				<p>30 เมษายน 2565</p>	<p>สยาม คาวิน ชุตติมา เกษสุภะ ลัดดาวัลย์ คำพร กัญรินทร์ จินา นิกร เกสรรา สิริธิด</p>

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด.5,000.บาท (งบอุดหนุน บาท เงินรายได้สถานศึกษา บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 การดำเนินการจัดการจัดทำเครื่องมือต่างๆ	5,000	-	-	-
ค่าใช้จ่าย				
1.1 จัดสร้างแบบทดสอบวัดผลและประเมินผล				1,500
1.2 จัดสร้างเครื่องมือการวัดผลประเมินผล.				1,000
1.3 จัดทำ จัดหา จัดซื้อ เอกสารและเอกสาร ปพ.ต่างๆ				1,500
1.4 ดำเนินการคัดกรอง/และให้บริการทางการศึกษาพิเศษ				1,000

6. การวัดและประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1.	เพื่อพัฒนาระบบการจัดเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ	เอกสารหลักฐาน	เอกสารหลักฐาน
2.	เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูลสารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ	ทะเบียนรับ-จ่าย ปพ.	ทะเบียนรับ-จ่าย ปพ.
3.	เพื่อคัดกรองนักเรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษที่เรียนรวมในสถานศึกษา จัดทำข้อมูลสารสนเทศและให้นักเรียนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีความเหมาะสม	-บันทึกการคัดกรองนักเรียนรายชั้น - รายงานระบบนักเรียนเรียนรวม	ข้อมูลสารสนเทศ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 เพื่อพัฒนาระบบการจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.2 เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดประเมินผลการเรียนรู้ และรับบริการได้รับความพึงพอใจ
- 7.3 เพื่อคัดกรองนักเรียนที่มีความจำเป็นพิเศษที่เรียนรวมในสถานศึกษา จัดทำข้อมูลสารสนเทศและให้นักเรียนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีความเหมาะสม

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐพรรณ อยู่ยงค์)

ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาตามนโยบายและจุดเน้น

แผนงาน วิชาการ

มาตรฐาน 2 (2.2)

3 (3.2)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพรชัย สุภาดา , นายสุชาติ คำพร ,นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร

นางสาวชนิตา แก่งอินทร์ , นางสาวรพีพรรณ จันทร์ภักดี ,นางชุติมา เกษสุภะ

นางสาวทิวพร เรือนไทย, นางเพ็ญศรี เกษรพรม ,ว่าที่ร.ต.หญิงอิศรา อาจบำรุง

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

สนองกลประเด็นกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มติคณะรัฐมนตรีและสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ เขต 2 ได้มีการกำหนดนโยบายและแผนงานการจัดการศึกษาไว้หลากหลายมิติ ครอบคลุมมาตรฐานการจัดการศึกษา ซึ่งโรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้รับนโยบายดังกล่าว มาปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวจึงจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาตามนโยบายและจุดเน้นนี้ขึ้น เพื่อวางแผนการปฏิบัติงาน การดำเนินงานและสรุปรายงานโครงการดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนอนุบาลลาดยาวสามารถดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดได้ตามเป้าหมาย ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สามารถดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่สถานศึกษากำหนด อยู่ในระดับดีมาก

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ชั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนด / แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	พฤษภาคม 2565	นายพรชัย สุภาดา
ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ -กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทย -กิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี -กิจกรรมพัฒนาทักษะการสื่อสาร (อังกฤษ) 2.2 กิจกรรม DLIT 2.3 กิจกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนต้นแบบศูนย์ส่งเสริมศึกษา สพฐ.119 2.4 กิจกรรมตามรอยพ่อเศรษฐกิจพอเพียงสู่โรงเรียนอนุบาลลาดยาว 2.5 กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยจิตอาสา 2.6 กิจกรรมเศรษฐกิจน้อย 2.7 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ 2.8 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. 2.9 กิจกรรมโรงเรียนสุจริต	พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566 พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566 พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566 พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566 พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566 พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566 พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566 พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566 พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566	นายสุชาติ คำพร นางสาวศิริรักษ์ สายเพ็ชร นางสาวชนิดา แก่งอินทร์ นางสาวพีพรรณ จันทร์ภักดี นางชุติมา เกษสุภะ นางสาวทิวาพร เรือนไทย นางเพ็ญศรี เกษรพรม นายพรชัย สุภาดา นางสาวเพ็ญประภา แซ่ม้า ว่าที่ร.ต.หญิงอิศรา อาจบำรุง ว่าที่ร.ต.หญิงอิศรา อาจบำรุง นายพรชัย สุภาดา

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค	พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566	นายพรชัย สุภาดา
ขั้นสรุปรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้วประสบความสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	มีนาคม 2566	นายพรชัย สุภาดา

5. งบประมาณที่ใช้

5.1 ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนงบประมาณทั้งสิ้น 10,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม
2.1 กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ -กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาไทย -กิจกรรมพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี -กิจกรรมพัฒนาทักษะการสื่อสาร (อังกฤษ) ค่าใช้จ่าย - เอกสารชุดฝึกทักษะ			1,000		1,000
2.2 กิจกรรม DLIT ค่าใช้จ่าย -อุปกรณ์เทคโนโลยี			1,000		1,000
2.3 กิจกรรมการขับเคลื่อนโรงเรียนต้นแบบศูนย์สะเต็มศึกษา สพฐ.119 ค่าใช้จ่าย -อุปกรณ์การฝึกเชิงปฏิบัติการ			1,000		1,000
2.4 กิจกรรมตามรอยพ่อเศรษฐกิจพอเพียงสู่โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ค่าใช้จ่าย -เอกสารและวัสดุอุปกรณ์การดำเนินกิจกรรม			1,000		1,000
2.5 กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยจิตอาสา ค่าใช้จ่าย -ตระกร้าพลาสติกและอุปกรณ์ทำความสะอาด สำหรับให้นักเรียนช่วยกันเก็บขยะภายในบริเวณ ของโรงเรียนตามจุดความรับผิดชอบของแต่ละ ห้องเรียน			1,000		1,000

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม
2.6 กิจกรรมเศรษฐกิจ ค่าใช้จ่าย -เอกสารรับ-ฝากเงินของแต่ละห้องเรียน			1,000		1,000
2.7 กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ ค่าใช้จ่าย -วัสดุอุปกรณ์การทำโครงการคุณธรรมสำหรับ ห้องเรียน (1ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม)			1,000		1,000
2.8 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. -วัสดุอุปกรณ์การทำโครงการคุณธรรมสำหรับ ห้องเรียน (1ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม)			2,000		2,000
2.9 กิจกรรมโรงเรียนสุจริต วัสดุอุปกรณ์การทำโครงการคุณธรรมสำหรับห้องเรียน			1,000		1,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
-การดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการสำเร็จ คิดเป็นร้อยละ 90	แบบสอบถาม	รายงานผลการปฏิบัติกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สามารถดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

(นายพรชัย สุภاتا)
ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวชญาภา ทวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ผู้อนุมัติโครงการ

บริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

แผนงาน บริหารงานบุคคล

มาตรฐานที่ 2 (2.1) (2.2) (2.3) (2.4) (2.5) (2.6)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสุชาติ คำพร, นายพรชัย สุภาดา, ว่าที่ร้อยตรีหญิงอิศรา อาจบำรุง

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

สนองกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานและการจัดการศึกษาเป็นกลไกสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาขับเคลื่อนไปทั้งระบบ โดยโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีการบริหารงานเป็น 4 กลุ่มคือ กลุ่มงานบริหารวิชาการ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคลและกลุ่มงานบริหารทั่วไป ซึ่งมีการบริหารงานโดยคำนึงถึงหลักในการกระจายอำนาจและจัดสรรอำนาจหน้าที่ในแต่ละกลุ่มเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผล การบริหารงานในการบริการจัดการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ซึ่งเป็นการกระจายอำนาจการจัดการศึกษาจากเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2 มายังโรงเรียนทำให้โรงเรียนมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีความเป็นอิสระและคล่องในการบริหารจัดการในการตัดสินใจสั่งการเกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษา ทั้งด้านหลักสูตร การเงินงบประมาณ การบริหารบุคคลและการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา การบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน จะประสบความสำเร็จ คือ การมีข้อมูลสารสนเทศ ที่ถูกต้องชัดเจนที่จะอำนวยความสะดวกการบริการจัดการ สื่อสารให้ทุกคนที่เกี่ยวข้องได้รับรู้และเข้าใจตรงกัน จึงจำเป็นที่จะต้องนำโปรแกรมประยุกต์ การบริหารงานที่จำเป็นมาเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

ดังนั้น ฝ่ายบริหารฯ จึงได้จัดทำโครงการ“การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน” ขึ้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน มีการกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษา
- 2.2 เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วม
- 2.3 เพื่อให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน
- 3.1.2 สถานศึกษามีการกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษา
- 3.1.3 สถานศึกษามีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วม
- 3.1.4 ร้อยละของคณะกรรมการสถานศึกษาที่เข้าร่วมพัฒนาโรงเรียน
- 3.1.5 สถานศึกษามีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- 3.1.6 สถานศึกษามีการตรวจสอบและถ่วงดุล
- 3.1.7 ร้อยละของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี

3.2 เชิงคุณภาพ

- 3.2.1 สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐานอยู่ในระดับดี
- 3.2.2 สถานศึกษามีการกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาอยู่ในระดับดี
- 3.2.3 สถานศึกษามีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วมอยู่ในระดับดี
- 3.2.4 คณะกรรมการสถานศึกษาร้อยละ 80 เข้าร่วมพัฒนาโรงเรียน
- 3.2.5 สถานศึกษามีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานอยู่ในระดับดี
- 3.2.6 สถานศึกษามีการตรวจสอบและถ่วงดุลอยู่ในระดับดี
- 3.2.7 ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจอยู่ในระดับดี

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1) เชิญคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าร่วมประชุม /สัมมนา อย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี</p> <p>2) เชิญให้คณะกรรมการสถานศึกษาร่วมประชุมกับคณะครู</p> <p>3) ให้คณะกรรมการสถานศึกษาตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับแนวทาง/ความต้องการในการพัฒนาสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - สิ่งที่สถานศึกษาต้องพัฒนา - ความต้องการของชุมชนในการจัดการศึกษา - การกระจายอำนาจการบริหาร - การตรวจสอบและการถ่วงดุล <p>4) สอบถามความพึงพอใจจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>5) สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>กิจกรรมที่ 2 ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1) ประชุมคณะครูอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง</p> <p>2) ประชุมหัวหน้ากลุ่มงาน ฝ่ายบริหาร</p> <p>3) ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง</p> <p>4) สอบถามความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>5) สรุปผลการดำเนินงาน</p>	<p>มิ.ย. 2565 – ก.พ. 2566</p> <p>มิ.ย. 2565 – ก.พ. 2566</p>	<p>กลุ่มบริหารงานบุคคล</p> <p>กลุ่มบริหารงานบุคคล</p>

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด 5,000 บาท (งบบุคลากร บาท เงินรายได้สถานศึกษา บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ค่าใช้จ่าย 1.1 ค่าเอกสารในการจัดประชุม 1.2 ค่าอาหารว่าง	2,000		2,000	
กิจกรรมที่ 2 ประชุมครูและบุคลากร ทางการศึกษา ค่าใช้จ่าย 2.1 ค่าเอกสารในการจัดประชุม 2.2 ค่าอาหารว่าง	3,000		3,000	

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
1). สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน	1. การตรวจสอบ	1.บันทึกการประชุม
2). สถานศึกษามีการกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษา	2. การตรวจสอบ	2. คำสั่งการปฏิบัติงาน โครงสร้างองค์กร
3). สถานศึกษามีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วม	3. การตรวจสอบ	3. แผนปฏิบัติการ , แผน 4 ปี
4). ร้อยละของคณะกรรมการสถานศึกษาที่เข้าร่วมพัฒนาโรงเรียน	4. แบบบันทึก	4. แบบสรุปผลการ ดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรม
5). สถานศึกษามีรูปแบบการบริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	5. ประเมินความสำเร็จของ แผนงาน/โครงการ	5. แบบสรุปผลการ ดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรม
6). สถานศึกษามีการตรวจสอบและถ่วงดุล	6. การตรวจสอบ 7. แบบสอบถาม	

7). ร้อยละของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความพึงพอใจ		6. บัญชีการเบิกจ่ายเงิน , หลักฐานการขอเบิกเงิน 7. แบบสอบถาม
---	--	---

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 สถานศึกษามีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา

7.2 สถานศึกษามีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วม

7.3 คณะกรรมการสถานศึกษาร่วมพัฒนาโรงเรียน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายสุชาติ คำพร)

ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิหวัศ เจริญสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
แผนงาน	บุคคล
มาตรฐานที่	2 (2.4) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 3 (3.2) ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจบำรุง, นางปวีณา พานิช, นางสาวนัฐนันท์ อยู่สุข, นางสาวรัชชก โสอิน และนายสุชาติ คำพร
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2565
สนองกลยุทธ์ที่	3. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอน ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เน้นการจัดการเรียน การสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยเสริม และแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการ จัดหาแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน มีการนำเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้ มากที่สุด ดังนั้น ผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาคำถามความสามารถทั้งด้านความรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้ ให้มากที่สุด รวมถึงการพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพนั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพขึ้น เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญใน วิชาชีพทางการศึกษา ตลอดจนจะมีการสร้างขวัญกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรทุกคนในโรงเรียน เพื่อจะได้มีร่างกาย และจิตใจพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
- 2.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม 4 ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต และจิตอาสา
- 2.4 เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

3.1.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ให้เข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

3.1.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาให้มีคุณธรรม 4 ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต และจิตอาสา

3.1.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ให้เข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

3.2.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาให้มีคุณธรรม 4 ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต และจิตอาสา เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

3.2.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 1 ศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>1.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>1.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>1.4 ดำเนินกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา</p> <p>1) ติดต่อประสานงานหน่วยงานภายนอกในการไปศึกษาดูงาน</p> <p>2) ติดต่อพาหนะในการเดินทางไปศึกษาดูงาน</p> <p>3) ติดต่อที่พัก</p> <p>4) กำหนดกิจกรรมในการศึกษาดูงาน</p> <p>5) ศึกษาดูงานตามกำหนดการ</p> <p>1.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา 2565</p>	<p>1. นายสุชาติ คำพร</p> <p>2. ว่าที่ร.ต.หญิง อิศรา อาจบำรุง</p> <p>3. นางปวีณา พานิช</p>

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>กิจกรรมที่ 2 การอบรมภายในและภายนอกสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>2.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>2.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>2.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>2.4 ดำเนินกิจกรรมการอบรมภายในและภายนอกสถานศึกษา</p> <p>1) กำหนดหัวข้อความรู้ในการอบรม</p> <p>2) ติดต่อประสานงานวิทยากรที่จะให้ความรู้</p> <p>3) กำหนดกิจกรรมในการอบรม</p>	<p>ตลอดปี การศึกษา 2565</p>	<p>1. ว่าที่ร.ต.หญิง อิศรา อาจบำรุง</p> <p>2. นายสุชาติ คำพร</p> <p>3. นางปวีณา พานิช</p>

2.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผล การดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน		
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ ดำเนินงานและงบประมาณ 3.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรม 3.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการ ดำเนินงานกิจกรรม 3.4 ดำเนินกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) ของแต่ละสายชั้น 3.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผล การดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน	ตลอดปี การศึกษา 2565	1. นายสุชาติ คำพร 2. นางสาวรัชชก โสอิน
กิจกรรมที่ 4 วันขึ้นปีใหม่ ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 กำหนดวันในการจัดกิจกรรม 4.2 จัดซื้อของขวัญปีใหม่สำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทุกคน 4.3 ดำเนินกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ 4.4 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผล การดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน	มกราคม 2566	1. นายสุชาติ คำพร 2. นางปวีณา พานิช 3. นางสาวนัฐนันท์ อยู่สุข
กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 5 รดน้ำดำหัวเนื่องในวันสงกรานต์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 กำหนดวันในการจัดกิจกรรม 5.2 จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม 5.3 ดำเนินกิจกรรมรดน้ำดำหัวเนื่องในวัน สงกรานต์ 5.4 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผล การดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน	เมษายน 2566	1. นางสาวปวีณา พานิช 2. นางสาวนัฐนันท์ อยู่สุข 3. นางสาวรัชชก โสอิน
กิจกรรมที่ 6 การเสริมสร้างประสิทธิภาพ งานบุคคล ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกลุ่ม บริหารงานบุคคล	ตลอดปี การศึกษา 2565	1. ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจบำรุง 2. นางสาวรัชชก โสอิน

6.2 ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์ กลุ่มบริหารงานบุคคล		
<p>กิจกรรมที่ 7 เสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>7.1 เสนอโครงการ/กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ ดำเนินงานและงบประมาณ</p> <p>7.2 จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรม</p> <p>7.3 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการ ดำเนินงานกิจกรรม</p> <p>7.4 ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะ ขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม ● กำหนดคุณธรรมเป้าหมายและกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่ สอดคล้องกับคุณธรรม 4 ประการ คือ พอเพียง, วินัย, สุจริต และจิตอาสา ● จัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมในองค์กร ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด ● ดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ ● ติดตามประเมินผลสำเร็จเพื่อทบทวน ปรับปรุง แผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กรให้มี คุณภาพและบรรลุคุณธรรมเป้าหมาย 	<p>ตลอดปี การศึกษา 2565</p>	<p>1. ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจบำรุง 2. นางปวีณา พานิช 3. นายสุชาติ คำพร</p>
กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<ul style="list-style-type: none"> ● ยกย่องเชิดชู บุคลากรที่ทำความดีจนเป็น แบบอย่างได้ ● จัดกิจกรรมใน 3 มิติ ได้แก่ การยึดมั่นใน หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง และวิถีวัฒนธรรม ● สรุปลงความรู้อะไรจากการดำเนินงานองค์กร คุณธรรม เผยแพร่ และเป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอด ขยายผลไปสู่องค์กรอื่นๆ <p>7.5 รวบรวมผลการดำเนินกิจกรรม และสรุปผล การดำเนินกิจกรรมเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน</p>		

5. งบประมาณ

5.1 รวมทั้งหมด **183,970** บาท (งบอุดหนุน บาท เงินรายได้สถานศึกษา บาท)

5.2 ค่าใช้จ่ายจำแนกตามกิจกรรม

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ 1. <u>ศึกษาดูงานนอกสถานศึกษา</u> ค่าใช้จ่าย 1.1 ค่าจ้างเหมารถบัส จำนวน 1 คัน 1.2 ค่าที่พัก 1.3 ค่าอาหาร 1.4 ค่าของที่ระลึก 1.5 ป้ายไวนิล 1.6 ค่าดำเนินการและวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ	113,000		45,000 25,000 30,000 1,000	2,000 10,000
กิจกรรมที่ 2 <u>อบรมภายในและภายนอกสถานศึกษา</u> ค่าใช้จ่าย (จำนวน 2 วัน) 2.1 ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม (คนละ 30 บาท/มื้อ/คน รวม 4 มื้อ) เป็นเงิน 65 คน X 120 บาท 2.2 ค่าอาหารกลางวัน (คนละ 50 บาท/มื้อ/คน รวม 2 มื้อ) เป็นเงิน 65 คน X 100 บาท	16,820		7,800 6,500	

กิจกรรม	รวมงบประมาณ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
2.3 กระดาษทำเกียรติบัตรและวัสดุอุปกรณ์ อื่นๆ 2.4 หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ CANON จำนวน 4 สี				1,000 1,520
กิจกรรมที่ 3 <u>ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)</u> ค่าใช้จ่าย 3.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม	500			500
กิจกรรมที่ 4 <u>วันขึ้นปีใหม่</u> ค่าใช้จ่าย	43,650			

4.1 วัสดุอุปกรณ์การจัดเตรียมกิจกรรม				1,000
4.2 ของขวัญปีใหม่				32,650
4.3 ค่าอาหารและน้ำดื่ม			10,000	
<u>กิจกรรมที่ 5 รดน้ำดำหัวเนื่องในวัน สงกรานต์</u> ค่าใช้จ่าย	1,000			
5.1 วัสดุอุปกรณ์ในการรดน้ำดำหัวเนื่องใน วันสงกรานต์				1,000
<u>กิจกรรมที่ 6 การเสริมสร้างประสิทธิภาพ งานบุคคล</u> ค่าใช้จ่าย	5,000			
6.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานกลุ่ม บริหารงานบุคคล				3,000
6.2 ค่าซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์			2,000	
<u>กิจกรรมที่ 7 เสริมสร้างองค์กรคุณธรรม</u> ค่าใช้จ่าย	4,000			
7.1 วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม				1,480
7.2 กรอบเกียรติบัตร				1,000
7.3 หมึกเติมเครื่องปริ้นเตอร์ CANON จำนวน 4 สี				1,520

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มี ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ	- การสัมภาษณ์ - การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบประเมินผล
ส่งเสริม สนับสนุน ครูและ บุคลากรทางการศึกษาให้เข้าร่วม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	- การสัมภาษณ์ - การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบประเมินผล
ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มี คุณธรรม 4 ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต และจิตอาสา	- การสัมภาษณ์ - การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบประเมินผล
เสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาในการ ปฏิบัติหน้าที่	- การสัมภาษณ์ - การสังเกต - การประเมินผล	- แบบสัมภาษณ์ - แบบสังเกต - แบบประเมินผล

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ
- 7.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ให้เข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ
- 7.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาให้มีคุณธรรม 4 ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต และจิตอาสา
- 7.4 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีหญิง อิศรา อาจบำรุง)
ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิฑูรย์ เจริญสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

บริหารงานทั่วไป

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
แผนงาน บริหารทั่วไป

มาตรฐาน 2 (2.6)

3 (3.2)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพรชัย สุภาดา ,นายสุชาติ คำพร ,นางสาวชนิตา แก่งอินทร์,
นางสาวรพีพรรณ จันทรภักดี,นางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม2565 – มีนาคม 2566

สนองกลประเด็นกลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ตาม
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นที่ยอมรับแล้วว่า เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology หรือ IT) ได้เจริญก้าวหน้าไปอย่างรวดเร็ว และมีบทบาทสำคัญในด้านต่างๆ อย่างกว้างขวาง ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม การบริการสังคม สาธารณสุข สิ่งแวดล้อม รวมทั้งด้านการศึกษา ซึ่งการมีบทบาทสำคัญนี้อาจกล่าวได้ว่า เทคโนโลยี สารสนเทศ หรือไอทีนั้นเปรียบเสมือนเครื่องจักรที่สามารถรองรับข้อมูลข่าวสารมาทำการประมวลผล และการแสดงผลตามที่ต้องการได้รวดเร็ว โดยอาศัยองค์ประกอบอื่นๆ ช่วยในการจัดการ ได้แก่โปรแกรมปฏิบัติการ โปรแกรมชุดคำสั่งต่างๆ และที่สำคัญคือ ผู้ที่จะตัดสินใจหรือสั่งการ ให้ทำงานได้ถูกต้องตามเป้าหมาย ซึ่งได้แก่ บุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ใช้ ผู้บริหาร และผู้ชำนาญการ หรือนักเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง

ดังนั้นจากความสำคัญและจำเป็นดังกล่าวโรงเรียนอนุบาลลาดยาวจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อนำข้อมูลต่าง ๆที่เกี่ยวข้องต่อการจัดการศึกษา มาจัดกระทำให้เป็นสารสนเทศ ให้สามารถใช้ประโยชน์ต่อการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมงาน 4 งานคือ งานวิชาการ งานแผนและงบประมาณ บริหารงานบุคคล และ งานบริหารทั่วไป

2.2 เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 จัดทำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุมงาน 4 งานคือ งานวิชาการ งานแผนและงบประมาณ บริหารงานบุคคล และ งานบริหารทั่วไป คิดเป็นร้อยละ 100

3.1.2 นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการศึกษาที่ครอบคลุมงาน 4 งานคือ งานวิชาการ งานแผนและงบประมาณ บริหารงานบุคคล และงานบริหารทั่วไป อยู่ในระดับดีมาก

3.2.2 ผู้บริหาร คณะครู นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดีมาก

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนด/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	พฤษภาคม 2565	นายพรชัย สุภาดา นายสุชาติ คำพร,นางสาว ชนิตา แก่งอินทร์, นางสาวรพีพรรณ จันทร์ภักดี นางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ
ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศงานทั้ง 4 งาน คือ งานวิชาการ, บริหารงานบุคคล, งานแผนและนโยบาย และบริหารทั่วไป	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566	นายพรชัย สุภาดา นายสุชาติ คำพร,นางสาว ชนิตา แก่งอินทร์, นางสาวรพีพรรณ จันทร์ภักดี นางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566	นายพรชัย สุภาดา นายสุชาติ คำพร,นางสาว ชนิตา แก่งอินทร์, นางสาวรพีพรรณ จันทร์ภักดี นางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566	นายพรชัย สุภาดา นายสุชาติ คำพร,นางสาว ชนิตา แก่งอินทร์, นางสาวรพีพรรณ จันทร์ภักดี นางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ

5. งบประมาณที่ใช้

5.1 ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม
-กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศงานทั้ง 4 งาน คือ งานวิชาการ, บริหารงานบุคคล, งานแผนและ นโยบาย และบริหารทั่วไป					
ค่าใช้จ่าย					
- Computer PC จำนวน 3 เครื่องๆละ 17,000บ.				51,000	51,000
- TV ขนาด 55 นิ้ว จำนวน 2 เครื่องๆละ20,000บ.				40,000	40,000
- Router Wireless จำนวน 2 ตัวๆละ 2,000 บ.				4,000	4,000
- สายแลน ชนิด OUTDOOR CAT6 LAN CABLE Link จำนวน 2 กล่อง ราคากล่องละ 2,500 บาท				5,000	5,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ การศึกษาที่ครอบคลุมงาน 4 งานคือ งาน วิชาการ งานแผนและงบประมาณ บริหารงาน บุคคล และบริหารทั่วไป อย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ100	การบันทึก, สอบถาม	แบบบันทึก
โรงเรียนนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการ บริหารจัดการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100	การสังเกต	แบบสังเกต

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ สามารถนำมาใช้เพื่อการบริหารจัดการศึกษาที่
ครอบคลุมงาน 4 งานคือ งานวิชาการ งานแผนและงบประมาณ บริหารงานบุคคล และบริหารทั่วไป ได้อย่าง
รวดเร็ว

7.2 โรงเรียนนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ) ผู้เสนอโครงการ
(นายพรชัย สุภาดา)
ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ) ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิวัฒน์ เจริญสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ) ผู้อนุมัติโครงการ
(นางสาวชญาภา หวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์และการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

แผนงาน บริหารทั่วไป

มาตรฐาน 2 (2.5)

3 (3.2)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพรชัย สุภาดา ,นางพรรณพร พันธ์ , นางสมพงษ์ สนธิพัก

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม2565 – มีนาคม 2566

สนองกลประเด็นกลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ สื่อการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ตาม
ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ (Learning Environment) มีความหมายว่า สิ่งต่าง ๆ สภาพแวดล้อมที่อยู่รอบ ๆ ตัวผู้เรียน ทั้งที่เป็นรูปธรรมและนามธรรม ส่งผลต่อผู้เรียนทั้งทางบวกและทางลบ และมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการเรียนรู้ของผู้เรียน เช่น ห้องเรียนที่ถูกสุขลักษณะ มีแสงสว่างพอเพียง สะอาด สงบ อากาศถ่ายเท มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีคุณภาพเหมาะสมและสนับสนุนการเรียนรู้ มีบรรยากาศในการเรียนที่ดี ก็จะส่งผลทางบวกต่อผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยความสุข มีความตั้งใจและกระตือรือร้นในการเรียน หากบรรยากาศเต็มไปด้วยความสกปรกกรงรัง สกปรก เต็มไปด้วยข้าวของที่ไม่เป็นระเบียบ ก็จะส่งผลทางลบต่อผู้เรียนทำให้บรรยากาศในการเรียนเต็มไปด้วยความเคร่งเครียด ผู้สอนก็จะรู้สึกท้อถอย ไม่เป็นผลดีต่อการเรียนการสอน

การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับวัยและระดับของผู้เรียนจะเป็นสิ่งที่จะเป็นสิ่งที่สนับสนุนทำให้ผู้เรียนมีความรู้สึกที่อยากเรียนและเกิดประสิทธิภาพในการเรียนรู้เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้รอบด้านมีการพัฒนาตนเองตามความสนใจและ ความถนัดได้อย่างเต็มที่ ครูต้องสร้างความตระหนักในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ และบริบทในการจัดกิจกรรมต่างๆให้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ด้วยหลักการและเหตุผลดังกล่าวจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อรองรับหลักสูตรและพัฒนาการเรียนการสอนให้ครอบคลุมและบูรณาการทุกสาระวิชา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน ทั้งอาคารเรียนและอาคารประกอบ ให้เหมาะสมในการใช้งาน มีความสะอาดสวยงามน่าอยู่และปลอดภัยต่อผู้เรียน

2.2 เพื่อส่งเสริม พัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 อาคารเรียนและอาคารประกอบทุกหลังได้รับการปรับปรุงและพัฒนา

3.1.2 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ ร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 มีอาคารเรียนและอาคารประกอบทุกหลังมีความสะอาด เรียบร้อยและสวยงาม

3.2.2 ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพอยู่ในระดับดีมาก

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) 1.ประชุมคณะทำงาน 2.กำหนด / แบ่งความรับผิดชอบ 3.ประสานงานคณะทำงาน	พฤษภาคม 65	พรชัย สุภاتا นางพรรณอร พำนัก นางสมพงษ์ สนธิพัก
ขั้นดำเนินการ (D) 1.กิจกรรมปรับปรุงสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน 2.กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566	นายพรชัย สุภاتا นางพรรณอร พำนัก นางสมพงษ์ สนธิพัก
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 1.ติดตามงานตามระยะเวลา 2.ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566	นายพรชัย สุภاتا นางพรรณอร พำนัก นางสมพงษ์ สนธิพัก
ขั้นรายงานผล (A) 1.สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566	นายพรชัย สุภاتا นางพรรณอร พำนัก นางสมพงษ์ สนธิพัก

5. งบประมาณที่ใช้

5.1 ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม
1.กิจกรรมปรับปรุงสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน 2.กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ ค่าใช้จ่าย -ค่าจ้างช่าง และวัสดุ-อุปกรณ์ ในการปรับปรุง อาคารสถานที่และอาคารประกอบ	50,000	-	50,000	-	100,000

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
-โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนให้มีความสะอาดสวยงามและปลอดภัยต่อผู้เรียนคิดเป็นร้อยละ 90	สำรวจ	แบบสำรวจ
-นักเรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพคิดเป็นร้อยละ 90	สำรวจ	แบบสำรวจ

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 โรงเรียนมีภูมิทัศน์ ภายในโรงเรียน ทั้งอาคารเรียนและอาคารประกอบ เหมาะสมในการใช้งาน มีความสะอาดสวยงามน่าอยู่และปลอดภัยต่อผู้เรียน

7.2 นักเรียนเกิดการเรียนรู้และพัฒนาได้เต็มตามศักยภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายพรชัย สุภาดา)
ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิวัฒน์ เจริญสุข)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ ธนาคารชยะ

แผนงาน บริหารทั่วไป

มาตรฐาน 1 (1.2.1)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายสมกิจ น้อยคำมูล , นายพรชัย สุภาดา, นายสุชาติ คำพร

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการใหม่

ระยะเวลาดำเนินโครงการ พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

สนองกลประเด็นกลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน หลักสูตรโรงเรียนและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความรู้สมรรถนะ คุณลักษณะอันพึงประสงค์และทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้ตาม ศักยภาพพร้อมเป็นพลเมืองของประชาคมอาเซียนและพลโลก

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีนักเรียนจำนวนมาก ส่งผลให้ปริมาณขยะที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมในด้านต่างๆ ของนักเรียนเพิ่มมากขึ้นด้วยเช่นกัน ซึ่งทางโรงเรียนได้จัดตั้งภาชนะถังขยะรองรับตามจุดต่างๆ โดยขยะภายในอาคารเรียนให้นักเรียนประจำอาคารเป็นผู้จัดเก็บ ส่วนขยะจากพื้นที่อื่นๆ โดยรอบโรงเรียนให้นักเรียนจิตอาสาในแต่ละสายชั้น จัดเก็บในแต่ละพื้นที่ ในแต่ละวันนักการภารโรงจะเป็นคนรวบรวมถังขยะในจุดรวมทางเทศบาลตำบลลาดยาวก็จะมาเก็บใส่รถ เพื่อนำไปกำจัดต่อไป จากเหตุผลดังกล่าวอาจทำให้ส่งผลกระทบต่อการจัดการขยะและสภาพแวดล้อมของโรงเรียนในอนาคตได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียน ได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญถึงการเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาขยะ ในการจัดทำโครงการธนาคารชยะ จึงเป็นรูปแบบหนึ่งของการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะให้ถูกวิธี เพื่อให้โรงเรียนมีระบบการจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ และมีสภาพแวดล้อมที่ดีต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และแยกขยะได้อย่างเหมาะสม
- 2.2 เพื่อช่วยลดปริมาณขยะในห้องเรียนและบริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียนทำให้ห้องเรียนสะอาดและบริเวณต่าง ๆ ภายในโรงเรียนสะอาด
- 2.3 เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดการขยะของนักเรียนโดยผ่านสภานักเรียน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนในระดับปฐมวัยและประถมศึกษา คัดแยกขยะได้ถูกต้อง มีวินัย มีความรับผิดชอบและมีจิตสำนึกใส่ใจรักษาสิ่งแวดล้อม คิดเป็นร้อยละ 90

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะ และทักษะกระบวนการทำงานเป็นทีม อยู่ในระดับคุณภาพดีมาก

4. กิจกรรม และขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นวางแผน (P) 1.4 ประชุมคณะทำงาน 1.5 กำหนด / แบ่งความรับผิดชอบ 1.6 ประสานงานคณะทำงาน 1.7	พฤษภาคม 2565	นายสมกิจ น้อยคำมูล นายพรชัย สุภาดา นายสุชาติ คำพร
ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมสภานักเรียน 2.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการฝ่ายต่าง ๆ 2.3 ดำเนินกิจกรรมเก็บขยะฯ ทุกห้องเรียน	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566	นายสมกิจ น้อยคำมูล นายพรชัย สุภาดา นายสุชาติ คำพร
ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา 3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค	พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566	นายสมกิจ น้อยคำมูล นายพรชัย สุภาดา นายสุชาติ คำพร
ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น (ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา (ทำแล้วมีปัญหา/อุปสรรค)	มีนาคม 2566	นายสมกิจ น้อยคำมูล นายพรชัย สุภาดา นายสุชาติ คำพร

5. งบประมาณที่ใช้

5.1 ใช้งบประมาณจากเงินอุดหนุนงบประมาณทั้งสิ้น 6,700 บาท โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม
-กิจกรรมเก็บขยะฯ ทุกห้องเรียน ค่าใช้จ่าย -ป้ายไวนิลโครงการธนาคารขยะ -ถังพลาสติกสีดำขนาดกลาง ราคาใบละ 100 บาท จำนวน 40 ใบ			1,040 4,000		

กิจกรรม	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	รวม
กิจกรรมเก็บขยะฯ ทุกห้องเรียน (ต่อ) ค่าใช้จ่าย -ค่าเอกสาร/กรอบเกียรติบัตร/วัสดุดำเนินการและ อื่นๆ			1,660		

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือ
นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100	การสังเกต ,การตรวจสอบ จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรม	บัญชีการรับขยะจากห้องเรียน
ห้องเรียนที่ได้รับเกียรติบัตรร้อยละ 100	ตรวจสอบจำนวนห้องเรียนที่ ได้รับเกียรติบัตร	บัญชีการรับขยะจากห้องเรียน, การออกเกียรติบัตร
ความสะอาดของสภาพแวดล้อมของโรงเรียน	การสังเกต การสอบถาม	แบบสอบถาม แบบประเมิน การจัดกิจกรรม

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนในระดับปฐมวัยและประถมศึกษา คัดแยกขยะได้ถูกต้อง มีวินัย มีความรับผิดชอบและ ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีจิตสำนึกใส่ใจอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะ และทักษะกระบวนการทำงานเป็นทีม

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายพรชัย สุภาดา)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิฑูรย์ เจริญสุข)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

บริหารงานงบประมาณ

โครงการ	สร้างเสริมประสิทธิภาพงานงบประมาณ(การเงิน/พัสดุ)
สนองกลยุทธ์ที่	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคณาภพการจัดการศึกษา
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่	งานนโยบายโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
กลุ่มบริหาร	งานงบประมาณ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวภารดี ชัยศิริ ,นางลฎาภา กลิ่นด้วง ,นางสุดตา ยาสุทธิ, นางสาวนภวรรณ เยแจ่ม,นางสาวจิรภรณ์ บุญยัง,นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ, นางสาวเพ็ญประภา แซ่มา นางสาวเอมวิกา ตีประเสริฐ นางสาวอรวรรณ พัฒนศิริ, นางสาวทิวพร เรือนไทย, นางสาวสุปราณี กิ่งนาค ,นางสาวสุทธญาณ อินทวัน, นายเจษฎา เอี่ยมสงคราม
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2565 - 31 มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ได้มอบนโยบายการดำเนินงานงบประมาณของโรงเรียน ดำเนินงานงบประมาณของโรงเรียน ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ให้โปร่งใส รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนอนุบาล จึงได้จัดทำโครงการสร้างเสริมประสิทธิภาพงานงบประมาณ ซึ่งครอบคลุมถึงงานการเงินและงานพัสดุนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้การดำเนินงานการเงินโรงเรียนอนุบาลลาดยาวมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อให้การดำเนินงานพัสดุโรงเรียนอนุบาลลาดยาวมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนอนุบาลลาดยาวสามารถบริหารงานงบประมาณให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี
เป้าหมาย

ร้อยละ 80

3.1.2 โรงเรียนอนุบาลลาดยาวสามารถบริหารงานพัสดุ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี
เป้าหมายร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สามารถดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างวัสดุครุภัณฑ์ที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการในแผนปฏิบัติงานประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่สถานศึกษากำหนด

3.2.2 โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สามารถนำงบประมาณที่ได้รับในแผนปฏิบัติการประจำปี ไปใช้ดำเนินงานตามโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่สถานศึกษากำหนด

4. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	กิจกรรม / รายการ	งบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
		ดำเนินการ			ระยะเวลา	
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		
1.	ชั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 กำหนดงาน/แบ่งความรับผิดชอบ 1.3 ประสานงานคณะทำงาน	-	-	-	พฤษภาคม 2565	
2.	ชั้นดำเนินการ(D) 2.1 กิจกรรมการจัดทำแผนการใช้เงินตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2.2 กิจกรรมการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง วัสดุ ครุภัณฑ์ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี 2.3 กิจกรรมการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี 2.4 กิจกรรมการดำเนินงานเบิกจ่ายเงินสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	50,000	พฤษภาคม 2565 - มีนาคม 2566	
3.	ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ(c) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา					

	3.2 ปรับปรุงที่มีปัญหา อุปสรรค	-	-	-		
4.	ชั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น(ทำแล้วประสบผลสำเร็จ) - จุดที่ควรพัฒนา(ทำแล้วมีปัญหา/ อุปสรรค)	-	-	-	มีนาคม2566	

5. งบประมาณ

จำนวน.....50,000.....บาท แยกเป็น

-ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน.....-.....บาท

-ค่าใช้สอย พาหนะ จำนวน.....-.....บาท

-ค่าวัสดุ จำนวน....50,000.....บาท

6. การประเมินผล

ที่	รายการ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.	การดำเนินงานพัสดุโรงเรียนอนุบาล ลาดยาว	ตรวจสอบเอกสารการ จัดซื้อ/จัดจ้าง	แบบบันทึกข้อความ จัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ
2.	การดำเนินงานการเงินโรงเรียนอนุบาล ลาดยาว	ตรวจสอบเอกสารการ เบิกจ่ายเงินงบประมาณ และตรวจสอบงานบัญชี โรงเรียน	แบบบันทึกงานบัญชี

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 การดำเนินงานพัสดุโรงเรียนอนุบาลลาดยาวมีประสิทธิภาพ

7.2 การดำเนินงานการเงินโรงเรียนอนุบาลลาดยาวมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภารดี ชัยศิริ)

ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวณัฐพร รัตนาแพง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ โครงการอาหารกลางวัน

สนองกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒ ประเด็นที่ ๒.๒ มีระบบบริหาร
จัดการคุณภาพของสถานศึกษา

กลุ่มงาน การบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุภมาส ทวีผล นางจำลักษ์ณ์ คำแพง นางไครดา ศรีเดช
และนางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

--

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชโองการในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในพิธีเปิดการประชุม
โภชนาการแห่งเอเชีย ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ความตอนหนึ่งว่า “...แม้ใน
ประเทศไทยซึ่งได้ชื่อว่าเป็นอู่อาริยธรรม อู่น้ำของเอเชีย ก็ยังมีปัญหาของการขาดอาหาร ปัญหาทางสุขภาพ
อนามัย การเจ็บป่วยด้วยโรคต่างๆ ที่น่าจะรักษาหรือป้องกันได้ โดยการปฏิบัติให้ถูกต้องในเรื่องอาหาร
การกิน ความสะอาด สุขลักษณะสิ่งแวดล้อม เหล่านี้เป็นต้น นอกจากนี้ เด็กมีจำนวนไม่น้อยมีสภาพ
การขาดอาหาร เนื่องจากพ่อแม่ไม่ทราบถึงวิธีการเลี้ยงดูที่เหมาะสม ปฏิบัติกันไปตามความเคยชิน หรือ
ขนบธรรมเนียมที่ได้รับการสั่งสอนมาชั่วลูกหลาน แสดงให้เห็นถึงความไม่เข้าใจว่าอาหารและ
โภชนาการเป็นรากฐานสำคัญของสุขภาพอนามัยตั้งแต่วัยเด็กจนถึงวัยชรา...”สภาพการขาดสารอาหาร
ในวัยเด็กก่อให้เกิดปัญหาด้านสุขภาพ ซึ่งจากผลการวิจัยโครงการสำรวจภาวะโภชนาการและสุขภาพ
เด็กในภูมิภาคอาเซียน หรือ SEANUTS (South East Asia Nutrition Survey) โดยการสนับสนุนของบริษัท
ฟรีสแลนด์คัมพิน่า (เนเธอร์แลนด์) ภายใต้การดำเนินงานของสถาบันโภชนาการมหาวิทยาลัยมหิดล
สำรวจเด็กไทยทั่วประเทศ จำนวน ๓,๑๑๙ คน อายุระหว่าง ๐.๕-๑๒.๙ ปี ในช่วงปีพ.ศ. ๒๕๕๔-
๒๕๕๕ พบข้อบ่งชี้ที่ชัดเจนว่า เด็กไทยกำลังประสบปัญหาภาวะทุพโภชนาการและขาดการออกกำลัง
กายอย่างเหมาะสม ผลการวิจัยระบุว่า เด็กในวัย ๓-๖ ขวบ มีภาวะน้ำหนักเกินและอาจกลายเป็นเด็ก
อ้วนในช่วงวัย ๖-๑๒ ขวบ รวมทั้งเกิดภาวะโลหิตจางจากการขาดธาตุเหล็กซึ่งจะพบในเด็กชนบทสูง
กว่าเด็กเมืองถึงสองเท่า นอกจากนี้ยังพบว่า ร้อยละ ๓๐-๔๐ ของเด็กไทยอยู่ในภาวะขาดวิตามินดี

สาเหตุสำคัญมาจากการได้รับสารอาหารที่จำเป็นต่อการเติบโตไม่เพียงพอ หรือไม่ถูกสัดส่วนตั้งแต่วัยทารก ทั้งวิตามินเอ วิตามินดี ธาตุเหล็ก ไอโอดีนและแคลเซียม ดังนั้นภายในทศวรรษหน้าหากยังปล่อยให้เด็กไทยเติบโตมาในสภาพเช่นนี้จะทำให้เยาวชนไทยเติบโตอย่างด้อยคุณภาพมากที่สุด และมีปัญหาโรคอ้วนตามมา มีพัฒนาการด้านร่างกายและไอคิวถดถอย ซึ่งจะกลายเป็นปัญหาระดับชาติที่หน่วยงานภาครัฐทุกฝ่ายควรให้ความสำคัญและร่วมมือกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไข

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการจัดทำโครงการอาหารกลางวันในโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และสนองตอบนโยบายของรัฐบาลและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนอนุบาลลาดยาวจึงได้จัดทำโครงการอาหารกลางวันนักเรียนตั้งแต่ชั้นอนุบาลจนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียนทั้งสิ้น ๑,๒๔๗ คน โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนได้รับประทานอาหารที่มีสารอาหารครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการและสะอาดปลอดภัย อันจะทำให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ เป็นการเสริมสร้างความพร้อมในการเรียนรู้ของนักเรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- ๒.๒ เพื่อให้เด็กนักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
- ๒.๓ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นอนุบาล ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๒๔๗ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารกลางวัน
- ๓.๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
- ๓.๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และมีสุขภาพจิตที่สมบูรณ์

๔. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	รายการกิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
๑	ขั้นวางแผน (P) ๑.๑ ประชุมคณะทำงาน ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๑.๒ จัดทำโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร				พ.ค. ๖๕	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒	ขั้นดำเนินการ (D) ๒.๑ ดำเนินงานตามโครงการฯ กิจกรรมอาหารกลางวัน				๑๐พ.ค.๖๕ -๓๐ก.ย. ๖๕	นางสุภมาส ทวีผล นางจำลองณ์ คำแพง นางไศรดา ศรีเดช
๓	ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) ๓.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการ 3.2 ดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้ เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด				๑๐ พ.ค. ๖๕-๓๐ ก.ย.๖๕	นางสุภมาส ทวีผล นางจำลองณ์ คำแพง นางไศรดา ศรีเดช
	ขั้นรายงานผล (A) ๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน - จุดเด่น				ก.ย. ๖๕	นางไศรดา ศรีเดช

๔	- จุดที่ควรพัฒนา					
	๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ					

๕. งบประมาณ

จำนวน	๒,๓๐๒,๓๐๐	บาท	แยกเป็น
- ค่าตอบแทน	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท
- ค่าใช้สอย	จำนวน	บาท
- ค่าวัสดุ	จำนวน	๒,๕๒๒,๓๐๐	บาท

๖. การประเมินผล

ที่	รายการ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.	นักเรียนได้รับประทานอาหารที่ดีมีคุณค่าตามหลักโภชนาการ	สังเกต	แบบสังเกต
๒.	นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์	สำรวจ	แบบสำรวจ
๓.	นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ		

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๓/๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- ๓/๒ เพื่อให้นักเรียนได้รับประทานอาหารกลางวันที่มีคุณค่าทางโภชนาการ
- ๓/๓ เพื่อให้เด็กนักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
โครงการ

(นางสุภมาส ทวีผล)
ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นางสาวณัฐพร รัตนแพง)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ชื่อโครงการ โครงการอาหารเสริม (นม)

สนองกลยุทธ์ กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

สอดคล้องมาตรฐานการศึกษาระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 2 ประเด็นที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการ
คุณภาพของสถานศึกษา

กลุ่มงาน การบริหารงานกิจการนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายภาคย์ ทองขาว

ระยะเวลาดำเนินการ 13 พฤษภาคม 2565 – มีนาคม 2566

1. หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน เป็นโครงการที่รัฐบาลจัดตั้งขึ้น เพื่อแก้ปัญหาการขาดสารอาหาร และภาวะทุพโภชนาการในเด็ก ด้วยเห็นว่า เด็กควรจะได้ดื่มนมซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่าง ๆ ของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันส่งเสริมให้ดื่มนมตั้งแต่อนุบาล 2 – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2544 ได้ถ่ายโอนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อและจัดส่งให้กับสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 การจัดซื้อนมสำหรับโรงเรียน จึงเปลี่ยนจากการให้สถานศึกษาจัดซื้อเอง เป็นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดซื้อให้

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญว่าเด็กควรได้ดื่มนมซึ่งเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง อันจะส่งผลให้พัฒนาการทางด้านต่างๆ ของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

2.2 เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตสำนึกในการดื่มนมและเลือกรับประทานอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 100 มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการปลูกฝังจิตสำนึกในการดื่มนม และเลือกรับประทานอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ในระดับดีเลิศ

3.2.2 นักเรียนเป็นผู้มีจิตสำนึกในการตีมนมและเลือกรับประทานอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา ในระดับดี

4. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	รายการกิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ		
1.	ขั้นวางแผน (P) 1.1 ประชุมคณะทำงาน 1.2 ประสานงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง				10-12พ.ค. 65	ผู้อำนวยการ
2.	ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 กิจกรรมการตีมนมตอนเช้า 2.2 กิจกรรมการรีไซเคิล (ถุนนม)				13 พ.ค.65-...มี.ค.66	นายภาคย์ ทองขาว
3.	ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ (C) 3.1 ติดตามงานตามระยะเวลา และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด 3.2 ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะดำเนินกิจกรรม				13พ.ค.65-...มี.ค.66	นายภาคย์ ทองขาว
4.	ขั้นรายงานผล (A) 4.1 สรุปผลการดำเนินงาน 4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร				...มี.ค. 66	นายภาคย์ ทองขาว

5. งบประมาณ

- 5.1 จำนวน 5,000 บาท แยกเป็น
- ค่าตอบแทน จำนวน บาท
 - ค่าใช้สอย จำนวน บาท
 - ค่าวัสดุ จำนวน 5,000 บาท

6. การประเมินผล

ที่	รายการ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1.	นักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข	สำรวจ บันทึกพัฒนาการ	แบบสำรวจ แบบบันทึกพัฒนาการ
2.	นักเรียนมีจิตสำนึกในการดีมนมและเลือกรับประทานอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกาย และสติปัญญา	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

7.1 นักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

7.2 นักเรียนเป็นผู้มีจิตสำนึกในการดีมนมและเลือกรับประทานอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกาย และสติปัญญา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายภาคย์ ทองขาว)

ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวณัฐพร รัตนาแพง)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ส่วนที่ 5

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

การนำแผนกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติเป็นงานของบุคลากรทุกระดับภายในสถานศึกษา โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำการประยุกต์ใช้และบุคลากรทุกคนเป็นผู้ร่วมมือ ดังนั้นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งต่อความสำเร็จของการนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ได้แก่ การติดต่อสื่อสารภายในสถานศึกษา ถ้าจะมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากแผนกลยุทธ์ ผู้บริหารจะต้องนำเสนอให้บุคลากรรับทราบอย่างชัดเจน รวมทั้งกระตุ้นและชักจูงให้บุคลากรเห็นพ้องต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น เมื่อองค์กรสามารถบรรลุถึง เป้าหมายในทุก ๆ ด้าน จึงจะถือว่าการประยุกต์ใช้แผนกลยุทธ์ของสถานศึกษาประสบความสำเร็จ

ขั้นตอนการนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ

1. ศึกษาแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา เป็นการวิเคราะห์กลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อจัดทำแผนที่กลยุทธ์และรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกลยุทธ์
2. ทบทวน / ปรับกลยุทธ์ ในขั้นนี้เป็นการทบทวนกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อพิจารณาว่าเหมาะสมหรือไม่อย่างไร ซึ่งอาจมีกรณีที่มีความจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์ จากเหตุการณ์ ดังต่อไปนี้
 - นโยบายหน่วยเหนือ หรือนโยบายสถานศึกษามีการปรับเปลี่ยน
 - สังคมภายในประเทศ หรือสังคมโลกมีการเปลี่ยนแปลงไปตามสภาวการณ์
 - กลยุทธ์ไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน
3. จัดทำแผนปฏิบัติการ ในขั้นนี้สถานศึกษาจะต้องแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการ (Action Plan) โดยจัดทำโครงการ/ กิจกรรมที่จะดำเนินงาน ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ เป้าหมาย ตัวชี้วัดความสำเร็จ และกำหนดงบประมาณ จากการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์หลัก ประเด็นกลยุทธ์ และกลยุทธ์ และแปลงเป็นแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานตามภารกิจ

4. ปรับกระบวนการปฏิบัติงาน ในขั้นนี้เป็นการปรับกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้สถานศึกษาพร้อมที่จะนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติได้สำเร็จ ได้แก่ การปรับโครงสร้างการทำงาน ระบบงานบุคลากร ตลอดจนวัฒนธรรมของหน่วยงาน ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานดังกล่าวมีองค์ความรู้ที่สามารถศึกษาเพิ่มเติมจากการพัฒนาองค์กร การจัดทำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง (Blue print for Change)

5. ควบคุม กำกับ ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นการดำเนินการดังนี้

- ตรวจสอบความเข้าใจของบุคลากรในหน่วยงาน
- กำกับให้มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามผังการปฏิบัติงาน
- การได้รับการสนับสนุนโดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรหรือหน่วยงานอื่นๆ

การควบคุมและประเมินผลกลยุทธ์

ขั้นตอนสุดท้ายของการบริหารเชิงกลยุทธ์ได้แก่ การติดตามและประเมินผลกลยุทธ์ ซึ่งหมายถึงการที่ผู้บริหารคอยติดตามและคอยตรวจสอบความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค ตลอดจนความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการ / กิจกรรมต่างๆ ซึ่งประกอบขึ้นเป็นกลยุทธ์ของสถานศึกษา วิธีการในการติดตามประเมินผลนั้นก็คือ การคอยติดตามข้อมูลข่าวสารสารสนเทศโดยเฉพาะที่เกี่ยวกับตัวชี้วัดความสำเร็จต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ และคอยแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ตลอดจนถึงการคอยติดตามให้การสนับสนุนแก่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนต่าง ๆ ในทุก ๆ ด้าน ให้สามารถปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพการติดตามประเมินผลนอกจากจะช่วยให้ทราบถึงความสำเร็จและความก้าวหน้าของงานแล้ว ยังเป็นการกระตุ้นและจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานรับเอากลยุทธ์ไปปฏิบัติด้วยความมั่นใจ นอกจากนี้การได้เรียนรู้ถึงผลสำเร็จหรือล้มเหลวตลอดจนข้อผิดพลาดต่างๆ ก็ยังเป็นส่วนสำคัญในกระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การปรับตัวได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว

การติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานและประเมินผลความสำเร็จของงาน อันจะนำไปสู่การดำเนินการแก้ไขปรับปรุงร่วมกันให้บรรลุเป้าหมาย ผู้บริหารจึงต้องมีการติดตามและประเมินผลเพื่อให้ทราบประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบงานต่างๆ ของสถานศึกษาว่าอยู่ใน

ระดับที่เหมาะสมสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันเพียงใด การติดตามและประเมินผลมักใช้ควบคู่กัน

การติดตาม (Monitoring) หมายถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อตัดสินใจว่าได้ผลตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน /โครงการ นั้นหรือไม่เพียงใด

การประเมินผล (Evaluation) หมายถึงการตรวจความก้าวหน้าของแผนงาน /โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของแผนงาน / โครงการนั้น ๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดขึ้น จึงเป็นกระบวนการบ่งชี้ถึงคุณค่าของแผนงาน /โครงการ

ดังนั้นการติดตามเป็นกระบวนการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามแผนงาน /โครงการ ส่วนการประเมินผลอาจจะประเมินได้ในทุกช่วงของแผนงาน / โครงการ นับตั้งแต่ก่อนตัดสินใจทำแผนงาน /โครงการ ขณะดำเนินงานในจุดต่างๆ และเมื่อสิ้นสุดแผน สิ้นปีงบประมาณ หรือแผนงาน /โครงการแล้วเสร็จ

การติดตามผลการดำเนินงานเพื่อให้ได้ข้อมูลมาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานมีลักษณะดังนี้

1. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นแผนระยะกลาง (3-5ปี) เป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลสำเร็จของแผนในระยะครึ่งแผนและระยะสิ้นสุดแผน และติดตามความก้าวหน้าของโครงการสำคัญที่กำหนดไว้ในกรอบแผนงานโครงการ (Initiative) เพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์ได้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น นโยบายรัฐบาลกระทรวง กรม และความต้อการจำเป็นของสถานศึกษา

2. การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ (Action Plan) ซึ่งเป็นแผนใช้เงินเป็นการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนซึ่งอาจกำหนดเป็นจุดเน้นการดำเนินงานประจำปี โดยติดตามความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน รวมทั้งผลการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นรายไตรมาส เพื่อให้สามารถปรับแผนได้สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นของ

สถานศึกษาทั้งนี้เครื่องมือติดตามผลการดำเนินงานอาจใช้แบบสำรวจ สัมภาษณ์ โปรแกรม OnWeb และการศึกษาวิจัยรวมทั้งผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการหรือผู้รับผิดชอบหลักในการบริหารแผนสู่การปฏิบัติได้ รายงานความก้าวหน้าและปัญหาอุปสรรค และจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบกลั่นกรองข้อมูล เนื่องจากข้อมูลจากการรายงานบุคคลอาจไม่ครบถ้วน เมื่อนำเสนอคณะกรรมการฯ ของสถานศึกษาจะได้พิจารณา ร่วมกันจะได้เพิ่มเติมข้อมูลให้สมบูรณ์และมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกันมากขึ้น

โรงเรียนอนุบาลลาดยาวได้กำหนดแนวทางการกำกับติดตามประเมินผล ตรวจสอบและรายงาน

ผลการปฏิบัติงาน / การดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2563 ไว้ดังนี้

1. การกำกับติดตาม (Monitoring)

- 1.1 กำหนดวิธีการ/รูปแบบการกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
- 1.2 กำหนดกรอบระยะเวลาและแผนกำกับ ติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
- 1.3 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการกำกับติดตามการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

2. การประเมินผล (Evaluation)

- 2.1 กำหนดวิธีการ/รูปแบบการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม
- 2.2 สร้างเครื่องมือประเมินผลโครงการ/กิจกรรม
- 2.3 กำหนดกรอบระยะเวลาการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม
- 2.4 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลโครงการ/กิจกรรม
- 2.5 ดำเนินการประเมินผลโครงการ/กิจกรรมทั้งก่อนดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อดูความเป็นไปได้ระหว่างดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อดูความก้าวหน้าและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินเมื่อสิ้นสุดโครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินงาน

3. การตรวจสอบ (Audition)

- 3.1 โรงเรียนประเมินตนเองตามผลงาน โครงการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติบันทึกผล เพื่อปรับปรุงพัฒนา
- 3.2 คณะกรรมการตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปัญหา อุปสรรค และหาทางช่วยเหลือสนับสนุน

4. การรายงานผล (Reporting)

- 4.1 ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงาน เมื่อสิ้นสุดโครงการ/กิจกรรม
- 4.2 เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2564 โรงเรียนสรุปผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมเพื่อนำไปเป็นข้อมูลในปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาต่อไป

4.3 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา 2564 โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการสรุปผลการปฏิบัติงานตามโครงการ/กิจกรรมและจัดทำรายงานประจำปี เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

แบบรายงานผลโครงการการดำเนินโครงการ

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2564

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์

โครงการ.....

กิจกรรม.....

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

กลุ่มบริหาร.....

1. การดำเนินงานสอดคล้องกับ

กลยุทธ์ของโรงเรียน.....

มาตรฐานของโรงเรียน.....

โครงการหลักที่.....

2. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ตามที่ระบุไว้ในแผน

เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

3. วัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ผลผลิตหรือผลลัพธ์การดำเนินงาน
3.1	
3.2	
3.3	

4. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
4.1 ด้านปริมาณ		
1)		
2)		
4.2 ด้านคุณภาพ		
1)		
2)		

5. ด้านงบประมาณ

5.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติบาท

5.2 งบประมาณที่ใช้ไปบาท

5.3 งบประมาณคงเหลือบาท

6. การดำเนินงาน

การดำเนินโครงการ.....ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน.....กิจกรรม

โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงาน ดังนี้

1. กิจกรรม.....เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม
คือ.....

การมีส่วนร่วมของกิจกรรม

ภายในองค์กร

ชุมชน/หน่วยงานภายนอก ระบุ.....

2. กิจกรรม.....เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม
คือ.....

การมีส่วนร่วมของกิจกรรม

ภายในองค์กร

ชุมชน/หน่วยงานภายนอก ระบุ.....

7. การประเมินผลการดำเนินงาน

โปรดใส่เครื่องหมาย ลงในช่องตารางและ ตามรายการที่มีการปฏิบัติ หรือมีความสอดคล้อง/เพียงพอ

รายการประเมิน	การปฏิบัติ		ผลการปฏิบัติ
	ปฏิบัติ/ใช่	ปฏิบัติ/ไม่	
ด้านการวางแผน(Plan)			
1. มีการประชุมวางแผนการดำเนินงาน			<input type="checkbox"/> บันทึกการประชุมครั้งที่...../.....
2. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ			<input type="checkbox"/> คำสั่งที่...../.....
3. ความเพียงพอของงบประมาณ/วัสดุอุปกรณ์			
ด้านการดำเนินงาน (Do)			
4. บุคลากรให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน			<input type="checkbox"/> ภาพถ่าย
5. การดำเนินเป็นไปตามแผนที่วางไว้			
ด้านการตรวจสอบ (Check) หรือศึกษาเรียนรู้ (Study)			
6. มีการเรียนรู้หรือรวบรวมองค์ความรู้			<input type="checkbox"/> แบบบันทึก <input type="checkbox"/> บล็อก/เว็บไซต์
7. ระยะเวลาการดำเนินงานเป็นไปตามแผน			<input type="checkbox"/> โครงการ
8. การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์			
ด้านการพัฒนาปรับปรุง ((Action)			
9. มีการวิเคราะห์สรุปผลการดำเนินงาน			<input type="checkbox"/> ระบุ จุดเด่น/จุดด้อย
10. มีการเสนอแนะแนวทางการพัฒนา			

สรุปผลการประเมินกิจกรรม/งาน/โครงการ

- ดีมาก หมายถึง มีการปฏิบัติครบทุกด้าน ทุกรายการ (10 ข้อ)
- ดี หมายถึง มีการปฏิบัติครบทุกด้าน ปฏิบัติ 6 รายการขึ้นไป
- พอใช้ หมายถึง มีการปฏิบัติไม่ครบทุกด้าน ปฏิบัติ 5 รายการขึ้นไป
- ปรับปรุง หมายถึง มีการปฏิบัติไม่ครบทุกด้าน ปฏิบัติต่ำกว่า 4 รายการ

8. องค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินงาน

.....

.....

9. การบริหารจัดการความเสี่ยง

9.1 ปัจจัยที่ส่งผลให้ประสบความสำเร็จ

.....

.....

9.2 ปัจจัยที่ส่งผลให้ดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จ

ปัญหา/ความเสี่ยง	สาเหตุ	แนวทางแก้ไข

10. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาคผนวก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ