



# รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



นางสาวเพ็ญประภา แซ่ม้า  
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

รายงานบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อตกลงในการพัฒนางานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อแสดงเจตจำนงว่า ภายในรอบการประเมินจะพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรให้สูงขึ้น โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในการปฏิบัติและเรียนรู้ เพื่อจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ในเนื้อหาและสมรรถนะวิชาชีพครู และสอดคล้องกับเป้าหมาย บริบทสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ตามปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว จึงได้รายงานผลการดำเนินการ มาพร้อมรายงานฉบับนี้

เพ็ญประภา แซ่ม้า

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนนำ : ข้อมูลทั่วไปของผู้รายงาน.....	.....
๑. ข้อมูลทั่วไป .....	๑
ส่วนที่ ๑ : การพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	๑
๑. ภาระงาน.....	๑
๑.๑ ชั่วโมงตามตารางสอน.....	๑
๑.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้.....	๒
๑.๓ งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา .....	๒
๑.๔ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น .....	๒
๒. การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง.....	๓
๑) ด้านการจัดการเรียนรู้ .....	๓
๒) ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้.....	๗
๓) ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ .....	๑๐
ส่วนที่ ๒ : การพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน.....	๑๒
๑. สภาพปัญหาการจัดการเรียนรู้และคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน .....	๑๒
๒. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล.....	๑๓
๓. ผลลัพธ์การพัฒนา .....	๑๓





### รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)

โรงเรียน อนุบาลลาดยาว สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ นางสาวเพ็ญประภา นามสกุล แซ่ม้า ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ยังไม่มีวิทยฐานะ

สถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒

รับเงินเดือนในอันดับ ศศ. ๑ อัตราเงินเดือน ๒๑,๙๘๐ บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

#### ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)

๑) ภาระงาน  เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด  ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า ๑ ประเภทห้องเรียน ตามสภาพการจัด การเรียนรู้จริง)

- ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ห้องเรียนปฐมวัย
- ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่ง ครู ยังไม่มีวิทยฐานะ ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

#### ส่วนที่ ๑ ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน ..... ๒๐ ..... ชั่วโมง / สัปดาห์ ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

สังคมศึกษา รหัสวิชา ส๑๔๑๐๑

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๑

จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๒

จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๓

จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๔

จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๕

จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชาประวัติศาสตร์ รหัสวิชา ส๑๓๑๐๒

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๑

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๒

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๓

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๔

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๕

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชาประวัติศาสตร์ รหัสวิชา ส๑๔๑๐๒

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๑

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๒

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๓

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๔

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๕

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

๑.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน .....๒..... ชั่วโมง/สัปดาห์

จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓/๒

จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

๑.๓ งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน .....๑..... ชั่วโมง/สัปดาห์

งานอนามัยและห้องพยาบาลโรงเรียน

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

๑.๔ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน.....๑..... ชั่วโมง/สัปดาห์

กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียน (โครงการเศรษฐีน้อย)

จำนวน ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

## ๒. การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู

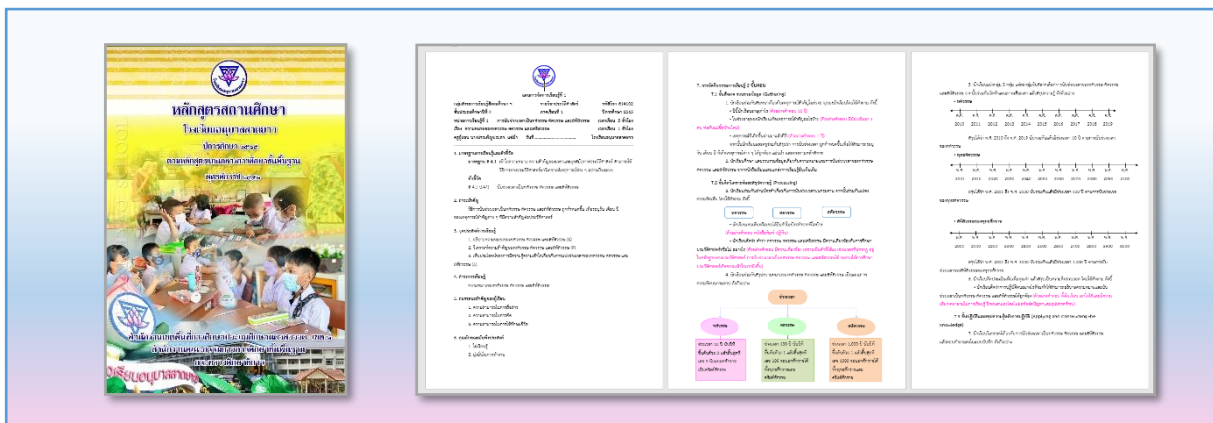
ข้าพเจ้า นางสาวเพ็ญประภา แซ่ม้า ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ (ยังไม่มีวิทยฐานะ) โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติตาม มาตรฐานตำแหน่งครู และมีภาระสอนเป็นไปตาม กคศ.กำหนด มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานวิทยฐานะ มีความสามารถและทักษะในการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนรู้ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ โดยแสดงให้เห็นว่าเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีกระบวนการคิด ค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง สร้างแรงบันดาลใจ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง เพื่อแก้ไขปัญหา ริเริ่ม คิดค้น และพัฒนานวัตกรรมให้คุณภาพการจัดการเรียนรู้สูงขึ้น พัฒนาค้นเอง พัฒนาวิชาชีพ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและ พัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้ ได้ปฏิบัติงานตาม มาตรฐานตำแหน่งให้เกิดกับผู้เรียน ดังต่อไปนี้

### ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

ลักษณะงานที่ข้าพเจ้าปฏิบัติและนำเสนอครอบคลุมถึงการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบ การจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัดและการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ การศึกษา การวิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียน การจัดการบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน และการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

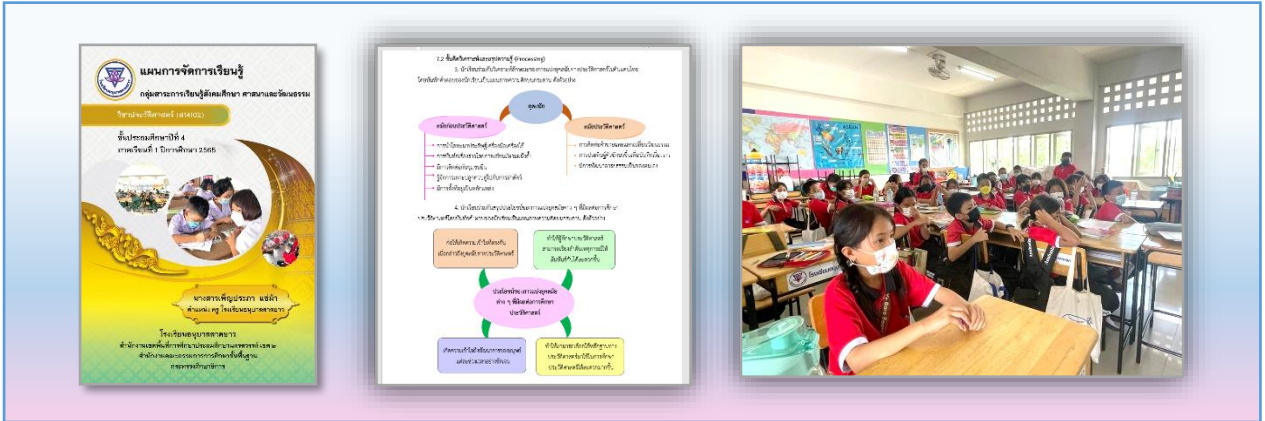
#### ๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

ข้าพเจ้าดำเนินการวิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ หลักสูตร สถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สาระการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ เพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา ออกแบบหน่วยการเรียนรู้โดยครอบคลุมเนื้อหาของหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนา สมรรถนะและการเรียนรู้เต็มศักยภาพ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนและ ท้องถิ่น ตามภาระงานสอนที่ได้รับมอบหมาย



### ๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าดำเนินการจัดทำและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้ สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนและท้องถิ่น และสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาธรรมชาติของสาระ การเรียนรู้ เหมาะสมกับผู้เรียน บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น ตามภาระงานสอนที่ได้รับมอบหมาย



### ๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

ข้าพเจ้ามีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ กระบวนการเรียนรู้แบบ GPAS ๕ Steps และการจัดการ เรียนรู้แบบเชิงรุก (Active Learning) ที่เน้นวิธีการปฏิบัติและมีความหลากหลาย สอดคล้องกับสาระ มาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัดและจุดประสงค์การเรียนรู้ในแผนการจัดการเรียนรู้ มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และ ส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการปรับ ประยุกต์ให้สอดคล้อง กับความแตกต่างของผู้เรียน





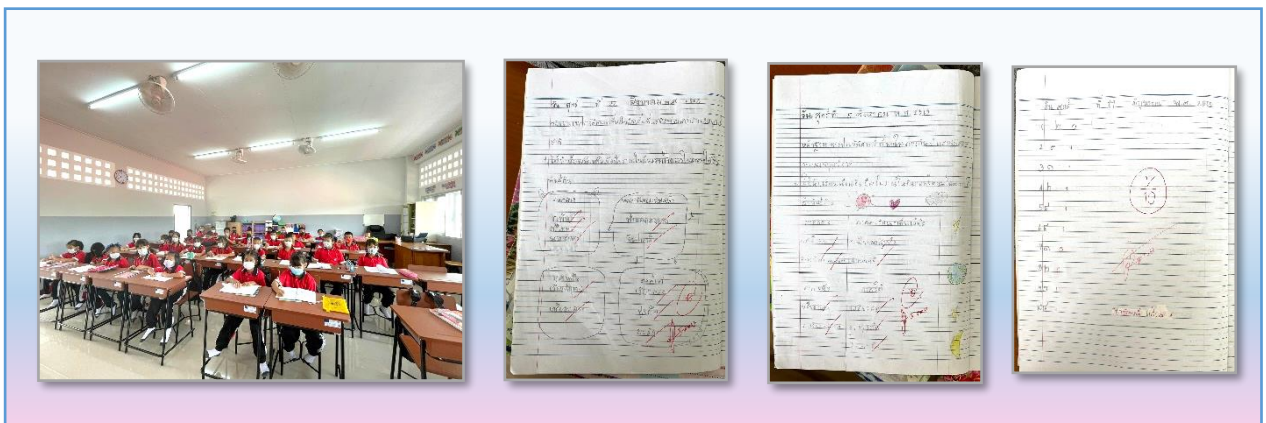
**๑.๔ การสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม**

ข้าพเจ้าดำเนินการสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนโดยใช้โปรแกรมสร้างงานนำเสนอข้อมูล (Microsoft PowerPoint) และสื่อการสอน ใบงานต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบการอธิบายเนื้อหาในการจัดการเรียนรู้ และทำให้ผู้เรียนมีทักษะ การคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้ ตลอดจนนำเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนได้รับความรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย



**๑.๕ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้**

ข้าพเจ้าดำเนินการสร้างและพัฒนาเครื่องมือเพื่อใช้ในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และครอบคลุมทั้งด้านพุทธิพิสัยหรือด้านความรู้ (K) , ด้านทักษะพิสัยหรือด้านทักษะ (P) และด้านเจตพิสัยหรือด้านเจตคติ (A) โดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียน , แบบทดสอบหลังเรียน , แบบประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม และแบบประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สอดคล้องกับสาระ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้ ดำเนินการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง เพื่อปรับปรุง พัฒนา ตัดสินผลการเรียนรู้ ความก้าวหน้าและพัฒนาการของผู้เรียนที่สะท้อนระดับคุณภาพของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง





**๑.๖ การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้**

ข้าพเจ้าได้ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ปัญหาที่เกิดจากการจัดการเรียนการสอน หรือการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อหาแนวทางพัฒนาการเรียนรู้โดยชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC และศึกษาหาวิธีการ เทคนิควิธีสอนที่หลากหลายน่าสนใจให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ที่มุ่งให้ผู้เรียนเรียนรู้โดยการลงมือปฏิบัติจริง



**๑.๗ การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน**

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดสภาพแวดล้อม บรรยากาศในชั้นเรียนที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจใฝ่รู้ ใฝ่ศึกษา อบรมบ่มนิสัย เพื่อให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้ และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด จากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทักษะชีวิตจากการให้ผู้เรียนได้ลงมือคิด ดำเนินกิจกรรม และแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ทักษะการทำงาน จากการปฏิบัติกิจกรรมที่มอบหมายทั้งลักษณะงานเดี่ยวและกระบวนการทำงานเป็นกลุ่ม เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะและกระบวนการคิด ในการเรียนรู้อย่างสูงสุด



### ๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

ข้าพเจ้าปลูกฝังค่านิยม และคุณลักษณะที่ดี เหมาะสมกับผู้เรียนให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผู้เรียนมีค่านิยมที่ดีงาม และปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตลอดจน การส่งเสริม และเป็นแบบอย่างให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญต่างๆที่เกี่ยวข้องกับศาสนาที่ตนนับถือ สถาบันพระมหากษัตริย์ ทั้งที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น ตลอดจนสร้างแรงบันดาลใจและส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความมั่นใจ ในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ เพื่อค้นหาความถนัดและความชอบของตน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความสุขของผู้เรียนเป็นสำคัญ





## ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน

ลักษณะงานที่ข้าพเจ้าปฏิบัติและนำเสนอครอบคลุมถึง สารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชาที่ครูสอนให้ ผู้เรียนและผู้ปกครองสามารถเข้าถึงสารสนเทศได้ รวมถึงการแก้ไข ปัญหาผู้เรียนให้มีความพร้อมและมีศักยภาพ เพียงพอในการพัฒนาได้ เช่น การเยี่ยมบ้านนักเรียน คัดกรองนักเรียน ยากจน การวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคล ทะเบียนแสดงผลการเรียนรู้ ระบบดูแลและช่วยเหลือ เพื่อใช้สนับสนุนการ เรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

### ๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

ข้าพเจ้ามีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา ให้เป็นปัจจุบันเพื่อใช้ในการส่งเสริมและ สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้น เรียน อาทิเช่น ข้อมูลการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล ทะเบียนแสดงผลการเรียนรู้ อื่นๆ เป็นต้น เพื่อใช้ในการ ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน



### ๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ข้าพเจ้าดำเนินการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน รวบรวมข้อมูลจากแบบบันทึกข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูล ของผู้เรียน เพื่อแบ่งกลุ่มของผู้เรียน ประกอบด้วย กลุ่มไว้วางใจ เป็นกลุ่มที่ส่งเสริม , กลุ่มห่วงใย และกลุ่มใกล้ชิด คือผู้เรียนที่ต้องกำกับ ดูแลพฤติกรรมอย่างใกล้ชิด ตลอดจนออกเยี่ยมบ้านนักเรียน โดยเริ่มจากกลุ่มใกล้ชิด กลุ่ม ห่วงใย และกลุ่มไว้วางใจ เพื่อจัดทำและใช้สารสนเทศของผู้เรียนรายบุคคล จัดทำโครงการและกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อเสริม ป้องกัน และแก้ปัญหาของผู้เรียนรายบุคคล





### ๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา

ข้าพเจ้าพร้อมทั้งคณะครู ผู้บริหารในสถานศึกษาร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบหรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและเป็นแบบอย่างที่ดี อีกทั้งยังรับผิดชอบงานอนามัยและห้องพยาบาล กิจกรรมออมทรัพย์นักเรียน (โครงการเศรษฐกิจน้อย)



### ๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาครีหรือข่าย และหรือสถานประกอบการ

ข้าพเจ้าใช้หลักกัลยาณมิตร และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ทุกกลุ่ม ทุกเพศ และทุกวัย อีกทั้งมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีความสามารถประสานงาน มีเหตุผลสามารถแก้ปัญหาต่างๆ ได้ ยึดประโยชน์ของเด็ก และส่วนรวมเป็นที่ตั้ง เป็นแบบอย่างที่ดีต่อผู้ปกครอง และนักเรียน

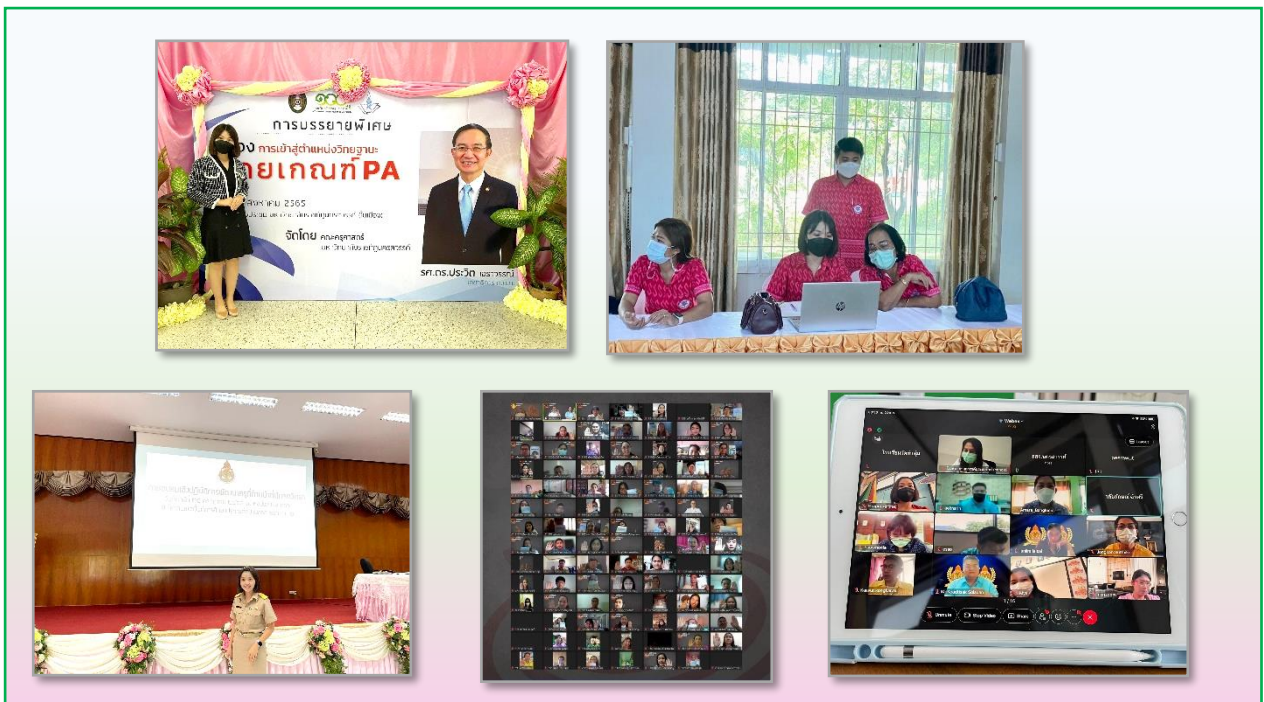


**ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ**

ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึงการพัฒนาตนเองอย่างเป็น ระบบและต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการนำความรู้ ความสามารถทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน และการพัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนรู้

**๓.๑ การพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง**

ข้าพเจ้าได้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และการใช้ เทคโนโลยีมาช่วยในการจัดการเรียนรู้มีการพัฒนาตนเอง เข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา พัฒนาตนเองในส่วน ที่เกี่ยวกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ และรายงานผลการประชุม/อบรม/สัมมนาอย่างเป็นระบบ โดยนำผล การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพมาใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน





**๓.๒ การมีส่วนร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการจัดการเรียนรู้**

ข้าพเจ้ามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนร่วมวิชาชีพทั้งภายในและนอกสถานศึกษา ทั้งในรูปแบบเครือข่ายทางวิชาการ หรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ เช่น แอปพลิเคชันไลน์ (Line) หรือ เฟสบุ๊ก (Facebook) เป็นต้น

เข้าร่วมกลุ่ม/เครือข่ายทางวิชาชีพหรือกลุ่มพัฒนาวิชาชีพ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานทั้งด้านภาระงานสอน ภาระงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย



**๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้**

ข้าพเจ้ามีการประมวลความรู้เกี่ยวกับการอบรมพัฒนาตนเองและวิชาชีพ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียนและเป็นแบบอย่างที่ดี





ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (๔๐ คะแนน)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง การประยุกต์ใช้กระบวนการ GPAS ๕ Steps ในการจัดการเรียนการสอน เรื่อง ยุคสมัยและหลักฐานทางประวัติศาสตร์ ของชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๑

### ๑. สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเป็นการประมวลแนวคิดทางการเรียนรู้ หลักการสอนกระบวนการเรียนรู้วิธีสอนที่ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเป็นผู้ค้นคว้าความรู้ด้วยตนเอง ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพิ่มพูนทักษะและเจตคติที่มีความคิดที่เป็นกระบวนการขั้นตอน นำประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้ วิชาสังคมศึกษาเป็นหนึ่งในวิชาพื้นฐาน ๘ กลุ่มสาระที่กำหนดให้เรียนในระดับชั้นการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความสำเร็จของการเรียนสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม คือการที่ผู้เรียนเข้าใจและนำมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวันได้

การจัดการเรียนการสอนรายวิชาประวัติศาสตร์ จึงเชื่อมโยงให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ การใช้ชีวิตที่ถูกต้องอยู่อย่างมีความสุข โดยเรียนผ่านสถานการณ์จริงที่เกิดขึ้นในห้องหรือในโรงเรียน หรือวิเคราะห์จากตัวอย่างสถานการณ์ที่เป็นจริงในสังคม เพื่อให้ผู้เรียนฝึกคิด วิเคราะห์ รู้ทันการเปลี่ยนแปลง รู้จักตัวเอง สามารถจัดการชีวิตของตนเอง และมีวิถีชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข แต่จากการจัดการเรียนการสอนวิชาสังคมที่ผ่านมาพบว่าผู้เรียนยังขาดทักษะเหล่านี้อยู่มาก ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมลดลง

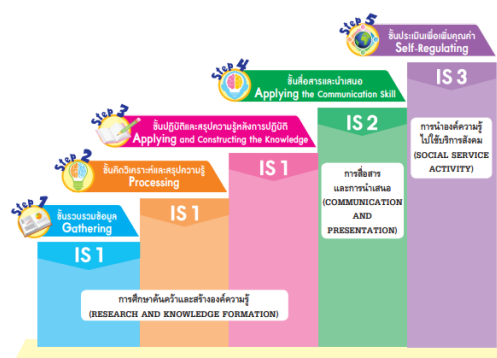
ดังนั้น เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะที่สำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ผู้สอนจึงได้ศึกษาและนำวิธีการสอนโดยใช้กระบวนการ GPAS ๕ Steps พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๑

### ๒. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

๒.๑ วิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) และหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๒ วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในส่วนของมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดสาระที่ ๔ ประวัติศาสตร์ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๑

๒.๓ ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้กระบวนการ GPAS ๕ Steps



๒.๔ ออกแบบเครื่องมือการวัดผลและประเมินผลตามศักยภาพของผู้เรียน และส่งเสริมให้ผู้เรียน นำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตจริง

๒.๕ จัดกิจกรรมการเรียนรู้รายวิชาประวัติศาสตร์ หน่วยการเรียนรู้ที่ ๒ เรื่อง ยุคสมัยและ หลักฐานทางประวัติศาสตร์ โดยใช้กระบวนการ GPAS ๕ Steps

๒.๖ บันทึกผลการเรียนรู้ของผู้เรียน และสะท้อนผลการเรียนรู้กลับสู่ผู้เรียน สร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๗ สรุปผลและรายงานผลการพัฒนางานของตนเองต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา



### ๓. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๑ โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จำนวน ๓๕ คน ได้รับการพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน วิชาประวัติศาสตร์ เรื่อง ยุคสมัยและหลักฐานทางประวัติศาสตร์ โดยใช้กระบวนการ GPAS ๕ Steps โดยมีคะแนน เพื่อเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระหว่างก่อนและหลังเรียน ระดับคะแนน ก่อนเรียนเฉลี่ยเท่ากับ ๑๒.๔๙ และมีคะแนนหลังเรียนเฉลี่ยเท่ากับ ๑๗.๓๑ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๔.๘๓

#### ๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔/๑ ระหว่างก่อนและหลังเรียนที่มี ประสิทธิภาพ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหา มีทักษะการคิดและสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไป เชื่อมโยงกับชีวิตประจำวันได้

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ลงชื่อ..... ผู้ขอรับการประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นางสาวเพ็ญประภา แซ่ม้า)

(นางสาวชญาภา ทวลหอม)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว





**รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)**

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง ครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

