



ประกาศโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ปีการศึกษา 2566

.....

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2545 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 60 ปี (พ.ศ.2561–2580) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อเป็นแนวทางหรือข้อปฏิบัติในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีการบริหารงานที่มีคุณภาพเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีความโปร่งใส และมีคุณธรรม

วิสัยทัศน์

มุ่งพัฒนาครูผู้เรียนให้มีคุณภาพด้วยระบบประกันคุณภาพภายในตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0

พันธกิจ

1. จัดการศึกษาระดับปฐมวัยและประถมศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
3. ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนในยุค 4.0
4. ส่งเสริมการใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
5. ส่งเสริมและพัฒนาการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้

มาตรฐาน

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายด้านการบริหารงานบุคคล ประกอบด้วย 1) ด้านการวางแผนกำลังคน 2) การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน 3) ด้านการพัฒนาบุคลากร 4) ด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ 5) ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต 6) ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 7) ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน 8) ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงานดังนี้

1. ด้านการวางแผนกำลังคน

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ได้ดำเนินการวางแผนอัตราากำลังคน เพื่อรองรับการปฏิบัติราชการตามกรอบโครงสร้างและตามภารกิจ ภายใต้ฐานข้อมูลอัตราากำลังคนและการบริหารอัตรากำลัง เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในสถานศึกษา เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการจนเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

1.1 โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จัดทำแผนอัตรากำลังอย่างเป็นระบบในการวิเคราะห์และคาดคะเนเกี่ยวกับความต้องการอัตรากำลัง เพื่อจะได้มีการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือสูญเสียกำลังคนและใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รองรับต่อภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง

1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรากำลัง เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และโปร่งใส

2. ด้านการสรรหาทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีการสรรหาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้ได้คนเก่ง คนดี มีความสามารถเข้ามาปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยยึดหลักคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อรองรับภารกิจของสถานศึกษาที่มีการเปลี่ยนแปลงทุกปี โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

2.1) จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลโรงเรียนอนุบาลลาดยาว เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล

2.2) ดำเนินการสรรหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปฏิบัติงานให้แก่ราชการ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน ตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

2.3) แต่งตั้งกรรมการสรรหาและหรือคัดเลือกจากบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและหลากหลาย เพื่อให้ได้มาซึ่งคนเก่ง คนดี สามารถปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ด้านการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ดำเนินการวางแผนการเพื่อเตรียมความพร้อมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทักษะและสมรรถนะสูง โดยใช้รูปแบบและวิธีการที่หลากหลายในการพัฒนา เพื่อรองรับภารกิจของสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลลาดยาวมีการปรับเปลี่ยน

ระบบการผลิตและการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท มีระบบการพัฒนาศักยภาพ และสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุมทั้งเงินเดือนและเส้นทางสายอาชีพ ปรับเปลี่ยนบทบาทครูให้เป็นครูยุคใหม่ที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพตรงกับความต้องการเป็นมืออาชีพ มีทักษะวิชาชีพขั้นสูง

3.1) จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องกับความต้องการ ความจำเป็นของ โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

3.2) ศึกษาวิเคราะห์ ความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาตนเองของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท เพื่อวางแผนการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ครบวงจร โดยคำนึงถึงสมรรถนะ ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรม

3.3) สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา วางแผนและเข้ารับการพัฒนาตาม หลักสูตรที่กำหนดที่เชื่อมโยงความก้าวหน้าในวิชาชีพ

3.4) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาทักษะและสมรรถนะของตนเองด้วยรูปแบบชุมชนแห่งการเรียนรู้: PLC

3.5) พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพ ในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษา มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่หน้าที่ได้ดี มีความรู้ ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

3.6) จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากร ทางการศึกษาทุกประเภท ที่มีต่อการพัฒนาด้านต่าง ๆ

4. ด้านการสร้างความก้าวหน้าในวิชาชีพ

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ดำเนินการสร้างความก้าวหน้าในวิชาชีพให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา และบุคลากรทุกตำแหน่งในสายอาชีพของตนเอง เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีในการ ปฏิบัติงานและเพื่อให้ได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งอย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

4.1) สร้างการรับรู้และให้ความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุก ตำแหน่งถึงเส้นทางความก้าวหน้าในวิชาชีพของตนเองที่ชัดเจน เพื่อให้สามารถมีความเจริญก้าวหน้าในสาย อาชีพและสายวิชาชีพของตนเองอย่างเหมาะสม

4.2) ควบคุมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุก ประเภท ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด พร้อมทั้งดูแลสิทธิประโยชน์ในการเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง ของผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา ทุกประเภท

4.3) สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด เพื่อสิทธิประโยชน์และความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาในสังกัด

4.4) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการและบุคลากรทุกตำแหน่ง จัดส่งผลงานเข้ารับ คัดเลือกให้ได้รับรางวัลบุคคลดีเด่นประเภทต่าง ๆ การยกย่องเชิดชูเกียรติของหน่วยงานอื่น ให้ผู้บริหาร ครูและ

บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบ ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอชื่อเข้ารับรางวัลต่าง ๆ ตลอดจนจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท

5. ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

5.1) ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของบุคลากร เพื่อทำให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ

5.2) กำหนดให้มีกิจกรรมสัมพันธ์ตามประเพณี วัฒนธรรม การปรับปรุงสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน สถานที่ปฏิบัติงานให้มีความสวยงาม สะอาด เรียบร้อย มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม และเป็นสื่อกลางในการเชื่อมโยงความสัมพันธ์และความสามัคคีที่ดีของบุคลากร

6. ด้านการบรรจุและแต่งตั้ง

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยดำเนินงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2 ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 1/2560 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 โดยให้ความร่วมมือในการทำงานประสานงานการดำเนินงานในการบริหารงานด้านบริหารงานบุคคล ข้อมูลต่าง ๆ การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่ง ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องเป็นธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้ ดังนี้

6.1) กรณีเมื่อมีอัตราตำแหน่งว่างลงทุกกรณี ให้ดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลังให้เป็นไปตามเกณฑ์อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด หากเป็นตำแหน่งว่างที่สามารถดำเนินการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ดำเนินการประสานและแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2 เพื่อดำเนินการสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

6.2) กำหนดแนวทางวิธีการดำเนินงานในการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งในการดำเนินงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใสตรวจสอบได้ และให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานและสถานศึกษา

6.3) ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานร่วมกับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2 ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2 มอบหมาย

7. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

7.1) ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปฏิบัติงานให้แก่ราชการทุกตำแหน่ง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และส่วนราชการกำหนด

7.2) ให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานและการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว ผู้ปฏิบัติงานให้แก่

ราชการทุกตำแหน่ง โดยยึดหลักการปฏิบัติหน้าที่เหมาะสมและปฏิบัติราชการตามตำแหน่งหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

7.3) ให้ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน และผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน และนำไปเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ การเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่น ๆ การพัฒนาการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน การให้รางวัลจูงใจ การให้ออกจากราชการและการบริหารบุคคลเรื่องอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการว่าด้วยกรนั้น

8. ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว มีความตระหนักและให้ความสำคัญในการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย โดยมีแนวทาง ดังนี้

8.1) จัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตให้การบริหารงานของโรงเรียนอนุบาลลาดยาว เพื่อเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้ยึดถือและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

8.2) ส่งเสริม สนับสนุน การปลูกจิตสำนึก ยกระดับจิตใจของบุคลากรให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักศาสนาที่ตนยึดถือ

8.3) ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัยของบุคลากร เสริมสร้างควมมีวินัยต่อตนเอง มีความขยันหมั่นเพียรและมีความรับผิดชอบ รักษาระเบียบ วินัย และเคารพกฎหมาย ปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

8.4) เสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยให้แก่บุคลากรในสังกัด ในรูปแบบจดหมายข่าวประชาสัมพันธ์ ที่มีลักษณะเป็นการวางบรรทัดฐานในการปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับหน่วยงานเพื่อบุคลากรในสังกัดจะได้ระมัดระวังในการกระทำมิให้ผิดวินัยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2566



(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว