



แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (รอบ 6 เดือน ตุลาคม – เดือน มีนาคม 2566)



รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
1	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว	9 มิถุนายน 2566	<p>โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยแจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบโดยทั่วกัน และปฏิบัติอย่างเคร่งครัด</p> <div data-bbox="992 808 1468 1318"> <p>Anubanlayao School Announcement of The policy does not accept gifts and gifts of any kind from the performance of duties. "No Gift Policy" Fiscal Year 2023</p> <p>Anubanlayao School, recognize the problem of corruption that all sectors must work together to eliminate. In order to operate the establishment's business with a transparency uphold the principles of good governance. Enhance the corporate culture and values of honesty in performing duties with integrity, by not gifts and gifts as a rule model. Not accept gifts will be with the consent or offers. Avoid actions that affect discipline or decision making in the performance of duties which lead to discrimination or causing conflicts of interest from performing duties and prevent corruption. The Anubanlayao School, therefore sets a policy of not accepting gifts and gifts of any kind or any other benefits, from the duty of "No Gift Policy".</p> <p>In this regard, Anubanlayao School welcome to congratulate expressing good wishes, reception show or expressing condolence on without occasion traditional. Express-wishes should be used by using greeting cards, greeting words, congratulatory cards, condolence card or greeting via social media instead of giving gifts or things.</p> <p>Therefore announced and strictly adhered to all.</p> <p>Announced on June 9th, 2023</p> <p> Miss Chayapira Anubandh The School Director of Anubanlayao School.</p> </div> <div data-bbox="992 1394 1468 1860"> <p>ประกาศโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ชื่อ นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ชื่อปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ขอแสดงความยินดีกับบุคลากรทุกส่วนที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โดยไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ทั้งนี้บุคลากรในสังกัดควรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โดยไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>ทั้งนี้โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ขอแสดงความยินดีกับบุคลากรทุกส่วนที่ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โดยไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p> นางสาวชยาภรณ์ อานุบาล ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว</p> </div>

			<div style="text-align: center;">  <p>“本政策不接受任何形式的礼品和履行职务的礼物” 2023 学年 “无礼物政策”</p> </div> <p>乐耀小学认识腐败问题必须由各部门共同努力消除，以诚信经营企业业务保持透明（按良好治理原则）提升企业文化和诚信价值观，以道德和道德行为表率，以身作则，不为自由或私人谋取非法利益，避免影响自由或决策的行为，或在行为表中的决策导致歧视或导致责任与防止腐败的利益冲突。乐耀小学因此制定了不接受任何形式的礼物和礼物或其他利益的政策。从“无礼物政策”的职责。</p> <p>对此，乐耀小学欢迎在各种场合表示祝贺和感谢，传统的表达方式应采用签名贺卡、贺卡、祝贺卡等方式。通过社交媒体表达慰问卡或问候，而不是赠送礼物或东西。</p> <p>因此宣布并严格遵守所有。</p> <p>发布于 2023 年 6 月 9 日</p> <p> (Ms. Chayana Hanthea) 乐耀小学主任</p>
--	--	--	---

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
1	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว	9 มิถุนายน 2564 เป็นต้นไป	<p>ฝ่ายบริหาร คณะครู และนักเรียน โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ประกาศเจตจำนงสุจริตในกิจกรรมหน้าเสาธงเป็นการแสดงความตั้งใจ หรือคำมั่นที่จะนำหน่วยงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมที่จะได้รับการติดตาม ตรวจสอบ</p> <div style="text-align: center;">   </div>

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
2	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว	9 มิถุนายน 2564 เป็นต้นไป	โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ การไม่รับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) และ แนวทางปฏิบัติ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ ส่วยเสียทุกกลุ่มรับทราบ ผ่าน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	-ไม่มี-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-ไม่มี-
3) ประชาชน	-ไม่มี-
4) อื่นๆ	-ไม่มี-
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	-ไม่มี-
2) รายบุคคล	-ไม่มี-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-ไม่มี-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-ไม่มี-
3) อื่นๆโปรดระบุ	-ไม่มี-

4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-