



รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



นายสุชาติ คำพร

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุกูลลาดยาว

โรงเรียนอนุกูลลาดยาว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อตกลงในการพัฒนางานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2566 ที่ได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงเจตจำนงว่า ภายในรอบการประเมินจะพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรให้สูงขึ้น โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในการปฏิบัติและเรียนรู้ เพื่อจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ในเนื้อหาและสมรรถนะวิชาชีพครู และสอดคล้องกับเป้าหมาย บริบท สถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ตามปีงบประมาณ 2566 แล้ว จึงได้รายงานผลการดำเนินการ มาพร้อมรายงานฉบับนี้

สุชาติ คำพร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ข้อมูลผู้รับการประเมิน	1
ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง	1
1. ด้านการจัดการเรียนรู้	2
1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร	2
1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้	3
1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้	3
1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้	4
1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้	5
1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้	6
1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน	8
1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน	8
2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้	9
2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา	9
2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	9
2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา	10
2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาครัฐเอกชน และหรือสถานประกอบการ	10
3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	11
3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	11
3.2 มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาและสร้างนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และเป็นแบบอย่างที่ดี	11
3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี	13
ภาคผนวก	14



รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

โรงเรียน.....อนุบาลลาดยาว.....สำนักงาน.....เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....2566.....

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อนายสุชาติ..... นามสกุล.....คำพร.....ตำแหน่งครู ...วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ.....

สถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 2

รับเงินเดือนในอันดับ คศ.3..... อัตราเงินเดือน48,190..... บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

1) ภาระงาน เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพ
การจัด การเรียนรู้จริง)

- ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ห้องเรียนปฐมวัย
- ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
พิเศษ ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน18 ชั่วโมง..... /สัปดาห์ ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

วิชาวิทยาการคำนวณ รหัสวิชา ว14101

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/3

จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/4

จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4/5

จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

วิชาวิทยาการคำนวณ รหัสวิชา ว16101

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1

จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/2	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/3	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/4	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/5	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
พัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ ป.6/4	จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
พัฒนาทักษะภาษาไทย ป.6/4	จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์
1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน6..... ชั่วโมง/สัปดาห์	
จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/4	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
1.3 งานพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน2..... ชั่วโมง/สัปดาห์	
งานฝ่ายบริหารงานบุคคล	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน2..... ชั่วโมง/สัปดาห์	
โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

1. ด้านการจัดการเรียนรู้

1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม พัฒนาหลักสูตรรายวิชาวิทยาการคำนวณ กลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร บริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพส่งผลให้คุณภาพการจัดการเรียนรู้สูงขึ้นและเป็นแบบอย่างที่ดี ในการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

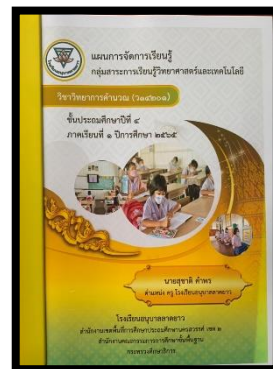
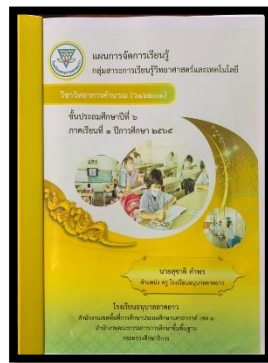
ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ข้าพเจ้ามีหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชาวิทยาการคำนวณ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6



1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น การออกแบบการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถ แก้ไขปัญหา และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น โดยการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อมุ่งเน้นการ พัฒนานักเรียนเป็นสำคัญ โดยจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในวิชาวิทยาการคำนวณ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และเป็นแบบอย่างที่ดีในการออกแบบการจัดการเรียนรู้

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่มีรูปแบบการจัดการเรียนมุ่งเน้น นักเรียนเป็นสำคัญ ส่งผลให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ เป็นอย่างดี



1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนานวัตกรรม โดยการจัดทำสื่อการสอน POWER POINT วิชา วิทยาการคำนวณชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่ สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มี กระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจและเป็นแบบอย่างที่ดีในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้การจัดกิจกรรมให้กับนักเรียนมีสื่อการสอนที่ช่วยสร้างความเข้าใจ ในการเรียนรู้ดีขึ้น นักเรียนมีความสนใจในการเรียน การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการ เรียนรู้



1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น พัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี ได้แก่ บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน (CAI) วิชาวิทยาการคำนวณ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เรื่อง บล็อกคำสั่งพื้นฐานโปรแกรม Scratch สอดคล้องกับ กิจกรรมการเรียนรู้สามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเอง และสามารถ ทบทวนได้

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการเรียนรู้วิชาวิทยาการคำนวณ เรื่องบล็อกคำสั่งพื้นฐานโปรแกรม Scratch สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้เป็นอย่างดี



และข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น พัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี ได้แก่ การสร้างเกมมัลติมีเดียเพื่อ พัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน เรื่องผักและผลไม้ 5 สี เพื่อส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้เรื่องการรับประทานผักและ ผลไม้ของนักเรียน



ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในการเรียนรู้เรื่องการรับประทานผัก ผลไม้ 5 สี สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้เป็นอย่างดี และส่งเสริมเข้าร่วมการแข่งขันตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกับบริษัท คตะลิสต์ จำกัด ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมประกวดสื่อการเรียนการสอนสร้างสรรค์ ประเภทเกมการศึกษา ภายใต้โครงการ “Good Food For All กินดี- อยู่ดี”

ผลการประกวดสื่อดิจิทัล

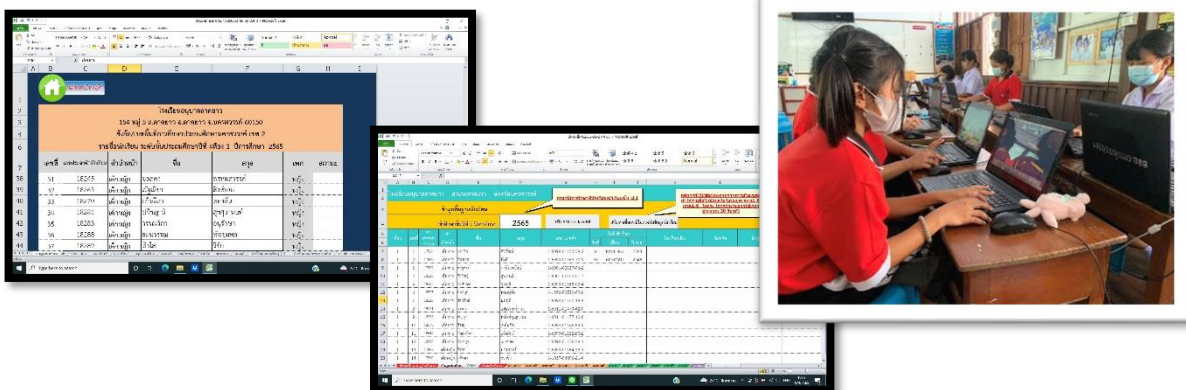
ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับประเทศ ชื่อผลงาน เกมมัลติมีเดียเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เรื่องผักผลไม้ 5 สี โดยนายสุชาติ คำพร ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนอนุบาลลาดยาว สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2

ได้รับรางวัลโล่ห์ เงินรางวัล (สพฐ.จะติดต่อมาภายหลัง) ประกาศผล ตามหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๐๐๘/ว๒ ๓๙๕ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ประกาศผลการตัดสินกิจกรรมประกวดสื่อการเรียนการสอนสร้างสรรค์ ประเภทเกมการศึกษา ภายใต้โครงการ “Good Food For All กินดี- อยู่ดี” ลงนามโดย นายอัมพร พินะสา เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนารูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสม มีการตรวจให้คะแนนแผนงานนักเรียนทุกชั่วโมง หลังสิ้นสุดการเรียนรู้ในแต่ละชั่วโมง เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนในแต่ละชั่วโมง แล้วนำมาปรับปรุง พัฒนาการเรียนจัดการเรียนการสอนให้ดีขึ้น และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มาใช้แก้ไขปัญหาการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง นำผลการประเมินไปบันทึกในโปรแกรม ปพ.5 และ ปพ.6 ของโรงเรียนต่อไป

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้การวัดและประเมินผลนักเรียนเป็นไปตามตัวชี้วัด และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ นำผลการประเมินการเรียนรู้ของนักเรียน ไปปรับปรุง พัฒนา นักเรียนต่อไป



1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียนในการจัดการเรียนรู้ นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพนักเรียน ส่งเข้าร่วมการแข่งขันทักษะคอมพิวเตอร์ ส่วนนักเรียนที่มีผลการพัฒนาการเรียนรู้ต่ำ เข้าไปช่วยเหลือเป็นรายบุคคล

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนมีผลงานการแข่งขันทักษะคอมพิวเตอร์ ในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2565 ระดับภาคเหนือ จ.น่าน มีจำนวน 3 รายการ ดังนี้

รายการที่ 1 กิจกรรมการแข่งขันสร้าง Webpage ประเภท Web Editor ระดับชั้น ป.4-6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง อันดับที่ 4 ได้แก่ เด็กหญิงกฤติมา กสิธิกสิกรรม และด.ช.ภูริภัทร พิมงาม



รายการที่ 2 กิจกรรมการแข่งขันสร้างเกมสร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ป.4-6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง อันดับที่ 5 ได้แก่ เด็กชายกิตติภูมิ จันทร์ประทักษิ์ และด.ช.ปวีร์ศรี จันทร์อบ



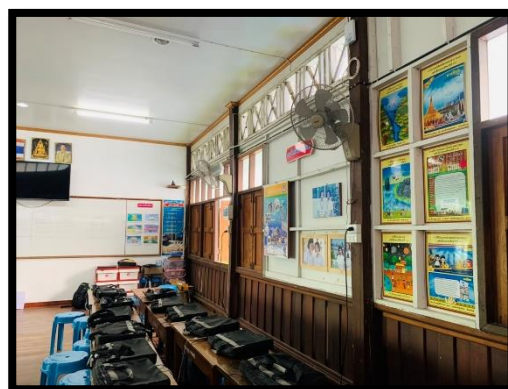
รายการที่ 3 กิจกรรมการแข่งขันหุ่นยนต์ระดับพื้นฐาน ระดับชั้น ป.1-6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง อันดับที่ 11 ได้แก่ ด.ช.ภูริพัท เพชรพลอย , ด.ญ.สิริกร รักเขตวิทย์ และด.ช.เดชา บุญแสงทอง



1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนาการจัดบรรยากาศ ที่เหมาะสม สอดคล้องเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาการคำนวณ มีบอร์ดแสดงผลงานนักเรียน สร้างแรงจูงใจในการเรียน บริเวณภายในห้องเรียน สะอาด เรียบร้อย ในการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนมีความสุขในการเรียนภายในบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน



1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

ข้าพเจ้ามีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม ช่วงเวลาการอบรมจะเป็นก่อนเริ่มเรียนทุกชั่วโมง และมีการอบรมนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตอนเช้าในชั่วโมงแนะแนว ทุกวันศุกร์ หลังเสร็จสิ้นการอบรมทุกครั้ง จะเฝ้าสังเกตพฤติกรรมนักเรียนในการปฏิบัติตน แนะนำ ตักเตือนเพื่อให้เกิดพฤติกรรมเชิงบวก

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนที่ข้าพเจ้าได้อบรมบ่มนิสัย มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่สูงขึ้น



2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

ข้าพเจ้าได้ริเริ่ม คิดค้น และพัฒนารูปแบบการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชาวิทยากร คำนวณ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และประถมศึกษาปีที่ 6 โดยบันทึก ข้อมูลลงใน ปพ.5 และปพ.6 ที่เป็นแบบฟอร์มของโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้มีข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	เลขที่	ชั้นเรียน	ชื่อรายวิชา	คะแนน	หมายเหตุ
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10



2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล ดูแลนักเรียนด้วยหัวใจความเป็นครู อบรม ดูแล ให้คำแนะนำนักเรียนในการปฏิบัติตนในการเป็นนักเรียนที่ดี และให้คำแนะนำในการเรียน รวมทั้งการ ตักเตือนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนมีพฤติกรรมในการเรียน และพฤติกรรมในการปฏิบัติตนที่ดีขึ้นตามลำดับ



2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการของโรงเรียน ในการจัดทำหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ วิชาวิทยาการคำนวณ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ วิชาวิทยาการคำนวณ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ผลิตสื่อการเรียนการสอน จัดสถานที่ในกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของโรงเรียน ดูแลระบบอินเทอร์เน็ตในโรงเรียน จัดทำป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ภายในโรงเรียน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้มีหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ วิชาวิทยาการคำนวณ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และแผนการจัดการเรียนรู้ วิชาวิทยาการคำนวณ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีสื่อการเรียนการสอนใช้ในการสอนนักเรียน มีระบบอินเทอร์เน็ตใช้ในโรงเรียน รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ในโรงเรียน



2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาครีเอกชน และหรือสถานประกอบการ

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการประสานความร่วมมือกับทุกฝ่าย ประชุมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และประชุมกับผู้ปกครองนักเรียน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ส่งผลต่อการดำเนินงานในโรงเรียนอนุบาลลาดยาว สำเร็จด้วยดี



3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน และเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้าพเจ้าได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์, เข้าร่วมการอบรมการทำสื่อ Metaverse ออนไลน์, เข้าร่วมการอบรมการทำสื่อ Metaverse กับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์, เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน และหลักเกณฑ์วิธีการ การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอนุบาลลาดยาว กับรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี, เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ และการนิเทศการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2 , เข้าร่วมการสัมมนาวิชาการ เรื่อง ผู้นำโรงเรียนที่ยั่งยืน (Sustainability School Leadership) กับผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการองค์กรที่ยั่งยืน, เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ โครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล และการจัดการเรียนการสอน ในศตวรรษที่ 21 ในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 2

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ดังนี้ ส่งผลให้ตนเองมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมการอบรมที่หลากหลาย อาทิเช่น การอบรมการทำสื่อ Metaverse , การพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน และหลักเกณฑ์วิธีการ การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา, การสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ และการนิเทศการจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) ,การเป็นผู้นำโรงเรียนที่ยั่งยืน (Sustainability School Leadership) และโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล และการจัดการเรียนการสอน ในศตวรรษที่ 21



3.2 มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาและสร้างนวัตกรรม เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดเตรียมเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ในการเข้าร่วมการแลกเปลี่ยนนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน Coding ของโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 2 ,เป็นผู้แนะนำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเรื่องการถ่ายคลิปกเพื่อการจัดการเรียน การสอน ส่งผลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำคลิปเพื่อการจัดการเรียน การสอน และเป็นผู้แนะนำการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดทำบันทึกข้อตกลง (PA)

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้การแลกเปลี่ยนนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอน Coding ของ โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 2 , ส่งผลให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการจัดทำบันทึกข้อตกลง (PA)

3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้าพเจ้าได้นำความรู้ ความเข้าใจที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาปรับ ประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานของตนเองขึ้นมาได้อย่างเต็มความภาคภูมิใจ และสามารถเข้าร่วมแข่งขันทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ในงานแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ภาคเหนือ จ.น่าน จำนวน 3 รายการ ได้แก่

รายการที่ 1 กิจกรรมการแข่งขันสร้าง Webpage ประเภท Web Editor ระดับชั้น ป.4-6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง อันดับที่ 4 ได้แก่ เด็กหญิงกฤติมา กสิธิกสิกรรม และด.ช.ภูริภัทร พิมงาม

รายการที่ 2 กิจกรรมการแข่งขันสร้างเกมสร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ ระดับชั้น ป.4-6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง อันดับที่ 5 ได้แก่ เด็กชายกิตติภูมิ จันทร์ประทีภักษ์ และด.ช.ปวีร์ศรี จันทร์อบ

รายการที่ 3 กิจกรรมการแข่งขันหุ่นยนต์ระดับพื้นฐาน ระดับชั้น ป.1-6 ได้รับรางวัลเหรียญทอง อันดับที่ 11 ได้แก่ ด.ช.ภูริพัท เพชรพลอย , ด.ญ.สิริกร รักเขตวิทย์ และด.ช.เดชา บุญแสงทอง

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานของตนเองขึ้นมาได้อย่างเต็มความภาคภูมิใจ และได้รับรางวัลในการแข่งขัน



ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการประเมิน

(นายสุชาติ คำพร)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว



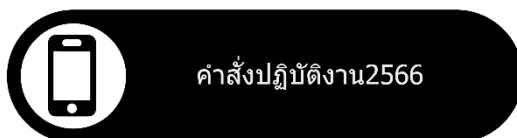
ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ภาคผนวก





คำสั่งโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
ที่ ๔๘ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการขับเคลื่อนกระบวนการ PLC (Professional Learning Community)
“ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” สู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน Thailand ๔.๐

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๒ ได้กำหนดให้ทุกโรงเรียนพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน ด้วยกระบวนการขับเคลื่อน PLC (Professional Learning Community) ซึ่งเป็นการร่วมมือกันของครูเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากประสบการณ์การทำงานที่สู่การวิพากษ์ เติบโต ทบทวน ปรับปรุงพัฒนางาน ไปสู่การเรียนรู้เพิ่มพูนทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ ของครูผู้สอนต้องให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยที่ครูออกแบบการเรียนรู้ และอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ แบบใช้ปัญหาเป็นฐาน เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงแต่งตั้งคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ PLC : ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน Thailand ๔.๐ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางสาวชญาภา หวลหอม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิฑูรย์ เจริญสุข	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวณัฐพร รัตนแพง	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๕. นายพรชัย สุภาดา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นางสาวภาวดี ชัยศิริ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗. นางสาวอุมาพร ไสโรส	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นายสุชาติ คำพร	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่: อำนวยการให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แนะแนวทางการดำเนินงาน และอำนวยความสะดวกด้านงบประมาณ แก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๒. นางสิริดา สร้อยศรี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นางสาวลัดดา ชาญธัญกรรม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นายคำดี ขุนดารา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕. นางสาวสมพงษ์ สนธิพัก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖. นางวาริฉัตร พิทักษ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗. นางปัญทิพย์ เพ็ญราชโยธา	ครู คศ.๓	กรรมการ
๘. นางสาวอรรณพ พัฒนศิริ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๙. นางสาวสุทธยาณี อินทวัน	ครู คศ.๓	กรรมการ
๑๐. นางลัดดาวัลย์ คำพร	ครู คศ.๓	กรรมการ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒

๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิงอิศรา	อาจบำรุง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอุมาพร	โสรส	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นางสาวศิริรักษ์	สายเพชร	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔. นางสาวเกสรดา	สิทธิโอด	ครู คศ.๒	กรรมการ
๕. นางสาวสาธิตา	จันทเภา	ครู คศ.๑	กรรมการ
๖. นางปวีณา	พานิช	ครู คศ.๒	กรรมการ
๗. นางสาวจรรวรรณ	ชินบุญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๘. นางสาวอรปภา	หมั่นอภัย	นักศึกษาฝึกประสบการณ์	กรรมการ
๙. นายเจษฎา	เอี่ยมสงคราม	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นายสุชาติ	คำพร	ครู คศ.๓	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ : ๑. เข้าร่วมปฏิบัติการ PLC : ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน Thailand ๔.๐
๒. สรุปผลการดำเนินงานเข้าร่วมปฏิบัติการ PLC เสนอคณะผู้บริหาร

๔. คณะกรรมการการเงิน

๑. นางสาวณัฐพร	รัตนแพง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสาธิตา	จันทเภา	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓. นางสาวภาวดี	ชัยศิริ	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : จัดทำบัญชีและเอกสารการเบิกจ่ายและสรุปบัญชีรับ-จ่าย ตลอดจนการดำเนินการ PLC : ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน Thailand ๔.๐

๕. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นายวิวัฒน์	เจริญสุข	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางจำลักษ์ณี	คำแฝง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๒. นางสุภาพร	ทาระการ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓. นายสุชาติ	คำพร	ครู คศ.๓	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ : ๑. จัดเตรียมแบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน PLC

๒. แจกและรวบรวมแบบประเมิน

๓. สรุปวิเคราะห์และรายงานผลการประเมินเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยด้วยความเอาใจใส่ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับโรงเรียนและราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ

(นางสาวชญาภา ทวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ที่ ๗๐ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง หรือวันแม่แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยวันที่ ๑๒ สิงหาคม ของทุกปี เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง หรือวันแม่แห่งชาติ ดังนั้น โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงได้จัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง หรือวันแม่แห่งชาติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อถวายพระพรชัยมงคล ในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวชญาภา ทวลหอม	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายวิฑูรย์ เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นางสาวณัฐพร รัตนาแพง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นางสาวอุมาพร โสรส	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๑.๖ นางสาวภารดี ชัยศิริ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๑.๗ นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๑.๘ นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๑.๙ ว่าที่ร้อยตรีหญิงอศรา อาจบำรุง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวเพ็ญประภา นันทวงศ์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือ สนับสนุนงบประมาณ หรือทรัพยากรอื่น ๆ และอำนวยการด้านต่าง ๆ แก่กรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

/๒. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่...

๒. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

๒.๑ นายวิฑูรย์ เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๓ นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๔ นายสมกิจ น้อยคำมูล	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๕ นายภาคย์ ทองขาว	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๖ นางสาวสุทธธัญญา อินทวัน	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๗ นางสาวกัญญา พงศ์ภาณุกุล	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๘ นายมณฑล แสงดอกไม้	นักการภารโรงโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๙ นายสมบัติ บุญล้อม	นักการภารโรงโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๑๐ นายวิเชียร จันดาแก้ว	นักการภารโรงโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวเรณู มาบ้านแร่	นักการภารโรงโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๑๒ นางจำลองกษณ์ คำแฝง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ป้ายไวนิล จัดฉากเวที โต๊ะหมู่บูชา จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องขยายเสียง ควบคุม ติดตั้งระบบไฟฟ้า ระบบแสง เสียง จัดหาเครื่องใส่ตลับอุปกรณ์ สำหรับกิจกรรมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งฯ, กิจกรรมถวายพระพรชัยมงคลฯ และกิจกรรมลงนามถวายพระพรชัยมงคลฯ

๓. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งฯ ประกอบด้วย

๓.๑ นายวิฑูรย์ เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวอารีรักษ์ รักษ์ธัญการ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๓ นางศรินดา บุตรแสง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๔ นางวันทนา ส่งเนตร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๕ นางสาวลัดดา ชาญธัญกรรม	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๖ นางพัฒน์ นิยมกุล	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๗ นายคำดี ชุนดารา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๘ นางกัญรินทร์ จินานิกร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๙ นางสาวภาวดี ชัยศิริ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวสุดา ยาสุทธิ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๑๑ นางสาวรัตนา คำนตระกูลศิริ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๑๒ นางลลภาภา กลิ่นดั่ง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๑๓ นางสาวพรพรรณ จันทระภักดิ์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ

/๓.๑๔ นางสาวสุภาพร ทาระการ...

๓.๔๕	นางสาวเอมวิภา ดีประเสริฐ	ครูอัตราจ้างโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๔๖	นางสาวจาวรพรรณ ชันบุญ	ครูอัตราจ้างโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๔๗	นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม	ครูอัตราจ้างโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๔๘	นางวิไลลักษณ์ ฤทธิเทพ	พี่เลี้ยงเด็กเรียนรวมโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓.๔๙	ว่าที่ร้อยตรีหญิงอิศรา อาจบำรุง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกิจกรรมฯ ให้นักเรียนในประจำชั้นทราบ และให้นำข่าวสารอาหารแห้งมา สำหรับใส่บาตร
 ๒. กำกับ ดูแล นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๔๕ น. เป็นต้นไป ให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย

๔. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมถวายพระพรชัยมงคลฯ และลงนามถวายพระพรฯ ประกอบด้วย

๔.๑	นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๔.๒	นายวิวัฒน์ เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นางสาวณัฐพร รัตนแพง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	รองประธานกรรมการ
๔.๔	นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๔.๕	นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๔.๖	นายเจษฎา เอี่ยมสงคราม	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๔.๗	นางสาวอุมาพร ไสรส	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๔.๘	นางสาวศิริรักษ์ สายเพชร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๔.๙	นางสาวสาธิตา จันทเกา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๔.๑๐	นางปวีณา พานิช	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๔.๑๑	นางสาวเกสรฯ สิทธิไธ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๔.๑๒	นางสาวจาวรพรรณ ชันบุญ	ครูอัตราจ้างโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๔.๑๓	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖		
๔.๑๔	ว่าที่ร้อยตรีหญิงอิศรา อาจบำรุง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานกิจกรรมฯ ให้นักเรียนในประจำชั้นทราบ
 ๒. กำกับ ดูแล นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมถวายพระพรชัยมงคลฯ และลงนามถวายพระพรฯ ในวันศุกร์ที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย

/๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการทางสงฆ์และงานราชพิธี...

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการทางสงฆ์และงานราชพิธี ประกอบด้วย

๕.๑ นายวิฑูรย์ เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๕.๓ นายภาคย์ ทองขาว	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๕.๔ นายสมกิจ น้อยคำมูล	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๕.๕ นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ ว่าที่ร้อยตรีหญิงอิศรา อาจบำรุง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ติดต่อประสานงานกับคณะพระภิกษุสงฆ์ที่มาร่วมกิจกรรม

๒. ดำเนินงานพิธีการทางสงฆ์และงานราชพิธีให้เกิดความเรียบร้อยสมบูรณ์

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวณัฐพร รัตนาแพง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวสุทธธณณ์ อินทวัน	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๖.๓ นางสาวกัญญา พงศ์ภาณุกุล	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๖.๔ นางสาวเรณู มาบ้านแร่	นักการภารโรงโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๖.๕ นางจำลักษณ์ คำแฝง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ
๖.๖ นางสาววาสนา บุญแสงทอง	ครูอัตราจ้างโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียม และดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับอาหาร/ภัตตาหาร และเครื่องดื่ม/น้ำปานะ ให้แก่พระภิกษุสงฆ์และประธานในพิธีฯ

๗. คณะกรรมการบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๗.๑ นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางสาวพรพรรณ จันทระภักดิ์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๗.๓ นางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๗.๔ นางสาวชนิตา แก่งอินทร์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพตลอดทั้งกิจกรรม

/๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน...

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๘.๑ นางสาวณัฐพร รัตนาแพง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวภาวดี ชัยศิริ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๘.๓ นางสาวอรรฉัตร พัฒนศิริ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๘.๔ นางสาวสุปราณี กิ่งนาค	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๘.๕ นางสาวนภาพรธรรม เยแจ่ม	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลการเบิก - จ่ายเงินในการจัดกิจกรรม

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๙.๑ นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวเพ็ญประภา นันทวงศ์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๙.๓ นางสาวจิราภรณ์ บุญยัง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๙.๔ ว่าที่ร้อยตรีหญิงอิศรา อาจบำรุง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม สรุป ประเมินผลการจัดกิจกรรม เพื่อรายงานฝ่ายบริหารทราบ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการในการะงานที่รับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวชัญญา haulthom)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ที่ 33/2565

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินโครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (การพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการวิจัย พัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. นางสาวชญาภา หวลหอม	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3. นายวิฑูรย์ เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
4. นางสาวณัฐพร รัตนาแพง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
5. นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
6. นางสาวอุมาพร ไสรส	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
7. นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
8. นางสาวภารดี ชัยศิริ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
9. นางชุติมา เกษสุภะ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
10. นางสาวสาธิตา จันทเภา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
11. นางสาวทิวาพร เรือนไทย	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือ และสนับสนุนงบประมาณ สถานที่ หรือทรัพยากรอื่นๆ ให้กับคณะกรรมการ ในการดำเนินการโครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

2. คณะกรรมการดำเนินการ

คณะกรรมการดำเนินการชั้นประถมศึกษาปีที่ 4

1. นางสาวสุปราณี กิ่งนาค	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
2. นางสาวนัฐนันท์ อยู่สุข	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3. นางสาวรพีพรรณ จันทรภักดี	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
4. นางสาวนภาพรรณ เยแจ่ม	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินการชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

1. นางชุติมา เกษสุภะ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
2. นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3. นางสาวชนิตา แก่งอินทร์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
4. นางสาวทิวาพร เรือนไทย	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการดำเนินการชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

1. นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
2. นางสาวอุมาพร โสรส	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3. นางสาวบัณฑิตา ดวงประเสริฐ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
4. นางสาวสาธิตา จันทเกา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

1. เข้าร่วมอบรม เพื่อพัฒนา และส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
2. พัฒนา และส่งเสริมคุณภาพนักเรียนให้มีคุณภาพ ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
3. ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลในการกำกับติดตาม และประเมินผลแก่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. คณะกรรมการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

1. นางชุติมา เกษสุภะ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
2. นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	รองประธานกรรมการ
3. นายคำดี ขุนดารา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
4. นางวาริฉัตร พิสิก	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
5. นางจำลักษ์ณ์ คำแฝง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
6. นางสาวนภาพรรณ เยแจ่ม	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
7. นางสาวรพีพรรณ จันทภักดิ์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
8. นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
9. นางสาวบัณฑิตา ดวงประเสริฐ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
10. นางสาวชนิดา แก่งอินทร์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
11. นางสาวสาธิตา จันทเกา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ และช่วยเหลือในการจัดโครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

4. คณะกรรมการดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

1. นางสาวอุมาพร โสรส	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
2. นางสาวมยุรา เรืองฉาย	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	รองประธานกรรมการ
3. นางสมพงษ์ สนธิพัก	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
4. นางสุภาพร ทาระการ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
5. นางสาวนัฐนันท์ อ้อยสุข	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
6. นางสาวทิวาพร เรือนไทย	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
7. นางสาวสุปราณี กิ่งนาค	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ และช่วยเหลือในการจัดโครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

5. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน

1. นางสาวสาธิตา จันทนา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
2. นางสาวทิวพร เรือนไทย	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3. นางสาวสุปราณี กิ่งนาค	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
4. นางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ติดตามประสานงานการติดตาม และประเมินผลโครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

6. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

1. นางสาวทิวพร เรือนไทย	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
2. นางสาวสุปราณี กิ่งนาค	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3. นางสาวนัฐนันท์ อยู่สุข	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
4. นางสาวพีพรรณ จันทระภักดิ์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
5. นางสาวชนิตา แก่งอินทร์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
6. นางสาวปนัดดา ดวงประเสริฐ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
7. นางสาวภาววรรณ เยแจ่ม	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
8. นางสาวสาธิตา จันทนา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สรุปและประเมินผลการจัดโครงการพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 25 มีนาคม พ.ศ. 2565



(นางสาวชญาภา หวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
ที่ ๔๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งและมอบหมายให้ข้าราชการครูและลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ (งานวิชาการ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจบังคับบัญชาและอำนาจหน้าที่ตามความในมาตรา ๓๕ และ มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๖ อำนาจตามมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และอาศัยอำนาจระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ เพื่อให้การบริหารสถานศึกษาเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการ จึงแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ราชการงานสนับสนุนการสอนให้ข้าราชการครูและลูกจ้างของโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายบริหาร

๑. นางสาวชญาภา หวลหอม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิทวัส เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวณัฐพร รัตนแพง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวสิริดา สร้อยศรี	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวอุมาพร ไสรส	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นายสุชาติ คำพร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางสาวภารดี ชัยศิริ	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นายพรชัย สุภาดา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่างๆเกี่ยวกับการบริหารงานในสถานศึกษาเพื่อให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีแก่ทางราชการ
- วิเคราะห์และวางแผนปฏิบัติงานตามนโยบายของทางราชการ
- ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานในงานฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. คณะกรรมการฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. นางสาวชญาภา หวลหอม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอำภพร เก่งเขตรกิจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิทวัส เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวณัฐพร รัตนแพง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ

ทั้งนี้ให้ผู้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเคร่งครัด โดยมุ่งประโยชน์เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ หากเกิดปัญหาหรืออุปสรรคประการใด ให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทราบ เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ลงชื่อ



(นางสาวชญภา หลลหอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว



คำสั่ง โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
ที่ ๕๘ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน
โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ได้ร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต (โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และสร้างความดีให้กับสังคม เป็นต้นแบบในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มุ่งสร้างพฤติกรรมที่ไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต ปลุกฝังจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม มีจิตสาธารณะและอยู่อย่างพอเพียง

เพื่อให้การดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับโรงเรียนในชุมชน ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน เป็นไปตามแนวดำเนินการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสำหรับโรงเรียนในชุมชน (ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน) ดังนี้

๑. นายปรีดี กระจะกล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศนิ ฤกษ์มหาลิขิต	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๓. นายสุชาติ คำพร	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นายสัญญาชัย ไบไพศาล	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๕. นายฉัตรชัย รักทรัพย์	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๖. ร.ต.อ.สินชัย คงไทย	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๗. พระศรีสุทธิพงษ์	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๘. พระครูนิพัทธ์ศีลคุณ	ผู้แทนองค์กรศาสนา	กรรมการ
๙. นางถิตตา ปรีชาจารย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. ตาบตำรวจประสิทธิ์ หยัดน้ำ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๑. นายเสรี มณีรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๒. พ.ต.ท.ศักดิ์ชาย เกษสุภะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๓. นายสุภาพ ศักดิ์สัจจา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๔. นายจักรกฤษณ์ เวทย์จรัส	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๕. นางสาวชญาภา หวลหอม	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

มีบทบาทและหน้าที่ ดังนี้

- ๑) กำหนดมาตรการและแนวทางการดำเนินการส่งเสริมป้องกันและพัฒนาตามคุณลักษณะของโรงเรียนสุจริต
- ๒) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามคุณลักษณะของโรงเรียนสุจริต
- ๓) ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์โครงการโรงเรียนสุจริต
- ๔) สร้างเสริมทัศนคติ ค่านิยมและจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้บรรลุตามคุณลักษณะของโรงเรียนสุจริต
- ๕) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะการดำเนินงานตามคุณลักษณะของโรงเรียนสุจริตแบบมีส่วนร่วมของชุมชน
- ๖) สร้างเครือข่ายชุมชนในการขับเคลื่อนโรงเรียนสุจริต
- ๗) ยกย่อง เชิดชูเกียรติบุคคลที่เป็นแบบอย่างที่ดีตามคุณลักษณะของโรงเรียนสุจริต
- ๘) ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการโรงเรียนสุจริต
- ๙) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อ ป.ป.ช. สพฐ. จังหวัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามแนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เป็นไปตามปฏิญญาโรงเรียนสุจริต พร้อมทั้งอุทิศเวลา และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามโครงการโรงเรียนสุจริต ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวชญาภา หวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ที่ 5๑/ 2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ ประจำปี 2566

ด้วยวันที่ 1 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันสำคัญยิ่งของลูกเสือ-เนตรนารี คือ วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ เพื่อน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระผู้ประทานกำเนิดลูกเสือไทย และถวายความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว - องค์พระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ โรงเรียนอนุบาลลาดยาว จึงได้จัดประกอบพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามของลูกเสือ-เนตรนารี ในวันพฤหัสบดีที่ 29 มิถุนายน 2566 เวลา 08.30 น. ณ บริเวณโดมลานเข้าแถวหน้าเสาธง ดังนั้นเพื่อให้การจัดกิจกรรมในครั้งนี้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

1.1 นางสาวชญาภา ทวลหอม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นางสาวอำภาพร เก่งเขตรกิจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.3 นายวิทวัส เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.4 นางสาวณัฐพร รัตนแพง	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.5 นางสาวอรวรรณ พัฒนศิริ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
1.6 นางลัดดาวัลย์ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
1.7 นางชุตติมา เกษสุภะ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
1.8 ว่าที่ร้อยตรีหญิงอิสรา อาจบำรุง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
1.9 นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาประสานงานและช่วยแก้ปัญหาขัดข้องต่าง ๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
2.2 นางจ้ำลักษณ์ คำแฝง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
2.3 นายภาคย์ ทองขาว	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
2.4 นายสมกิจ น้อยคำมูล	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
2.5 นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดวางแผน ประสานงานให้ผู้บังคับบัญชาลูกเสือ และลูกเสือระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-6 ได้เข้าร่วมพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามของลูกเสือ-เนตรนารี ให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนของกำหนดการพิธี และ ควบคุม ดูแล ความเรียบร้อยของลูกเสือระหว่างการประกอบพิธี

3. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

3.1 นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
3.2 นางสุทธณณ์ อินทวัน	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ

ผู้กำกับกองลูกเสือชั้นประถมศึกษาปีที่ 5

3.1 นางชุตินา เกษสุภะ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
3.2 นางสาวศิวพร เชื้อกสิการ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.3 นางไศรดา ศรีเดช	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.4 นางสาวนัฐนันท์ อยู่สุข	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.5 นางสาวรัชชก โสอิน	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.6 นางสาวจิราภรณ์ บุญยั้ง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.7 นางเพ็ญศรี เกษรพรม	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.8 นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ/เลขานุการ

ผู้กำกับกองลูกเสือชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

3.1 ว่าที่ร้อยตรีหญิงอิศรา อาจบำรุง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
3.2 นางสาวศรียกข์ สายเพ็ชร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.3 นางสาวจาวรพรรณ ชันบุญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
3.4 นางสาวเกสร สิริโอด	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.5 นางสาวอุมาพร ไสรส	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.6 นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.7 นางสาวสาธิตา จันทร์ภา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.8 นางปวีณา พานิช	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
3.9 นายเจษฎา เอี่ยมสงคราม	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ดูแลและควบคุมลูกเสือ-เนตรนารี ได้เข้าร่วมพิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนามของลูกเสือ-เนตรนารี ให้เป็นไปตามลำดับขั้นตอนของกำหนดการพิธีทั้งในวันซ้อม และวันจริง

4. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง

4.1 นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
4.2 นายภาคย์ ทองขาว	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
4.3 นายสมกิจ น้อยคำมูล	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
4.4 นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง พร้อมเพลงมหาฤกษ์ เพลงสรรเสริญพระบารมี เสียงแตรเดี่ยว เพลงมาร์ชสำหรับประกอบการเดินสวนสนาม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

5.1 นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
5.2 นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์และเป็นผู้ดำเนินพิธีการตามลำดับขั้นตอนของกิจกรรมต่าง ๆ จนเสร็จสิ้นกิจกรรม

6. คณะกรรมการฝ่ายถ่ายภาพนิ่งและวิดีโอ

6.1 นางสาวชนิตา แก่งอินทร์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
6.2 นางสาววาสนา บุญแสงทอง	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
6.3 นางสาวรพีพรรณ จันทร์ภักดี	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรม ทุกกิจกรรม พร้อมทั้งส่งภาพถ่ายให้กับฝ่ายประเมินผลเพื่อใช้ในการ
รายงานผลการจัดกิจกรรม

7. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล

7.1 นางสาวสุทธัญญา อินทวัน	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
7.2 นางสาวเพ็ญประภา แซ่ม้า	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
7.3 นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
7.4 นางสาวศิวพร เชื้อกลีการ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
7.5 นางสาวรชนก ไสอิน	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
7.6 นางสาวจารุวรรณ ชันบุญ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
7.7 นางสาวสาธิตา จันทเกา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ เตรียมเวชภัณฑ์ยาในการปฐมพยาบาลลูกเสือ- เนตรนารี ที่มีอาการเจ็บป่วย เป็นลม ขณะเข้า
ร่วมปฏิบัติกิจกรรม ให้ได้รับการดูแล ช่วยเหลืออย่างทันที

8. คณะกรรมการฝ่ายสรุปประเมินผล

8.1 นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
8.2 นางจาลักษณ์ คำแฝง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
8.3 นายภาคย์ ทองขาว	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
8.4 นายสมกิจ น้อยคำมูล	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
8.5 นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบการประเมินผลและสรุปผลการปฏิบัติกิจกรรม

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุ
เป้าหมายและบังเกิดผลดีต่อกิจกรรมของโรงเรียนอนุบาลลาดยาว ต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 27 มิถุนายน พ.ศ. 2566

(นางสาวชญาภา หวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว



คำสั่งโรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ที่ ๖๒ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การสัมมนาวิชาการในหัวข้อผู้นำโรงเรียนที่ยั่งยืน
(Sustainabiity School Leadership)

ด้วยกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนอนุบาลลาดยาว กำหนดให้มีการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ การสัมมนาวิชาการในหัวข้อผู้นำโรงเรียน ที่ยั่งยืน (Sustainabiity School Leadership) ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ อาคารปฐมสัทธิพิทยาคาร โรงเรียนอนุบาลลาดยาว ตำบลลาดยาว อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์

เพื่อให้การจัดโครงการดังกล่าว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดี บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวชญาภา หวลหอม	ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอำภพร เก่งเซตกรกิจ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายวิหวัส เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นางสาวณัฐพร รัตนาแพง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นางสาวอุมาพร ไสรัส	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๑.๖ นายพรชัย สุภาดา	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๑.๗ นางสาวภารดี ชัยศิริ	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๑.๘ นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ ว่าที่ร.ต.หญิงอิศรา อางบำรุง	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๐ นางปวีณา พานิช	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดประชุม ให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือ สนับสนุนงบประมาณ สถานที่ หรือทรัพยากรอื่น ๆ และ
อำนวยการด้านต่าง ๆ แก่กรรมการทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายวิหวัส เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวนัฐนันท์ อยู่สุข	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๓ นางสาวรัชชก โสอิน	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๒.๔ นายสุชาติ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการและเลขานุการ

/๒.๕ ว่าที่ร.ต.หญิงอิศรา...

๑๑.๕๕ นางสาวภาวิณี เขม้นกิจ	ครูผู้ช่วยโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
๑๑.๕๖ นางสาวเอมวิภา ตีประเสริฐ	ครูอัตราจ้างโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
๑๑.๕๗ นางสาววาสนา บุญแสงทอง	ครูอัตราจ้างโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
๑๑.๕๘ นางสาวจารุวรรณ ชันบุญ	ครูอัตราจ้างโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
๑๑.๕๙ นางสาวจินตนา วัฒนวิทย์กรรม	ครูอัตราจ้างโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
๑๑.๖๐ นางวิไลลักษณ์ ฤทธิ์เทพ	พี่เลี้ยงเด็กเรียนรวมโรงเรียนอนุบาลลาดยาว
๑๑.๖๑ นางสาวจันทิมา คำสี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ
๑๑.๖๒ นางสาวอรุรรา ปาโมก	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ
๑๑.๖๓ นางสาวณิชฐา ไม้สน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ
๑๑.๖๔ นางสาวเกษราภรณ์ จุงวงศ์สุข	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ฯ

มีหน้าที่ เข้ารับการอบรมทุกช่วงการอบรม ตามวันและเวลาที่กำหนด ในกำหนดการการอบรม

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการในภาระงานที่รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินการจัดงานแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวชญาภา หวลหอม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว



รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

