



แบบข้อตกลงการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



นางไศรดา ศรีเดช

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อตกลงในการพัฒนางานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2565 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.2566 ที่ได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงเจตจำนงว่า ภายในรอบการประเมินจะพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรให้สูงขึ้น โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังในการปฏิบัติและเรียนรู้ เพื่อจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรอบรู้ในเนื้อหาและสมรรถนะวิชาชีพครู และสอดคล้องกับเป้าหมาย บริบท สถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงในการพัฒนา (PA) ตามปีงบประมาณ 2566 แล้ว จึงได้รายงานผลการดำเนินการ มาพร้อมรายงานฉบับนี้

ไศรดา ศรีเดช

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน	1
ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง	1
ด้านที่ 1 การจัดการเรียนรู้	2
1.1 การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร	2
1.2 การออกแบบการจัดการเรียนรู้	3
1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้	3
1.4 การสร้างและพัฒนาสื่อวัตกรรมการเรียนรู้อะพวคและเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้	4
1.5 การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	5
1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้	5
1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน	6
1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน	7
ด้านที่ 2 การส่งเสริมและสนับสนุน	7
2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา	7
2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	8
2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่นๆของสถานศึกษา	8
2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคิเครือข่าย หรือสถานประกอบการ	9
ด้านที่ 3 การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	9
3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ	9
3.2 มีส่วนร่วมและเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ	10
3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ	11
มาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการ	
พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน	



รายงานผลการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ...ชำนาญการพิเศษ
โรงเรียน...อนุกูลดอย...สำนักงาน...เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ....2566

รอบการประเมิน ระหว่างวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566

ข้อมูลผู้รับการประเมิน

ชื่อ.....นางโศรดา.....นามสกุล.....ศรีเดช.....ตำแหน่งครู วิทยฐานะ...ชำนาญการพิเศษ
สถานศึกษา โรงเรียนอนุกูลดอย สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2
รับเงินเดือนในอันดับ คศ.3..... อัตราเงินเดือน41,170..... บาท

ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่ตรงกับผลการประเมิน หรือให้คะแนนตามระดับคุณภาพ

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง (60 คะแนน)

1) ภาระงาน ☐ เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ☐ ไม่เป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียน ตามสภาพ
การจัด การเรียนรู้จริง)

- ☒ ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ☐ ห้องเรียนปฐมวัย
- ☐ ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ☐ ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ☐ ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งครู วิทยฐานะครูชำนาญการ
พิเศษ ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน20.....ชั่วโมง..... /สัปดาห์ ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

วิชาภาษาไทย รหัสวิชา ท15101

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/1

จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2

จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/3

จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/4

จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/5

จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์

- 1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน6..... ชั่วโมง/สัปดาห์

จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
- 1.3 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน2..... ชั่วโมง/สัปดาห์

โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
---	-------------------------

2) การปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่งครู

1. ด้านการจัดการเรียนรู้

1.1 สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม พัฒนารายวิชาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร บริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพส่งผลให้คุณภาพการจัดการเรียนรู้สูงขึ้นและเป็นแบบอย่างที่ดี ในการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ตามหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา ได้รับการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบท จุดเน้นของสถานศึกษา และสถานการณ์ ปัจจุบันผู้เรียนได้รับการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย ที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการเรียนรู้



1.2 ออกแบบการจัดการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น การออกแบบการจัดการเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สามารถแก้ไขปัญหาที่เน้นทักษะการอ่านและการเขียน และพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร มีกระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจ และเป็นแบบอย่างที่ดี ในการออกแบบการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการการสอนแบบ Active Learning

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ผู้เรียนมีทักษะการอ่าน และการเขียนทางภาษาไทยจาก กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการเรียนรู้ และมีผลการประเมินเป็นไปตาม มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด คำอธิบายรายวิชา และบริบทที่สถานศึกษากำหนด



1.3 จัดกิจกรรมการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนานวัตกรรม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ตามจุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดโดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยใช้ รูปแบบการเรียนการสอนแบบ Active Learning และเน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง สามารถแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนรู้ ทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน มี กระบวนการคิดและค้นพบองค์ความรู้ด้วยตนเอง และสร้างแรงบันดาลใจและเป็นแบบอย่างที่ดีในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนมีความรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และเป็นไปตาม จุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนด สามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเองมีทักษะการอ่านและการเขียนทางภาษาไทย



1.4 สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทั้งในรูปแบบ On-Site และแบบ On-Hand ในรูปแบบสื่อ PowerPoint โดยใช้ควบคู่ไปกับแบบฝึกทักษะต่างๆ เช่นการอ่านและการเขียน เป็นต้น และดำเนินการจัดแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้สามารถแก้ไขปัญหาในการเรียนรู้ของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้และเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้

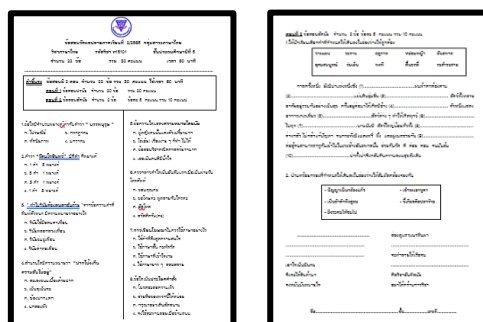
ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากสื่อ/นวัตกรรมทางการศึกษาที่สอดคล้องกับเนื้อหา สาระมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการประเมินสื่อและนวัตกรรมที่สร้างขึ้น



1.5 วัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนารูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามสภาพจริง ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และนำผลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้มาใช้แก้ไข้ปัญหาการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และเป็นแบบอย่างที่ดีในการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ได้แก่งัดทำแบบทดสอบก่อนและหลังเรียน แบบประเมินชิ้นงานแบบรูบริก (Rubric) รวมถึงแบบสังเกตพฤติกรรมสำหรับประเมินภาระงาน/ชิ้นงาน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้รับการวัดและประเมินผลจากเครื่องมือที่มีความหลากหลาย ตรงตามมาตรฐาน ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้ และผู้เรียนได้รับการประเมินตามสภาพจริง และศักยภาพของผู้เรียนจากภาระงานหรือชิ้นงานที่ได้รับมอบหมาย



1.6 ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนด้วยการจัดกลุ่มนักเรียนออกเป็น ๓ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มเก่ง กลุ่มปานกลาง และกลุ่มที่ต้องพัฒนา เพื่อส่งเสริมพัฒนาและแก้ปัญหการเรียนรู้ตามศักยภาพของผู้เรียน และนำผลการศึกษาวิเคราะห์ และสังเคราะห์ มาใช้แก้ไขปัญหาหรือพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สูงขึ้น ด้วยจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาที่พบจากการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยเรื่องการพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนคำภาษาไทย และเป็นแบบอย่างที่ดีในการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้รับการแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ตามศักยภาพเป็นรายบุคคล



1.7 จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการริเริ่ม คิดค้น และพัฒนาการจัดบรรยากาศที่เหมาะสมโดยการสร้างบรรยากาศในชั้นเรียนเชิงบวกที่ส่งเสริมทักษะทางการเรียนรู้ สอดคล้องกับความแตกต่างผู้เรียนเป็นรายบุคคล สามารถแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ และสร้างแรงบันดาลใจส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยีและเป็นแบบอย่างที่ดีในการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี อันได้แก่การจัดเตรียมเครื่องใช้ไฟฟ้าในห้องเรียนให้มีสภาพพร้อมใช้และมีความปลอดภัย จัดมุมต่าง ๆ ในห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีความพึงพอใจในบรรยากาศการเรียนในห้องเรียน และมีระเบียบวินัยในการใช้ห้องเรียนร่วมกัน



1.8 อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

ข้าพเจ้ามีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม โดยริเริ่ม คิดค้น และพัฒนารูปแบบการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความแตกต่างของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และสามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้ ได้แก่ กิจกรรมโฮมรูมก่อนเรียนทุกวัน และกระทำตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตนอยู่ในสังคม และเป็นแบบอย่างที่ดีในการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร



2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

2.1 จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา

ข้าพเจ้าได้ริเริ่ม **คิดค้น และพัฒนารูปแบบ**การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนเป็นรายบุคคลและรายวิชาภาษาไทย ให้มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ แก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี ในการแก้ปัญหาและส่งเสริมผู้เรียนอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับศักยภาพของผู้เรียนเป็นรายบุคคล

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ การแก้ปัญหา และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

รายชื่อพนักงานเรียนจบเรียนต่อมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2566						
จัดขึ้นที่โรงเรียนกีฬาจังหวัดชลบุรี						
เลขที่	เลขทะเบียน	เลขประจำตัวประชาชน	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	วันเดือนปีเกิด
1	18019	1619900612186	เด็กชาย	ณภัทร	หิระขาสัน	28-10-91-95
2	18256	1619900108635	เด็กชาย	ภูริศักดิ์	หิระขาสัน	11-10-91-95
3	17598	1110301567694	เด็กชาย	สราภรณ์	สุคนษะพันธ์	13-11-91-96
4	18693	1109409121879	เด็กชาย	วิรัชพันธ์	กฤษผล	23-10-91-96
5	18225	1104200854977	เด็กชาย	ภูภาค	แสนยศ	21-10-91-95
6	17599	1610014666269	เด็กชาย	ณัฐวุฒิ	พวงแก้ว	18-10-91-95
7	18215	160010219727	เด็กชาย	ภาณุภาพ	นันทะเกตุพันธ์	1-10-91-95
8	18235	16101473591	เด็กชาย	สิริวัชร	สุทธกัญญาไธ	11-10-91-96
9	19120	1609901068529	เด็กชาย	สรวิชัย	ตั้งธีระพันธ์	1-10-91-95
10	17525	161001466157	เด็กชาย	ณภัทร	หละสุข	28-10-91-95
11	17779	1129107519744	เด็กชาย	พนมกร	สวัสดิ์พิลา	13-10-91-95

[illegible]

2.2 ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหผู้เรียนในด้านต่างๆ ได้ทันเวลาและเหมาะสม เช่น จัดทำเอกสารรายงานผล

การเรียนรู้ของนักเรียน (ปพ.๖) การเยี่ยมบ้านนักเรียน คัดกรองผู้เรียนเป็นรายบุคคลโดยใช้แบบประเมิน SDQ และ คัดกรองนักเรียนในระบบนักเรียนยากจน เป็นต้น และริเริ่มโครงการหรือจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ด้วยวิธีการที่หลากหลายในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้รับการคัดกรองตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน รวมทั้งได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสม



2.3 ปฏิบัติงานวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการพัฒนารูปแบบหรือแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและเป็นแบบอย่างที่ดี ดังนี้ ปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่อาหารกลางวันของโรงเรียนอนบาลลาดยาว และเป็นคณะกรรมการดำเนินงานสหกรณ์ร้านค้า และรับผิดชอบหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

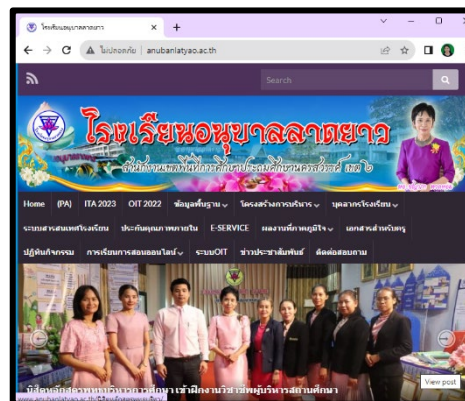
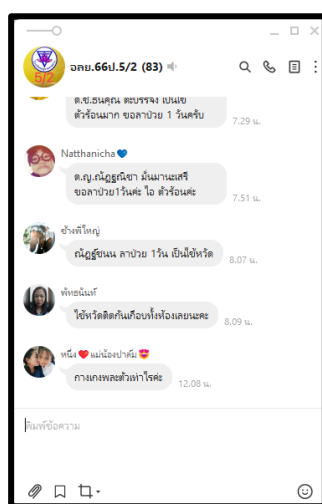
ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายของสถานศึกษา



2.4 ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาและพัฒนาผู้เรียน ดังนี้ จัดช่องทางในการติดต่อสื่อสาร ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ได้แก่ เว็บไซต์/เฟสบุ๊กของโรงเรียน และทาง Application Line กลุ่มวิชาภาษาไทย ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารของโรงเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ Website และ Facebook การประชุมผู้ปกครอง นักเรียนเพื่อรับทราบนโยบายต่างๆ ของโรงเรียน ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองนักเรียน เครือข่าย ผู้ปกครองนักเรียน ในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนทั้งด้านการเรียน พฤติกรรม และด้านเศรษฐกิจ และเป็นแบบอย่างที่ดี

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือด้านการเรียนโดยความร่วมมือของโรงเรียน ครู และผู้ปกครอง



3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

3.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน และเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการ เข้าร่วมการประชุม อบรม/สัมมนากับหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ หน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานอื่นๆ ผ่านทางระบบ Online และศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองจากอินเทอร์เน็ต และนำมาพัฒนาตนเองทั้ง ด้านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อ/นวัตกรรม การพัฒนาทักษะการใช้สื่อเทคโนโลยีใน การจัดการ เรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ มีการใช้สื่อ/เทคโนโลยีในการจัด การเรียนรู้



3.2 มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาและสร้างนวัตกรรม เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการ เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ เพื่อแก้ไขปัญหาและการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง และมีส่วนร่วมในการจัดตั้งกลุ่มชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในการแก้ปัญหานักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๕ ที่มีปัญหาด้านการอ่านการเขียนภาษาไทย

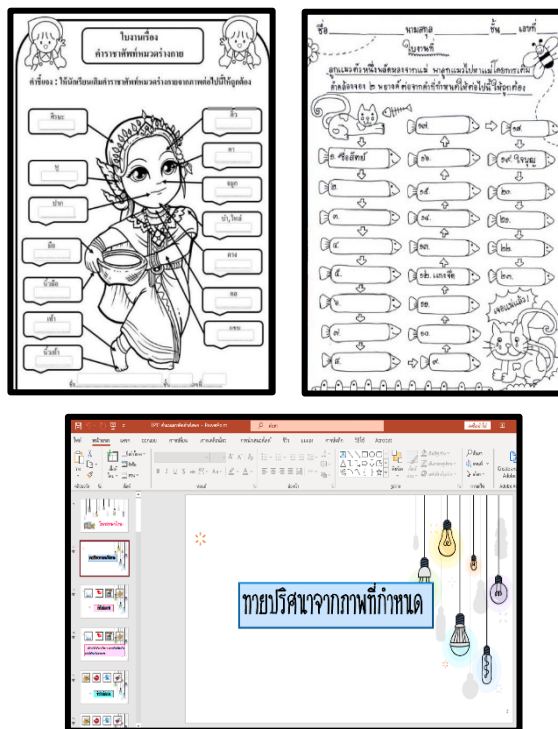
ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ มีการใช้สื่อ/เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้



3.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน รวมถึงการพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ที่มีผลต่อคุณภาพผู้เรียน และเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการ นำความรู้ด้านการจัดการเรียนรู้การพัฒนาสื่อ/นวัตกรรม การพัฒนาทักษะทางเทคโนโลยีไปใช้ในการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาไทย เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการอ่านและการเขียน และเกิดความคงทนในการเรียนรู้ เช่น การจัดทำแบบทดสอบออนไลน์ด้วย Google form จัดทำสื่อการสอนแบบ PowerPoint และใบงาน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวส่งผลให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการใช้สื่อ/นวัตกรรมและการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้



ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการประเมิน

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นางไศรดา ศรีเดช)

(นางสาวชญาภา หวลหอม)

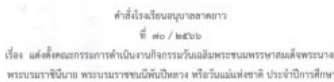
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลลาดยาว



ภาคผนวก

คำสั่ง

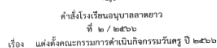
[illegible][illegible]

คำสั่งโรงเรียนอนุบาลสาธิต
ที่ ๕๕ / ๒๕๖๒
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ เชื้อมนบ้านนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๒

[illegible]

๓.๓๑. นางสาวปณิศา ควบคุมประสิทธิ์	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๓๒. นางสาวปณิศา สิมพาทย์	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๓๓. นางสาวปณัฏฐา ไม้เงิน	นักศึกษามัธยมศึกษา
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	
๓.๓๔. นางสาวนฤตา เรืองแสง	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๓๕. นางสาวนารีวรรณ พิทยรัตน์	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๓๖. นางสาวนฤตยาคุณ ปิ่นอินทร์	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๓๗. นางสาวนันทิณี ขามอยู่เจริญ	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๓๘. นางสาวนงาเอก เก่งใจกุล	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๓๙. นางสาวนันทิยา คำน้อย	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๔๐. นางสาวนันทิยา คำน้อย	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๔๑. นางสาวนันทวรรณ ขุนผลทะทอง	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๔๒. นางสาวนันทวรรณ จรุงสวัสดิ์	นักศึกษามัธยมศึกษา
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔	
๓.๔๓. นางสาวนันทพร คีฬา	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๔๔. นางสาวนันทวรรณ รัตโยธธรรม	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๔๕. นางสาวนภาพานี ภิรมขจร	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๔๖. นางสาวนภาพัฒนา รัตนชาติ	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๔๗. นางสาวนภาพัฒนา ญ่อต๊ะ	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๔๘. นางสาวนภาพัฒนา พุ่มพันธ์	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๔๙. นางสาวนภาพัฒนา เรืองแสง	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๕๐. นางสาวนภาพัฒนา สอนหาญ	ครูโรงเรียนอนุบาล
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕	
๓.๕๑. นางสาวนภาพัฒนา เสือเล็กธรรม	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๕๒. นภาพัฒนี สุภาพา	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๕๓. นภาพัฒนา ศรีชนะ	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๕๔. นางสาวนภาพัฒนา โสโธ	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๕๕. นางสาวนภาพัฒนา อดุลสุภา	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๕๖. นางสาวนภาพัฒนา บุญศิริ	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๕๗. นางสาวนภาพัฒนา เกษมสุข	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๕๘. นภาพัฒนา เกตุศรี	ครูโรงเรียนอนุบาล
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	
๓.๕๙. นางสาวนภาพัฒนา สอนหาญ	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๖๐. นางสาวนภาพัฒนา สอนหาญ	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๖๑. นภาพัฒนา วัฒนศิริกุล	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๖๒. นางสาวนภาพัฒนา อดุลสุภา	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๖๓. นางสาวนภาพัฒนา พิทยรัตน์	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๖๔. นางสาวนภาพัฒนา เรืองแสง	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๖๕. นางสาวนภาพัฒนา โสโธ	ครูโรงเรียนอนุบาล
๓.๖๖. นภาพัฒนา คีฬา	ครูโรงเรียนอนุบาล

๑. นายวิมา ภาวิชัย	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	ประธานกรรมการ
๒. นายเชษฐา ภูยาธรรม	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๓. นายภาคี ทองขาว	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๔. นายโคตรดา ศรีเดช	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๕. นางสาวเนติภา ทิพย์สวัสดิ์	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๖. นางสาววิรัชภา โตอิน	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ
๗. นางสาวกัญญา คุ้มคำมุก	ครูโรงเรียนอนุบาลลาดยาว	กรรมการ



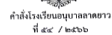
PERCECUTATI (19) 1000000

[illegible]

ความเกี่ยวข้อง: ตามวัดอรุณราชวรารักษ์

[illegible]

มีหน้าที่ คำนึงการวางแผนและดำเนินการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย



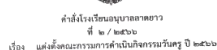
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ "พิธีไหว้ครู ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖"

— உதயசுந்தரம் உதயசுந்தரம் உதயசுந்தரம்

[illegible]

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาประสานงานและช่วยแก้ปัญหาขัดข้องต่าง ๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมพิธีไหว้ครู
ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสอบ		
๑. นายสุจิตต์ คำผล	ครูผู้รับผิดชอบบุคลากรสายวิชา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอริยา บุญชัยธรรม	ครูผู้รับผิดชอบบุคลากรสายวิชา	กรรมการ
๓. นายคึกฤทธิ์ พูลทรัพย์	ครูผู้รับผิดชอบบุคลากรสายวิชา	กรรมการ
๔. นางสาวอริยา บุญชัยธรรม	ครูผู้รับผิดชอบบุคลากรสายวิชา	กรรมการ
๕. นางสาวสุภาวณัฐ หิวงษ์	ครูผู้รับผิดชอบบุคลากรสายวิชา	กรรมการ
๖. นางสาวกัญญา วัฒนกุลบุษ	ครูผู้รับผิดชอบบุคลากรสายวิชา	กรรมการ
๗. นายสุวิทย์ ธรรมสาร	ครูผู้รับผิดชอบบุคลากรสายวิชา	กรรมการ
๘. นางสาวอริยา บุญชัยธรรม	ครูผู้รับผิดชอบบุคลากรสายวิชา	กรรมการ
๙. นายไพฑูริย์ เข้มแข็ง	ครูผู้รับผิดชอบบุคลากรสายวิชา	กรรมการ



RESEARCH DESIGN AND METHODS

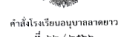
๙. แผนการดำเนินงานในรายการ		
๑. บางกอกฮิลล์	ผู้ให้บริการในท้องถิ่น	ประมาณการกรม
๒. บางกอกฮิลล์	จัดซื้อ/จัดหาเครื่องใช้	จัดซื้อ/จัดหากรมการ
๓. บางกอกฮิลล์	รถบรรทุก/รถบรรทุก	รถบรรทุกกรมการ
๔. บางกอกฮิลล์	รถบรรทุก/รถบรรทุก	รถบรรทุกกรมการ
๕. บางกอกฮิลล์	รถบรรทุก/รถบรรทุก	รถบรรทุกกรมการ
๖. บางกอกฮิลล์	รถบรรทุก/รถบรรทุก	รถบรรทุกกรมการ
๗. บางกอกฮิลล์	รถบรรทุก/รถบรรทุก	รถบรรทุกกรมการ
๘. บางกอกฮิลล์	รถบรรทุก/รถบรรทุก	รถบรรทุกกรมการ
๙. บางกอกฮิลล์	รถบรรทุก/รถบรรทุก	รถบรรทุกกรมการ
๑๐. บางกอกฮิลล์	รถบรรทุก/รถบรรทุก	รถบรรทุกกรมการ

บันทึกว่า: ข้อมูลทางการเงินของโครงการได้จัดทำขึ้น และทุกข้อมูล ถูกตรวจสอบและพิจารณาโดยผู้จัดทำข้อมูล

ความเจ็บป่วยที่ สำนึกผิด, ระงับ

[illegible]

มีหน้าที่ ดำเนินการวางแผนและดำเนินการจัดการงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย



เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน การสัมมนาวิชาการในหัวข้อผู้นำโรงเรียนที่ยั่งยืน
(Sustainability School Leadership)

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
กรุงเทพฯ

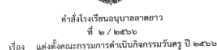
เพื่อให้การจัดโครงการดังกล่าว ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลบรรลุตามวัตถุประสงค์
จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๙. แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย		
๑. ๑.๑. มาตรการป้องกัน อุบัติเหตุ	ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัย	โปรแกรมการตรวจ
๑. ๑.๒. มาตรการป้องกันการ รั่วไหล	ต้องมีการจัดการในเรื่องของความปลอดภัย	50 เปอร์เซ็นต์ของการ
๑. ๑.๓. มาตรการเพื่อ ฉุกเฉิน	ต้องมีการจัดการในเรื่องของความปลอดภัย	50 เปอร์เซ็นต์ของการ
๑. ๑.๔. มาตรการด้าน ฝึกอบรม	ต้องมีการจัดการในเรื่องของความปลอดภัย	50 เปอร์เซ็นต์ของการ
๑. ๑.๕. มาตรการด้าน สุขภาพ	ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัย	กรรมการ
๑. ๑.๖. มาตรการด้าน วัสดุ	ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัย	กรรมการ
๑. ๑.๗. มาตรการด้าน สิ่งมีชีวิต	ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัย	กรรมการและบุคลากร
๑. ๑.๘. มาตรการด้าน สิ่งแวดล้อม	ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัย	กรรมการและบุคลากร
๑. ๑.๙. มาตรการด้าน การจัดการ	ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัย	กรรมการและบุคลากร
๑. ๑.๑๐. มาตรการด้าน การจัดการ	ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ความปลอดภัย	กรรมการและบุคลากร

มีหน้าที่ จัดประชุมให้คำปรึกษา แนะนำช่วยเหลือ สนับสนุนงบประมาณ สถานที่ วิทยากรวิชาการอื่น ๆ และ

กล่าวและการดำเนินงาน ๑. บทกรรมการทบทวน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย	
๓.๑. นายวิฑูรย์ เจริญสุข	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลฉะบับ ประธานกรรมการ
๓.๒. นางสาวกัญญิณี น้อยสุข	ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบับ กรรมการ
๓.๓. นางสาวศรีวิภา โสโธ	ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบับ กรรมการ
๓.๔. นายเสกสรรค์ คำพร	ครูโรงเรียนอนุบาลฉะบับ กรรมการและเลขานุการ

[illegible]

RESEARCH DESIGN AND METHODS

[illegible]

ความเจ็บป่วยที่ สำนึกผิดของสังคม

[illegible]

มีหน้าที่ ดำเนินการวางแผนและดำเนินการจัดการงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย



หลักสูตรสถานศึกษา



แผนการจัดการเรียนรู้

 แผนการจัดการเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

วิชาภาษาไทย (ท๑๕๑๐๑)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕



นางไศรดา ศรีเดช
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

 แผนการจัดการเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

วิชาภาษาไทย (ท๑๕๑๐๑)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖



นางไศรดา ศรีเดช
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนอนุบาลลาดยาว

โรงเรียนอนุบาลลาดยาว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๒
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

แบบคัดกรองนักเรียน



รายงาน การเยี่ยมบ้าน

ปีการศึกษา

2566



ครูประจำชั้น

นางโสภา งามสง

โรงเรียนอนุบาลฉะเชิงเทรา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต 2

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



กระทรวงศึกษาธิการ



การพัฒนาตนเอง

การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์วิธีการประเมิน
ตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา วันที่ 5 พฤษภาคม 2566





เกียรติบัตร





ค่ายคุณธรรม



กีฬาสี



ประชุมผู้ปกครองนักเรียน



๒ ๒ ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งและถวายเทียน



กิจกรรมวันไหว้ครู



พิธีทบทวนคำปฏิญาณและสวนสนาม



กิจกรรมทัศนศึกษา ซาฟารีเวิลด์





แบบข้อตกลงการพัฒนางานตามข้อตกลง (PA)
สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

